



รายงานประจำปี 2567

สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด



การประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2567

วันอาทิตย์ที่ 3 พฤศจิกายน 2567
ณ ห้องประชุมอุดรดุขภูมิ โรงแรมเจริญโฮเต็ล
อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี

หลักการสหกรณ์สากล

หลักการที่ 1 การเปิดรับสมาชิกทั่วไปและด้วยความสมัครใจ

สหกรณ์เป็นองค์การโดยสมัครใจ เปิดรับบุคคลทุกคนซึ่งสามารถใช้บริการของสหกรณ์ และเต็มใจรับผิดชอบในฐานะสมาชิกเข้าเป็นสมาชิก โดยไม่มีการเลือกปฏิบัติในเรื่องเพศ ฐานะทางสังคม เชื้อชาติ การเมือง หรือศาสนา

หลักการที่ 2 การควบคุมโดยสมาชิกตามหลักประชาธิปไตย

สหกรณ์เป็นองค์การประชาธิปไตยที่ควบคุมโดยสมาชิกซึ่งมีส่วนร่วมอย่างแข็งขันในการกำหนดนโยบาย และการตัดสินใจของสหกรณ์ ชายและหญิงผู้ปฏิบัติงานในฐานะผู้แทนจากการเลือกตั้งต้องรับผิดชอบต่อบรรดาสมาชิก ในสหกรณ์ปฐมนสมาชิกมีสิทธิออกเสียงเท่ากัน (คนหนึ่งมีหนึ่งเสียง) และในสหกรณ์ระดับอื่นก็จัดให้ดำเนินการตามแนวทางประชาธิปไตยด้วย

หลักการที่ 3 การมีส่วนร่วมทางเศรษฐกิจโดยสมาชิก

สมาชิกพึงมีส่วนให้ทุนแก่สหกรณ์อย่างเป็นธรรม และควบคุมการใช้ทุนของสหกรณ์ตามแนวทางประชาธิปไตย ตามปกติส่วนหนึ่งของทุนนั้นอย่างน้อยที่สุดต้องเป็นสินทรัพย์ส่วนรวมของสหกรณ์ และสมาชิกจะได้รับผลตอบแทนในอัตราจำกัด (ถ้ามี) จากการลงทุนในสหกรณ์ตามเงื่อนไขแห่งการเป็นสมาชิก บรรดาสมาชิกจะจัดสรรเงินส่วนเกินเพื่อความมุ่งหมายอย่างใดอย่างหนึ่งหรือทั้งหมดดังต่อไปนี้ก็ได้คือ เพื่อพัฒนาสหกรณ์โดยอาจก่อตั้งเงินสำรอง ซึ่งอย่างน้อยที่สุดส่วนหนึ่งของเงินสำรองนี้จะแบ่งแยกมิได้หรือจัดสรรเพื่อประโยชน์แก่สมาชิกตามส่วนของธุรกิจที่ได้ทำกับสหกรณ์ หรือเพื่อสนับสนุนกิจกรรมอื่น ๆ ที่บรรดาสมาชิกเห็นชอบ

หลักการที่ 4 การปกครองตนเองและความเป็นอิสระ

สหกรณ์เป็นองค์การช่วยเหลือตนเองและปกครองตนเอง ซึ่งควบคุมโดยสมาชิก ถ้าสหกรณ์เข้าทำข้อตกลงกับองค์การอื่น ๆ รวมทั้งรัฐบาล หรือแสวงหาทุนจากแหล่งภายนอก สหกรณ์พึงทำข้อตกลงเช่นนั้นภายใต้เงื่อนไขอันมั่นใจได้ว่า บรรดาสมาชิกยังคงควบคุมสหกรณ์ตามแนวทางประชาธิปไตย และจะต้องดำรงไว้ซึ่งสภาพการปกครองตนเอง ของสหกรณ์

หลักการที่ 5 การศึกษา การฝึกอบรม และข้อมูลข่าวสาร

สหกรณ์พึงให้การศึกษและการฝึกอบรมแก่บรรดาสมาชิก ผู้แทนจากการเลือกตั้ง ผู้จัดการและพนักงาน เพื่อบุคคลเหล่านั้นสามารถมีส่วนช่วยพัฒนาสหกรณ์อย่างมีประสิทธิภาพ และพึงให้ข่าวสารความรู้ในเรื่องลักษณะ และประโยชน์ของการสหกรณ์แก่ประชาชนทั่วไป โดยเฉพาะอย่างยิ่งเยาวชนและผู้นำด้านความคิดเห็น

หลักการที่ 6 การร่วมมือระหว่างสหกรณ์

สหกรณ์พึงรับใช้สมาชิกอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุดและทำให้ขบวนการสหกรณ์เข้มแข็ง โดยการทำงานด้วยกัน ภายใต้โครงสร้างอันประกอบด้วยสหกรณ์ระดับท้องถิ่น ระดับชาติ ระดับภูมิภาค และระดับประเทศ

หลักการที่ 7 ความเอื้ออาทรต่อชุมชน

สหกรณ์พึงทำงานเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืนของชุมชนที่สหกรณ์ตั้งอยู่ทั้งนี้ตามนโยบายที่ได้รับความเห็นชอบจากสมาชิก



ทรงพระเจริญ

ด้วยเกล้าด้วยกระหม่อมขอเดชะ

ข้าพระพุทธเจ้า คณะกรรมการดำเนินการและเจ้าหน้าที่
สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด



พระบิดาแห่งการสหกรณ์ไทย
พระราชโอรสองค์โต กรมหมื่นพิทยาดังกรณ์



จังหวัดอุดรธานี

ขอมอบเกียรติบัตรนี้ไว้เพื่อแสดงว่า

สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด

ผ่านการประเมินผลการจัดขึ้นความเข้มแข็งของสหกรณ์ ชั้น ๑

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ขอให้รักษาคุณงามความดีนี้ไว้สืบไป

ให้ไว้ ณ วันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายวันชัย คงเกษม)

ผู้ว่าราชการจังหวัดอุดรธานี



จังหวัดอุดรธานี

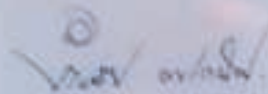
ขอมอบเกียรติบัตรนี้ไว้เพื่อแสดงว่า

สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด

ได้จัดทำระบบการใช้งาน Application
ทางการเงิน ของสหกรณ์เพื่อให้บริการสมาชิก

ขอให้รักษาเกียรติ คุณงามความดีนี้ตลอดไป

ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖



นายวันชัย คงเกษม

ผู้ว่าราชการจังหวัดอุดรธานี



ประกาศสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด

ฉบับที่ 59 /2567

เรื่อง การประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี 2567

.....

อาศัยอำนาจตามความในข้อบังคับ สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด พ.ศ.2566 ข้อ 63 ให้คณะกรรมการดำเนินการเรียกประชุมใหญ่สามัญประจำปี ปีละหนึ่งครั้งภายในหนึ่งร้อยห้าสิบวันนับตั้งแต่วันสิ้นปีทางบัญชี นั้น

สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด จึงกำหนดให้มีการประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2567 ในวันอาทิตย์ที่ 3 พฤศจิกายน 2567 ณ ห้องประชุมอุดรดุขฎิ โรงแรมเจริญไฮเต็ล อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี เริ่มลงทะเบียนตั้งแต่เวลา 08.00 น.เป็นต้นไป จึงขอให้สมาชิกที่ได้รับเลือกตั้งเป็นผู้แทนกลุ่มเข้าประชุมตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 9 ตุลาคม พ.ศ. 2567

(นายสาคร รอดชันเมือง)

ประธานกรรมการ

สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด

สารจากประธานกรรมการ

สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด



กราบเรียน สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด ที่เคารพทุกท่าน

ตามที่พี่น้องสมาชิก ได้ให้ความสนใจในคณะกรรมการชุดที่ 31 ให้เข้ามาบริหารงานสหกรณ์ขนาดใหญ่ ซึ่งต้องเป็นไปอย่างระมัดระวังและมีประสิทธิภาพ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่สมาชิก จึงขอสรุปสาระสำคัญ ดังนี้

1.ข้อมูล ณ 30 กันยายน 2567 สหกรณ์มีสมาชิก 6,573 คน ทุนเรือนหุ้น จำนวน 3,256,762,120.00 บาท เพิ่มขึ้นจากปี 2566 จำนวน 204,383,900.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 6.70 (ปี 2566 ทุนเรือนหุ้น 3,052,378,220.00 บาท)

2.คณะกรรมการชุดที่ 31 ได้ดำเนินการอย่างมีประสิทธิภาพ โดย

2.1 ลดรายจ่าย : ใช้จ่ายเท่าที่จำเป็น

2.2 เพิ่มรายได้ : เพิ่มการลงทุนอื่นของสหกรณ์ ได้แก่ ซื้อหุ้นชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขภาคตะวันออกเฉียงเหนือ จำกัด

2.3 ติดตามเร่งรัดหนี้สินจากลูกหนี้พ้นจากสมาชิกภาพและเฉลี่ยทรัพย์สินจากลูกหนี้ที่ถูกฟ้องล้มละลาย

3.ผลการดำเนินงาน ณ วันที่ 30 กันยายน 2567 มีกำไร 278,255,331.33 บาท เพิ่มขึ้นจากปี 2566 จำนวน 33,293,345.24 บาท คิดเป็นร้อยละ 13.59 (ปี 2566 กำไร 244,961,986.09 บาท) เงินปันผลจากร้อยละ 5.95 เป็น 6.00 เหลือคืน กู้สวัสดิการร้อยละ 4.50 เป็น 5.00 กู้สามัญจากร้อยละ 10.50 เป็น 12.00 กู้รวมหนี้จากร้อยละ 13.50 เป็น 15.00

สุดท้ายนี้คณะกรรมการชุดที่ 31 และเจ้าหน้าที่สหกรณ์ทุกคน ขอขอบพระคุณสมาชิกทุกท่านที่มีส่วนร่วมในการลงทุนและร่วมพิจารณาในการดำเนินงาน เสนอแนะแนวทางในการพัฒนาสหกรณ์ ซึ่งคณะกรรมการและเจ้าหน้าที่ได้นำข้อเสนอแนะ ดำเนินการโดยมุ่งเน้นให้เกิดประโยชน์และมีคุณภาพในสหกรณ์เพื่อมวลสมาชิกเป็นสำคัญ จึงขอกราบขอบพระคุณมา ณ โอกาสนี้

(นายสาคร รอดขันเมือง)

ประธานกรรมการ

สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด

คณะกรรมการดำเนินการ สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด ชุดที่ 31



คณะกรรมการอำนวยการ



นายนิทัศน์ น้อยจันนัต
รองประธานกรรมการ 1



นายสรวุฒิ ริตเปีย
รองประธานกรรมการ 2



นายสาคร รอดขันเมือง
ประธานกรรมการ



นางสุชีวา ศรีภิรมย์
เหรัญญิก



นางจารุณี ดวงศรี
เลขานุการ



คณะกรรมการเงินกู้



นางอุริกา สิงคสิประภา
กรรมการเงินกู้



นายสุทธิชัย ลำพุธา
กรรมการเงินกู้



นายณัฐวธู แสงพรหม
ประธานกรรมการเงินกู้



นางสาวรติมาพร นวลสิงห์
กรรมการเงินกู้



นายไพรี ดุมรง
เลขานุการกรรมการเงินกู้



คณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์



นางนพมาศ ศรีทุม
กรรมการศึกษาฯ



นายคทาฐ นันทิกิตติราษฎร์
กรรมการศึกษาฯ



นางพัชรี ฤทธิศร
ประธานกรรมการศึกษาฯ



นายประเสริฐ สุกภูมิ
กรรมการศึกษาฯ



นางสาวชญชิตา ภูริศรี
เลขานุการกรรมการศึกษาฯ



คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง



นายณัฐวุธ แสงพรหม
กรรมการบริหารความเสี่ยง



นายนิทัศน์ น้อยจันอัด
ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง



นางกรูริกา สิงคลีประภา
กรรมการบริหารความเสี่ยง



นางสาวณัชชิตา ภูริศรี
กรรมการบริหารความเสี่ยง



นางจารุณี ดวงศรี
เลขานุการกรรมการบริหารความเสี่ยง



คณะผู้ตรวจสอบกิจการ



นางยศพร ใจชื่อ
ผู้ตรวจสอบกิจการ



นายชาญณรงค์ พงษ์ไทย
ประธานผู้ตรวจสอบกิจการ



นางสาวเสาวคนธ์ ตั้งคณาทรัพย์
ผู้ตรวจสอบกิจการ



เจ้าหน้าที่สหกรณ์



นางอัญชลี เสี่ยมศักดิ์
ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายการเงินและบัญชี



นางชฎาดา วงษา
ผู้จัดการ



นายจารุวัฒน์ โคตรประดา
ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายสินเชื่อ



นายกันย์ชัยชัย โพธิ์ล้ำ
เจ้าหน้าที่คอมพิวเตอร์



นางสาวศศิภรณ์ เทพนวน
เจ้าหน้าที่บัญชี



นางสาวภัทรราตรี ยศสงคราม
เจ้าหน้าที่สินเชื่อ



นางสาวศิริดา เสืออุดม
เจ้าหน้าที่สินเชื่อ



นางสาวแพรวพรรณ วงศ์สุริยา
เจ้าหน้าที่คอมพิวเตอร์



นายอมเรศ อุปพงศ์
เจ้าหน้าที่การเงิน



นางสาววรรณพร ไชยสัตย์
เจ้าหน้าที่ธุรการ



นางสาวปิยวดี ศรีสวัสดิ์
เจ้าหน้าที่สินเชื่อ



นางสาวอำพร ราชชะ
พนักงานบริการ



นางสาวพัชรา โคตะมี
เจ้าหน้าที่การเงิน



นายศราวุธ สืบอินทร์
พนักงานขับรถ



ที่ปรึกษา



นางสาวรัตน์ฤดี แสนมนตรี
ที่ปรึกษาด้านการเงินและบัญชี



ดร.นพ.สมชายโชติ ปิยวัชรเวลา
ที่ปรึกษากิตติมศักดิ์



นางสายฝน แก้วที
ที่ปรึกษาด้านบุคลากร



นายศานติวัฒน์ ศรีสุว
ที่ปรึกษาด้านกฎหมาย



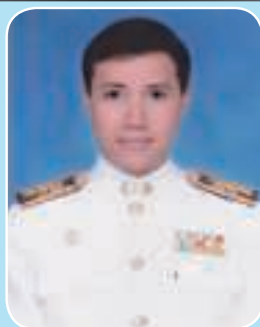
นายสนธยา แก้วคำแสน
ที่ปรึกษาด้านคอมพิวเตอร์



คณะกรรมการสรรหา



นางพัชรินทร์ ชำนาญกิจ
กรรมการสรรหา



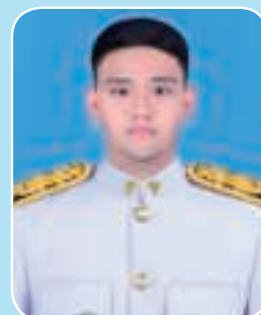
นายณัฐพงษ์ วงษา
ประธานกรรมการสรรหา



นางสาววิไลรัตน์ จิตตโคตร
กรรมการสรรหา



นางณญาดา ชันธิชัย
กรรมการสรรหา



นายกัมภกร ปัทมธรรมกุล
กรรมการและเลขานุการสรรหา

สารบัญ

หน้า

ผู้เข้าร่วมประชุม	1
ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องประธานแจ้งให้ทราบ	2
ระเบียบวาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2566 และรายงานการประชุมใหญ่วิสามัญประจำปี 2567	3
ระเบียบวาระที่ 3 เพื่อทราบ	4
3.1 สมาชิกเข้าใหม่ ลาออก ประจำปี 2567	4
3.2 รายงานผลการดำเนินงานประจำปี 2567	5
3.3 รายงานผลการตรวจสอบกิจการ	43
3.4 รายงานผลประโยชน์และค่าตอบแทนของคณะกรรมการ ที่ปรึกษาและผู้จัดการ ประจำปี 2567	53
3.5 รายงานการบริหารความเสี่ยงสหกรณ์	56
3.6 รายงานการถูกร้องเรียนในปี 2567	75
ระเบียบวาระที่ 4 เพื่อพิจารณา.....	80
4.1 พิจารณาการเลือกตั้งประธานกรรมการ และ กรรมการดำเนินการ	80
4.2 พิจารณาการเลือกตั้งคณะผู้ตรวจสอบกิจการ	83
4.3 พิจารณาอนุมัติงบการเงินของสหกรณ์ ประจำปี 2567	84
4.4 พิจารณาอนุมัติการจัดสรรกำไรสุทธิ ประจำปี 2567.....	109
4.5 พิจารณากำหนดค่าตอบแทน ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก110 และค่าเบี้ยประชุม ประจำปี 2568	110
4.6 พิจารณาแผนยุทธศาสตร์สหกรณ์ ประจำปี 2568	111
4.7 พิจารณาอนุมัติแผนงานและงบประมาณการรายรับ – รายจ่าย ประจำปี 2568	135
4.8 พิจารณาคัดเลือกผู้สอบบัญชี และกำหนดค่าธรรมเนียมการสอบบัญชี ประจำปี 2568.....	144
4.9 พิจารณากำหนดวงเงินกู้ยืมหรือค้ำประกันของสหกรณ์ ประจำปี 2568	146
4.10 แก้ไขข้อบังคับสหกรณ์ พ.ศ.2567.....	147
4.11 แก้ไขระเบียบฯ ว่าด้วยขั้นตอนการสรรหาประธานกรรมการ กรรมการดำเนินการ และผู้ตรวจสอบกิจการ พ.ศ. 2567	182
ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่นๆ	190
5.1	190

สารบัญ

หน้า

ภาคผนวก	192
➤ รายงานการจ่ายเงินตามระเบียบสหกรณ์ว่าด้วยกองทุนช่วยเหลือสมาชิก พ.ศ. 2565 (แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 5 พ.ศ. 2567) ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2566-30 กันยายน 2567	193
➤ รายงานการจ่ายเงินสวัสดิการ ตามระเบียบสหกรณ์ว่าด้วยสวัสดิการสำหรับสมาชิก พ.ศ. 2555 ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2566 - 30 กันยายน 2567	195
➤ รายงานการจ่ายเงินทุนสาธารณประโยชน์ ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2566 - 30 กันยายน 2567 ...	199
➤ รายงานการแก้ไขเพิ่มเติม และกำหนดระเบียบสหกรณ์	200
➤ รายงานการเข้าประชุมคณะกรรมการดำเนินการชุดที่ 31 ประจำปี 2567	201
➤ วิเคราะห์ภาวะเศรษฐกิจทางการเงินสหกรณ์ตามเกณฑ์กลุ่มเทียบเคียง (PEER GROUP ANALYSIS) ณ วันที่ 30 กันยายน 2567	202
➤ การวิเคราะห์อัตราส่วนทางการเงินโดยประยุกต์ใช้ CAMELS ANALYSIS ณ วันที่ 30 กันยายน 2567	203
➤ บันทึก	216
➤ แผนภูมิสรุปผลการดำเนินงาน ประจำปี 2567	217
➤ ภาพกิจกรรมการดำเนินงาน ประจำปี 2567	221



สารบัญตาราง

หน้า

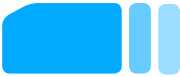
ตารางที่ 1 ข้อมูลจำนวนสมาชิกเข้าใหม่ ลาออก ประจำปี 2567	4
ตารางที่ 2 เป้าหมายการรับสมัครสมาชิกใหม่	5
ตารางที่ 3 ผลการดำเนินงานด้านการเติบโตธุรกิจ	5
ตารางที่ 4 รายงานการให้บริการเงินกู้ยืมแก่สมาชิกเปรียบเทียบกับเป้าหมายการดำเนินงาน.....	6
ตารางที่ 5 การเปรียบเทียบลูกหนี้เงินกู้ยืม ระหว่างปี 2567 และ 2566	7
ตารางที่ 6 ลูกหนี้เงินกู้ยืมให้แก่สมาชิกคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2567.....	7
ตารางที่ 7 จำนวนสมาชิกกับการก่อหนี้ผูกพันกับสหกรณ์ ณ 30 กันยายน 2567	8
ตารางที่ 8 การเพิ่มทุนเรือนหุ้น ประจำปี 2567	8
ตารางที่ 9 ผลการดำเนินงาน ประจำปี 2567	9
ตารางที่ 10 ผลการดำเนินงานรับฝากเงินจากสมาชิก	9
ตารางที่ 11 จำนวนบัญชีเงินรับฝาก ณ 30 กันยายน 2567	9
ตารางที่ 12 เงินรับฝากจากสมาชิก ณ 30 กันยายน 2567.....	10
ตารางที่ 13 เปรียบเทียบเงินรับฝาก ณ 30 กันยายน 2567	10
ตารางที่ 14 การกู้ยืมและชำระหนี้เงินกู้ระหว่างปี 2567	11
ตารางที่ 15 เจ้าหนี้เงินกู้ยืมสถาบันการเงิน ประจำปี 2567	11
ตารางที่ 16 แหล่งที่มาของเงินทุน	12
ตารางที่ 17 แหล่งที่ใช้ไปของเงินทุน	12
ตารางที่ 18 ทุนสะสมตามข้อบังคับ (ทุนสาธารณประโยชน์และกองทุน).....	12
ตารางที่ 19 รายการประชุม อบรม และ สัมมนา ของบุคลากรสหกรณ์	14
ตารางที่ 20 ผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์.....	20
ตารางที่ 21 รายงานผลประโยชน์และค่าตอบแทนของคณะกรรมการ ประจำปี 2567.....	53
ตารางที่ 22 รายงานผลประโยชน์และค่าตอบแทนของคณะกรรมการ ที่ปรึกษาและผู้จัดการ ประจำปี 2567 คณะกรรมการดำเนินการชุดที่ 31 (ระหว่าง 5 พฤศจิกายน 2566 - 2 พฤศจิกายน 2567)	55
ตารางที่ 23 ผลการดำเนินงานบริหารความเสี่ยง ประจำปี 2566.....	59
ตารางที่ 24 ผลการดำเนินงานบริหารความเสี่ยง ประจำปี 2567.....	59
ตารางที่ 25 รายงานความเสี่ยงและการบริหารจัดการความเสี่ยงสหกรณ์ ประจำปี 2567	60

สารบัญตาราง

หน้า

ตารางที่ 26 ตัวชี้วัดการบริหารความเสี่ยง ปี 2567	73
ตารางที่ 27 เสนอร่างจัดสรรกำไรสุทธิ ประจำปี 2567	109
ตารางที่ 28 ค่าตอบแทน	110
ตารางที่ 29 ค่าเบี้ยเลี้ยง.....	110
ตารางที่ 30 ข้อมูลค่าเบี้ยประชุม ระหว่างปี 2536-2567 เพื่อประกอบการพิจารณา.....	110
ตารางที่ 31 วิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน	111
ตารางที่ 32 ประเด็นยุทธศาสตร์และกลยุทธ์การดำเนินงาน	114
ตารางที่ 33 เป้าหมายการรับสมัครสมาชิกใหม่ ประจำปี 2568	135
ตารางที่ 34 เป้าหมายระดมเงินรับฝากในสหกรณ์ ประจำปี 2568.....	135
ตารางที่ 35 เป้าหมายการเพิ่มเงินทุนเรือนหุ้น ประจำปี 2568.....	135
ตารางที่ 36 เป้าหมายการให้สินเชื่อ ประจำปี 2568	135
ตารางที่ 37 แผนการเบิกและการชำระหนี้เงินกู้ยืมสถาบันการเงิน ประจำปี 2568.....	136
ตารางที่ 38 การลงทุนในทรัพย์สิน.....	136
ตารางที่ 39 แผนงบประมาณการรายได้ ประจำปี 2568.....	136
ตารางที่ 40 สรุปงบประมาณรายจ่าย ประจำปี 2567 และประมาณการรายจ่าย ประจำปี 2568.....	137
ตารางที่ 41 รายละเอียดงบประมาณการรายจ่าย ประจำปี 2568	137







สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด

รายงานการประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2567

วันอาทิตย์ที่ 3 พฤศจิกายน 2567

ณ ห้องประชุมอุดรคฤกษ์ โรงแรมเจริญโฮเต็ล อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี

ผู้แทนสมาชิกมาประชุม จำนวน 289 คน จากผู้แทนสมาชิกทั้งหมด 291 คน

ผู้เข้าร่วมประชุม

1) ดร.นพ.สมชายโชติ	ปิยวัชรเวลา	นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี
2) ว่าที่ร้อยตรีสุระศักดิ์	บุญชาญ	สหกรณ์จังหวัดอุดรธานี
3) นายสมชิตร	มณีสาร	นักวิชาการสหกรณ์ชำนาญการพิเศษ
4) นางสาวนุชนารถ	พรมทอง	นักวิชาการสหกรณ์ชำนาญการ
5) นางสาวรัชนิกร	บุญสังข์	เจ้าหน้าที่ส่งเสริมสหกรณ์ชำนาญงาน
6) นางสาวอุมาพร	เจริญราช	ผู้อำนวยการสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์อุดรธานี
7) นางสาวปัทมา	บ่อทรัพย์	นักวิชาการตรวจสอบบัญชีสหกรณ์ชำนาญการพิเศษ
8) นางเบญญาภา	สินประสงค์	ตัวแทนจากผู้สอบบัญชี
9) นางสาวอารีญา	สาแก้ว	ตัวแทนจากผู้สอบบัญชี
10) นายณัฏฐพงษ์	วงษา	คณะกรรมการสรรหา
11) นางสาววิไลรัตน์	จิตตโคตร	คณะกรรมการสรรหา
12) นางพัชรินทร์	ชำนาญกิจ	คณะกรรมการสรรหา
13) นางณญาดา	ชั้นวิชัย	คณะกรรมการสรรหา

เริ่มประชุมเวลา 09.30 น.

นายสาคร รอดขันเมือง ประธานกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด กล่าวรายงานต่อ ดร.นพ.สมชายโชติ ปิยวัชรเวลา นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี ประธานพิธีเปิดการประชุม จากนั้นได้กล่าวเปิดการประชุมและให้อวาทแก่ผู้เข้าประชุม

ต่อมา นายสาคร รอดขันเมือง ประธานกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด ทำหน้าที่ประธานในที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2567 ได้กล่าวต้อนรับผู้มาประชุม และแนะนำผู้เข้าร่วมประชุมแล้วดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2567 ต่อไป ดังนี้

ระเบียบวาระที่ 1

เรื่องประธานแจ้งให้ทราบ

1.1 แนะนำผู้เข้าร่วมประชุม ดังนี้

1) ดร.นพ.สมชายโชติ	ปิยวัชรเวลา	นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี
2) ว่าที่ร้อยตรีสุระศักดิ์	บุญชาญ	สหกรณ์จังหวัดอุดรธานี
3) นายสมชิต	มณีสาร	นักวิชาการสหกรณ์ชำนาญการพิเศษ
4) นางสาวนุชนารถ	พรมทอง	นักวิชาการสหกรณ์ชำนาญการ
5) นางสาวรัชนิกร	บุญสังข์	เจ้าหน้าที่ส่งเสริมสหกรณ์ชำนาญงาน
6) นางสาวอุมพร	เจริญราช	ผู้อำนวยการสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์อุดรธานี
7) นางสาวปัทมา	บ่อทรัพย์	นักวิชาการตรวจสอบบัญชีสหกรณ์ชำนาญการพิเศษ
8) นางเบญญาภา	สินประสงค์	ตัวแทนจากผู้สอบบัญชี
9) นางสาวอารีญา	สาแก้ว	ตัวแทนจากผู้สอบบัญชี
10) นายณัฏฐพงษ์	วงษา	คณะกรรมการสรรหา
11) นางสาววิไลรัตน์	จิตต์โคตร	คณะกรรมการสรรหา
12) นางพัชรินทร์	ชำนาญกิจ	คณะกรรมการสรรหา
13) นางณญาดา	ชั้นธวิชัย	คณะกรรมการสรรหา

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2

เรื่องรับรองรายงานการประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2566 และรายงานการประชุมวิสามัญประจำปี 2567

ตามที่สหกรณ์ได้ส่งสำเนารายงานการประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี 2566 วันเสาร์ที่ 4 พฤศจิกายน 2566 ให้สมาชิกที่เข้าประชุมใหญ่สามัญฯ ในครั้งนี้ได้พิจารณา (ตามหนังสือ สอ.สธ.อด.1825/ว.2 ลงวันที่ 1 ธันวาคม 2566) โดยหากสมาชิกท่านใดเห็นว่ารายงานการประชุมไม่ถูกต้อง หรือมีคำทักท้วง/แก้ไขประการใด ขอให้แจ้งกลับสหกรณ์ โดยสหกรณ์ได้อัพโหลดรายงานประจำปี 2566 และรายงานการประชุมใหญ่วิสามัญประจำปี 2567 ไว้ที่เว็บไซต์ www.udcoop.com



สแกน QR-CODE เพื่อดาวน์โหลดไฟล์รายงานการประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2566



สแกน QR-CODE เพื่อดาวน์โหลดไฟล์รายงานการประชุมใหญ่วิสามัญประจำปี 2567

มติที่ประชุม รับรอง

ระเบียบวาระที่ 3
เรื่องเพื่อทราบ

3.1 เรื่องสมาชิกเข้าใหม่ ลาออก ประจำปี 2567

ตารางที่ 1 ข้อมูลจำนวนสมาชิกเข้าใหม่ ลาออก ประจำปี 2567 (หน่วย : คน)

รายการ	สมาชิก	สมาชิกสมทบ	รวมสมาชิกทั้งสิ้น
สมาชิกยกมาต้นปี (ต.ค.66)	5,762	700	6,462
<u>บวก</u> เข้าใหม่	214	46	260
<u>หัก</u> ลาออก	99	14	113
โอนออก	10	0	10
ให้ออก	9	0	9
เสียชีวิต	11	6	17
สมาชิกคงเหลือ (30 ก.ย.67)	5,847	726	6,573
<u>เพิ่ม (ลด)</u>	85	26	111
<u>ร้อยละ</u>	1.48	3.71	1.72

ที่มา : ทะเบียนสมาชิกสหกรณ์ ณ 30 กันยายน 2567

มติที่ประชุม รับทราบ

3.2 เรื่องรายงานผลการดำเนินงานประจำปี 2566

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามแผนยุทธศาสตร์สหกรณ์ระยะเวลา 5 ปี (พ.ศ. 2566 – 2570) คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด ชุดที่ 31 ขอรายงานผลการดำเนินงานประจำปี 2567 (1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567) ตามนโยบายและแผนงานที่ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2566 ดังนี้

1. ด้านสมาชิก

ตารางที่ 2 เป้าหมายการรับสมัครสมาชิกใหม่

(หน่วย : คน)

ประเภท	ปี 2567			ปี 2566		
	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	บรรลุเป้าหมาย สูง (ต่ำ)	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	บรรลุเป้าหมาย สูง (ต่ำ)
1.สมาชิก	200	214	14	200	235	35
2.สมาชิกสมทบ	40	46	6	50	44	(6)
รวม	240	260	20	250	279	29

ที่มา : ทะเบียนสมาชิกสหกรณ์ ณ 30 กันยายน 2567

2. ด้านการเติบโตธุรกิจ

2.1 ด้านสินทรัพย์

ตารางที่ 3 ผลการดำเนินงานด้านการเติบโตธุรกิจ

ประเภท	ปี 2567	ปี 2566	เปลี่ยนแปลง เพิ่มขึ้น (ลดลง)	
	จำนวน (บาท)	จำนวน (บาท)	จำนวน (บาท)	ร้อยละ
1.สินทรัพย์รวม	6,844,153,571.71	6,307,654,519.37	536,499,052.34	8.51
2.เงินให้สมาชิกกู้ระหว่างปี	4,065,559,790.62	3,863,734,145.14	201,825,645.48	5.22
3.รับชำระหนี้ค้ำระหว่างปี	3,564,627,707.96	3,204,673,083.93	359,954,624.03	11.23
4.ลูกหนี้เงินกู้คงเหลือสุทธิ	6,705,665,794.58	6,204,733,711.92	500,932,082.66	8.07
5.เงินกู้ยืมสถาบันการเงิน	959,152,600.00	693,298,356.25	265,854,243.75	38.35
6.เงินรับฝาก	2,061,653,162.20	2,045,112,358.98	16,540,803.22	0.81
7.ทุนเรือนหุ้น	3,256,762,120.00	3,052,378,220.00	204,383,900.00	6.70
8.ทุนสำรอง	266,318,159.76	241,721,491.67	24,596,668.09	10.18
9.ทุนสะสมตามข้อบังคับ	8,933,738.35	14,939,784.26	(6,006,045.91)	(40.20)
กำไรสุทธิ	278,255,331.33	244,961,986.09	33,293,345.24	13.59

ที่มา : งบการเงิน ณ 30 กันยายน 2567

ณ วันที่ 30 กันยายน 2567 สหกรณ์มีสินทรัพย์ รวมทั้งสิ้น 6,844,153,571.71 บาท เพิ่มขึ้นจากปี 2566 จำนวน 536,499,052.34 บาท คิดเป็นร้อยละ 8.51 ซึ่งสินทรัพย์ส่วนใหญ่อยู่ในรูปของลูกหนี้เงินให้กู้ยืมจำนวน 6,705,665,794.58 บาท เพิ่มขึ้นจากปี 2566 จำนวน 500,932,082.66 บาท คิดเป็นร้อยละ 8.07

ทุนสะสมตามข้อบังคับลดลง รายละเอียดตาม ตารางที่ 18

2.2 ด้านการให้บริการเงินกู้ยืมแก่สมาชิก

ในระหว่างปี 2567 คณะกรรมการดำเนินการชุดที่ 31 ได้ดำเนินการ ดังต่อไปนี้

1) ให้สมาชิกกู้ยืมก่อนครบกำหนด (Refinance) โดยไม่ต้องรอรระยะเวลาการชำระหนี้ให้ครบกำหนด

ตามประกาศสหกรณ์ฉบับที่ 1/2567 ลงวันที่ 8 พฤศจิกายน 2566

ตารางที่ 4 รายงานการให้บริการเงินกู้ยืมแก่สมาชิกเปรียบเทียบกับเป้าหมายการดำเนินงาน

ที่	รายการ	ปี 2567				ปี 2566		เพิ่มขึ้น (ลดลง)	
		เป้าหมาย	สัญญา	จำนวน (บาท)	สูง (ต่ำ)	สัญญา	จำนวน (บาท)	จำนวน (บาท)	ร้อยละ
1	สามัญรวมหนี้	1,275,000,000.00	350	1,567,026,740.39	292,026,740.39	235	1,100,709,481.00	466,317,259.39	42.37
2	สามัญพัฒนาคุณภาพชีวิต	1,500,000,000.00	560	1,342,079,213.77	(157,920,786.23)	644	1,536,617,012.35	(194,537,798.58)	(12.66)
3	สามัญทั่วไป	700,000,000.00	1,137	606,420,500.00	(93,579,500.00)	1,348	699,240,892.55	(92,820,392.55)	(13.27)
4	สามัญไม่เก็บมูลค่าหุ้น	110,000,000.00	263	129,677,055.00	19,677,055.00	231	110,686,400.00	18,990,655.00	17.16
5	สามัญเสริมสภาพคล่อง	60,000,000.00	167	72,820,000.00	12,820,000.00	243	103,014,863.35	(30,194,863.35)	(29.31)
6	สามัญสวัสดิการ	15,000,000.00	261	12,342,000.00	(2,658,000.00)	220	17,443,000	(5,101,000.00)	(29.24)
7	สวัสดิการผู้กู้ยืม	0.00	0	0.00	(0.00)	13	3,268,156.75	(3,268,156.75)	(100)
8	สามัญชำระหนี้แทน	0.00	46	5,754,173.57	5,754,173.57	37	3,025,168.89	2,729,004.68	90.21
9	สามัญหมุนเวียน	180,000,000.00	954	241,627,685.35	61,627,685.35	866	188,015,970.57	53,611,714.78	28.51
10	ฉุกเฉินทั่วไป	20,000,000.00	996	33,155,200.00	13,155,200.00	843	26,998,800.00	6,156,400.00	22.80
11	ฉุกเฉินเอทีเอ็ม	40,000,000.00	790	54,657,222.54	14,657,222.54	1,041	74,714,399.68	(20,057,177.14)	(26.85)
รวมทั้งสิ้น		3,900,000,000.00	5,524	4,065,559,790.62	165,559,790.62	5,721	3,863,734,145.14	205,093,802.23	5.31

ที่มา : งบการเงิน ณ 30 กันยายน 2567

2) จัดทำโครงการผ่อนผันการชำระหนี้ เพื่อช่วยเหลือสมาชิกที่ได้รับผลกระทบจากปัญหาวิกฤติเศรษฐกิจ

โดยให้สมาชิกผ่อนผันการชำระหนี้ได้ 3 รอบ ดังนี้

รอบที่ 1 ช่วงที่ 1 ตั้งแต่ มกราคม 2567- กุมภาพันธ์ 2567
 ช่วงที่ 2 ตั้งแต่ เมษายน 2567 - พฤษภาคม 2567
 ช่วงที่ 3 ตั้งแต่ กรกฎาคม 2567 - สิงหาคม 2567

รอบที่ 2 ช่วงที่ 1 ตั้งแต่ กุมภาพันธ์ 2567 - มีนาคม 2567
 ช่วงที่ 2 ตั้งแต่ พฤษภาคม 2567 - มิถุนายน 2567
 ช่วงที่ 3 ตั้งแต่ สิงหาคม 2567 - กันยายน 2567

รอบที่ 3 ช่วงที่ 1 ตั้งแต่ มีนาคม 2567 - เมษายน 2567
 ช่วงที่ 2 ตั้งแต่ มิถุนายน 2567 - กรกฎาคม 2567
 ช่วงที่ 3 กันยายน 2567

สหกรณ์มีลูกหนี้เงินกู้ที่เข้าร่วมโครงการฯ คงเหลือ ณ วันสิ้นปีทางบัญชี จำนวน 375 ราย เป็นเงิน

6,953,052.75 บาท

3) สหกรณ์ได้มีมาตรการในการตรวจสอบข้อมูลสมาชิกก่อนการให้กู้ ดังนี้

3.1) ตรวจสอบข้อมูลส่วนบุคคล (เครดิตบูโร) เมื่อยื่นคำขอกู้ยืมหรือมีหนี้ ตั้งแต่ 700,000.00 บาท ขึ้นไป เพื่อคำนวณความสามารถในการชำระหนี้ของผู้กู้ โดยตรวจสอบรายจ่ายประจำเดือนหรือหนี้สถาบันการเงินอื่น รวมถึงวิเคราะห์ปัญหาที่คาดว่าจะเกิดการฟ้องร้องคดีในอนาคต

3.2) สหกรณ์ได้ขอจัดทำ บันทึกข้อตกลงเพื่อเชื่อมต่อข้อมูลทางอิเล็กทรอนิกส์ ระหว่างกรมบังคับคดีกับสหกรณ์ เมื่อวันที่ 3 พฤษภาคม 2566 เพื่อตรวจสอบข้อมูลบุคคลล้มละลาย

3.3) ตรวจสอบภาระค้ำประกันกับสถาบันการเงินอื่น

ตารางที่ 5 การเปรียบเทียบลูกหนี้เงินกู้ยืม ระหว่างปี 2567 และ 2566

รายการ	ปี 2567	ปี 2566	เปลี่ยนแปลง เพิ่มขึ้น (ลดลง)	
	จำนวน (บาท)	จำนวน (บาท)	จำนวน (บาท)	ร้อยละ
ลูกหนี้เงินกู้ยืมมาเมื่อต้นปี	6,204,733,711.92	5,545,672,650.71	659,061,061.21	11.88
บวก ให้กู้เพิ่มระหว่างปี	4,065,559,790.62	3,863,734,145.14	201,825,645.48	5.22
หัก ชำระคืนเงินกู้ระหว่างปี	3,564,627,707.96	3,204,673,083.93	359,954,624.03	11.23
ลูกหนี้เงินกู้คงเหลือ	6,705,665,794.58	6,204,733,711.92	500,932,082.66	8.07
ลูกหนี้เงินกู้เพิ่มขึ้น (ลดลง)	500,932,082.66	659,061,061.21	(158,128,978.55)	(23.99)
อัตราการเติบโตของลูกหนี้	8.07	11.88		

ที่มา : งบการเงิน ณ 30 กันยายน 2567

ณ วันที่ 30 กันยายน 2567 สหกรณ์มีลูกหนี้คงเหลือทั้งสิ้น จำนวน 6,705,665,794.58บาท มีลูกหนี้เพิ่มขึ้นจากปี 2566 จำนวน 500,932,082.66 บาท คิดเป็นร้อยละ 8.07

อัตราการเติบโตของลูกหนี้ ปี 2567 เท่ากับ 8.07 และ ปี 2566 เท่ากับ 11.88 แสดงให้เห็นว่าอัตราการเติบโตของลูกหนี้ลดลง เมื่อเทียบกับปีก่อน

ตารางที่ 6 ลูกหนี้เงินกู้ยืมให้แก่สมาชิกคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2567

ที่	ประเภทลูกหนี้	จำนวนสัญญา	จำนวนเงิน
1	ลูกหนี้ปกติ		
	1. สามัญมั่นคง	2	4,450,760.75
	2. สามัญรวมหนี้	490	2,150,338,138.50
	3. สามัญพัฒนาคุณภาพชีวิต	1,385	2,947,909,035.25
	4. สามัญพัฒนาคุณภาพชีวิต 2	1	122,400.00
	5. สามัญทั่วไป	1,875	995,819,327.71
	6. สามัญไม่เกินมูลค่าหุ้น	264	120,070,007.25
	7. สามัญเสริมสภาพคล่อง	548	156,337,005.50
	8 .สามัญหมุนเวียน	1,603	210,242,989.30
	9. สามัญสวัสดิการ (การศึกษา)	125	8,195,006.00
	10. สามัญสวัสดิการ (ท่องเที่ยว)	3	46,800.00
	11. สามัญสวัสดิการ (ส่งเสริมอาชีพ)	5	79,400.00
	12. สวัสดิการสู้ภัยโควิด	253	49,310,490.75
	13. สามัญเพื่อชำระหนี้แทน	115	14,880,174.58
	14. สามัญสวัสดิการกู้ยืมจากราชการบำนาญ	41	1,728,793.75
	15. เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉินทั่วไป	390	9,481,035.50
	16. เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉินกระแสรายวัน (ATM)	766	20,311,261.58
	รวมลูกหนี้ปกติ	7,866	6,689,322,626.42
2	ลูกหนี้อันอันมีมูลหนี้ที่เกิดจากการให้เงินกู้	7	5,519,936.72

ที่	ประเภทลูกหนี้	จำนวนสัญญา	จำนวนเงิน
3	ลูกหนี้ไม่ก่อให้เกิดรายได้	37	26,089,869.50
รวมลูกหนี้สุทธิ		7,910	6,720,932,432.64

ที่มา : งบการเงิน ณ 30 กันยายน 2567

ณ วันที่ 30 กันยายน 2567 สหกรณ์ฯ มีลูกหนี้เงินให้กู้ยืมปกติ 6,689,322,626.42 บาท ลูกหนี้อื่นอันมีมูลหนี้ที่เกิดจากการให้เงินกู้ 5,519,936.72 บาท และลูกหนี้เงินให้กู้ยืมไม่ก่อให้เกิดรายได้ 26,089,869.50 บาท รวมทั้งสิ้น 6,720,932,432.64 บาท คิดเป็นร้อยละ 98.34 ของสินทรัพย์ทั้งสิ้น และมีค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ 15,266,638.06 บาท

ลูกหนี้อื่นอันมีมูลหนี้ที่เกิดจากการให้เงินกู้ (ลูกหนี้ขาดสมาชิกภาพ) คือ สมาชิกที่คณะกรรมการดำเนินการมีมติให้ออกจากสหกรณ์ ด้วยเหตุผิดนัดชำระหนี้ตามข้อบังคับ โดยนำทุนเรือนหุ้นของสมาชิมาหักกลบหนี้แล้วแต่ยังมีหนี้คงเหลือและชำระหนี้ได้ตามปกติ และสมาชิกที่เสียชีวิต

ลูกหนี้ไม่ก่อให้เกิดรายได้ คือ ลูกหนี้ที่ค้างชำระเงินต้น และหรือดอกเบี้ยนับจากวันที่ครบกำหนดชำระเงินตามงวดที่กำหนดในสัญญาและสหกรณ์ได้ทวงถามให้ชำระหนี้มานานเกินกว่า 3 เดือน โดยพิจารณาการค้างชำระเป็นรายสัญญา รวมถึงลูกหนี้ซึ่งอยู่ระหว่างถูกพิทักษ์ทรัพย์โดยเด็ดขาด

ตารางที่ 7 จำนวนสมาชิกกับการก่อหนี้ผูกพันกับสหกรณ์ ณ 30 กันยายน 2567

รายการ	สมาชิก	สมาชิกสมทบ	รวมทั้งสิ้น	ร้อยละ
1. สมาชิกที่เป็นหนี้ต่อสหกรณ์	4,148	18	4,166	63.38
2. สมาชิกที่ไม่เป็นหนี้ต่อสหกรณ์	1,699	708	2,407	36.62
สมาชิกสหกรณ์ทั้งหมด	5,847	726	6,573	100.00

ที่มา : งบการเงิน ณ 30 กันยายน 2567

2.3 ด้ำนทุนเรือนหุ้น

ในปี 2567 สหกรณ์มีเป้าหมายด้านทุนเรือนหุ้น ซึ่งเป็นแหล่งเงินทุนภายในของสหกรณ์ มีผลการดำเนินงาน ดังนี้

ตารางที่ 8 การเพิ่มทุนเรือนหุ้น ประจำปี 2567

รายการ	ปี 2567				ปี 2566			
	เป้าหมาย จำนวน (บาท)	ผลการดำเนินงาน จำนวน (บาท)	เปลี่ยนแปลง เพิ่มขึ้น (ลดลง)		เป้าหมาย จำนวน(บาท)	ผลการดำเนินงาน จำนวน(บาท)	เปลี่ยนแปลง เพิ่มขึ้น (ลดลง)	
			จำนวน (บาท)	ร้อยละ			จำนวน(บาท)	ร้อยละ
1.หักจากเงินเดือน	90,000,000.00	100,177,743.25	10,177,743.25	11.31	100,000,000.00	103,284,430.00	3,284,430.00	3.28
2.เพิ่มระหว่างเดือน	150,000,000.00	148,348,390.00	(1,651,610.00)	(1.10)	200,000,000.00	178,270,777.50	(21,729,222.50)	(10.86)
รวม	240,000,000.00	248,526,133.25	8,526,133.25	3.55	300,000,000.00	281,555,207.50	(18,444,792.50)	(6.15)

ที่มา : งบการเงิน ณ 30 กันยายน 2567

การรับเงินค่าหุ้นของสหกรณ์มี 2 กรณี คือ

1) หักจากเงินเดือนโดยระเบียบกำหนดให้ส่งเงินค่าหุ้นรายเดือนขั้นต่ำ 100 บาท รายละเอียดตามระเบียบสหกรณ์ฯ ว่าด้วย หุ้น พ.ศ. 2561 (แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 4 พ.ศ.2565)

2) เพิ่มระหว่างเดือน เช่น หุ้นที่หักจากการกู้ยืมเงิน และหุ้นที่เพิ่มเป็นเงินสดหรือโอน

2.1) หุ้นที่หักจากการกู้ยืมเงิน จำนวน 71,825,290.00 บาท

2.2) หุ้นที่เพิ่มเป็นเงินสด/โอน จำนวน 76,523,100.00 บาท

ในปี 2567 สหกรณ์มีเป้าหมายการเพิ่มทุนเรือนหุ้น จำนวน 240,000,000.00 บาท ผลการดำเนินงานเพิ่มหุ้นระหว่างปี จำนวน 248,526,133.25 บาท สูงกว่าเป้าหมาย จำนวน 8,526,133.25 บาท คิดเป็นร้อยละ 3.55

ตารางที่ 9 ผลการดำเนินงาน ประจำปี 2567

รายการ	ปี 2567	ปี 2566	เปลี่ยนแปลง เพิ่มขึ้น (ลดลง)	
	จำนวน (บาท)	จำนวน (บาท)	จำนวน (บาท)	ร้อยละ
ทุนเรือนหุ้นเมื่อต้นปี	3,052,378,220.00	2,803,192,310.00	249,185,910.00	8.89
บวก ทุนเรือนหุ้นระหว่างปี	248,526,133.25	281,555,207.50	(33,029,074.25)	(11.73)
หัก จ่ายคืนค่าหุ้น	44,142,233.25	32,369,297.50	11,772,935.75	36.37
ทุนเรือนหุ้นสิ้นปี	3,256,762,120.00	3,052,378,220.00	204,383,900.00	6.70
อัตรากาเติบโต (ร้อยละ)	6.70	8.89		

ที่มา : งบการเงิน ณ 30 กันยายน 2567

ณ วันที่ 30 กันยายน 2567 มีทุนเรือนหุ้นสิ้นปี จำนวน 3,256,762,120.00 บาท เพิ่มขึ้นจากปี 2566 จำนวน 204,383,900.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 6.70

2.4 ด้านการให้บริการรับฝากเงิน

การดำเนินงานในรอบปี 2567 ยังคงให้ความสำคัญเกี่ยวกับบริการด้านเงินฝาก โดยคำนึงถึงอัตราดอกเบี้ยจะต้องสูงกว่าอัตราดอกเบี้ยธนาคารพาณิชย์ เพื่อเป็นการรักษาสมาชิกผู้ฝากเงินของสหกรณ์ ตลอดจนเพื่อให้สามารถแข่งขันกับสถาบันการเงินภายนอกได้ รวมทั้งเป็นการส่งเสริมการออมของสมาชิกโดยยึดตามหลักการสหกรณ์ มีผลการดำเนินงาน ดังนี้

ตารางที่ 10 ผลการดำเนินงานรับฝากเงินจากสมาชิก

รายการ	ปี 2567				ปี 2566			
	เป้าหมาย (บาท)	ผลการ ดำเนินงาน (บาท)	เปลี่ยนแปลงเพิ่มขึ้น (ลดลง)		เป้าหมาย (บาท)	ผลการ ดำเนินงาน (บาท)	เปลี่ยนแปลงเพิ่มขึ้น (ลดลง)	
			(บาท)	ร้อยละ			(บาท)	ร้อยละ
1.ออมทรัพย์	220,000,000.00	206,249,979.34	(13,750,020.66)	(6.25)	180,000,000.00	211,768,075.08	31,768,075.08	17.65
2.ออมทรัพย์พิเศษ	630,000,000.00	535,871,305.19	(94,128,694.81)	(14.94)	650,000,000.00	588,338,011.50	(61,661,988.50)	(9.49)
3.ฝากประจำ	25,000,000.00	27,152,665.25	2,152,665.25	8.61	30,000,000.00	27,147,791.67	(2,852,208.33)	(9.51)
รวม	875,000,000.00	769,273,949.78	(105,726,050.22)	(12.08)	860,000,000.00	827,253,878.25	(32,746,121.75)	(3.81)

ที่มา : งบการเงิน ณ 30 กันยายน 2567

ในปี 2567 สหกรณ์มีเป้าหมายการรับฝากเงินจากสมาชิก จำนวน 875,000,000.00 บาท ระหว่างปีสามารถระดมเงินรับฝากได้ จำนวน 769,273,949.78บาท ซึ่งต่ำกว่าเป้าหมาย จำนวน 105,726,050.22 บาท คิดเป็นร้อยละ 12.08

ตารางที่ 11 จำนวนบัญชีเงินรับฝาก ณ 30 กันยายน 2567

(หน่วย: บัญชี)

ประเภทเงินรับฝาก	อัตรา ดอกเบี้ย	บัญชีเงินฝาก				
		ยกมา	เปิดบัญชี ใหม่	ปิดบัญชี	คงเหลือ	เปลี่ยนแปลง เพิ่มขึ้น (ลดลง)
1.ออมทรัพย์	1.25	3,382	196	88	3,490	108
2.ออมทรัพย์ ATM	1.25	20	7	1	26	6
3.ออมทรัพย์มั่นคง	3.00	4	14	1	17	13
4.ออมทรัพย์เกษียณเปี่ยมสุข	3.50	911	115	93	933	22
5.ออมทรัพย์พิเศษ	2.25	1,071	26	40	1,057	(14)

ประเภทเงินรับฝาก	อัตราดอกเบี้ย	บัญชีเงินฝาก				
		ยกมา	เปิดบัญชีใหม่	ปิดบัญชี	คงเหลือ	เปลี่ยนแปลงเพิ่มขึ้น (ลดลง)
6.ออมทรัพย์พิเศษ 2	2.75	1,773	97	61	1,809	36
7.ประจำ 12 เดือน	3.00	24	3	4	23	(1)
รวมบัญชีเงินรับฝาก		7,185	458	288	7,355	170

ที่มา : งบการเงิน ณ 30 กันยายน 2567

ในระหว่างปี 2567 สหกรณ์ได้กำหนดระเบียบเงินฝากออมทรัพย์มั่นคง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นหลักประกันเงินกู้ยืมร่วมกับทุนเรือนหุ้นได้ไม่เกินร้อยละ 10 และสามารถถอนเงินฝากได้ในกรณีที่ชำระหนี้ครบจำนวนหรือ มีหนี้ลดลงตามสัดส่วนของทุนเรือนหุ้นที่กำหนด

ตารางที่ 12 เงินรับฝากจากสมาชิก ณ 30 กันยายน 2567

(หน่วย : บาท)

ประเภท	ยอดยกมา ก.ย.66	ฝาก	ถอน	คงเหลือ
1.ออมทรัพย์	34,537,455.27	187,676,714.10	189,013,232.51	33,200,936.86
2.ออมทรัพย์ ATM	149,347.91	2,203,141.85	1,520,732.72	831,757.04
3.ออมทรัพย์มั่นคง	262,870.76	1,407,841.32	82,500.00	1,588,212.08
4.ออมทรัพย์เกษียณเปี่ยมสุข	74,025,977.78	14,962,282.07	8,086,875.78	80,901,384.07
5.ออมทรัพย์พิเศษ	81,785,672.25	41,492,947.80	33,954,520.01	89,324,100.04
6.ออมทรัพย์พิเศษ 2	1,828,691,306.68	494,378,357.39	493,332,529.36	1,829,737,134.71
7.ประจำ 12 เดือน	25,659,728.33	27,152,665.25	26,742,756.18	26,069,637.40
รวม	2,045,112,358.98	769,273,949.78	752,733,146.56	2,061,653,162.20

ที่มา : งบการเงิน ณ 30 กันยายน 2567

ตารางที่ 13 เปรียบเทียบเงินรับฝาก ณ 30 กันยายน 2567

รายการ	ปี 2567 จำนวน (บาท)	ปี 2566 จำนวน (บาท)	เปลี่ยนแปลง เพิ่มขึ้น (ลดลง)	
			จำนวน (บาท)	ร้อยละ
ยอดเงินรับฝากเมื่อต้นปี	2,045,112,358.98	1,881,939,594.32	163,172,764.66	8.67
บวก เงินรับฝากระหว่างปี	769,273,949.78	827,253,878.25	(57,979,928.47)	(7.01)
หัก เงินถอนระหว่างปี	752,733,146.56	664,081,113.59	88,652,032.97	13.35
ยอดเงินรับฝากคงเหลือเมื่อสิ้นปี	2,061,653,162.20	2,045,112,358.98	16,540,803.22	0.81
ยอดเงินรับฝากเพิ่มขึ้น (ลดลง)	16,540,803.22	163,172,764.66	(146,631,961.44)	(89.86)

ที่มา : งบการเงิน ณ 30 กันยายน 2567

2.5 เจ้าหนี้เงินกู้ยืมของสหกรณ์

ในปี 2567 สหกรณ์มีเป้าหมายด้านการกู้ยืมเงินและชำระหนี้ ซึ่งเป็นแหล่งเงินทุนภายนอกของสหกรณ์ ดังนี้

ตารางที่ 14 การกู้ยืมและชำระหนี้เงินกู้ระหว่างปี 2567

(หน่วย : บาท)

รายการ	ปี 2567		ปี 2566		เปลี่ยนแปลง เพิ่มขึ้น (ลดลง)	
	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	จำนวน (บาท)	ร้อยละ
เงินกู้ยืมยกมา	693,298,356.25	693,298,356.25	490,581,000.00	490,581,000.00	202,717,356.25	41.32
บวก กู้ยืมระหว่างปี	1,530,000,000.00	2,270,000,000.00	2,000,000,000.00	1,960,000,000.00	310,000,000.00	15.82
หัก ชำระหนี้ระหว่างปี	1,605,998,356.25	2,004,145,756.25	1,850,000,000.00	1,757,282,643.75	246,863,112.50	14.05
เงินกู้ยืมคงเหลือ	617,300,000.00	959,152,600.00	640,581,000.00	693,298,356.25	265,854,243.75	38.35

ที่มา : งบการเงิน ณ 30 กันยายน 2567

ตารางที่ 15 เจ้าหนี้เงินกู้ยืมสถาบันการเงิน ประจำปี 2567

(หน่วย : บาท)

แหล่งเงินกู้ยืม	อัตราดอกเบี้ย	ยกมา	กู้ระหว่างปี	ชำระเงินต้นระหว่างปี	คงเหลือสิ้นปี
1.สหกรณ์ออมทรัพย์กรมป่าไม้ จำกัด	3.00	95,998,356.25	0.00	95,998,356.25	0.00
2.สหกรณ์ออมทรัพย์วิชัยพยาบาล จำกัด	3.40	258,300,000.00	0.00	100,080,000.00	158,220,000.00
3.สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลตำรวจ จำกัด	3.60	0.00	260,000,000.00	260,000,000.0	0.00
4.ชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด	3.30	0.00	100,000,000.00	91,667,400.00	8,332,600.00
5.ชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด	2.50	0.00	20,000,000.00	400,000.00	19,600,000.00
6.ชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด	3.00	149,000,000.00	100,000,000.00	151,000,000.00	98,000,000.00
7.ชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด	3.40	0.00	300,000,000.00	0.00	300,000,000.00
8.ธนาคารแลนด์ แอนด์ เฮาส์ จำกัด (มหาชน)	4.10	0.00	380,000,000.00	380,000,000.00	0.00
9.ธนาคารออมสิน	3.20	90,000,000.00	500,000,000.00	490,000,000.00	100,000,000.00
10.ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร	3.20	100,000,000.00	610,000,000.00	435,000,000.00	275,000,000.00
รวม		693,298,356.25	2,270,000,000.00	2,004,145,756.25	959,152,600.00

ที่มา : งบการเงิน ณ 30 กันยายน 2567

สหกรณ์มีเครือข่ายทางการเงิน การกู้ยืมเงินจากสถาบันการเงินและมีหลักเกณฑ์ในการพิจารณาแหล่งเงินกู้ยืมในอัตราดอกเบี้ยต่ำ มีข้อกำหนดและเงื่อนไขการกู้ยืมและการชำระคืนที่มีความยืดหยุ่น ซึ่งจะทำให้สามารถบริหารสภาพคล่องของสหกรณ์ได้

ในระหว่างปี สหกรณ์กู้ยืมเงินจากสถาบันการเงินรวม 2,270,000,000.00 บาท และชำระคืน 2,004,145,756.25 บาท อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมโดยเฉลี่ยตลอดปี 3.27 ต่อปี

3. ด้านการบริหารเงินทุน

3.1 แหล่งที่มาของเงินทุน

ตารางที่ 16 แหล่งที่มาของเงินทุน

ลำดับ	รายการ	ปี 2567		ปี 2566	
		จำนวน (บาท)	ร้อยละ	จำนวน (บาท)	ร้อยละ
แหล่งเงินทุนภายใน					
1	ทุนเรือนหุ้น	3,256,762,120.00	47.58	3,052,378,220.00	48.40
2	เงินรับฝาก	2,061,653,162.20	30.12	2,045,112,358.98	32.42
3	เงินทุนสำรองและทุนสะสมอื่น ๆ	275,251,898.11	4.02	256,661,275.93	4.07
4	หนี้สินอื่น ๆ	13,078,460.07	0.19	15,242,322.12	0.24
5	กำไรสุทธิประจำปี 2567 รอการจัดสรร	278,255,331.33	4.07	244,961,986.09	3.88
แหล่งเงินทุนภายนอก					
1	เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน	959,152,600.00	14.02	693,298,356.25	10.99
รวม		6,844,153,571.71	100.00	6,307,654,519.37	100.00

ที่มา : งบการเงิน ณ วันที่ 30 กันยายน 2567

3.2 แหล่งที่ใช้ไปของเงินทุน

ตารางที่ 17 แหล่งที่ใช้ไปของเงินทุน

ลำดับ	รายการ	ปี 2567		ปี 2566	
		จำนวน (บาท)	ร้อยละ	จำนวน (บาท)	ร้อยละ
1	ลูกหนี้เงินให้กู้	6,705,665,794.58	97.98	6,204,733,711.92	98.37
2	เงินสดและเงินฝากสถาบันการเงิน	109,171,699.68	1.60	75,957,896.46	1.20
3	เงินลงทุน	19,716,500.00	0.28	19,406,500.00	0.31
4	สินทรัพย์อื่น ๆ	9,599,577.45	0.14	7,556,410.99	0.12
รวม		6,844,153,571.71	100.00	6,307,654,519.37	100.00

ที่มา : งบการเงิน ณ วันที่ 30 กันยายน 2567

4. ด้านการบริหารกองทุนและสวัสดิการ

ตารางที่ 18 ทุนสะสมตามข้อบังคับ (ทุนสาธารณประโยชน์และกองทุน)

(หน่วย: บาท)

เงินกองทุน	ยกมาต้นปี	รับระหว่างปี	ใช้จ่ายระหว่างปี	คงเหลือ
1. ทุนสาธารณประโยชน์	2,007,909.80	10,000.00	95,000.00	1,922,909.80
2. ทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผล	360,000.00	10,000.00	0.00	370,000.00
3. กองทุนช่วยเหลือสมาชิก	5,060,368.18	662,394.00	5,116,500.00	606,262.18
4. กองทุนสวัสดิการสมาชิก	1,202,865.01	513,000.00	1,463,000.00	252,865.01
5. กองทุนช่วยเหลือผู้ค้าประกัน	4,398,641.27	10,000.00	546,939.91	3,861,701.36
6. ทุนสะสมเพื่อจัดตั้งสำนักงาน	1,910,000.00	10,000.00	0.00	1,920,000.00
รวม	14,939,784.26	1,215,394.00	7,221,439.91	8,933,738.35

ที่มา: ทะเบียนการจ่ายเงินกองทุน ณ วันที่ 30 กันยายน 2567

กองทุนช่วยเหลือสมาชิก	จ่ายเงินให้สมาชิกอายุครบ 65 ปี (สมาชิก 20 ปี ขึ้นไป) 55 ราย เป็นเงิน	2,475,000	บาท
	จ่ายให้สมาชิกเสียชีวิต 11 ราย	561,500	บาท
	ค่าพิธีกรรมทางศาสนา 11 ราย	110,000	บาท
	ให้กู้โครงการเกื้อกูลอายุ 66 ปี 49 ราย	<u>1,970,000</u>	บาท
	รวม	<u>5,116,500</u>	บาท
กองทุนสวัสดิการสมาชิก	จ่ายเป็นสวัสดิการสำหรับสมาชิก (รายละเอียดตามภาคผนวก)		

5.ด้านวิชาการ

ในปี 2567 สหกรณ์ได้ส่งเสริม สนับสนุน และจัดอบรมให้ความรู้แก่สมาชิก กรรมการดำเนินการ ผู้ตรวจสอบกิจการและเจ้าหน้าที่ ดังนี้

ตารางที่ 19 รายการประชุม อบรม และ สัมมนา ของบุคลากรสหกรณ์

ที่	ชื่อ-สกุล รอดชื่นเมือง	หลักสูตรที่เข้าอบรม	ค่าลงทะเบียน	ค่าเบี้ยเลี้ยง	ค่าพาหนะ	ค่าที่พัก	รวม
1	นายสาคร รอดชื่นเมือง	สัมมนาไตรภาคีวิชาการ เรื่อง ความท้าทายของการบริหารสหกรณ์ในโลกการเงินยุคใหม่ ระหว่างวันที่ 18-19 พฤศจิกายน 2566 ณ โรงแรมเซ็นทารา ริเวอร์ไซด์ จ.เชียงใหม่ จัดโดย สหกรณ์ออมทรัพย์ธนาคารแห่งประเทศไทย จำกัด	3,500.00	2,100.00	15,469.00	2,000.00	23,069.00
		ประชุมใหญ่ชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ในวันที่ 17 ธันวาคม 2566 ณ สหกรณ์ออมทรัพย์ศรีนครราชสีมา อ.เมือง จ.มหาสารคาม	0.00	700.00	1,850.00	0.00	2,550.00
		ประชุมใหญ่ประจำปี 2566 สันนิบาตสหกรณ์ ในวันที่ 23 ธันวาคม 2566 ณ ห้องไดมอนด์ ฮอลล์ โรงแรมเอเชีย แอร์พอร์ต อ.ลำลูกกา จ.ปทุมธานี	0.00	1,400.00	3,807.00	1,300.00	6,507.00
		ประชุมเพื่อระดมความคิดเห็นเกี่ยวกับนโยบายภาครัฐที่ส่งผลกระทบต่อขบวนการสหกรณ์ ในวันที่ 10 มกราคม 2567 ณ ห้องประชุม 701 ชุมชนสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จ.นนทบุรี	0.00	700.00	3,609.00	0.00	4,309.00
		ประชุมคณะกรรมการเขตพื้นที่สมาชิกชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ในวันที่ 22-23 กุมภาพันธ์ 2567 ณ สหกรณ์ออมทรัพย์ศรีอุบลราชธานี จำกัด	0.00	1,400.00	4,040.00	0.00	5,440.00
		ประชุมใหญ่เขตพื้นที่สมาชิกชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ในวันที่ 30-31 มีนาคม 2567 ณ ห้องประชุมโรงแรมเจริญธานีขอนแก่น อ.เมือง จ.ขอนแก่น	0.00	1,400.00	1,200.00	0.00	2,600.00
		-ประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2567 ชุมชนสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขไทย จำกัด ในวันที่ 11 พฤษภาคม 2567 ณ โรงแรมอัศวิน กรุงเทพฯ	0.00	700.00	3,500.00	0.00	4,200.00
		-ประชุมใหญ่ชมรมเจ้าหน้าที่สหกรณ์ออมทรัพย์ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ จำกัด ในวันที่ 17-19 พฤษภาคม 2567 ณ โรงแรมโกลเด้นคันทรีระยอง อ.เมือง จ.ระยอง	3,200.00	2,100.00	0.00	2,991.00	8,291.00
		-ประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2567 ชุมชนสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด ในวันที่เสาร์ที่ 8 มิถุนายน 2567 ณ ห้องรอยัล จูบิลี บอลรูม อาคารชาเลนเจอร์	0.00	1,400.00	2,752.00	0.00	4,152.00

ที่	ชื่อ-สกุล	หลักสูตรที่เข้าอบรม	ค่าลงทะเบียน	ค่าเบี้ยเลี้ยง	ค่าพาหนะ	ค่าที่พัก	รวม
		ศูนย์การส่งเสริมการค้าและการประชุมอิมแพ็คเมืองทองธานี จ.นนทบุรี -ประชุมคณะกรรมการเขตพื้นที่สหกรณ์สมาชิก ขสอ.ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ใน วันที่ 30-31 สิงหาคม 2567 ณ สหกรณ์ออมทรัพย์ครูเลย จำกัด	0.00	1,400.00	1,560.00	0.00	2,960.00
		-โครงการสัมมนาคณะกรรมการเขตพื้นที่สหกรณ์สมาชิก 8 เขต ในวันที่ 4-6 ตุลาคม 2567 ณ โรงแรมเอเชีย แอร์พอร์ต อ.ลำลูกกา จ.ปทุมธานี	0.00	0.00	3,393.50	0.00	3,393.50
2	นายสรวิชัย ริดเขียว	-สัมมนาไตรภาคีวิชาการ เรื่อง ความท้าทายของการบริหารสหกรณ์ในโลกการเงินยุคใหม่ ระหว่างวันที่ 18-19 พฤศจิกายน 2566 ณ โรงแรมเซ็นทารา ริเวอร์ไซด์ จ.เชียงใหม่ จัดโดย สหกรณ์ออมทรัพย์ธนาคารแห่งประเทศไทย จำกัด	3,500.00	2,100.00	14,869.00	2,000.00	22,469.00
3	นางสุชีวา ศรีภิรมย์	-อบรมหลักสูตร การจัดทำแผนความเสียหายของสหกรณ์ออมทรัพย์ ระหว่างวันที่ 28-29 กุมภาพันธ์ 2567 ณ ชุมชมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด จ.นนทบุรี	4,000.00	2,100.00	3,276.50	1,150.00	10,526.50
4	นางจางรุณี ดวงศรี	-อบรมหลักสูตร การบริหารความเสี่ยงของสหกรณ์ ระหว่างวันที่ 9-10 ธันวาคม 2566 ณ โรงแรมเจริญธานีขอนแก่น จ.ขอนแก่น จัดโดย เขตพื้นที่สหกรณ์สมาชิก ขสอ.ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	2,000.00	1,400.00	890.00	550.00	4,840.00
5	นายณัฐวุธ แสงพรหม	-โครงการเสวนาสหกรณ์ออมทรัพย์ทั่วประเทศไทย ประจำปี 2566 เรื่อง “แนวโน้มเศรษฐกิจในปี 2567 และความรู้ด้านกฎหมายเกี่ยวกับการบริหารงานสหกรณ์” ระหว่างวันที่ 13-14 มกราคม 2567 ณ อวานี ขอนแก่น โฮเทล แอนด์ คอนเวนชั่น เซ็นเตอร์ จังหวัดขอนแก่น	0.00	1,400.00	660.00	0.00	2,060.00
		-อบรมหลักสูตร กิตติรัตน์พบสหกรณ์ ผ่านระบบ Zoom Meeting ในวันที่ 15 มกราคม 2567	0.00	500.00	0.00	0.00	500.00
		-ประชุมโครงการแก้ไขปัญหาหนี้สินสมาชิกเพื่อสร้างความเข้มแข็งแก่สหกรณ์ออมทรัพย์ ในวันที่ 20 มิถุนายน 2567 ณ โรงแรมเซ็นทารา จังหวัดอุดรธานี	0.00	500.00	668.00	0.00	1,168.00
6	นางภูริกา สิงคลีปะระภา	-อบรมหลักสูตร การบริหารความเสี่ยงของสหกรณ์ ระหว่างวันที่ 9-10 ธันวาคม 2566 ณ โรงแรมเจริญธานีขอนแก่น จัดโดย เขตพื้นที่สหกรณ์สมาชิก ขสอ.ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	2,000.00	1,400.00	0.00	550.00	3,950.00

ที่	ชื่อ-สกุล	หลักสูตรที่เข้าอบรม	ค่าลงทะเบียน	ค่าเบี้ยเลี้ยง	ค่าพาหนะ	ค่าที่พัก	รวม
		-อบรมสัมมนาหลักสูตร “แนวทางการบริหารสถานการณ์ในปี 2567 และผลกระทบจากกฎกระทรวง(ฉบับใหม่) ระหว่างวันที่ 15-17 ธันวาคม 2566 ณ โรงแรมไอยราแกลร์นด์ เขาพระตำหนัก พัทยาใต้ จ.ชลบุรี	4,500.00	2,100.00	0.00	1,200.00	7,800.00
7	นายสุพธิชัย ลำพูนธา	-อบรมสัมมนาหลักสูตร “แนวทางการบริหารสถานการณ์ในปี 2567 และผลกระทบจากกฎกระทรวง(ฉบับใหม่) ระหว่างวันที่ 15-17 ธันวาคม 2566 ณ โรงแรมไอยราแกลร์นด์ เขาพระตำหนัก พัทยาใต้ จ.ชลบุรี	4,500.00	2,100.00	0.00	1,200.00	7,800.00
8	น.ส.ลลิตาพร นวลสิงห์	-อบรมสัมมนาหลักสูตร “แนวทางการบริหารสถานการณ์ในปี 2567 และผลกระทบจากกฎกระทรวง(ฉบับใหม่) ระหว่างวันที่ 15-17 ธันวาคม 2566 ณ โรงแรมไอยราแกลร์นด์ เขาพระตำหนัก พัทยาใต้ จ.ชลบุรี	4,500.00	2,100.00	7,530.00	1,200.00	15,330.00
9	นายไพรี ดุรงธ	-อบรมสัมมนาหลักสูตร “แนวทางการบริหารสถานการณ์ในปี 2567 และผลกระทบจากกฎกระทรวง(ฉบับใหม่) ระหว่างวันที่ 15-17 ธันวาคม 2566 ณ โรงแรมไอยราแกลร์นด์ เขาพระตำหนัก พัทยาใต้ จ.ชลบุรี	4,500.00	2,100.00	0.00	1,200.00	7,800.00
		-ฝึกอบรม หลักสูตร “ยกระดับองค์ความรู้กฎหมายสหกรณ์และกฎหมายที่เกี่ยวข้องสำหรับการบริหารสถานการณ์และผู้จัดการสหกรณ์นอกภาคการเกษตร” ระหว่างวันที่ 26-27 กรกฎาคม 2567 ณ โรงแรมโคราชไฮเต็ล ถนนรัชฎาภิเศก ตำบลในเมือง อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา	0.00	2,100.00	0.00	512.50	2,612.50
10	นางพัทรี ฤทธิธร	-อบรมหลักสูตร การจัดทำแผนความเสี่ยงสหกรณ์ออมทรัพย์ ระหว่างวันที่ 28-29 กุมภาพันธ์ 2567 ณ ชุมชมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด จ.นนทบุรี	4,000.00	2,100.00	3,646.50	1,150.00	10,896.50
11	นางพนมาศ ศรีทุม	อบรมหลักสูตร การเงิน การบัญชีและการบริหารสหกรณ์ สันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย 1. ครั้งที่ 1 แบบ Online จำนวน 3 วัน (ระหว่างวันที่ 20-22 กุมภาพันธ์ 2567) 2. ครั้งที่ 2 แบบ Online จำนวน 3 วัน (ระหว่างวันที่ 5-7 มีนาคม 2567) 3. ครั้งที่ 3 แบบ Onsite จำนวน 3 วัน (ระหว่างวันที่ 12-15 มีนาคม 2567)	4,500.00	6,500.00	4,380.00	2,880.00	18,260.00

ที่	ชื่อ-สกุล	หลักสูตรที่เข้าอบรม	ค่าลงทะเบียน	ค่าเบี้ยเลี้ยง	ค่าพาหนะ	ค่าที่พัก	รวม
12	นายประเสริฐ สุภูมิ	โครงการเสวนาสหกรณ์ออมทรัพย์ทั่วประเทศหัวข้อ “แนวโน้มเศรษฐกิจในปี 2567 และความรู้ด้านกฎหมายเกี่ยวกับการบริหารงานสหกรณ์ ในวันที่ 13-14 มกราคม 2567 ณ อวานี ขอนแก่น โฮเทล แอนด์ คอนเวนชั่น เซ็นเตอร์ จ.ขอนแก่น	0.00	1,400.00	1,210.00	0.00	2,610.00
13	นายศุภราช นันทิกิตติราษฎร์	อบรมหลักสูตร การเงิน การบัญชีและการบริหารสหกรณ์ สัมมนาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย 1. ครั้งที่ 1 แบบ Online จำนวน 3 วัน (ระหว่างวันที่ 20-22 กุมภาพันธ์ 2567) 2. ครั้งที่ 2 แบบ Online จำนวน 3 วัน (ระหว่างวันที่ 5-7 มีนาคม 2567) 3. ครั้งที่ 3 แบบ Onsite จำนวน 3 วัน (ระหว่างวันที่ 12-15 มีนาคม 2567)	4,500.00	6,500.00	3,874.00	2,880.00	17,754.00
		อบรมแนวทางการแก้ไขปัญหาหนี้ผ่านระบบ Zoom Meeting วันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2567	0.00	500.00	0.00	0.00	500.00
14	น.ส.ชนัญชิตา ภูริศรี	อบรมหลักสูตร การบริหารความเสี่ยงของสหกรณ์ ระหว่างวันที่ 9-10 ธันวาคม 2566 ณ โรงแรมเจริญธานีขอนแก่น จัดโดย เขตพื้นที่สหกรณ์สมาชิก ชสอ.ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	2,000.00	1,400.00	530.00	550.00	4,480.00
15	นายชาญณรงค์ พงษ์ไทย	อบรมหลักสูตร การบริหารความเสี่ยงของสหกรณ์ ระหว่างวันที่ 9-10 ธันวาคม 2566 ณ โรงแรมเจริญธานีขอนแก่น จัดโดย เขตพื้นที่สหกรณ์สมาชิก ชสอ.ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	2,000.00	1,400.00	50.00	550.00	4,000.00
		เขตพื้นที่สหกรณ์สมาชิก ชสอ. ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ได้จัดโครงการอบรมหลักสูตร “ผู้ตรวจสอบกิจการ ขั้กลาง”ในระหว่างวันที่ 23-25 กุมภาพันธ์ 256 ณ โรงแรมบ้านสวนคุณตา กอล์ฟแอนด์รีสอร์ท อำเภอวารินชำราบ จังหวัดอุบลราชธานี	0.00	2,800.00	4,090.00	800.00	7,690.00
16	น.ส.เสาวคนธ์ ตั้งณามทรัพย์	อบรมหลักสูตร การบริหารความเสี่ยงของสหกรณ์ ระหว่างวันที่ 9-10 ธันวาคม 2566 ณ โรงแรมเจริญธานีขอนแก่น จัดโดย เขตพื้นที่สหกรณ์สมาชิก ชสอ.ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	2,000.00	1,400.00	0.00	550.00	3,950.00
17	นางยศพร ใจชื่อ	อบรมหลักสูตร การบริหารความเสี่ยงของสหกรณ์ ระหว่างวันที่ 9-10 ธันวาคม	2,000.00	1,400.00	0.00	550.00	3,950.00

ที่	ชื่อ-สกุล	หลักสูตรที่เข้าอบรม	ค่าลงทะเบียน	ค่าเบี้ยเลี้ยง	ค่าพาหนะ	ค่าที่พัก	รวม
		2566 ณ โรงแรมเจริญธานีขอนแก่น จัดโดย เขตพื้นที่สหกรณ์สมาชิก ชสอ.ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ					
18	น.ส.ทัศนีย์ ก้าไรทอง	อบรมหลักสูตร การบริหารความเสี่ยงของสหกรณ์ ระหว่างวันที่ 9-10 ธันวาคม 2566 ณ โรงแรมเจริญธานีขอนแก่น จัดโดย เขตพื้นที่สหกรณ์สมาชิก ชสอ.ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	0.00	1,400.00	450.00	1,100.00	2,950.00
19	นางขญาดา วงษา	อบรมหลักสูตร สหกรณ์กับการวางแผนทางการเงิน และ คนสำราญ งานสำราญ ระหว่างวันที่ 22-24 ธันวาคม 2566 ณ โรงแรมวิลล่าเดอพันตา อำเภอภูเรือ จังหวัดเลยจัดโดย ชมรมเจ้าหน้าที่สหกรณ์ออมทรัพย์ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ จำกัด	2,500.00	2,100.00	895.00	1,100.00	6,595.00
		ฝึกอบรมหลักสูตร “ยกระดับความรู้กฎหมายสหกรณ์และกฎหมายที่เกี่ยวข้องสำหรับการบริหารการสหกรณ์และผู้จัดการสหกรณ์นอกภาคการเกษตร” ระหว่างวันที่ 26-27 กรกฎาคม 2567 ณ โรงแรมโคราชไฮเต็ล ถนนรัชฎาภิบาล ตำบลในเมือง อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา	0.00	2,100.00	0.00	512.50	2,612.50
		กลุ่มสหกรณ์ออมทรัพย์จังหวัดสระบุรีและพื้นที่ใกล้เคียงได้จัดอบรมสัมมนาหลักสูตร “การแก้ไขข้อบกพร่องของสหกรณ์และแนวทางการอุทธรณ์คำสั่งนายทะเบียนสหกรณ์” ระหว่างวันที่ 5-7 เมษายน 2567 ณ โรงแรมไอยราแกรนด์ เขาพระตำหนักพิทยไทย์ จ.ชลบุรี	4,500.00	2,100.00	3,450.00	2,400.00	12,450.00
		ประชุมโครงการแก้ไขปัญหานี้สินสมาชิกเพื่อสร้างความเข้มแข็งแก่สหกรณ์ออมทรัพย์ ในวันที่ 20 มิถุนายน 2567 ณ โรงแรมเซ็นทารา จังหวัดอุดรธานี	0.00	500.00	0.00	0.00	500.00
20	นายจารุวัฒน์ โคตรประดา	-อบรมหลักสูตร การบริหารความเสี่ยงของสหกรณ์ ระหว่างวันที่ 9-10 ธันวาคม 2566 ณ โรงแรมเจริญธานีขอนแก่น จัดโดย เขตพื้นที่สหกรณ์สมาชิก ชสอ.ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	0.00	1,400.00	1,210.00	550.00	3,160.00
		กลุ่มสหกรณ์ออมทรัพย์จังหวัดสระบุรีและพื้นที่ใกล้เคียงได้จัดอบรมสัมมนาหลักสูตร “การแก้ไขข้อบกพร่องของสหกรณ์และแนวทางการอุทธรณ์คำสั่งนายทะเบียนสหกรณ์” ระหว่างวันที่ 5-7 เมษายน 2567 ณ โรงแรมไอยราแกรนด์ เขาพระตำหนักพิทยไทย์ จ.ชลบุรี	4,500.00	2,100.00	3,450.00	2,400.00	12,450.00

ที่	ชื่อ-สกุล	หลักสูตรที่เข้าอบรม	ค่าลงทะเบียน	ค่าเบี้ยเลี้ยง	ค่าพาหนะ	ค่าที่พัก	รวม
21	นายอมเรศ อุปพงศ์	อบรม หลักสูตร โครงการส่งเสริมการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพของบุคลากร สมาชิก และภาคีเครือข่าย ในวันที่ 7-9 มิถุนายน 2567 ณ โรงแรม เครสโค บุรีรัมย์	2,000.00	2,100.00	3,190.00	1,450.00	8,740.00
22	นายกันยชัย โพธิ์หล้า	อบรม หลักสูตร โครงการส่งเสริมการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพของบุคลากร สมาชิก และภาคีเครือข่าย ในวันที่ 7-9 มิถุนายน 2567 ณ โรงแรม เครสโค บุรีรัมย์	2,000.00	2,100.00	0.00	1,450.00	5,550.00
23	น.ส.ศศิธรณ์ เทพนวน	อบรมหลักสูตร สหกรณ์กับการวางแผนทางการเงิน และ คนสำราญ งานสำราญ ระหว่างวันที่ 22-24 ธันวาคม 2566 ณ โรงแรมวิลล่าเดอพันตา อำเภอภูเรือ จังหวัดเลย จัดโดย ชมรมเจ้าหน้าที่สหกรณ์ออมทรัพย์ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ จำกัด	2,500.00	2,100.00	895.00	1,100.00	6,595.00
24	น.ส.ภัทรวดี ยศสงคราม	อบรมหลักสูตร การบริหารความเสี่ยงของสหกรณ์ ระหว่างวันที่ 9-10 ธันวาคม 2566 ณ โรงแรมเจริญธานีขอนแก่น จัดโดย เขตพื้นที่สหกรณ์สมาชิก ชสอ.ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	2,000.00	1,400.00	1,590.00	550.00	5,540.00
25	น.ส.ปิยวดี ศรีสวัสดิ์	อบรมสัมมนาหลักสูตร การแก้ไขข้อบกพร่องของสหกรณ์ ระหว่างวันที่ 4-5 พฤษภาคม 2567 ณ โรงแรมไมเคะ อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น	2,500.00	1,400.00	1,500.00	700.00	6,100.00
26	น.ส.วรรณพร ไชยสัสัย	อบรมสัมมนาหลักสูตร การแก้ไขข้อบกพร่องของสหกรณ์ ระหว่างวันที่ 4-5 พฤษภาคม 2567 ณ โรงแรมไมเคะ อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น	2,500.00	1,400.00	0.00	700.00	4,600.00
		อบรมหลักสูตร แผนการบริหารความเสี่ยงของสหกรณ์ รุ่นที่ 2 ระหว่างวันที่ 3-5 เมษายน 2567 ณ ห้องประชุม 701 ชุมชุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด	4,000.00	2,100.00	4,735.00	2,300.00	13,135.00
		ประชุมเชื่อมโยงเครือข่ายสหกรณ์ ในวันที่ 24 กรกฎาคม 2567 ณ สหกรณ์การเกษตรเมืองอุดรธานี จำกัด จ.อุดรธานี	0.00	500.00	0.00	0.00	500.00
		รวม	86,200.00	83,400.00	108,219.50	42,076.00	319,895.50

6.ผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการ ประจำปี 2567

สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขุจังหวังอุดรธานี จำกัด ได้ขับเคลื่อนการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการ ประจำปี 2567 ดังนี้

ตารางที่ 20 ผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ฯ

แผนงานโครงการ	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดแผนงานโครงการ	กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ	ผลงาน		
					ผลการดำเนินงาน	ร้อยละ	ใช้งบไป ร้อยละ
1.โครงการจัดทำแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการ ประจำปี 2567	1.เพื่อทบทวนแผนยุทธศาสตร์ 2. เพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปี 2567 3.เพื่อกำหนดนโยบายดำเนินการปฏิบัติ	1.มีแผนปฏิบัติการประจำปี 2567 ร้อยละ 100 2.ปฏิบัติตามแผนงานถูกต้องครบถ้วน	คณะทำงาน 1.คณะกรรมการ 4 คน เจ้าหน้าที่ 5 คน 2. คณะกรรมการผู้ตรวจ สอบกิจการและ เจ้าหน้าที่ 32คน	160,000.00	1.บุคลากรเข้าร่วมประชุม จำนวน.....32.....คน 2.มีแผนปฏิบัติการ ประจำปี 2567 3.ดำเนินการตามแผน ยุทธศาสตร์ถูกต้อง ครบถ้วน	100 100 100	43.96
2.โครงการประชุมเจ้าหน้าที่การเงินและเจ้าหน้าที่กลุ่มงานบุคลากร	1. เพื่อให้เจ้าหน้าที่การเงินของ หน่วยงานทุกแห่งทราบถึงแนว ทางการปฏิบัติในการส่งข้อมูลการ เรียกเก็บเงินได้รายเดือนของ สมาชิกสหกรณ์ 2. เพื่อให้งานการเจ้าหน้าที่ของ สำนักงานสาธารณสุขุจังหวัง อุดรธานี ตรวจสอบตำแหน่งงาน และสถานที่ปฏิบัติงานของสมาชิก ให้กับสหกรณ์ 3. เพื่อเสริมสร้างความเข้าใจ และความร่วมมือที่ดีกับหน่วยงาน ต้นสังกัดของสมาชิกสหกรณ์ 4. เพื่อรับทราบปัญหาในการเรียก	1. ร้อยละ 100ของหน่วยงานส่งเงิน ที่สหกรณ์เรียกเก็บได้ครบทุก หน่วยงาน 2.ร้อยละ 100 สหกรณ์ได้รับ รายงานกรณีไม่สามารถหักเงินได้ ของสมาชิกก่อนวันสิ้นเดือน 3.ร้อยละ 100 สหกรณ์ได้รับ รายงานจากหน่วยงานกรณีสมาชิก ลาออกจากการก่อนวันสิ้นเดือน	1.เจ้าหน้าที่การเงินทำ หน้าที่หักเงินให้สหกรณ์ ฯ 55 คน 2.เจ้าหน้าที่กลุ่มงาน บุคลากร สสจ. 5 คน 3.เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ โครงการ 10 คน รวม 70 คน	50,000.00	1.หน่วยงานส่งเงินที่ สหกรณ์เรียกเก็บได้ครบ ทุกหน่วยงาน 2.ได้รับรายงานกรณีไม่ สามารถหักเงินได้ของ สมาชิกก่อนวันสิ้นเดือน 3.ได้รับการรายงานจาก หน่วยงานกรณีสมาชิก ลาออกจากการก่อนวันสิ้น เดือน	100 100 100	83.85 41,928.00

แผนงานโครงการ	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดแผนงานโครงการ	กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ	ผลงาน		
					ผลการดำเนินงาน	ร้อยละ	ใช้งบไป ร้อยละ
6. โครงการพัฒนา ศักยภาพบุคลากร (อบรมกรรมการ ผู้ตรวจสอบ เจ้าหน้าที่ สหกรณ์)	1. เพื่อเพิ่มสมรรถนะด้านการบริหารจัดการสหกรณ์ 2. เพื่อดำเนินการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ 3. คณะกรรมการผู้ตรวจสอบกิจการ และเจ้าหน้าที่สหกรณ์เข้าอบรมอย่างน้อย 1 หลักสูตร	1. ร้อยละ 100 ของคณะกรรมการผู้ตรวจสอบกิจการ และเจ้าหน้าที่มีความรู้ที่นำมาใช้ในการบริหารงานสหกรณ์	1. คณะกรรมการ 15 คน 2. คณะผู้ตรวจสอบกิจการ 3 คน 3. เจ้าหน้าที่ 14 คน รวม 32 คน	320,000.00	1. บุคลากร ผ่านการอบรมพัฒนาศักยภาพบุคลากรจำนวน 31 คน	93.33	319,895.50 96.19
7. โครงการประชุมใหญ่ชมรมเจ้าหน้าที่สหกรณ์ออมทรัพย์ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	1. เพื่อส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ได้พัฒนา ศักยภาพด้านการทำงานเป็นทีม 2. เพื่อให้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างเจ้าหน้าที่ สหกรณ์ออมทรัพย์ในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	1. ร้อยละ 100 ของเจ้าหน้าที่เข้าร่วมประชุม 2. ร้อยละ 100 ของเจ้าหน้าที่มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างเจ้าหน้าที่ สหกรณ์ออมทรัพย์ในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	1. เจ้าหน้าที่สหกรณ์ 14 คน	147,200.00	1. เจ้าหน้าที่เข้าร่วมโครงการ จำนวน 12 คน 2. ร้อยละของเจ้าหน้าที่มีเครือข่ายแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างเจ้าหน้าที่สหกรณ์ออมทรัพย์	92.31 100.00	107,504.00 73.03
8. โครงการวางแผนการเงินสมาชิกก่อนเกษียณราชการ	เพื่อให้สมาชิกสามารถวางแผนด้านการเงินหลังเกษียณอายุราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพ	ร้อยละ 100 ของสมาชิกทำตามแผนด้านการเงินก่อนเกษียณอายุราชการได้ครบถ้วน	1. สมาชิกจำนวน 105 คน 2. คณะทำงาน 28 คน 2.1 กรรมการ 15 คน 2.2 เจ้าหน้าที่ 13 คน	97,900.00	สมาชิกทำตามแผนด้านการเงินก่อนเกษียณอายุราชการ สมาชิก 105 คน ชำระหนี้ปกติ 58 ราย ปรับปรุงโครงสร้างหนี้ 34 ราย ชำระหนี้เอง (ลูกจ้าง) 13 ราย	100.00	64,113.00 65.48
9. โครงการร่วมจัดกิจกรรมวันสหกรณ์แห่งชาติ	1. เพื่อรำลึกถึงพระกรุณาธิคุณของพระวรวงศ์เธอ กรมหมื่นพิทยาลงกรณ์ “พระบิดาแห่งการสหกรณ์ไทย” 2. เพื่อร่วมกันเผยแพร่อุดมการณ์	ร้อยละ 80 ของคณะกรรมการผู้ตรวจสอบกิจการ และเจ้าหน้าที่สหกรณ์ เข้าร่วมกิจกรรม	คณะกรรมการผู้ตรวจสอบกิจการและเจ้าหน้าที่เข้าร่วมกิจกรรม 32 คน	29,000.00	บุคลากรเข้าร่วมโครงการ 27 คน	84.38	27,900.00 96.20

แผนงานโครงการ	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดแผนงานโครงการ	กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ	ผลงาน			
					ผลการดำเนินงาน	ร้อยละ	ใช้ไป	ร้อยละ
	หลักการ และวิธีการสหกรณ์ให้ เป็นที่ยอมรับของประชาชนโดยทั่ว กัน 3. เพื่อแสดงถึงพลังความสามัคคี ของขบวนการสหกรณ์ 4. เพื่อเสนอแนะนโยบายของรัฐบาล ในการขับเคลื่อนระบบสหกรณ์ให้ มีความเข้มแข็ง 5 เพื่อสร้างเครือข่ายในขบวนการ สหกรณ์							
		หนึ่งล้านเจ็ดแสนห้าหมื่นเก้าพันสี่ร้อยบาทถ้วน		1,759,400.00			1,328,528.50	75.51

7. ด้านสวัสดิการ

สหกรณ์ได้คำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของสมาชิกเป็นหลักจึงได้มอบสวัสดิการต่าง ๆ ให้กับสมาชิก เช่น สวัสดิการทุนการศึกษาบุตรสมาชิก สวัสดิการเกื้อกูลสมาชิก สวัสดิการเพื่อช่วยเหลือสมาชิก และบุคคลในครอบครัวพิการ สวัสดิการช่วยเหลือสมาชิกประสบภัยพิบัติ โดยจัดสวัสดิการให้ครอบคลุมกับสมาชิกทุกกลุ่ม (ภาคผนวกหน้า 152-156)

8. ด้านการเอื้ออาทรต่อชุมชนและสังคม

สหกรณ์ได้จัดทำโครงการปันความสุขให้น้อง เมื่อวันที่ 15 สิงหาคม 2567 ณ โรงเรียนบ้านโคกคำไหล ต.อ้อมกอ อ.บ้านดุง จ.อุดรธานี โดยสนับสนุนอุปกรณ์การกีฬาและสนับสนุนสร้างสนามกีฬา จำนวน 20,000.00 บาท (เบิกจากหมวดทุนสาธารณประโยชน์)

สหกรณ์ได้ให้ความร่วมมือสนับสนุนกิจกรรมของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี การขับเคลื่อนขบวนการสหกรณ์ โดยเป็นสถานที่ศึกษาดูงานของสหกรณ์อื่น สนับสนุนกิจกรรมและบริจาคเพื่อบำเพ็ญสาธารณกุศล จำนวน 30 รายการ รวมเป็นเงิน 75,000.00 บาท (เจ็ดหมื่นห้าพันบาทถ้วน) (ภาคผนวกหน้า 157)

9. ด้านข้อมูลข่าวสารและการประชาสัมพันธ์

สหกรณ์ได้มีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารองค์กร อย่างต่อเนื่องผ่านหลากหลายช่องทาง ดังนี้

1) การพัฒนาเว็บไซต์สหกรณ์ ให้ทันสมัยและเป็นปัจจุบัน สามารถตรวจสอบข้อมูลส่วนบุคคลของสมาชิกได้และสมาชิกสามารถสอบถามข้อมูลหรือปัญหาข้อสงสัยจากกระดานถาม-ตอบ ผ่านเว็บไซต์สหกรณ์

2) การส่งข่าวสารผ่านระบบมือถือ (SMS)

3) การจัดการสื่อสารผ่าน กลุ่ม Line สมาชิก, Line open chat และ Facebook สหกรณ์

10. ด้านการพัฒนาเทคโนโลยีและนวัตกรรม

1) ระบบคำนวณสิทธิการกู้ – พิมพ์คำขอกู้ ออนไลน์ผ่านเว็บไซต์สหกรณ์

2) ระบบยื่นคำขอรับสวัสดิการออนไลน์

3) แจ้งเปลี่ยนแปลงบัญชีรับโอนเงินปันผลออนไลน์

4) ระบบตรวจสอบข้อมูลฌาปนกิจและกองทุนประกันชีวิต

5) ระบบตรวจสอบข้อมูลสถานะบุคคลล้มละลายจากกรมบังคับคดี

6) ระบบตรวจสอบการโอนเงินเข้าบัญชีสหกรณ์ (Update)

7) ระบบตรวจสอบสัญญาผู้ค้าประกันชีวิตจากสมาชิกภาพ

8) ระบบตรวจสอบสัญญาผู้หมดอายุ

9) ระบบสอบทานหุ้น-หนี้ ออนไลน์ (Update)

นายสาคร รอดชื่นเมือง ประธานกรรมการ มอบหมายให้ นางจารุณี ดวงศรี กรรมการ/เลขานุการ รายงานผลการดำเนินงานประจำปี 2567 โดยมีรายละเอียดตามเล่มรายงานประจำปี 2567 ตั้งแต่หน้า 7 - 22 ต่อที่ประชุมเพื่อทราบ

นายสุนันท์ สุวรรณ สมาชิกเลขที่ 00639 มีประเด็นเรียนถามในหน้าที่ 9 ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ จำนวนสิบห้าล้านสองแสนเศษปีที่แล้วอยู่ที่สิบเอ็ดล้านบาทและได้สอบถามไปยังท่านผู้ช่วยเก็บได้มาจำนวนสี่ล้านบาทเศษและจะเหลืออยู่ประมาณเจ็ดล้านบาทและเพิ่มขึ้นมาอีกแปดล้านจึงจะเป็นสิบห้าล้านบาทเศษอยากเรียนถามว่าตัวเลขที่เพิ่มขึ้นมาจากกลุ่ม

ไหนและสาเหตุอะไรและจะมีแนวทางการแก้ไขป้องกันอย่างไรข้อมูลหน้าที่ 9 เชื่อมโยงกับตารางที่ 6 หรือไม่กลุ่มที่ 2 ลูกหนี้อื่นอันมีมูลหนี้ที่เกิดจากการให้เงินกู้ ลูกหนี้ขาดสมาชิกภาพ ลูกหนี้ไม่ก่อให้เกิดรายได้มีความสัมพันธ์กันหรือไม่ เพราะมีบางสหกรณ์มีค่าเผื่อนี้เป็นจำนวนหนึ่งร้อยล้านและไม่สามารถปันผลได้และไม่อยากให้สหกรณ์เป็นแบบนั้น จึงอยากทราบแนวทางการป้องกันและแก้ไข

นายสุทธิชัย ลำพุทธา กรรมการเงินกู้ หนี้สงสัยจะสูญและหนี้ที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้ เป็นการตั้งค่าทางบัญชีขอชี้แจง รายละเอียดว่าตัวเลขค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญมาจากสมาชิก คือ 1.สมาชิกที่เสียชีวิตระหว่างปี 2.ลูกหนี้ที่ถูกบังคับคดี 3. ลูกหนี้ทั่วไปที่มีการค้างชำระตั้งแต่ 1 ถึง 3 งวดขึ้นไป ซึ่งยังเป็นสมาชิกอยู่ และสหกรณ์จะมุ่งเน้นคือทุกกลุ่มในส่วนสมาชิกที่เสียชีวิตสหกรณ์ให้ทำประกันชีวิตและเมื่อครบ 90 วันสหกรณ์จะได้รับชำระหนี้กลุ่มนี้ไม่น่ากังวลแต่ปัญหาคือจะมีการตั้งค่าเผื่อนี้ถ้าสมาชิกกลุ่มนี้เสียชีวิตเมื่อสิ้นปี ในกลุ่มที่ 2 เป็นกลุ่มถูกบังคับคดีจากสถาบันการเงินอื่น คือธนาคาร ในปี 2567 มี 3 ราย เกิดจากการค้าประกันเพื่อนจึงถูธนาคารฟ้องเมื่อฟ้องจะไม่ฟ้องแต่ผู้กู้จะฟ้องผู้ค้า ในปี 2567 คาดว่าจะได้ปรับสมาชิกเป็นหนี้ปกติ จำนวน 2 ราย โดยกระบวนการนี้จะใช้เวลาหลายปีคาดว่าจะปลดได้ 2 ราย เป็นเงิน 5.5 ล้านบาท กลุ่มที่ 3 คนที่ค้างชำระการค้างชำระทางบัญชีจะตั้งหนี้เต็มจำนวนซึ่งในกลุ่มนี้ยังมีความสุ่มเสี่ยงส่วนใหญ่จะเป็นการชำระสองงวดและจ่ายชำระ ขึ้นอยู่กับสภาพคล่องของสมาชิกซึ่งฝ่ายสินเชื่อและกรรมการเงินกู้ก็มีการติดตามเร่งรัดหนี้สินอยู่เป็นประจำ

นายสมคิด สิทธิโคตร สมาชิกเลขที่ 01090 อยากทราบว่าจำนวนหนี้ที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้จำนวน 37 สัญญาเป็นจำนวนคนหรืออย่างไร เมื่อ 7 ปีที่แล้วมีอยู่จำนวน 7 คน ขึ้นมาเป็น 37 สัญญา ไม่ทราบว่ามันเป็นกี่คน หนี้ที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้มีจำนวนเพิ่มขึ้นตลอดซึ่งเกิดจากนโยบายการหาเสียงของกรรมการ ให้แจ้งรายละเอียดว่าในแต่ละปีตามหนี้ได้เท่าไรและเหลือเท่าไรในแต่ละปี

นางสุริภรณ์ สีสิ่ง สมาชิกเลขที่ 04901 เสนอข้อมูล Power Point วิเคราะห์สินเชื่อกว่ากลุ่มลูกหนี้เงินกู้ยืมในปี 2565-2567 ดึงเฉพาะประเด็นสำคัญ คือ สามัญรวมหนี้ สามัญเพื่อชำระหนี้แทน ลูกหนี้ไม่ก่อให้เกิดรายได้ (NPL) ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ และขอแสดงเป็นกราฟข้อมูลให้สมาชิกเห็นจำนวนสัญญาและจำนวนเงินกู้ที่เพิ่มขึ้น ขอให้สมาชิกพิจารณาถึงแนวโน้มที่จำนวนหนี้สงสัยจะสูญที่จะเพิ่มขึ้น และหาแนวทางป้องกันว่าทำอย่างไรเพื่อให้ดีขึ้น

รายละเอียดดังนี้

1

รายละเอียดเอกสารประกอบการอภิปรายการประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2567 สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขสุพรรณบุรี
วันอาทิตย์ที่ 3 พฤศจิกายน 2567 ณ ห้องประชุมศูนย์ โรงแรมเจริญโฮเต็ล อำเภอเมือง จังหวัดสุพรรณบุรี

วาระ	เอกสารหน้า	ประเด็น	ข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ	ผู้อภิปราย	การชี้แจง/คำตอบ ของคณะกรรมการสหกรณ์	ผู้ตอบ ข้อซักถาม
วาระที่ 2 รับรอง รายงานการ ประชุม ปี 2566	หน้า 13-4	-แผนงาน โครงการ ที่ ได้รับอนุมัติ ไม่ สอดคล้องตรงกับ รายงานผลงานที่ นำเสนอในปี 2567 (มี บางโครงการ ดำเนินการ โดยมิได้รับ การอนุมัติจากที่ ประชุมใหญ่)	-ทรัพย์สิน/เอกสาร การตรวจสอบรายละเอียดให้ ถูกต้อง	คุณรัชนิ กอมแพง จันทร์		
วาระที่ 3 เรื่องเพื่อ ทราบ วาระที่ 3.1	หน้า 6	-สมาชิกเข้าใหม่ ตลอดปี 2567	-สมาชิกลาออกมากถึง 99 คน สมาชิกใหม่มีเพียง 214 คน (เพิ่มเพียง 111 คน -ข้อเสนอแนะ 1) ควรวิเคราะห์หาปัญหาและสาเหตุการลาออกของ สมาชิก เพื่อปรับปรุงการบริหาร ให้มีประสิทธิภาพ มากขึ้นเพื่อสร้างความเชื่อถือและความเชื่อมั่นแก่ สมาชิก 2) ปรับปรุงกลยุทธ์/วิธีการเพิ่มสมาชิกใหม่ เช่น ประชาสัมพันธ์ให้เห็นสมาชิกใหม่ให้ สดใส	คุณรัตนา		

2

วาระ	เอกสารหน้า	ประเด็น	ข้อสังเกตข้อเสนอแนะ	ผู้อภิปราย	การชี้แจงคำตอบ ของคณะกรรมการสหกรณ์	ผู้ตอบ ข้อซักถาม
วาระที่ 3.1 (ต่อ)	หน้า 6	-สมาชิกเข้าใหม่ ตามอก ปี 2567 (ต่อ)	ประโยชน์และการออม ส่งเสริมการลงทุนที่ก่อให้เกิด รายได้ในกลุ่มข้าราชการ/เจ้าหน้าที่หน่วยงาน ในสังกัด หลายอย่างด้วย			
วาระที่ 3.2 เรื่องรายงาน ผลการ ดำเนินงาน	หน้า 7-13	-ด้านการเติบโตของ ธุรกิจ	นำเสนอสถานการณ์ปัญหา 1.ตารางที่ 3 ลูกหนี้คงเหลือสุทธิปี 2567 จำนวน 6,705,665,794.58 บาท เพิ่มขึ้น 8.07% โดย คณะกรรมการดำเนินงานชุดที่ 31 ให้สมาชิกผู้ขึ้นก่อน ครบกำหนด (Refinance) โดยไม่ต้องรอระยะเวลาชำระ หนี้ให้ครบกำหนด(ตามประกาศสหกรณ์ฉบับที่ 1/2567 หมวด 8 ทดสอบภายใน 2567 (หน้า 7) 2 ตารางที่ 6 ลูกหนี้เงินกู้ยืมให้แก่สมาชิก (หน้า 9) ข้อสังเกตคือ 6.1.สมาชิกบางส่วน มีแนวโน้มสูงขึ้น มีจำนวนสัญญา เพิ่มในปี 2565-2567 ดังนี้ 189, 315 และ 490 สัญญา ตามลำดับและเป็นจำนวนเงินดังนี้ 82 ล้านบาท , 1,412 ล้านบาท และ 2,150 ล้านบาท 6.2.มีลูกหนี้เงินให้กู้ยืม ไม่ก่อให้เกิดรายได้ปี 2565-2567 เป็นจำนวนเงินที่เพิ่มขึ้นดังนี้ 4.2 ล้านบาท , 10.49 ล้าน บาท และ 26.08 ล้านบาท	คุณสุริกร สิทธิ์		

3

วาระ	เอกสารหน้า	ประเด็น	ข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ	ผู้อภิปราย	การชี้แจงคำตอบ ของคณะกรรมการสภาการ	ผู้ตอบ ข้อซักถาม
		-ด้านการเติบโต ของธุรกิจ (ต่อ)	6.3. มีค่าเมื่อหนี้สงสัยจะสูญ ปี 2566 จำนวน 12662543.17 (เอกสารหน้า 76 และ 77) และ ปี 2567 จำนวน 15,266,638.06 บาท ทั้งนี้ ขอนำเสนอสถานการณ์แนวโน้ม ตั้งแต่ปี 2565-2567 (เอกสารประกอบ) 6.4 ขนข้อมูลดังกล่าว ข้อสังเกตการปล่อยสินเชื่อประเภท สมัญญารวมหนี้ มียอดสินเชื่อในแต่ละปีสูงขึ้น ทำให้เกิดหนี้ไม่ก่อให้เกิดรายได้ (NPL) ในปี 2565-2567 จำนวน 4.2 ล้าน, 10.49 ล้าน และ 26.08 ล้านบาท 3 ตารางที่ 7 มีสมาชิกที่เป็นหนี้สหกรณ์ จำนวน 4,148 ราย คิดเป็นร้อยละ 63.38 ตารางที่ 11 (หน้า 11) จำนวนเงินบัญชีรับฝาก ปี 2567 มีการปิดบัญชี มากถึง 288 บัญชี	นพ.ศัญชัย ปิระพงกุล		

4

วาระ	เอกสารหน้า	ประเด็น	ข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ	ผู้อภิปราย	การชี้แจง/คำตอบ ของคณะกรรมการสหกรณ์	ผู้ตอบ ข้อซักถาม
วาระที่ 13.2 เรื่องรายงาน ผลการ ดำเนินงาน		-ด้านการเติบโตของ ธุรกิจ (ต่อ)	ตารางที่ 12 เงินรับฝากจากสมาชิก คงเหลือ ปี 2567 เพียง 2,061,653.162.20 บาท เนื่องจากมีการถอนเงินไปจำนวนมาก จำนวน 752,733,146.56 บาท หากระดมทุนจากภายใน ไม่ได้ จะส่งผลกระทบต่อความมั่นคงทางการเงินในอนาคต ควรปรับระบบการบริหารจัดการ การให้ผู้ถือกรรมสิทธิ์ระดมทุนภายในให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น มิใช่แก้ไขปัญหาดังกล่าวไปผู้ถือหุ้นจากสถาบันการเงินภายนอกซึ่งมีดอกเบี้ยแพงกว่า ดังข้อมูล ตารางที่ 14 สหกรณ์ตั้งเป้าหมายมีหนี้คงเหลือจำนวน 617,300,000 บาท แต่คณะกรรมการชุดนี้ดำเนินการบริหาร ให้มีหนี้เพิ่มขึ้นมากกว่าเป้าหมายที่กำหนดไว้ จำนวน 959,152,600 บาท เพิ่มมากกว่าเป้าหมายที่ตั้งไว้ร้อยละ 38.35 โดย ปี 2567 ไปผู้สถาบันการเงินภายนอก ซึ่งมีอัตราดอกเบี้ยที่สูงกว่า เช่น ผู้ธนาคารแลนด์สไคท์ จำกัดมหาชน อัตราดอกเบี้ย ร้อยละ 4.10 จำนวน 380,000,000บาท สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจ จำกัด อัตราดอกเบี้ย ร้อยละ 3.60 จำนวน 260,000,000 บาท ดังตารางที่ 15 สหกรณ์	นพ. ศัญชัย ปิยะพงษ์กุล		

วาระ	เอกสารหน้า	ประเด็น	ข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ	ผู้อภิปราย	การชี้แจง/คำตอบ ของคณะกรรมการสหกรณ์	ผู้ตอบ ข้อซักถาม
วาระที่ 3.2 เรื่องรายงาน ผลการ ดำเนินงาน		-ด้านการเติบโตของ ธุรกิจ (ต่อ)	ควรปรับตัวลดดอกเบี้ยเงินฝากประเภทต่างๆแก่สมาชิก ให้สูงขึ้นเท่ากับดอกเบี้ยที่ต้องเสียให้แก่สถาบันการเงิน ภายนอกที่สหกรณ์ไปกู้ยืม มิใช่การใช้วิธีการบริหาร จัดการหนี้ที่ขาดประสิทธิภาพ เช่น การปล่อยกู้โดยไม่มี ข้อมูลเครดิตบูโร หรือการให้สมาชิกกู้ Refinance ข้อเสนอแนะ คือควรกำหนดแหล่งทุนแก่ คณะกรรมการและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับการอนุมัติเงินกู้ ที่คิดว่าจะสูญเสีย หากกระทำการ โดยไม่รอบครอบ ทุจริตประพฤติมิชอบ ก่อให้เกิดผลเสียหายแก่สมาชิก สหกรณ์โดยรวม	นพ. สัตยชัย ปิยะพงษ์กุล		
	หน้า 14-18	ด้านวิชาการ	ตารางที่ 19 รายงานการประชุม อบรม สัมมนา ของ บุคลากรสหกรณ์ 1. ข้อสังเกต 1.1. หลักสูตรการบริหารความเสี่ยง ปี 2567 ส่งเข้าร่วม ประชุมอบรม และหลักสูตรการรวมใจเพื่อเอกภาพของ สหกรณ์และแนวทางการอุทิศชีวิตสำนึกนายทะเบียน คณะกรรมการ/ผู้ผ่านการประชุมอบรม ควรนำข้อมูล ของสหกรณ์ที่ดำเนินการประเมินผลสำเร็จ เช่น สหกรณ์ ที่บริหารหนี้ไม่ก่อรายได้และหนี้สงสัยจะสูญ เป็น 0	คุณระนอง เกตุดาว		

6

วาระ	เอกสารหน้า	ประเด็น	ข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ	ผู้อภิปราย	การชี้แจง/คำตอบ ของคณะกรรมการสหกรณ์	ผู้ตอบ ข้อซักถาม
		ด้านวิชาการ(ต่อ)	มาเป็นแบบเรียนพัฒนา และนำความรู้ ความสามารถใหม่ๆ มากำหนดเป็นยุทธศาสตร์/กลยุทธ์/แผนงานโครงการ บริหารจัดการความเสี่ยง ทั้งในเชิงการป้องกันและแก้ไขปัญหา อย่างเป็นระบบ โดยกำหนดตัวชี้วัดความสำเร็จการทำให้การถูกหนีเงิน ให้ใช้มีไม่ก่อให้เกิดรายได้และหนี้มีค่าแต่หนี้มีสิ่งสะท้อนสู่ผู้ดูแลจัดการและมีประสิทธิภาพให้ได้ โดยจัดกิจกรรมงาน/โครงการระยะสั้น ระยะยาวและมีกระบวนการงานผลอย่างอย่างต่อเนื่อง ทุก 6,9,12 ต่อประธาน/คณะกรรมการ/ผู้เกี่ยวข้อง 2.ภายหลังการเข้าร่วมประชุม อบรม สัมมนา ทุกครั้ง ต้องจัดทำรายงานผลการประชุม และสิ่งที่ได้นำมาพัฒนาปรับปรุงการบริหารงาน/งาน ในหน้าที่รับผิดชอบ และนำเสนอพร้อมและเป็นประโยชน์แก่สมาชิกอย่างไร โดยจัดทำสรุปรายงาน ในเอกสารที่ประชุมใหญ่ประจำปีทุกครั้ง 3. ข้อเสนอแนะ คณะกรรมการ/HR ควรพัฒนาระบบฐานข้อมูล HRD & HRM เพื่อใช้ในการบริหารจัดการการพัฒนาทักษะบุคลากร ให้มีประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพประมาณ	คุณระนอง เกตุฉาว		

7

วาระ	เอกสารหน้า	ประเด็น	ข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ	ผู้อภิปราย	การชี้แจง/คำตอบ ของคณะกรรมการสหกรณ์	ผู้ตอบ ข้อซักถาม
	หน้า 19-21	ผลการดำเนินงานตาม ยุทธศาสตร์	1. ไม่ได้ดำเนินการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ แผนงาน/โครงการ ถูกต้องตามหลักวิชาการ แบบ Balance Score Card 2. วัตถุประสงค์/ตัวชี้วัด/กิจกรรม โครงการ ไม่สอดคล้องกัน 3. แผนงาน/โครงการ เน้นการประชุม อบรม สัมมนา เป็นหลัก ไม่ได้มุ่งเน้นการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ แผนงาน/โครงการ เพื่อการพัฒนาเติบโตอย่างมั่นคง ยั่งยืน ในอนาคตของสหกรณ์ และ ไม่ได้แก้ไขปัญหาค่าความเสี่ยงที่เกิดขึ้น 4. มีบางแผนงาน/โครงการที่ดำเนินการ โดยมิได้รับอนุมัติ 5. ควรมีการติดตามประเมินผล ควบคุม กำกับและรายงานผลการดำเนินงาน ทุก 6,9,12 เดือน ต่อประธาน/คณะกรรมการ และประชาสัมพันธ์ให้สมาชิกทราบผ่าน Website สหกรณ์ออมทรัพย์สาธิตวณิช จุฑารัตน	คุณระนอง เกตุฉาว		

8

วาระ	เอกสารหน้า	ประเด็น	ข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ	ผู้อภิปราย	การชี้แจง/คำตอบ ของคณะกรรมการสหกรณ์	ผู้ตอบ ข้อซักถาม
วาระที่ 3.5 เรื่องรายงาน การบริหาร ความเสี่ยง สหกรณ์	(หน้า 37-39)	ผลการดำเนินงานตาม ยุทธศาสตร์ (ต่อ) ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์	6 ให้มีการตรวจสอบการเบิกจ่ายงบประมาณค่าวิทยากร และค่าเบี้ยเลี้ยง ของคณะกรรมการว่าด้วยการเข้าซื้อ หรือไม่ ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ หมายถึง ความเสี่ยงที่เกิดจาก สหกรณ์ กำหนดแผนกลยุทธ์ แผนการดำเนินงานและ นำไปปฏิบัติ ไม่สอดคล้องกับปัจจัยภายใน และ สภาพแวดล้อมภายนอก อันส่งผลกระทบต่อรายได้ทุน การดำเนินงาน หรือการดำรงอยู่ของสหกรณ์ 1 ข้อสังเกต 1.1 รายงานความเสี่ยงและการบริหารจัดการความเสี่ยง สหกรณ์ ปี 2567 ไม่ครบถ้วนถูกต้องทุกด้าน และขาด การรายงานผลความเสี่ยงด้านการตลาด 1.2 ตารางที่ 23 ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ ผลงานปี 2567 ระดับความเสี่ยงมาก จำนวน 1 เรื่อง ดำเนินการแล้ว เสร็จ 1 เรื่อง โดยเป็นความเสี่ยงเรื่องการบริหาร โครงการกองทุน ให้สมาชิก 61.65 ปี ขึ้นไปผู้ดื่ม เรื่องเดียว ซึ่ง ไม่ถูกต้อง ครบถ้วน(ทั้งนี้ อาจจะ เนื่องมาจากสหกรณ์ กำหนดแผนกลยุทธ์ แผนการ ดำเนินงานและนำไปปฏิบัติ ไม่สอดคล้องกับปัจจัย ภายใน และสภาพแวดล้อมภายนอก อันส่งผลกระทบต่อ	คุณระนอง เกตุดาว		

วาระ	เอกสารหน้า	ประเด็น	ข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ	ผู้อภิปราย	การชี้แจง/คำตอบ ของคณะกรรมการสหภาพ	ผู้ตอบ ข้อซักถาม
		ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (ต่อ)	ต่อรายได้ ทุนการดำเนินงาน หรือการดำรงอยู่ของ สหกรณ์) 1.3 ไม่นำผลการรายงานผลการตรวจสอบกิจการ เรื่อง การควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง (เอกสาร หน้า 28) เรื่อง มีช่องทางให้เจ้าหน้าที่สหกรณ์รายงาน ความเสี่ยงแต่ไม่มีการรายงาน 2 ข้อเสนอแนะ 2.1 เห็นควรให้ความสำคัญ โดยมีการทบทวน กระบวนการบริหารความเสี่ยง ทั้งระบบ สอดคล้องกับ ยุทธศาสตร์ ของสหกรณ์ทั้งในระยะสั้น ระยะยาว 3 – 5 ปี โดยมีการนำมาเป็นเครื่องมือในการบริหารงาน ความคุม กำกับ ติดตามประเมินผลอย่างต่อเนื่อง ให้ ถูกต้องตามหลักวิชาการ ทั้งนี้ ควรบูรณาการทำงาน ร่วมกัน ระหว่าง ประธาน/คณะกรรมการดำเนินงาน/ คณะกรรมการความเสี่ยง /ผู้ตรวจสอบกิจการ/ผู้มีส่วน เกี่ยวข้อง และเชิญวิทยากรที่เชี่ยวชาญมาเป็นที่ปรึกษา 2.2 แผนงาน/ โครงการ ปี 2568 ต้องให้ความสำคัญ เรื่องการบริหารความเสี่ยง ครอบคลุมด้าน และต้องมีแผนอ กลยุทธ์ด้านการบริหารความเสี่ยง ปี 2568 มานำเสนอ	คุณระนอง เกตุขาว		

10

วาระ	เอกสารหน้า	ประเด็น	ข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ	ผู้อภิปราย	การชี้แจง/คำตอบ ของคณะกรรมการบริหาร	ผู้ตอบ ข้อซักถาม
			ที่ประชุมใหญ่ได้รับทราบ ให้ข้อเสนอแนะ แก้ไขเพิ่มเติม เพื่อสร้างความเชื่อมั่นในการบริหารความเสี่ยงของประธาน/คณะกรรมการดำเนินงานสหกรณ์ให้แก่สมาชิก 2.3 จากตารางที่ 26 ตัวชี้วัดการบริหารความเสี่ยง (หน้า 51) ปี 2568 เห็นควรให้มีการทบทวนใหม่ทั้งหมด โดยให้มีตัวชี้วัดที่สำคัญ ทั้งเชิงป้องกัน และแก้ไข้ปัญหา ครอบคลุมทั้ง 5 ด้าน (ด้านกลยุทธ์ ด้านสินเชื่อ ด้านการตลาด ด้านสภาพคล่อง ด้านปฏิบัติการ) โดยสามารถนำไปใช้ในการควบคุมกำกับ ติดตาม ประเมินผล และจัดการความเสี่ยง ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผลจริง	คุณวระนอง เกตุดาว		
	(หน้า 40-43)	ความเสี่ยงด้าน ปฏิบัติการ	ความเสี่ยงด้านปฏิบัติการ หมายถึง ความเสี่ยงที่เกิดจากความเสียหายอันเนื่องมาจากการขาดการกำกับดูแลกิจการที่ดี หรือขาดความรับผิดชอบ และขาดการควบคุมที่ดี อาจเกี่ยวข้องกับกระบวนการปฏิบัติงานภายใน (คน ระบบงาน ระบบสารสนเทศและความปลอดภัย หรือเหตุการณ์ภายนอก ซึ่งผลกระทบต่อรายได้หรือความอยู่รอดของสหกรณ์	คุณสุจิตรา บุญกว้าง		

วาระ	เอกสารหน้า	ประเด็น	ข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ	ผู้อภิปราย	การชี้แจง/คำตอบ ของคณะกรรมการสภาทนาย	ผู้ตอบ ข้อซักถาม
	หน้า 44-50	ความเสถียรด้าน สินเชื่อ	1. ความเสี่ยงที่เกิดจากการที่คณะกรรมการอนุมัติเงินกู้ไม่รอบคอบ บทร้อง 7 ราย 1) รายที่ 1 ลาออกเป็นบุคคลที่ปรึกษาบุคคลอื่นจะสาย มีหนี้คงเหลือ 5,070,923.50 บาท 2) อีก 6 ราย เป็นผู้ค้าประกันเงินกู้ธนาคารอื่นซึ่งอยู่ระหว่างถูกธนาคารฟ้องร้องเป็นผู้ถูกบังคับคดี - รายที่ 1 มีหนี้สหกรณ์คงเหลือ 6,842,552.75 บาท - รายที่ 2 มีหนี้สหกรณ์คงเหลือ 4,811,510.23 บาท - รายที่ 3 มีหนี้สหกรณ์คงเหลือ 5,570,610.50 บาท - รายที่ 4 มีหนี้สหกรณ์คงเหลือ 5,481,251 บาท - รายที่ 5 มีหนี้สหกรณ์คงเหลือ 2,761,788.50 บาท - รายที่ 6 มีหนี้สหกรณ์คงเหลือ 4,759,062 บาท รวม 6 ราย มีหนี้สหกรณ์คงเหลือทั้งสิ้น 30,226,774.98 บาท 3) สุทธิง พอส ลาออก 1 ราย ซึ่งเป็นผู้ค้าประกันสมาชิกที่ลาออกแล้ว 3 ราย มีหนี้สหกรณ์คงเหลือ 656,700.75 บาท	นพ. ศุภชัย ปิยะพจน์กุล		

12

วาระ	เอกสารหน้า	ประเด็น	ข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ	ผู้อภิปราย	การชี้แจง/คำตอบ ของคณะกรรมการสหกรณ์	ผู้ตอบ ข้อซักถาม
		ความเสียด้าน สินเชื่อ (ต่อ)	รวมหนี้ที่เกิดจากคณะกรรมการอนุมัติที่มีความเสี่ยง เกิดหนี้สงสัยจะสูญ 1)+2)+3) รวมทั้งสิ้น 35,954,399.23 บาท ข้อเสนอแนะ 1. สหกรณ์เป็นสมาชิกเครดิตบูโร ดังนั้น ประธาน/ คณะกรรมการ/ผู้เกี่ยวข้อง ต้องนำข้อมูลเครดิต บูโร (ทั้งผู้ดูแลและผู้ประกัน) มาประกอบการพิจารณา อนุมัติเงินกู้ ทุกราย อย่างรอบคอบและเป็นไปโดย สุจริต ไม่เห็นแก่ผลประโยชน์ของตนเองและพวกพ้อง 2. พัฒนาระบบฐานข้อมูลเพื่อการบริหารจัดการหนี้สหกรณ์ อย่าง ครบถ้วน ถูกต้อง นำมาประกอบการพิจารณา อนุมัติเงินกู้ และบริหารหนี้สินคงเหลือ ทุกรายอย่างมี ประสิทธิภาพ 3. ควรแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ เพิ่มหมวดบทลงโทษ โดยอ้างอิง พรบ.สหกรณ์แห่งราชบัญญัติฉบับใหม่ และ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง 4. นำกรณีศึกษาเสียด้านความเสี่ยงที่เกิดขึ้นเป็น กรณีศึกษา เพื่อให้ที่ปรึกษาด้านกฎหมายช่วยเหลือ บทลงโทษ ให้ถูกต้องเพื่อลดความเสียหายที่เกิดขึ้น	นพ.กัญชัย ปิยะพงษ์กุล		

13

วาระ	เอกสาร หน้า	ประเด็น	ข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ	ผู้อภิปราย	การชี้แจง/คำตอบ ของคณะกรรมการสาธารณะ	ผู้ตอบ ข้อซักถาม
		ความเสี่ยงด้าน สินเชื่อ (ต่อ)	เช่น ปรับเงิน, ให้ออกก ทการเป็นคณะกรรมการ ทั้งนี้ ตามความรุนแรง ความเสียหายแล้วแต่กรณี 5 ประชาม/คณะกรรมการควร นำข้อมูลรายงานผลการ ตรวจสอบบัญชี เรื่อง เงินกู้ยืมและค่าเผื่อนี้จะสูญเสีย ประกอบการพิจารณาอนุมัติเงินกู้ด้วย 5 แล่นเปลี่ยนเรียนรู้กับสหกรณ์อื่นที่ประสบ ความสั่นเร้าในการบริหารงาน บริหารความเสี่ยงด้าน สินเชื่อที่ดี (ที่มีหนี้สงสัยจะสูญ เท่ากับ 0 มาปรับปรุง การบริหารงาน ให้ดีขึ้น	นพ.สิริชัย ปิยะพงษ์กุล		
วาระที่ 3.6 เรื่อง รายงานการถูก ร้องเรียน ปี 2567	หน้า 52- 53		ข้อร้องเรียนที่มี ได้มา 2 เรื่อง คือ 1 คณะกรรมการรับสมัครสมาชิกที่เป็นลูกจ้างชั่วคราว ที่ไม่มีสิทธิ์สมัครเป็นสมาชิก และ ไม่มีคุณสมบัติ	คุณรัตนา แก้วคุณ เมือง		
วาระที่ 4.4 เรื่อง พิจารณาอนุมัติ การจัดสรร กำไรสุทธิปี 2567	หน้า 82	เสนอร่างจัดสรร กำไรสุทธิปี 2567	เสนอขอโอนส่วนกำไรและการและเงินที่สหกรณ์จาก 1,700,000 บาท ลดลงเป็น 1,500,000 บาท ด้วยเหตุผล การบริหารงานมีหนี้ไม่ก่อให้เกิดรายได้และหนี้คาดว่าจะ สูญ เพิ่มขึ้น (อนุมัติเงินกู้ไม่มีประสิทธิภาพ 2 ผลงาน ไม่บรรลุเป้าหมาย เช่น มีสมาชิกลาออกเพิ่ม	คุณวัชรนิ คอนแพง จันทร์		

14

วาระ	เอกสาร หน้า	ประเด็น	ข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ	ผู้อภิปราย	การชี้แจง/คำตอบ ของคณะกรรมการสาธารณสุข	ผู้ตอบ ข้อซักถาม
วาระที่ 4.5 เรื่อง พิจารณากำหนด ค่าตอบแทน ค่าเบี้ย เลี้ยง ค่าพาหนะ ค่า เช่าที่พักและเบ็ด ประชุม		เสนอร่างจัดสรร ค่าไร่สุทธิปี 2567 (ต่อ)	เงินฝากกลาง หักลดลง 3 ไม่มีการประเมินผลการดำเนินงานอย่างเป็นระบบ และ ไม่มีการบูรณาการการทำงานร่วมกันอย่างเป็น ระบบ โดยเฉพาะอย่างยิ่งการควบคุมภายใน และการ บริหารความเสี่ยง ซึ่งเป็นเรื่องสำคัญ	คุณวัชรน ตอบเบง จันทร์		
วาระที่ 4.6 เรื่อง พิจารณากำหนด ค่าตอบแทน ค่าเบี้ย เลี้ยง ค่าพาหนะ ค่า เช่าที่พักและเบ็ด ประชุม	หน้า 83		ข้อเสนอแนะ 1 สรุปรายงานผลการให้คำปรึกษา ของที่ปรึกษา เพื่อ ประกอบการพิจารณาทำข้อตกลงแบบอย่างเหมาะสม 2 ให้คณะกรรมการตรวจสอบการเบิกจ่ายค่าเบ็ดเลี้ยง และค่าวิทยากร มีให้ชี้แจงย้อนกลับ	คุณวัชรน ตอบเบง จันทร์		
วาระที่ 4.6 เรื่อง พิจารณา ยุทธศาสตร์ปี 2568	หน้า 84 -89	การจัดทำแผน ยุทธศาสตร์	1 ความทบทวนการแก้ไขแผนยุทธศาสตร์ แผนงาน/ โครงการ ให้ความสอดคล้องตามหลักวิชาการ แบบ Balance Score Card และทบทวนตรวจสอบความ สอดคล้องวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย ยุทธศาสตร์ ตัวชี้วัดสำคัญ 2 ความบูรณาการบริหารความเสี่ยงเข้าเป็นส่วนหนึ่ง ของแผนยุทธศาสตร์ ทั้งนี้ ควรมีผู้เชี่ยวชาญเป็นที่ ปรึกษา			

15

วาระ	เอกสาร หน้า	ประเด็น	ข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ	ผู้อภิปราย	การชี้แจง/คำตอบ ของคณะกรรมการสหกรณ์	ผู้ตอบ ข้อซักถาม
			3 ประธาน/คณะกรรมการต้องใช้ยุทธศาสตร์ เป็น เครื่องมือในการบริหารงาน ควบคุม กำกับ ติดตาม ประเมินผล			
		แผนงาน/โครงการ ปี 2568		คุณวิชณี ตอบพง จันทร์		
วาระที่ 4.7 เรื่อง พิจารณาอนุมัติ แผนงานและ งบประมาณ รายรับ-รายจ่าย	หน้า 103- 109		1 ตารางที่ 36 เป้าหมายการให้สินเชื่อ ปี 2568 (หน้า 103) จำนวน 4,230,000 บาท เพิ่มขึ้นปี 2567 จำนวน 230,000 บาท ขอรทบเหตุผลจากคณะกรรมการ 2 ตารางที่ 40 ให้ตัดหมายเหตุ งบประมาณรายจ่าย สามารถใช้จ่ายได้ในหมวดเดียวกัน ออก หักเงินที่ เหลือทุกหมวดให้นำเข้าทุนสำรองทั้งหมด 3 พิจารณาตารางที่ 41 รายละเอียดงบประมาณรายจ่าย ปี 2568 (รายละเอียดตามเอกสาร)	คุณวิชณี ตอบพง จันทร์		
วาระที่ 4.9 เรื่อง พิจารณาเงิน กู้ยืมหรือค่า ประกัน สหกรณ์	หน้า 111		รวมวงเงินที่สหกรณ์กู้ยืมหรือค้ำประกันสหกรณ์ไว้ เสนอปรับลดลงเหลือ 3,000,000 บาท เหตุผลทราบดีว่าการ ระดมเงินผ่านสหภาพฯ ใน	คุณวิชณี ตอบพง จันทร์		

16

วาระ	เอกสารหน้า	ประเด็น	ข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ	ผู้อภิปราย	การชี้แจงคำตอบ ของคณะกรรมการสหกรณ์	ผู้ตอบ ข้อซักถาม
วาระที่ 4.10 เรื่อง ข้อบังคับ สหกรณ์	หน้า 112		1 หมวด 5 สมาชิก เสนอให้ตัด ข้อ ค เป็นข้าราชการที่ปฏิบัติงานด้านการแพทย์และสาธารณสุขที่สังกัดหน่วยงานอื่น ประจำจังหวัดอุดรธานี และตามที่คณะกรรมการเห็นสมควรออก เหตุผล 1)มีความเสี่ยงสูงเพราะ ไม่สามารถตรวจสอบข้อมูลการเงิน ได้ 2)ตัดเงินเดือน/ติดตามหนี้ ได้ยาก 2 ข้อ 8.1 หน้า 132 ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ เสนอให้เพิ่มหมวด บทลงโทษ โดยอ้างอิง พรบ. สหกรณ์แห่งชาติดัดบัพใหม่ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และนำกรณีความเสี่ยงและความเสี่ยงที่เกิดขึ้นเป็นกรณีศึกษา เพื่อให้กรรมการด้านกฎหมายช่วยเขียนบทลงโทษ ให้ถูกต้องเพื่อลดความเสี่ยงหายที่เกิดขึ้น เช่น ปรับเงิน, ให้ออกจากการเป็นคณะกรรมการ ทั้งนี้ ตามความรุนแรง ความเสียหายแล้วแต่กรณี	นพ.สัญญาชัย ปิยะพงษ์ กุล/คุณชาญ ณรงค์ พงษ์ ไทย		

นางรัตนา แก้วคุณเมือง สมาชิกเลขที่ 04034 จำนวนค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ 15,266,638.06 ในปี 2567 ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ หมายถึง จำนวนเงินที่กันไว้สำหรับลูกหนี้ที่คาดว่าจะเสี่ยงจะเก็บไม่ได้ ยอดเงินจำนวนนี้ 15 ล้านคือนำไปหักกำไรแล้วก่อนจะนำมาปันผล ซึ่งกำไรที่แท้จริงคือ 280,859,426.22 เมื่อหักค่าหนี้เผื่อสงสัยจะสูญออกไปแล้วจะเหลือ 278,255,331.25 กำไรนั้นคือหัก 15 ล้านออกไปแล้วและสมาชิกจะขาดกำไรที่จะนำมาปันผล ขอให้กรรมการแยกยอดลูกหนี้ที่มีภัยเป็นจำนวนเงินเท่าไร

นายสาคร รอดขันเมือง ประธานกรรมการ จะให้เจ้าหน้าที่ได้ชี้แจงต่อที่ประชุมว่าค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญหนี้สูญ หนี้ปกติ เป็นหนี้แบบใด หนี้จำนวนยี่สิบกว่าล้านสหกรณ์เก็บคืนมาได้ไหม สหกรณ์สามารถเก็บคืนมาได้ สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด ไม่มีหนี้สูญ

นางสาวอุมาพร เจริญราช ตัวแทนจากสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์จังหวัดอุดรธานี ขอชี้แจงสมาชิกว่าค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญไม่ใช่ขาดแล้วตัดเลยเป็นค่าใช้จ่ายมันเป็นค่าใช้จ่ายในงบการเงินปีนี้ถ้าปีหน้าเรียกเก็บกลับมาได้ก็โอนมาเป็นรายได้และถ้าปีหน้าถ้ามีลูกหนี้ที่เก็บไม่ได้เกินกว่าสามเดือนอีกก็จะถูกตั้งที่จริงแล้วเกณฑ์มีเยอะในประกาศนายทะเบียนฉบับใหม่ที่มีออกมาทั้งลูกหนี้ขึ้นปกติคือลูกหนี้ที่เก็บได้ปกติ ลูกหนี้ขึ้นกล่าวถึงพิเศษคือไม่เกินสามเดือนยังไม่ถูกตั้งแต่ของออมทรัพย์เป็นอะไรที่พิเศษมากกว่าเครดิตยูเนียนถ้าค้างชำระเกินสามเดือนจะถูกตั้งค่าทั้งก่อนจะไม่เหมือนภาคเกษตรภาคเกษตรผิวดินเท่าไรจะตั้งสำรองค่าเผื่อตามนั้น คำว่าสำรองค่าเผื่อทำไมต้องตั้งทุกท่านเป็นเจ้าของสหกรณ์งบการเงินเป็นของสหกรณ์ท่านลูกหนี้ที่ผิวดินชำระหนี้ ลูกหนี้ที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้ ลูกหนี้ NPL ไม่มีใครอยากให้เกิดทุกคนต้องชำระหนี้ให้เป็นไปตามกำหนด กรรมการมีหน้าที่ที่จะต้องตั้งค่าเผื่อเพราะเป็นไปตามประกาศนายทะเบียนสหกรณ์ งบการเงินต้องเปิดเผยสู่สาธารณชนห้ามปิดบังข้อเท็จจริง มีปัจจัยหลายส่วนที่ทำให้ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญเพิ่มขึ้นอาจมาจากการจำนวนการปล่อยเงินกู้ที่เพิ่มขึ้นและกฎกระทรวงที่ให้เงินเดือนคงเหลือ 30 % และจำนวนงวดที่ถูกกำหนด

นายสัญญาชัย ปิยะพงษ์กุล สมาชิกเลขที่ 00873 ตัวเลขที่เพิ่มมากขึ้นเป็นข้อกังวลอย่างยิ่งซึ่งจะกระทบต่อความมั่นคงของสหกรณ์หรือไม่ แต่สิ่งที่น่าเป็นห่วงคือการกู้รวมหนี้จำนวน 7 ล้านบาท และในการรายงานความเสี่ยงมีหนี้ที่จะเพิ่มขึ้นในปี 2568 จะมีเข้ามา

นายสาคร รอดขันเมือง ประธานกรรมการ ขออนุญาตอธิบายก่อนที่จะไปวาระอื่นลูกหนี้ของสหกรณ์ ที่มีหนี้เกินเกิน 700,000 บาท ขึ้นไป สหกรณ์จะขอเครดิตบูโรมาดู แต่ในเครดิตบูโรจะมีข้อมูลลูกหนี้เท่านั้น ไม่มีข้อมูลการค้าประกัน หนี้ค้าประกันในเครดิตบูโรจะไม่มี ข้อเสียของเครดิตบูโรเครดิตบูโรจะมีเฉพาะนี้ของเจ้าตัวเท่านั้น ที่มันเป็นปัญหาอยู่ขณะนี้ ขอให้เจ้าหน้าที่เตรียมข้อมูลเสนอหนี้ค้าประกันจำนวนเท่าไร หนี้ของตนเองจำนวนเท่าไร ตอนนี้ถ้ามีหนี้ที่เกินหนึ่งล้านบาทขึ้นไปเขาจะฟ้องที่ศาลล้มละลายกลางโดยเฉพาะสถาบันการเงินเฉพาะธนาคารกรุงไทยและธนาคารออมสิน

นายสุทธิชัย ลำพุดธา กรรมการเงินกู้ ขอดบเพิ่มเติมเกี่ยวกับหนี้สงสัยจะสูญและอย่างที่ผมแยกให้แล้ว เกิดจาก 1) สมาชิกที่เสียชีวิต 2 ราย ก็จะมีการได้รับเงินฌาปนกิจแต่ตัดชำระหนี้หลังวันที่ 30 กันยายน 2567 2) ลูกหนี้บังคับคดี 3 ราย เกิดจากการค้าประกัน เขาไปค้าประกันบุคคลภายนอกและถูกอายัด เรียงตามตรงก็ไม่ถือเป็นความผิดของเจ้าตัว โดยสถานการณ์จาก 3 รายปรับให้เป็นปกติ 2 ราย เตรียมตัวจะปลดแต่ว่าต้องรอคำสั่งศาลในการและจะมีการดำเนินการในการชำระหนี้ ตอนนี้ก็จะมีการปลด 2 ราย ประเภทที่ 1 ปลดประมาณสี่ล้านกว่าบาทประเภทที่ 2 จะปลดประมาณห้าล้านห้าแสนบาทในส่วนลูกหนี้ค้างชำระทั่วไปมีทั้งหมด 21 ราย จะเป็น 32 สัญญารวมทั้ง 3 ประเภท 27 ราย 44 สัญญา

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบผลการดำเนิน ตามรายงานประจำปี 2567 สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด หน้า 5-24

3.3 เรื่องรายงานการตรวจสอบกิจการ

รายงานการตรวจสอบกิจการ
สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด
ประจำปี 2567 สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2567

เรียน ที่ประชุมใหญ่สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด

ตามที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2565 เมื่อวันที่อาทิตย์ที่ 30 ตุลาคม 2565 ณ ห้องประชุมสยามมนตรา โรงแรมสยามแกรนด์ อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี ที่ประชุมใหญ่ได้มีมติเลือกตั้งให้ข้าพเจ้าพร้อมคณะประกอบด้วย นายชาญณรงค์ พงษ์ไทย ประธานผู้ตรวจสอบกิจการ, นางสาวเสาวคนธ์ ตั้งคณาทรัพย์ และนางยศพร ใจซื่อ เป็นคณะผู้ตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด สำหรับปีทางบัญชีสิ้นสุด ณ วันที่ 30 กันยายน 2567 ข้าพเจ้าและคณะได้ทำการตรวจสอบและรายงานผลการตรวจสอบกิจการสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด ต่อคณะกรรมการดำเนินการเป็นประจำทุกเดือนที่เข้าตรวจสอบนั้นข้าพเจ้าและคณะจึงขอรายงานผลการตรวจสอบประจำปีโดยสรุปได้ดังนี้

1. วัตถุประสงค์ของการตรวจสอบ

- 1.1 เพื่อตรวจสอบการบริหารงานของคณะกรรมการดำเนินการ
- 1.2 เพื่อตรวจสอบการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการบัญชีและการควบคุมภายใน
- 1.3 เพื่อตรวจสอบการดำเนินงานของเจ้าหน้าที่สหกรณ์
- 1.4 เพื่อตรวจสอบการดำเนินงานด้านอื่นๆของสหกรณ์
- 1.5 เพื่อเสนอให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการดำเนินงานของสหกรณ์

2. ขอบเขตการตรวจสอบ/วิธีการตรวจสอบ

- 2.1 ตรวจสอบความถูกต้องของการบันทึกบัญชีตามเอกสารหลักฐาน
- 2.2 ตรวจสอบการควบคุมการเงินตามระเบียบและข้อกำหนดของสหกรณ์
- 2.3 ตรวจสอบการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ข้อบังคับระเบียบและมติของที่ประชุม
- 2.4 ตรวจสอบการบริหารงานของคณะกรรมการดำเนินการตามแผนงานงบประมาณที่กำหนดไว้
- 2.5 ตรวจสอบการติดตามการทวงหนี้
- 2.6 ตรวจสอบระบบสารสนเทศและเทคโนโลยี

3. ผลการตรวจสอบกิจการสหกรณ์ด้านการดำเนินงานของสหกรณ์และข้อเสนอแนะที่สหกรณ์ฯควรแก้ไข

3.1 ผลการดำเนินงาน สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2566 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2567 รายละเอียดดังนี้

3.1.1 ข้อมูลสมาชิก

ตรวจสอบข้อมูลด้านสมาชิกสหกรณ์

รายการ	สมาชิกสามัญ	สมาชิกสมทบ	รวม
สมาชิกยกมา ก.ย. 66	5,762	700	6,462
บวก ☐ ใหม่	214	46	260
หัก ☐ ลาออก	99	14	113
โอนย้าย	10	0	10
เสียชีวิต	11	6	17

รายการ	สมาชิกสามัญ	สมาชิกสมทบ	รวม
สมาชิกพันสภาพ	9	0	9
สมาชิกคงเหลือ	5,847	726	6,573

เหตุผลในการลาออกจากการเป็นสมาชิก

- 1) ย้ายไปรับราชการต่างจังหวัด, โอนย้ายไปหน่วยงานอื่น
- 2) ลาออกจากราชการ
- 3) จำเป็นต้องใช้เงินที่สะสมหุ้นไว้ในสหกรณ์

3.1.2. ข้อมูลผลประกอบการของสหกรณ์

ผลการดำเนินการ	ข้อมูล ณ 30 ก.ย. 2567	ข้อมูล ณ 30 ก.ย. 2566	เพิ่มขึ้น (บาท)	เพิ่มขึ้น (ร้อยละ)
รายได้ทั้งสิ้น	381,445,464.71	347,666,102.09	33,779,362.62	9.72
รายจ่ายทั้งสิ้น	103,190,133.38	102,704,116.00	486,017.38	0.47
สรุปผล (กำไร)	278,255,331.33	244,961,986.09	33,293,345.24	13.59

จากการตรวจสอบพบว่าในปี 2567 สหกรณ์มีผลกำไรเพิ่มขึ้นจากปี 2566 จำนวน 33,293,345.24 เพิ่มขึ้น ร้อยละ 13.59 ซึ่งมีการดำเนินงานจาก

1) ด้านรายได้ปี 2567

- เนื่องจากการบริหารจัดการ ของสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด มีนโยบายการให้สินเชื่อกับ สมาชิกเพิ่มมากขึ้นโดยสมาชิกสามารถรีไฟแนนซ์เพิ่มได้ทุก 3 เดือน และสมาชิกมีการทำสัญญากู้ยืมหนี้เพิ่มขึ้น

รายได้	ปี 2567		ปี 2566		เพิ่มขึ้น (ลดลง)	
	บาท	ร้อยละ	บาท	ร้อยละ	บาท	ร้อยละ
ดอกเบี้ยรับเงินให้กู้	379,121,560.59	99.39	345,530,933.74	99.48	33,590,626.85	9.72
ดอกเบี้ยรับลูกหนี้อื่นที่เกิดจากการให้กู้ (ลูกหนี้ที่พ้นสมาชิก และลูกหนี้ถูกพิทักษ์ทรัพย์)	796,827.00	0.20	610,789.56	0.18	186,037.44	30.46
ดอกเบี้ยรับเงินฝากธนาคาร	221,714.34	0.06	153,141.99	0.04	68,572.35	44.78
ผลตอบแทนจากการลงทุน	972,515.07	0.26	1,054,790.30	0.30	(82,275.35)	(7.80)
รายได้อื่น	332,847.71	0.09	316,446.50	0.09	16,401.21	5.18
รวมรายได้	381,445,464.71	100.00	347,666,102.09	100.00	33,779,362.50	9.72

2) ด้านรายจ่ายปี 2567

- ตรวจสอบพบว่า มีค่าใช้จ่ายลดลงจากปีที่แล้วร้อยละ 35.56 ซึ่งสหกรณ์สามารถบริหารจัดการดำเนินงานได้ดีขึ้น ทำให้ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานลดลงจากปีที่แล้ว

ค่าใช้จ่าย	ปี 2567		ปี 2566		เพิ่มขึ้น (ลดลง)	
	บาท	ร้อยละ	บาท	ร้อยละ	บาท	ร้อยละ
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยและเงินลงทุน	84,482,916.80	22.15	73,675,724.19	21.19	10,807,192.61	14.67
หนี้สงสัยจะสูญและหนี้สูญ	2,604,094.89	0.68	4,893,258.27	1.41	(2,289,163.38)	(46.78)
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเจ้าหน้าที่	7,366,649.54	1.93	7,804,346.81	2.24	(437,697.27)	(5.61)

ค่าใช้จ่าย	ปี 2567		ปี 2566		เพิ่มขึ้น (ลดลง)	
	บาท	ร้อยละ	บาท	ร้อยละ	บาท	ร้อยละ
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยและเงินลงทุน	84,482,916.80	22.15	73,675,724.19	21.19	10,807,192.61	14.67
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	1,015,689.84	0.26	1,001,688.54	0.29	14,001.30	1.40
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสมาชิก	713,513.00	0.19	9,062,696.50	2.61	(8,349,183.50)	(92.13)
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานอื่น	7,007,269.31	1.84	6,266,401.69	1.80	740,867.62	11.82
รวมค่าใช้จ่าย	103,190,133.38	27.05	102,704,116.00	29.54	486,017.38	0.47
กำไรสุทธิ	278,255,331.33	72.95	244,961,986.09	70.46	33,293,345.24	13.59

3.2 ผลการตรวจสอบกิจการสหกรณ์ด้านการบริหารทั่วไป

3.2.1 ตรวจสอบการบริหารงานบุคคลตามโครงสร้างองค์กรและการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

3.2.1.1 สหกรณ์มีการจัดผังโครงสร้างองค์กรตามโครงสร้างของงาน ดังนี้

- 1) คณะกรรมการดำเนินการ
- 2) ผู้ตรวจสอบกิจการ
- 3) ผู้สอบบัญชี
- 4) ผู้จัดการ
- 5) ผู้ช่วยผู้จัดการ
- 6) หัวหน้าฝ่ายการเงิน
- 7) ฝ่ายการเงิน
- 8) ฝ่ายบัญชี
- 9) ฝ่ายสินเชื่อ
- 10) ฝ่ายธุรการ
- 11) ฝ่ายคอมพิวเตอร์และประมวลผล

3.2.1.2 จากการตรวจสอบการประเมินผลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตามภารกิจงานที่กำหนดพบเจ้าหน้าที่ที่มีการปฏิบัติงานอยู่ในระดับดีมีความรับผิดชอบต่องานกระตือรือร้นในการปฏิบัติงานมีการควบคุมกำกับติดตามการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่โดยผู้จัดการสหกรณ์

3.2.2 ตรวจสอบการปฏิบัติงานของกรรมการ โดยมีการตรวจสอบการเข้าประชุมของคณะกรรมการดำเนินงาน

ชุดที่ 31/2567 พบว่าคณะกรรมการเข้าร่วมประชุมครบองค์ประชุมตามระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด ส่วนกรรมการที่ไม่ได้เข้าร่วมประชุมมีใบลาการประชุมครบทุกคน คณะกรรมการดำเนินการมีการแก้ไขระเบียบสหกรณ์ จำนวน 3 ระเบียบเพื่อให้ระเบียบถูกต้องกับการปฏิบัติงาน

3.2.3 ตรวจสอบการบันทึกการประชุมคณะกรรมการทุกคณะมีการบันทึกการประชุมทุกครั้ง เป็นปัจจุบัน

3.2.4 ตรวจสอบข้อมูลสมาชิกปี 2567 สหกรณ์ฯจัดทำตรวจสอบทานหุ้นและหนี้สินของสมาชิกผ่านทาง website ของสหกรณ์ พบว่าข้อมูลด้านการเงินถูกต้องสหกรณ์ได้จัดทำทะเบียนสมาชิกถูกต้องครบถ้วน

3.2.5 ตรวจสอบด้านอาคารที่ดินสิ่งก่อสร้าง มีการปรับปรุงพื้นที่ห้องประชุมสหกรณ์ใหม่

3.2.6 ตรวจสอบด้านวัสดุครุภัณฑ์สหกรณ์มีการจัดการทำทะเบียนวัสดุและครุภัณฑ์ที่ถูกต้องเป็นปัจจุบันซึ่งมีรายการครุภัณฑ์ปี 2567 ทั้งหมด 130 รายการ และมีการขอตัดจำหน่ายออกจำนวน 8 รายการ คงเหลือครุภัณฑ์ทั้งสิ้น 122 รายการ

3.2.7 ตรวจสอบด้านการใช้ระบบสารสนเทศในการดำเนินงานพบว่าในปัจจุบันมีการเปิดช่องทางในการใช้ระบบสารสนเทศในการสื่อสารข้อมูลถึงสมาชิกให้สามารถติดต่อกับสหกรณ์ได้น้อย 5 ช่องทางคือทางไปรษณีย์, ทางโทรศัพท์, ทางโทรสาร, เว็บไซต์สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด ,ไลน์กลุ่มและLine@ ซึ่งเป็นไปตาม

เกณฑ์ของสหกรณ์สีขาวปัจจุบันมีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบด้านสารสนเทศการดูแลระบบและสื่อสารข้อมูลข่าวสารต่างๆ ได้อำนวยความสะดวกและตอบสนองความต้องการของสมาชิกสหกรณ์ฯ

3.3. ผลการตรวจสอบด้านการเงินและบัญชี

3.3.1. เงินสดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2567 เวลา 16.30 น. ตรวจสอบโดยวิธีตรวจนับพบมีเงินสดคงเหลือ ในมือจำนวน 45,298.50 บาท (สี่หมื่นห้าพันสองร้อยเก้าสิบบแปดบาทห้าสิบบสตางค์) ตรงตามจำนวนและมียอดเงินคงเหลือ ไม่เกินอำนาจในการเก็บรักษา (วงเงินเก็บรักษาตามระเบียบ 50,000 บาท)

3.3.2 ตรวจสอบเงินฝากธนาคาร ณ วันที่ 30 กันยายน 2567 มีการตรวจสอบโดยวิธีพิสูจน์ยอดเงินฝากธนาคารเปรียบเทียบกับบัญชีและ Statement พบว่ายอดตรงกันทุกบัญชีมีรายละเอียดดังนี้

ตรวจสอบความถูกต้องของเงินคงเหลือในธนาคาร ณ วันที่ 30 กันยายน 2567 ทั้งสมุดคู่ฝากและทะเบียนคุมเงินฝากธนาคารทุกประเภทของสหกรณ์

เงินคงเหลือ ณ วันที่ 30 ก.ย.67

ลำดับ	ธนาคาร	จำนวน (บาท)
1	เงินสด	45,298.50
2	ธ.กรุงไทย-ออมทรัพย์ 4501197048	68,437,215.71
3	ธ.กรุงไทย-กระแสรายวัน-1540	1,304,784.13
4	ธ.กรุงไทย-กระแสรายวัน ATM 3462	2,447,921.04
5	ธ.ออมสิน-เผื่อเรียก 050111900754	10,067,569.95
6	ธ.กรุงเทพ-สะสมทรัพย์ 2847355001	4,899.43
7	ธ.เพื่อการเกษตร ธ.ก.ส.010052757595	2,249,636.69
8	ธ.ไทยพาณิชย์ -ออมทรัพย์ 5872675667	4,523,385.83
9	ธ.แลนด์&เฮาส์-ออมทรัพย์1022042023	11,888.40
10	ธ.กรุงไทย-BPP 4500601309	69,100.00
11	ธ.ยูโอบี -ออมทรัพย์ 744-170-7561	20,010,000.00
รวม (หนึ่งร้อยเก้าล้านหนึ่งแสนเจ็ดหมื่นหนึ่งพันหกกร้อยเก้าสิบบแปดบาทหกสิบบสตางค์)		109,171,699.68

ตรวจพบว่า มีรายการในสมุดคู่ฝากธนาคาร กระดาษพิสูจน์ยอดเงินฝากธนาคารและในรายงานของสหกรณ์

ถูกต้องตรงกัน

3.3.3 ตรวจสอบเอกสารประกอบการบันทึกบัญชีทั้งด้านรับด้านจ่ายพบว่าเอกสารมีความถูกต้องครบถ้วนในการขออนุมัติเบิกจ่ายเงินมีการแนบเอกสารต้นเรื่องและผู้มีอำนาจลงนามการจ่ายเงินทุกครั้ง

3.3.4 ตรวจสอบเงินรอตรวจสอบของสหกรณ์จากการตรวจสอบพบว่าเงินรอตรวจสอบของสหกรณ์ ณ วันที่ 30 ก.ย. 2567 มียอดค้างในบัญชีจำนวน 141,120 บาท (หนึ่งแสนสี่หมื่นหนึ่งพันหนึ่งร้อยยี่สิบบาทถ้วน)

เมื่อเปรียบเทียบกับปี 2566 มียอดค้างในบัญชีจำนวน 286,839.25 บาท (สองแสนแปดหมื่นหกพันแปดร้อยสามสิบบาทห้าสิบบสตางค์) พบว่ามีเงินรอตรวจสอบลดลงจากปีที่แล้วเนื่องจากสหกรณ์มีระบบในการตรวจสอบที่ดีขึ้น

3.3.5 ตรวจสอบข้อมูลการลงทุนอื่นของสหกรณ์พบว่าสหกรณ์มีการลงทุนด้านอื่นนอกเหนือจากการให้สินเชื่อสำหรับสมาชิกดังรายการต่อไปนี้

ที่	การลงทุน	จำนวนเงินที่ลงทุน	อัตราผลตอบแทน	ผลตอบแทนปี 2567
1	ซื้อหุ้น ชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย	18,696,500.00	5.00	922,345.07
2	ซื้อหุ้น ชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขไทย	1,000,000.00	5.00	50,000.00
3	ซื้อหุ้นชุมนุมสหกรณ์ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	20,000.00	2.55	170.00

3.3.6 ตรวจสอบข้อมูลด้านการรับฝากเงินจากสมาชิกและสหกรณ์อื่นพบว่าสหกรณ์มีการรับฝากเงินจากสมาชิกในการฝากประเภทต่างๆดังนี้

ประเภท	ยอด ณ 30 ก.ย.67 จำนวน (บาท)	ยอด ณ 30 ก.ย.66 จำนวน (บาท)	เปลี่ยนแปลง เพิ่มขึ้น (ลดลง)	
			จำนวน (บาท)	ร้อยละ
ออมทรัพย์	33,200,936.86	34,537,455.27	(1,336,518.41)	(3.87)
ออมทรัพย์เกษียณเปี่ยมสุข	80,901,384.07	74,025,977.78	6,875,406.29	9.29
ออมทรัพย์เอทีเอ็ม	831,757.04	149,347.91	682,409.13	456.93
ออมทรัพย์มั่นคง	1,588,212.08	262,870.76	1,325,341.32	504.18
ออมทรัพย์พิเศษ	89,324,100.04	81,785,672.25	7,538,427.79	9.22
ออมทรัพย์พิเศษ 2	1,829,737,134.71	1,828,691,306.68	1,045,828.03	0.06
เงินฝากประจำ 12 เดือน	26,069,637.40	25,659,728.33	409,909.07	1.60
รวม	2,061,653,162.20	2,045,112,358.98	16,540,803.22	0.81

จากการตรวจสอบพบว่าสหกรณ์มีการระดมเงินฝากจากสมาชิกเพิ่มขึ้นรับฝากจากแหล่งเงินจากสหกรณ์อื่นเพิ่มขึ้นซึ่งถือได้ว่าสหกรณ์มีการสร้างความรู้ความเข้าใจให้สมาชิกมีการออมเงินด้วยการฝากเงินของสมาชิกเพิ่มขึ้น

3.3.8 ตรวจสอบข้อมูลด้านการกู้เงินจากแหล่งเงินอื่นพบว่าสหกรณ์มีการกู้เงินจากแหล่งเงินอื่นดังนี้

ที่	สถาบันการเงิน	วงเงินกู้ยืม (ล้านบาท)	อัตรา ดอกเบี้ย	ชำระหนี้ ระหว่างปี 2567	ยอดคงเหลือ ณ 30 ก.ย. 2567
1	สหกรณ์ออมทรัพย์กรมป่าไม้ จำกัด	100	3.00	95,998,356.25	0.00
2	สหกรณ์ออมทรัพย์วิชัยพยาบาล จำกัด	300	3.40	100,080,000.00	158,220,000.00
3	สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลตำรวจ จำกัด	300	3.60	260,000,000.00	0.00
4	ชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด	100	3.30	91,667,400.00	8,332,600.00
5	ชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด	20	2.50	400,000.00	19,600,000.00
6	ชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด	100	3.00	151,000,000.00	98,000,000.00
7	ชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด	300	3.40	0.00	300,000,000.00
8	ธนาคารแลนด์ แอนด์ เฮาส์ จำกัด (มหาชน)	250	4.10	380,000,000.00	0.00
9	ธนาคารออมสิน	100	3.20	500,000,000.00	100,000,000.00
รวมทั้งสิ้น				2,014,145,756.25	959,152,600.00

จากการตรวจสอบพบว่าในปี 2567 สหกรณ์ได้กู้ยืมเงินจากแหล่งเงินกู้และสหกรณ์อื่นในอัตราดอกเบี้ยต่ำเพื่อนำมาให้สมาชิกกู้ยืมและลดดอกเบี้ยให้แก่สมาชิกที่กู้ยืม

3.3.9 ตรวจสอบทุนเรือนหุ้นเงินสำรองตามกฎหมายและทุนสะสมอื่น

รายการ	ปี 2567		ปี 2566		เพิ่มขึ้น / (ลดลง)	
	บาท	ร้อยละ	บาท	ร้อยละ	บาท	ร้อยละ
ทุนของสหกรณ์						
-ทุนเรือนหุ้น	3,256,762,120.00	85.47	3,052,378,220.00	85.89	204,383,900.00	79.75
-ทุนสำรองตามกฎหมาย	266,318,159.76	6.99	241,721,491.67	6.80	24,596,668.09	9.60
-ทุนสะสมตามข้อบังคับระเบียบ และ อื่นๆ	8,933,738.35	0.23	14,939,784.26	0.42	(6,006,045.91)	(2.34)
- กำไรสุทธิประจำปี	278,255,331.33	7.30	244,961,986.09	6.89	33,293,345.24	12.99
รวมทุนของสหกรณ์	3,810,269,349.44	100.00	3,554,001,482.02	100.00	256,267,867.42	100.00

จากการตรวจสอบทุนเรือนหุ้นเงินสำรองตามกฎหมายและทุนสะสมอื่นๆ ซึ่งการจ่ายทุนสะสมต่างๆ เป็นไปตามระเบียบข้อบังคับของสหกรณ์

3.3.10 สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด สรุปรายละเอียดการใช้จ่ายเงิน-เสนอโครงการปีบัญชี 2567 ณ 30 กันยายน 2567

ชื่อโครงการ	ได้รับอนุมัติปี 2567	ใช้ไป (บาท)	คงเหลือ	ใช้ไป(ร้อยละ)
1.โครงการวางแผนการเงินก่อนเกษียณ	97,900.00	64,113.00	33,787.00	65.49
2.โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร (อบรมกรรมการ ผู้ตรวจสอบกิจการ เจ้าหน้าที่)	320,000.00	319,895.50	104.50	99.97
3.โครงการประชุมกลุ่มผู้แทนสมาชิก	208,000.00	141,500.00	66,500.00	68.03
4.โครงการสนับสนุนการเลือกผู้แทน สมาชิกสหกรณ์	697,000.00	507,900.00	189,100.00	72.87
5 โครงการทบทวนแผนยุทธศาสตร์และ จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี 2567	160,000.00	70,334.00	89,666.00	43.96
6 โครงการประชุมเจ้าหน้าที่การเงินและ เจ้าหน้าที่บุคลากร	50,000.00	41,928.00	8,072.00	83.86
7.โครงการร่วมส่งเสริมกิจกรรมวัน สหกรณ์แห่งชาติ	29,000.00	27,900.00	1,100.00	96.21
8.โครงการพัฒนาคุณภาพการบริหาร จัดการสหกรณ์	50,300.00	47,454.00	2,846.00	94.34
9.โครงการประชุมสัมมนาและประชุม ใหญ่ชมรมเจ้าหน้าที่สหกรณ์ออมทรัพย์ ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	147,200.00	107,504.00	39,696.00	73.03
รวม	1,759,400.00	1,328,528.50	430,871.50	75.51

จากการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณจากทุกโครงการพบว่ามีค่าใช้จ่ายตามวัตถุประสงค์และเป็นไปตามระเบียบของสหกรณ์ฯ หลักฐานการเบิกจ่ายเงินถูกต้องและครบถ้วนการใช้จ่ายงบประมาณตามโครงการปี 2567 ทั้งสิ้น 1,287,848.50 บาท คิดเป็นร้อยละ 73.19

เมื่อเปรียบเทียบปีงบประมาณ 2566 กับปีงบประมาณ 2567 พบว่า ปี 2566 มีค่าใช้จ่ายด้านแผนงานโครงการจำนวนทั้งสิ้น 9,849,637 บาท ซึ่งค่าใช้จ่ายด้านแผนงานโครงการในปี 2567 ลดลง เป็นจำนวน 8,561,788.50 บาท คิดเป็นร้อยละ 86.92

ข้อเสนอแนะเพื่อโอกาสพัฒนา

1) การดำเนินการโครงการควรมีการจัดทำแผนปฏิบัติการ และโครงการให้แล้วเสร็จตั้งแต่ต้นปีงบประมาณที่ได้งบประมาณได้รับการอนุมัติ ก่อนการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการ/โครงการ (แผนปฏิบัติการ/โครงการที่ดำเนินการต้องได้รับการอนุมัติจากประธานกรรมการสหกรณ์ก่อนการดำเนินการ)

2) โครงการอบรมที่สหกรณ์ดำเนินการควรมีการสรุปและประเมินผลโครงการเพื่อเป็นข้อมูลในการปรับปรุงรูปแบบและกลวิธีการจัดอบรมในอนาคตเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากขึ้น

การควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง

สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด มีการดำเนินการควบคุมภายใน/บริหารความเสี่ยง ดังนี้

1) มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ/บริหารความเสี่ยง

2) มีคู่มือควบคุมบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในประจำปี 2567 เป็นแนวทางในการบริหารจัดการของสหกรณ์ที่ชัดเจน

จากการตรวจสอบพบว่า ในปีงบประมาณ 2567 ไม่พบแผนงานการตรวจสอบและการดำเนินการที่ชัดเจน และการบริหารความเสี่ยง พบว่า มีช่องทางการรายงานความเสี่ยงให้กับเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ได้ลงบันทึกความเสี่ยง แต่ ไม่พบรายงานความเสี่ยงที่เกิดขึ้น ที่ชัดเจนที่นำมาปรับปรุงเพื่อลดความเสี่ยงในการดำเนินงานของสหกรณ์

ข้อเสนอแนะ สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด ควรมีการดำเนินการในการควบคุมภายใน/บริหารความเสี่ยง ที่ชัดเจนเพื่อให้เกิดความมั่นคงทางการเงินของสหกรณ์ฯ

3.4 ตรวจสอบด้านการให้กู้ยืมเงินและการติดตามหนี้

3.4.1 รายงานสรุปการจ่ายเงินกู้สามัญจากเดือนตุลาคม 2566 – กันยายน 2567 มีจำนวนสัญญาเงินกู้ 7,910 สัญญา เป็นจำนวนเงินกู้ทั้งสิ้น 6,720,932,432.64 บาท

3.4.2 ตรวจสอบข้อมูลด้านลูกหนี้และสินเชื่อที่ค้างค้างทั้งหมด รายละเอียดดังนี้

ข้อมูลการให้บริการด้านสินเชื่อสหกรณ์ฯ ณ สิ้นปีบัญชี 30 กันยายน 2567

ประเภทเงินกู้	จำนวนสัญญา	หนี้สินคงเหลือ ณ 30 ก.ย.2567
1 สามัญมั่นคง	2	4,450,760.75
2 สามัญรวมหนี้	490	2,150,338,138.50
3 สามัญพัฒนาคุณภาพชีวิต	1,385	2,947,909,035.25
4 สามัญพัฒนาคุณภาพชีวิต 2	1	122,400.00
5 สามัญทั่วไป	1,875	995,819,327.71
6 สามัญไม่เกินมูลค่าหุ้น	264	120,070,007.25
7 สามัญเสริมสภาพคล่อง	548	156,337,005.50
8 สามัญหมุนเวียน	1,603	210,242,989.30
9 สามัญสวัสดิการ (การศึกษา)	125	8,195,006.00
10 สามัญสวัสดิการ (ท่องเที่ยว)	3	46,800.00

ประเภทเงินกู้	จำนวนสัญญา	หนี้สินคงเหลือ ณ 30 ก.ย.2567
11 สามัญสวัสดิการ (ส่งเสริมอาชีพ)	5	79,400.00
12 สวัสดิการสู้ภัยโควิด	253	49,310,490.75
13 สามัญเพื่อชำระหนี้แทน	115	14,880,174.58
14 สามัญสวัสดิการกู้ยืมฉุกเฉินข้าราชการ บำนาญ	41	1,728,793.75
15 เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉินทั่วไป	390	9,481,035.50
16 เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉินกระแสรายวัน (ATM)	766	20,311,261.58
รวมลูกหนี้ปกติ	7,866	6,689,322,626.42
ลูกหนี้อื่นอันมีมูลหนี้ที่เกิดจากการให้เงินกู้	7	5,519,936.72
ลูกหนี้ไม่ก่อให้เกิดรายได้	37	26,089,869.50
รวมลูกหนี้สุทธิ	7,910	6,720,932,432.64

ณ วันที่ 30 กันยายน 2567 สหกรณ์ฯ มีลูกหนี้เงินให้กู้ยืม-ปกติ 6,689,322,626.42 บาท ลูกหนี้เงินให้กู้ยืมไม่ก่อให้เกิดรายได้ 26,089,869.50 บาท และลูกหนี้อื่นอันมีมูลหนี้ที่เกิดจากการให้เงินกู้ 5,519,936.72 บาท รวมทั้งสิ้น 6,720,932,432.64 บาท คิดเป็นร้อยละ 98.34 ของสินทรัพย์ทั้งสิ้นและมีค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ 15,266,638.06 บาท

จำนวนสมาชิกสหกรณ์ทั้งหมด จำนวน 6,573 คน แยกเป็นสมาชิกสามัญ 5,847 คน สมาชิกสมทบ 726 คน สมาชิกที่เป็นหนี้ต่อสหกรณ์ จำนวน 4,152 คน คิดเป็นร้อยละ 63.17
แยกเป็นสมาชิกสามัญที่เป็นหนี้ จำนวน 4,134 คน (ร้อยละ 62.89 ของสมาชิกทั้งหมด)
แยกเป็นสมาชิกสมทบที่เป็นหนี้ จำนวน 18 คน
สมาชิกที่ไม่เป็นหนี้ต่อสหกรณ์ จำนวน 2,421 คน คิดเป็นร้อยละ 36.83

จากการตรวจสอบพบว่า ปี 2566 มีสมาชิกกู้เงินทั้งสิ้น 3,719,659,469 บาท และในปี 2567 สมาชิกกู้เงินทั้งสิ้น 6,720,932,432.64 บาท เพิ่มขึ้นจากปี 2566 จำนวน 3,001,272,963.64 คิดเป็นร้อยละ 80.68 และการจ่ายเงินกู้เป็นไปตามระเบียบของสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด ทุกประการ

3.4.2 ด้านการติดตามทวงหนี้จากการตรวจสอบกิจการสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด พบว่า มีการบริหารจัดการหนี้ได้อย่างดีสมาชิกที่ค้างชำระหนี้มีการชำระหนี้เพิ่มขึ้น

3.4.2.1 ในปี 2567 ทางสหกรณ์ฯได้เชิญประชุมกลุ่มเป้าหมายคือสมาชิกที่ผิดชำระหนี้และผู้ค้ำประกันมารับฟังคำชี้แจงถึงแนวทางการปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับของสหกรณ์

3.4.2.2 มีการปรับโครงสร้างหนี้ให้แก่สมาชิก

3.4.2.3 มีการจัดวางระบบการติดตามทวงหนี้สำหรับลูกหนี้ที่ผิดชำระหนี้ดังนี้

1) กลุ่มสมาชิกสามัญ

- (1) ติดต่อทวงถามครั้งที่ 1 ส่งข่าวสารทางโทรศัพท์ในรูปแบบข้อความ sms/โทรศัพท์ติดต่อ
- (2) ส่งจดหมายแจ้งเตือน ผู้กู้/ค้ำประกัน โดยเจ้าหน้าที่สหกรณ์ฯเป็นผู้ดำเนินการ
- (3) คณะกรรมการนัดหมายลูกหนี้มาไกล่เกลี่ย/ประนอมหนี้ในกรณีที่สมาชิกผิดนัดการ

ชำระหนี้ติดต่อกัน 3 งวด

(4) คณะกรรมการมีมติให้พ้นสมาชิกภาพ และให้ผู้ค้าประกันรับชำระหนี้แทนผู้กู้

2) กลุ่มสมาชิกสมทบ

(1) กรณีผิดนัดชำระหนี้ติดต่อกัน 1-2 งวดส่งจดหมายเตือนโดยเจ้าหน้าที่สหกรณ์ฯเป็น

ผู้ดำเนินการ

(2) กรณีขาดชำระหนี้ติดต่อกันตั้งแต่ 3 งวดขึ้นไปให้พ้นจากการเป็นสมาชิกตามระเบียบ

สหกรณ์ฯ

3.5 เรื่องอื่นๆ

3.5.1 ปัญหาที่พบ

1) มีลูกหนี้เงินให้กู้ยืมเพิ่มขึ้นมากจากปีที่แล้วร้อยละ 98.34 ของสินทรัพย์ทั้งสิ้น และมีค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ 15,266,638.06 ซึ่งมีจำนวนเงินสูง ในสภาวะการณ์ที่ลูกหนี้มีหนี้สินมากขึ้น หนี้สินครัวเรือนสูงขึ้น ลูกหนี้อาจมีปัญหาในการชำระหนี้คืนให้สหกรณ์ สหกรณ์อาจต้องตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญมากขึ้น ค่าใช้จ่ายสูงขึ้น ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อสภาพคล่อง ฐานะการเงิน และผลการดำเนินงานของสหกรณ์ได้ โดยตรวจสอบพบว่า มีผู้ค้าประกันชำระหนี้แทนผู้กู้ จำนวน 46 สัญญา คิดเป็นเงิน 5,754,173.57 ข้อมูลจากรายงานสรุปการจ่ายเงินกู้สามัญ เดือนตุลาคม 2566 – กันยายน 2567

ข้อเสนอแนะ (1) การพิจารณาอนุมัติเงินกู้ทุกประเภท ควรมีการตรวจสอบความสามารถในการชำระหนี้ของสมาชิกก่อนเพื่อเป็นข้อมูลยืนยันในการพิจารณาเงินกู้ เช่น กรณีที่สมาชิกติดเครดิตบูโร อยู่ในระหว่างคำพิพากษาของศาล ควรพิจารณาโดยคณะกรรมการดำเนินการอย่างรอบคอบก่อนทำการอนุมัติเงินกู้ เพื่อลดความเสี่ยงทางการเงิน

(2) ทบทวนระบบ/แนวทางการติดตามลูกหนี้

3.5.2 การบริหารจัดการสหกรณ์ฯ ควรมีรูปแบบในการควบคุมกำกับดูแลโดยคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ฯ ที่ชัดเจนเพื่อให้การดำเนินงานมีประสิทธิภาพมากขึ้น

3.5.3 การเบิกจ่ายเงินควรมีการทบทวนระบบตัดยอดการเบิกจ่ายเงินออกจากบัญชีการเงินก่อนการเบิกจ่ายให้ถูกต้องตามระเบียบการเบิกจ่ายเงินของสหกรณ์ โดยควรเพิ่มใบตรวจสอบเอกสารทางการเงิน มีผู้ตรวจสอบความถูกต้อง ครบถ้วนของเอกสารการเงิน ก่อนการเบิกจ่ายเงิน และก่อนการจัดเก็บ เพื่อลดความเสี่ยงในการเบิกจ่ายเงิน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณารายงานผลการตรวจสอบกิจการปี 2567 ตามที่เสนอไว้



(นายชาญณรงค์ พงษ์ไทย)
ประธานผู้ตรวจสอบกิจการ



(นางสาวเสาวคนธ์ ตั้งคณาทรัพย์)
ผู้ตรวจสอบกิจการ



(นางยศพร ใจชื่อ)
ผู้ตรวจสอบกิจการ



QR code รายละเอียดข้อมูลรายงานตรวจสอบกิจการสหกรณ์ ปี 2567

สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด

นายชาญณรงค์ พงษ์ไทย ประธานคณะผู้ตรวจสอบกิจการ รายงานผลการตรวจสอบกิจการประจำปี 2566 ซึ่งมีรายละเอียดตามรายงานประจำปี 2567 สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด หน้า 27-35

- 1) การพิจารณาอนุมัติเงินกู้ทุกประเภท ควรมีการตรวจสอบความสามารถในการชำระหนี้ของสมาชิกก่อนเพื่อเป็นข้อมูลยืนยันในการพิจารณาเงินกู้ เช่น กรณีที่สมาชิกติดเครดิตบูโร อยู่ในระหว่างคำพิพากษาของศาล ควรพิจารณาโดยคณะกรรมการดำเนินการอย่างรอบคอบก่อนทำการอนุมัติเงินกู้ เพื่อลดความเสี่ยงทางการเงิน
- 2) ทบทวนระบบ/แนวทางการติดตามลูกหนี้
- 3) การบริหารจัดการสหกรณ์ฯ ควรมีรูปแบบในการควบคุมกำกับดูแลโดยคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ฯ ที่ชัดเจนเพื่อให้การดำเนินงานมีประสิทธิภาพมากขึ้น
- 4) การเบิกจ่ายเงินควรมีการทบทวนระบบตัดยอดการเบิกจ่ายเงินออกจากบัญชีการเงินก่อนการเบิกจ่ายให้ถูกต้องตามระเบียบการเบิกจ่ายเงินของสหกรณ์ โดยควรเพิ่มใบตรวจสอบเอกสารทางการเงิน มีผู้ตรวจสอบความถูกต้อง ครบถ้วนของเอกสารการเงิน ก่อนการเบิกจ่ายเงิน และก่อนการจัดเก็บ เพื่อลดความเสี่ยงในการเบิกจ่ายเงิน

นายสมคิด สิทธิโคตร สมาชิกเลขที่ 01090 ทุกอย่างที่เกิดขึ้นเหมือนกรรมการทำถูกต้องทั้งหมด สมาชิกอยากรู้ว่าทำไมถึงเพิ่มขึ้น เรื่องการตรวจสอบกิจการทั้งหมดเข้าใจได้ แต่จะบอกว่าสิ่งที่เกิดขึ้นที่สมาชิกเข้าใจต้องมีแนวทางการแก้ไข เพราะฉะนั้น สมาชิกอยากเห็นว่าทำอะไรค่าเผื่อถึงจะลดลง การมีหนี้มากจะเกิดปัญหา ซึ่งปัญหานี้เกิดมานานมากระบบการทวงถามหนี้ก็ทำ เรื่องการใช้ที่ดินเข้ามาค้าประกันถ้าราคาที่ดินต่ำเกินไปมาจำนองผลสุดท้ายการขายทอดตลาดขาดทุน

นายสมชิตร์ มณีสาร นักวิชาการสหกรณ์ชำนาญการพิเศษ การประชุมใหญ่ถ้าดำเนินการไปตามวาระที่กำหนดต้องไปอภิปรายในวาระที่ต้องอภิปราย

มติที่ประชุม รับทราบ

3.4 เรืองรายงานผลประโยชน์และค่าตอบแทนของคณะกรรมการ ที่ปรึกษาและผู้จัดการ ประจำปี 2567

รายงานผลประโยชน์และค่าตอบแทนของคณะกรรมการ ที่ปรึกษาและผู้จัดการ ประจำปี 2567
(ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2566 - 30 กันยายน 2567)

อ้างอิงกฎกระทรวง การดำเนินงานและการกำกับดูแลสหกรณ์ออมทรัพย์และสหกรณ์เครดิตยูเนียน พ.ศ.2564 ข้อ 14 (1) และ (4) ให้แจ้งผลประโยชน์และค่าตอบแทนของคณะกรรมการผู้จัดการผู้มีอำนาจในการจัดการ และที่ปรึกษาของสหกรณ์ ได้รับจากสหกรณ์นั้นในรอบปีบัญชีที่ผ่านมา และให้แสดงรายละเอียดค่าตอบแทนดังกล่าวเป็นรายบุคคล โดยแจ้งให้ประชุมใหญ่ทราบ

ตารางที่ 21 รายงานผลประโยชน์และค่าตอบแทนของคณะกรรมการ ประจำปี 2567

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ค่าตอบแทน คณะกรรมการดำเนินการชุดที่ 30 (ระหว่าง 1 ตุลาคม 2566 - 4 พฤศจิกายน 2566)							รวม
			ค่าเบี้ยประชุม	ค่าพาหนะ	ค่าเบี้ยเลี้ยง	โบนัส	ค่าตอบแทนที่ปรึกษา	เงินเดือน	ค่าใช้จ่ายในการอบรม	
1	นายสาคร รอดชื่นเมือง	ประธานกรรมการ	2,500.00	250.00	2,900.00	99,756.50	0.00	0.00	0.00	105,406.50
2	นายสุรัตน์ กัณหา	รองประธานกรรมการ1	3,000.00	4,065.00	0.00	89,756.50	0.00	0.00	0.00	96,821.50
3	นายบุญโสม ผิวฝ้าย	รองประธานกรรมการ2	2,500.00	350.00	500.00	89,756.50	0.00	0.00	0.00	93,106.50
4	นางสุชีวา ศรีภิรมย์	เหรัญญิก	3,000.00	940.00	500.00	89,756.50	0.00	0.00	0.00	94,196.50
5	น.ส.ศิวาการ จันทะไทย	เลขานุการ	3,500.00	1,990.00	500.00	89,756.50	0.00	0.00	0.00	95,746.50
6	นายณกเทศ วงศ์กระโทก	กรรมการ	4,000.00	5,880.00	0.00	82,357.50	0.00	0.00	0.00	92,237.50
7	นายนิทัศน์ น้อยจันอัด	กรรมการ	2,000.00	120.00	0.00	82,357.50	0.00	0.00	0.00	84,477.50
8	นายสรวาภูมิ ริดเดียว	กรรมการ	4,500.00	170.00	0.00	82,357.50	0.00	0.00	0.00	87,027.50
9	นายณัฐวุธ แสงพรหม	กรรมการ	2,500.00	4,200.00	0.00	82,357.50	0.00	0.00	0.00	89,057.50
10	นางจารุณี ดวงศรี	กรรมการ	2,500.00	2,600.00	0.00	82,357.50	0.00	0.00	0.00	87,457.50
11	นางนิตยรติ อนุสามิ	กรรมการ	4,000.00	2,960.00	0.00	82,357.50	0.00	0.00	0.00	89,317.50
12	นายประเสริฐ สุภูมิ	กรรมการ	2,500.00	305.00	0.00	82,357.50	0.00	0.00	0.00	85,162.50
13	น.ส.ชนัญชิตา ภูริศรี	กรรมการ	2,000.00	3,880.00	0.00	82,357.50	0.00	0.00	0.00	88,237.50
14	นางพัชร ฤทธิศรี	กรรมการ	3,500.00	3,640.00	0.00	82,357.50	0.00	0.00	0.00	89,497.50
รวมค่าตอบแทนคณะกรรมการดำเนินการชุดที่ 30			42,000.00	31,350.00	4,400.00	1,200,000.00	0.00	0.00	0.00	1,277,750.00

ตารางที่ 22 รายงานผลประโยชน์และค่าตอบแทนของคณะกรรมการ ที่ปรึกษาและผู้จัดการ ประจำปี 2567

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ค่าตอบแทนคณะกรรมการดำเนินการชุดที่ 31 (ระหว่าง 5 พฤศจิกายน 2566 - 2 พฤศจิกายน 2567)							ค่า ลงทะเบียน, พาหนะ, ที่พัก, เบี้ยเลี้ยง ในการอบรม	รวม
			ค่าเบี้ย ประชุม	ค่าพาหนะ	ค่าเบี้ยเลี้ยง	โบนัส	ค่าตอบแทน ที่ปรึกษา	เงินเดือน	รวม ค่าตอบแทน		
1	นายสาคร รอดขันเมือง	ประธานกรรมการ	15,000.00	1,850.00	41,800.00	0.00	0.00	0.00	58,650.00	67,471.50	126,121.50
2	นายนิทัศน์ น้อยจันอัด	รองประธานกรรมการ 1	14,000.00	780.00	4,500.00	0.00	0.00	0.00	19,280.00	0.00	19,280.00
3	นายสรวิทย์ ริดเดียว	รองประธานกรรมการ 2	13,500.00	420.00	19,000.00	0.00	0.00	0.00	32,920.00	22,469.00	55,389.00
4	นางสุวิภา ศรีภิรมย์	เหรัญญิก	13,000.00	1,200.00	29,500.00	0.00	0.00	0.00	43,700.00	10,526.50	54,226.50
5	นายณัฐวุธ แสงพรหม	กรรมการ	23,500.00	27,680.00	6,800.00	0.00	0.00	0.00	57,980.00	3,728.00	61,708.00
6	นางจารุณี ดวงศรี	กรรมการ	18,500.00	15,800.00	4,000.00	0.00	0.00	0.00	38,300.00	4,840.00	43,140.00
7	นายประเสริฐ สุขภูมิ	กรรมการ	12,500.00	2,135.00	4,000.00	0.00	0.00	0.00	18,635.00	2,610.00	21,245.00
8	น.ส.ณัญชิดา ภูริศรี	กรรมการ	18,000.00	32,700.00	4,500.00	0.00	0.00	0.00	55,200.00	4,480.00	59,680.00
9	นางพัชรี ฤทธิ์ศรี	กรรมการ	15,000.00	13,200.00	5,500.00	0.00	0.00	0.00	33,700.00	10,896.50	44,596.50
10	นายไพรี คุมรณ	กรรมการ	18,500.00	12,540.00	6,100.00	0.00	0.00	0.00	37,140.00	10,412.50	47,552.50
11	นายสุทธิชัย ลำพุธา	กรรมการ	18,500.00	12,210.00	8,100.00	0.00	0.00	0.00	38,810.00	7,800.00	46,610.00
12	นางอุริกา สิงคลีประภา	กรรมการ	21,500.00	17,115.00	10,200.00	0.00	0.00	0.00	48,815.00	11,750.00	60,565.00
13	น.ส.ลลิตาพร นวลสิงห์	กรรมการ	18,000.00	20,460.00	3,000.00	0.00	0.00	0.00	41,460.00	15,330.00	56,790.00

ตารางที่ 22 รายงานผลประโยชน์และค่าตอบแทนของคณะกรรมการ ที่ปรึกษาและผู้จัดการ ประจำปี 2567 (ต่อ)

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ค่าตอบแทนคณะกรรมการดำเนินการชุดที่ 31 (ระหว่าง 5 พฤศจิกายน 2566 - 2 พฤศจิกายน 2567)							ค่า ลงทะเบียน, พาหนะ, ที่พัก, เบี้ยเลี้ยง ในการอบรม	รวม
			ค่าเบี้ย ประชุม	ค่าพาหนะ	ค่าเบี้ยเลี้ยง	โบนัส	ค่าตอบแทน ที่ปรึกษา	เงินเดือน	รวม ค่าตอบแทน		
14	นางนพมาศ ศรีทุม	กรรมการ	13,500.00	16,005.00	3,000.00	0.00	0.00	0.00	32,505.00	18,260.00	50,765.00
15	นายคชาวุธ นันท์กิตติราษฎร์	กรรมการ	13,000.00	4,410.00	4,900.00	0.00	0.00	0.00	22,310.00	18,254.00	40,564.00
16	น.ส.ทัศนีย์ กำไรทอง	ผู้จัดการ	3,000.00	800.00	12,130.00	53,893.08	0.00	426,734.48	496,557.56	2,950.00	499,507.56
17	ดร.นพสมชายโชติ ปิยวัชรเวลา	นายแพทย์ สสจ.อ.ด.	0.00	0.00	0.00	0.00	24,000.00	0.00	24,000.00	0.00	24,000.00
18	น.ส.รื่นฤดี แสนมนตรี	งานการเงิน	0.00	0.00	0.00	0.00	5,000.00	0.00	5,000.00	0.00	5,000.00
19	นางสายฝน แก้วที	กลุ่มงานทรัพยากรบุคคล	0.00	0.00	0.00	0.00	5,000.00	0.00	5,000.00	0.00	5,000.00
20	นายสนธยา แก้วคำแสน	กลุ่มงานสุขภาพจิตจิตัล	0.00	0.00	0.00	0.00	3,000.00	0.00	3,000.00	0.00	3,000.00
21	นายศานติวัฒน์ ศรีสุว	กลุ่มกฎหมาย	0.00	0.00	0.00	0.00	3,000.00	0.00	3,000.00	0.00	3,000.00
22	นางชญาดา วงษา	ผู้จัดการ	6,000.00	0.00	21,900.00	43,588.23	0.00	865,800.00	937,288.23	22,157.50	959,445.73
รวมค่าตอบแทนคณะกรรมการดำเนินการชุดที่ 31			255,000.00	179,305.00	188,930.00	97,481.31	40,000.00	1,292,534.48	2,053,250.79	233,935.50	2,287,186.29
รวมค่าตอบแทนคณะกรรมการดำเนินการชุดที่ 30,31			297,000.00	210,655.00	193,330.00	1,297,481.31	40,000.00	1,292,534.48	2,053,250.79	233,935.50	3,564,936.29

มติที่ประชุม รับทราบ

3.5 เรื่องรายงานการบริหารความเสี่ยงสหกรณ์

เนื่องจากสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด เป็นสหกรณ์ขนาดใหญ่ จึงต้องมีการรายงานการบริหารความเสี่ยงต่อที่ประชุมใหญ่ ซึ่งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ปี 2567 ตระหนักและให้ความสำคัญการบริหารความเสี่ยง เพื่อสนับสนุนการสร้างมูลค่าเพิ่ม และสร้างความมั่นใจว่าการดำเนินงานสามารถบรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ รวมทั้งช่วยยกระดับการเป็นองค์กรที่มีสมรรถนะสูง และมีธรรมาภิบาล จึงกำหนดนโยบายหลักในการบริหารความเสี่ยงของสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด มี 5 ด้าน พร้อมตัวชี้วัด ดังนี้

1) **ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์** หมายถึง ความเสี่ยงที่เกิดจากการที่สหกรณ์ กำหนดแผนกลยุทธ์ แผนดำเนินงานและการนำไปปฏิบัติไม่เหมาะสม หรือไม่สอดคล้องกับปัจจัยภายในและสภาพแวดล้อมภายนอก อันส่งผลกระทบต่อรายได้ ทุน การดำเนินงาน หรือการดำรงอยู่ของสหกรณ์

2) **ความเสี่ยงด้านสินเชื่อ** หมายถึง ความเสี่ยงในปัจจุบัน หรือในภายหน้าที่มีต่อรายได้ และส่วนทุนของสหกรณ์อันเกิดจากการที่ผู้กู้ผิดนัดชำระหนี้ตามเงื่อนไข และ/หรือข้อตกลงในสัญญา

3) **ความเสี่ยงด้านการตลาด** หมายถึง ความเสี่ยงในปัจจุบัน หรือในอนาคตที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงของปัจจัยตลาด เช่น อัตราดอกเบี้ย ราคาตลาดของหลักทรัพย์ เป็นต้น อันส่งผลให้ ผลตอบแทนหรือดอกเบี้ยรับสุทธิจากสินทรัพย์ และหนี้สินทางการเงินในงบแสดงฐานะการเงินของสหกรณ์ลดลง หรืออาจทำให้ตัวสินทรัพย์เองในงบแสดงฐานะการเงินมีมูลค่าลดลงจนส่งผลกระทบต่อรายได้สุทธิ หรือทุนของสหกรณ์

4) **ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง** หมายถึง ความเสี่ยงในปัจจุบัน หรือในอนาคตที่สหกรณ์อาจไม่สามารถจัดหาเงินสดเพื่อชำระภาระผูกพันเมื่อถึงกำหนด และรวมไปถึงเพื่อรองรับการขยายตัวของสินทรัพย์(สินเชื่อ) ตามการดำเนินกิจกรรมปกติ

5) **ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติการ** หมายถึง ความเสี่ยงที่จะเกิดความเสียหาย อันเนื่องมาจากการขาดการกำกับดูแลกิจการที่ดี หรือขาดธรรมาภิบาลในสหกรณ์ และขาดการควบคุมที่ดี โดยอาจเกี่ยวข้องกับกระบวนการปฏิบัติงานภายใน คน ระบบงาน ระบบสารสนเทศและความปลอดภัย หรือเหตุการณ์ภายนอก และส่งผลกระทบต่อรายได้ หรือความอยู่รอดของสหกรณ์

ตัวชี้วัด

- (1) อัตราการดำรงสินทรัพย์สภาพคล่องของสหกรณ์ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 1 ไม่เกินร้อยละ 20 (ตามกฎหมายกระทรวง พ.ศ.2550)
- (2) อัตราการผิดนัดชำระหนี้ของสมาชิกไม่เกินร้อยละ 1
- (3) อัตราความพึงพอใจของสมาชิกไม่น้อยกว่าร้อยละ 80
- (4) อัตราการเกิดอุบัติเหตุการชำรุดของความเสี่ยงระดับ 5 ไม่เกินร้อยละ 30
- (5) ระดับความสำเร็จของการบริหารความเสี่ยงของสหกรณ์อยู่ในระดับ 5

โดยมีแนวทางการคำนวณหาตัวชี้วัดดังต่อไปนี้

การดำรงสภาพคล่อง = $\frac{\text{ส่วนเฉลี่ยรายเดือนของสินทรัพย์สภาพคล่องในทุกสิ้นวัน (ของเดือนปัจจุบัน)} \times 100}{\text{ส่วนเฉลี่ยรายเดือนของยอดเงินฝากทุกประเภทในทุกสิ้นวัน (เดือนก่อน)}}$

อัตราผิดนัดชำระหนี้ = $\frac{\text{สมาชิกที่เป็นลูกหนี้ที่ผิดนัดชำระหนี้} \times 100}{\text{สมาชิกที่เป็นลูกหนี้ทั้งหมด}}$

$$\text{อัตราความพึงพอใจ} = \frac{\text{ความพึงพอใจมากที่สุด} \times 100}{\text{จำนวนผู้ที่ประเมินความพึงพอใจทั้งหมด}}$$

$$\text{อัตราการเกิดอุบัติเหตุ} = \frac{\text{ความเสี่ยงระดับ 5 ขึ้นไปเกิดซ้ำ} \times 100}{\text{ความเสี่ยงระดับ 5 ทั้งหมด}}$$

ระดับความสำเร็จของการบริหารความเสี่ยง

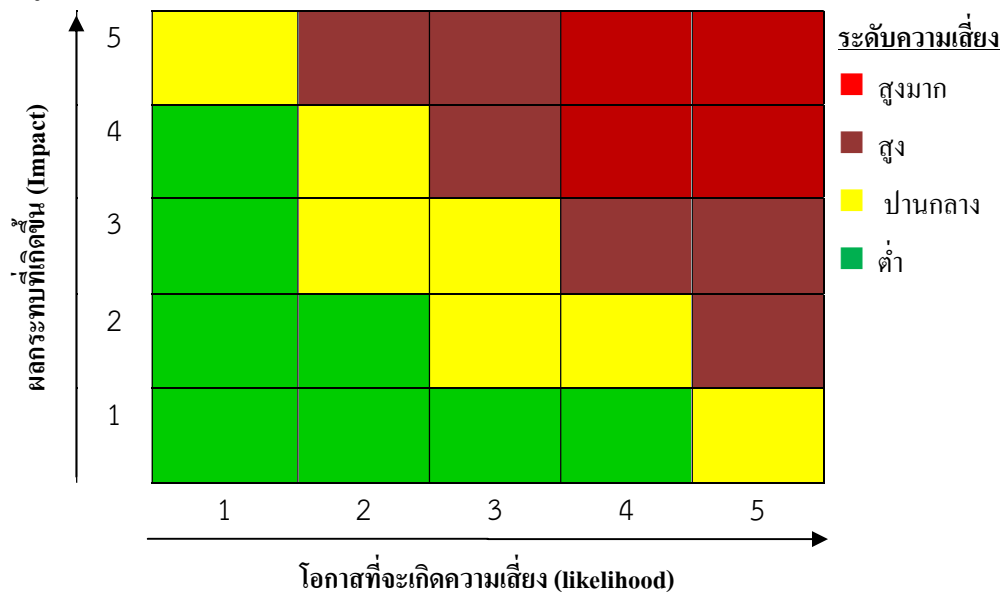
ระดับคะแนน	รายละเอียดการบริหารความเสี่ยง
1	1.กำหนดหลักเกณฑ์การบริหารความเสี่ยง 2.จัดทำรายงานสรุปผลการวิเคราะห์ และประเมินความเสี่ยง 3.สรุปบทวนผลการดำเนินงานเกี่ยวกับบริหารความเสี่ยงและแผนบริหารความเสี่ยงในปีที่ผ่านมา
2	1.นำข้อมูลที่ได้จากระดับที่ 1 มาจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง 2. มีการให้ความรู้ด้านการจัดการความเสี่ยงแก่บุคลากรในองค์กรอย่างทั่วถึงและต่อเนื่อง 3.มีการสื่อสาร สร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับแผนบริหารความเสี่ยง
3	1.ดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยงได้แล้วเสร็จครบถ้วนร้อยละ ๑๐๐ 2.มีการติดตามความก้าวหน้าและสรุปผลการดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยงฯ เสนอคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงรับทราบได้ 2 ไตรมาส
4	1.ดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยงได้แล้วเสร็จครบถ้วนร้อยละ ๑๐๐ 2.มีการติดตามความก้าวหน้าและสรุปผลการดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยงฯ เสนอคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงรับทราบได้ 3 ไตรมาส
5	1.จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง โดยระบุผลการประเมินความเสี่ยง เปรียบเทียบก่อนและหลังดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยงฯ จำแนกระหว่างปัจจัยเสี่ยงที่สามารถควบคุม/ บริหารจัดการได้ และปัจจัยเสี่ยงที่ยังไม่สามารถควบคุม/ บริหารจัดการให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ได้อย่างชัดเจน พร้อมทั้งระบุข้อเสนอแนะในการปรับปรุงการดำเนินงานด้านการบริหารความเสี่ยงและแผนบริหารความเสี่ยงในปีต่อไป นำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และที่ประชุมใหญ่ โดยได้รับความเห็นชอบภายในวันประชุมใหญ่

การประเมินความเสี่ยง

เป็นกระบวนการที่ควรดำเนินการ หลังจากทำการระบุความเสี่ยงหรือปัจจัยเสี่ยงแล้ว การประเมินความเสี่ยงหรือปัจจัยเสี่ยง ประกอบด้วย 2 มิติ คือ โอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง (Likelihood) และผลกระทบของความเสี่ยง (Impact)

หลักการพิจารณาในภาพรวมประเมินโอกาสเกิด (Likelihood) และระดับความรุนแรงของผลกระทบที่เกิดขึ้น (Impact)

แผนภูมิความเสี่ยง



หมายเหตุ:

ระดับความเสี่ยง	ระดับคะแนน (โอกาส x ผลกระทบ)	แท็บสี	ความหมาย
สูงมาก	16 – 25	Red	ระดับที่ไม่สามารถยอมรับได้ จำเป็นต้องเร่งจัดการความเสี่ยงให้อยู่ระดับที่ยอมรับได้หรืออาจจะต้องถ่ายโอนความเสี่ยง
สูง	10 – 15	Brown	ระดับที่ไม่สามารถยอมรับได้ โดยต้องจัดการความเสี่ยงเพื่ออยู่ในระดับที่รับได้
ปานกลาง	5 – 9	Yellow	ระดับที่พอยอมรับได้ แต่ต้องมีการควบคุมเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดความเสี่ยง
ต่ำ	1 – 4	Green	ระดับที่ยอมรับได้โดยไม่ต้องควบคุมความเสี่ยงไม่ต้องการจัดการเพิ่มเติม

ผลการดำเนินงาน ปี 2567

คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง ได้มีการติดตามและทบทวนความคืบหน้าแผนบริหารความเสี่ยงของปี 2566 ที่จะต้องดำเนินการในปี 2567 มี 7 เรื่อง และ ปี 2567 จากการทบทวนแผนบริหารความเสี่ยงและประเมินสถานการณ์ที่ส่งผลกระทบให้เกิดความเสี่ยงจำนวน 23 เรื่อง

ตารางที่ 23 ผลการดำเนินงานบริหารความเสี่ยง ประจำปี 2566

ประเภทความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง					รวม	การติดตามผล
	สูงมาก	สูง	ปานกลาง	ต่ำ	ต่ำมาก		
1.ด้านกลยุทธ์				1		1	ดำเนินการแล้วเสร็จ 1 เรื่อง
2.ด้านปฏิบัติการ	5	6	3	3	8	25	-ดำเนินการแล้วเสร็จ 21 เรื่อง -อยู่ระหว่างดำเนินการ 4 เรื่อง
3.ด้านเครดิต	3					3	-ดำเนินการแล้วเสร็จ 1 เรื่อง -อยู่ระหว่างดำเนินการ 2 เรื่อง
4.ด้านการตลาด			1			1	อยู่ระหว่างดำเนินการ 1 เรื่อง
5.ด้านสภาพคล่อง				1		1	ดำเนินการแล้วเสร็จ 1 เรื่อง
6.ด้านอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม			1	1		2	ดำเนินการแล้วเสร็จ 2 เรื่อง

ที่มา: รายงานประจำปี 2566

ความเสี่ยงที่อยู่ระหว่างดำเนินการ ปี 2566 นั้น คณะกรรมการดำเนินการได้นำมาดำเนินการทบทวนแก้ไข
เรียบร้อยแล้วและกำหนดมาตรการป้องกัน แล้วเสร็จทั้ง 7 เรื่อง

ตารางที่ 24 ผลการดำเนินงานบริหารความเสี่ยง ประจำปี 2567

ประเภทความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง					รวม	การติดตามผล
	สูงมาก	สูง	ปานกลาง	ต่ำ	ต่ำมาก		
1. ด้านกลยุทธ์	1					1	ดำเนินการแล้วเสร็จ 1 เรื่อง
2. ด้านปฏิบัติการ	3	3	4	4		14	-ดำเนินการแล้วเสร็จ 13 เรื่อง -อยู่ระหว่างดำเนินการ 1 เรื่อง
3. ด้านสินเชื่อ	4	1	2			7	-ดำเนินการแล้วเสร็จ 5 เรื่อง -อยู่ระหว่างดำเนินการ 2 เรื่อง
4. ด้านการตลาด				1		1	ดำเนินการแล้วเสร็จ 1 เรื่อง

ที่มา: แผนบริหารความเสี่ยง ปี 2567

ความเสี่ยงสำคัญที่ได้นำมาดำเนินการแก้ไขในปี 2567 ทั้งที่ดำเนินการแก้ไขเสร็จแล้ว และรอการดำเนินการแก้ไขต่อไป (ตามตารางที่ 26)

ตารางที่ 25 รายงานความเสี่ยงและการบริหารจัดการความเสี่ยงสหกรณ์ ประจำปี 2567

ประเภทความเสี่ยง	ความเสี่ยงที่พบ	ปัจจัยเสี่ยง (สาเหตุความเสี่ยง)	การประเมินความเสี่ยง				การแก้ไขเบื้องต้น	การจัดการความเสี่ยง	หมายเหตุ
			โอกาสที่จะเกิด	ผลกระทบที่เกิดขึ้น	ระดับความเสี่ยง	การจัดการความเสี่ยง			
ด้านกลยุทธ์	การเห็นชอบในหลักการ การอนุมัติโครงการให้กู้ เงินกองทุนช่วยเหลือ สมาชิกสำหรับสมาชิก ชำระค่าบริการด้านภาษี เงินกองทุนไม่เพียงพอ สำหรับการดำเนินงาน โครงการให้กู้ เนื่องจากปัจจุบันมี เงินกองทุน 5,042,868.18 บาท ประมาณการจ่าย สำหรับชำระการ บ้านอายุที่อายุ 65 ปี ใน ปี 2567 (1ด.ค.66-30 ก.ย.67) จำนวน 62 คน x 45,000 บาท รวม เป็น 2,790,000 บาท จะ ทำให้เงินกองทุนเหลือ 2,252,868.18 บาท ซึ่ง ต้องสำรองไว้สำหรับ สมาชิกที่เสียชีวิต	1. สมาชิกชำระค่าบริการบ้านอายุมี รายได้ไม่พอสำหรับเลี้ยงชีพ 2. สมาชิกต้องการเงินก้อน สำหรับนำไปใช้ 3. การจัดสรรกำไรสุทธิเข้า กองทุนต่อปีต่ำกว่ารายจ่าย ของกองทุนต่อปีทำให้เงินไม่ เพียงพอ	4 (มีโอกา สเกิด ค่อนข้าง สูงหรือ บ่อยๆ)	4 (ผลกระทบ 5 ล้าน)	16 (สูง)	การยกเลิก (Terminate) หรือ หลีกเลี่ยง (Avoid) ความเสี่ยงที่ ไม่สามารถ ยอมรับและ ต้องจัดการ ให้ความเสี่ยง นั้นไปอยู่ นอกเงื่อนไข	1. ให้ความเห็นชอบ ทบทุนในระเบียบเงินกู้ ของคณะกรรมการเงินกู้ หลักจากทบทุนกว่ายัง ไม่เข้าเกณฑ์ของระเบียบ เงินกู้เดิมและต้องแก้ไข ระเบียบเงินกู้ใหม่ทั้งหมด ว่าด้วยอายุสมาชิก เกี่ยวกับงวดและ ระยะเวลาการชำระหนี้ 2. นำเรื่องเข้าทบทวนใน คณะกรรมการศึกษาเล การทบทุนคือกรมแก้ไข ระเบียบกองทุนช่วยเหลือ สมาชิกให้สามารถกู้ยืมได้ โดยแก้ไขวัตถุประสงค์ ของกองทุนให้กู้ยืมได้ ตั้งแต่อายุ 61 ปีขึ้นไป โดยกำหนดวงเงินกู้ 40,000 บาทต่อราย อัตรา ดอกเบี้ย 3.00 เปอร์เซ็นต์ และดอกเบี้ยผันวลดละ	1. คณะกรรมการ ดำเนินการเห็นชอบ ประกาศยกเลิกการ กู้เงินกองทุน ช่วยเหลือสมาชิก 2. คณะกรรมการ ดำเนินการจัดสรร เงินเข้ากองทุนกู้ เงินกองทุนช่วยเหลือ สมาชิกสำหรับสมาชิก ในปี 2568 เรียบร้อยแล้ว	ดำเนินการ เรียบร้อยแล้ว

ประเภทความเสี่ยง	ความเสี่ยงที่พบ	ปัจจัยเสี่ยง (สาเหตุความเสี่ยง)	การประเมินความเสี่ยง				การแก้ไขเบื้องต้น	การจัดการความเสี่ยง	หมายเหตุ
			โอกาสที่จะเกิด	ผลกระทบที่เกิดขึ้น	ระดับความเสี่ยง	การจัดการความเสี่ยง			
	ระหว่างปี (เปรียบเทียบปี 2566 สมาชิกเสียชีวิต 15 ราย จ่ายเงินกองทุน 718,500 บาทปี 2567 จ่ายจำนวน ประมาณเท่าเดิม จะ ทำให้มีเงินเหลือ สำหรับใช้ในกองทุน ประมาณ 1,534,363.18 บาท **หากมีการเปิดให้ สมาชิกกู้เริ่มอายุ 61 ปี มีจำนวน 570 คน จะคิดเป็นเงิน 22,800,000 บาท (คนละ 40,000 บาท) **หากเปิดให้สมาชิกกู้ เริ่มอายุ 65 ปีขึ้นไป ให้กู้ได้ จะมีสมาชิก 249 คนคิดเป็นเงิน 9,960,000 บาท						200 บาท 3ฝ่ายจัดการทบทวน จำนวนเงินกองทุนและ คำนวณประมาณการ ใช้จ่ายเงินกองทุนตามการ เห็นชอบในมติที่ประชุม และนำเรื่องเข้ากรรมการ ความเสี่ยงคณะกรรมการ ความเสี่ยงเห็นชอบให้นำ เรื่องเข้าทบทวนในที่ ประชุมคณะกรรมการ ดำเนินการ		

ประเภทความเสี่ยง	ความเสี่ยงที่พบ	ปัจจัยเสี่ยง (สาเหตุความเสี่ยง)	การประเมินความเสี่ยง				การแก้ไขเบื้องต้น	การจัดการความเสี่ยง	หมายเหตุ
			โอกาสที่จะเกิด	ผลกระทบที่เกิดขึ้น	ระดับความเสี่ยง	การจัดการความเสี่ยง			
ด้านปฏิบัติการ	1. มีการยกเลิกเช็ค	สมาชิกเปลี่ยนวิธีการรับเงินโดยขอให้โอนเข้าบัญชีแทน	4	3	12 (สูง)	การลดโอกาสที่จะเกิดความเสียหาย	เสนอให้โอนเข้าบัญชี	ตรวจสอบและสอบถามวิธีการรับเงินกับสมาชิก ตรวจสอบข้อมูลส่งจ่าย	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว
	2. มีการยกเลิกเช็ค	ยอดชำระหนี้เปลี่ยนแปลง	4	4	16 (สูงมาก)	การลดโอกาสที่จะเกิดความเสียหาย	เสนอเขียนเช็คใบใหม่	ตรวจสอบและสอบถามวิธีการรับเงินกับสมาชิก ตรวจสอบข้อมูลส่งจ่าย	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว
ด้านปฏิบัติการ	3. มีการยกเลิกเช็ค	สมาชิกแจ้งข้อมูลการส่งจ่ายไม่ถูกต้อง เช่น ปิดหนี้รถยนต์ แจ้งว่า ส่งจ่ายเป็น ธ.กรุงศรีอยุธยา แต่เมื่อไปจ่ายต้องส่งจ่ายเป็น ธ.ไทยพาณิชย์	4	4	16 (สูงมาก)	การลดโอกาสที่จะเกิดความเสียหาย	เสนอเขียนเช็คใบใหม่	ตรวจสอบและสอบถามวิธีการรับเงินกับสมาชิก ตรวจสอบข้อมูลส่งจ่าย	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว
ด้านปฏิบัติการ	4. ได้รับแจ้งจากผู้ตรวจว่ามีสมาชิกแจ้งว่าพบถูกปลอมหมึกเป็นเอกสารของสหกรณ์	1. เอกสารเป็นสำเนาบัตรประชาชนซึ่งอาจทำให้เกิดความเสียหาย หากมีการนำไปใช้ต่อเพื่อประโยชน์ส่วนตนหรือใช้ไปในทางก่อให้เกิดความเสียหาย 2. อาจมีเอกสารอื่นที่ยังไม่ได้ถูกทำลายแล้วถูกนำไปเผยแพร่ในที่สาธารณะหรือนอกสหกรณ์แล้วทำให้เกิดความเสียหายจากสาเหตุต่างๆ เช่น	3 (1 ปี ต่อครั้ง)	4 (มีผลกระทบ ต่อเป้าหมาย และชื่อเสียงขององค์กรในระดับสูง)	12 (สูง)	การควบคุม (Treat) ความเสี่ยง	1. ประสานงานที่รับผิดชอบ กระดาษตรวจสอบข้อเท็จจริงว่าขายกระดาษต่อให้บุคคลใดบ้าง 2. โทรติดตามเจ้าของเอกสารทราบว่าลาออกได้ 3 ปีแล้ว และไม่แน่ใจเรื่องเอกสาร	1. คณะกรรมการดำเนินการ เสนอขอที่ประชุมใหญ่จัดซื้อเครื่องทำลายเอกสารเพื่อทำลายเอกสารเอง	รอดำเนินการขอมติในที่ประชุมใหญ่

ประเภทความเสี่ยง	ความเสี่ยงที่พบ	ปัจจัยเสี่ยง (สาเหตุความเสี่ยง)	การประเมินความเสี่ยง				การแก้ไข เบื้องต้น	การจัดการ ความเสี่ยง	หมายเหตุ
			โอกาสที่จะ เกิด	ผลกระทบที่ เกิดขึ้น	ระดับความ เสี่ยง	การจัดการความเสี่ยง			
	- ส่งต่อที่ร้านรับ ทำลายแล้วเอกสาร ถูกขอยกออก หรือทิ้ง ทำให้มีการนำไปใช้ ต่อ - มีการทิ้งเอกสาร ออกโดยไม่ตั้งใจไป กับขยะและมีการ แยกขยะนำไปขาย ต่อ					3.ติดต่อกับร้านธรรมชาติ นิยมเกี่ยวกับเอกสารที่ ส่งไปทำลายร้านแจ้งว่าที่ ร้านจะส่งเอกสารทั้งหมด เข้ากรุงเทพเป็นแผ่น ไม่ได้ มีการบีบอัดหรืออบเพราะ เอกสารเน่นอยู่แล้ว การ ขนส่งจะส่งโดยรถบรรทุก รับจ้างทั้งหมดไม่ได้แบ่ง ขายปลีกย่อย อาจมีบ้างที่ เอกสารปลิวหรือตกหล่น แต่น่าจะเป็นแผ่นๆไม่ได้ เป็นเอกสารเป็นชุด 4.ประชุมปรึกษารื้อหรือกับ กรรมการทำลายเอกสาร เพื่อทบทวนระบบการ ทำลาย 5.ติดตามค้นหาแหล่งที่รับ ซื้อและนำไปแปรรูปต่อ 6.นำเอกสารที่สืบค้นมาได้ ทั้งหมดเผาทำลายเอง			

ประเภทความเสี่ยง	ความเสี่ยงที่พบ	ปัจจัยเสี่ยง (สาเหตุความเสี่ยง)	การประเมินความเสี่ยง				การแก้ไขเบื้องต้น	การจัดการความเสี่ยง	หมายเหตุ
			โอกาสที่จะเกิด	ผลกระทบที่เกิดขึ้น	ระดับความเสี่ยง	การจัดการความเสี่ยง			
ด้านปฏิบัติการ	5. การรวมการถูกกล่าวหาเกี่ยวกับการทำลายเอกสารโดยไม่ได้มีการสืบข้อเท็จจริงหรือไม่ได้มีหลักฐานต่อการกระทำนั้นไม่สม่าชิกแจ้งผู้ตรวจว่ามีคนนำเอกสารของสมาชิกไปห่อปลาหมึกขายที่ตลาดแล้วผู้ตรวจแจ้งสมาชิกไปว่าเกิดจากการทำงานของกรมการทำลายเอกสาร	1. ผู้ตรวจสอบกิจการแจ้งสมาชิกว่าเกิดจากการทำงานของกรมการ โดยไม่ได้มีการสืบข้อเท็จจริงเพราะเอกสารนั้นอาจมาจากแหล่งอื่นที่ไม่ใช่จากกระบวนการทำลายเอกสาร เช่น เอกสารอาจทิ้งโดยไม่เห็นว่าเป็นเอกสารสำคัญและอาจแทรกอยู่กับเอกสารอื่นๆ ซึ่งไม่มีใครเห็นเอกสารอาจตกหล่นจากร้านที่รับเอกสารไปทำลายทำให้มีการปลิวหรือกระเจายาออกนอกกรณีที่น่าเอกสารไปทำลาย	1 ครั้งต่อปี	4 (มีผลกระทบเล็กน้อย)	12 (สูง)	การควบคุม (Treat) ความเสี่ยง	คณะกรรมการดำเนินการชี้แจงข้อเท็จจริงและนำเรื่องเกี่ยวกับการทำลายเอกสารเข้าระบบความเสี่ยงเพื่อหาสาเหตุที่แท้จริงและหาโอกาสพัฒนา	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว	

ประเภทความเสี่ยง	ความเสี่ยงที่พบ	ปัจจัยเสี่ยง (สาเหตุความเสี่ยง)	การประเมินความเสี่ยง				การแก้ไขเบื้องต้น	การจัดการความเสี่ยง	หมายเหตุ
			โอกาสที่จะเกิด	ผลกระทบที่เกิดขึ้น	ระดับความเสี่ยง	การจัดการความเสี่ยง			
ด้านปฏิบัติการ	6.การคำนวณวงเงินกู้ยืมแก่สมาชิกปัจจุบันใช้ฐานเงินเดือนรวมกับเงินประจำตำแหน่งคำนวณเงินกู้ยืมถึงอายุ 75 ปี, เงินประจำตำแหน่งสิ้นสุดที่ 60 ปี คำนวณไปถึง 75 ปี	1.เมื่อเกษียณอายุราชการหรือลาออกจะได้รับเงินบำนาญไม่เพียงพอต่อการทำระยะหนี้เงินคงเหลือไม่เพียงพอในการดำรงชีพ ทำให้สมาชิกเงินเดือนไม่พอหัก	4	4 (เชิงคุณภาพ)	สูงมาก	การลดโอกาสที่จะเกิดความเสียหาย	1.ปรับปรุงโครงสร้างหนี้ กรณีเงินเดือนไม่พอหัก ให้ส่วนต่างในแต่ละเดือน 2.เสนอคณะกรรมการ 3.ทบทวนการคำนวณวงเงินกู้ยืมใหม่ โดย 3.1แยกคำนวณระหว่างเงินเดือนกับเงินประจำตำแหน่ง 3.2คำนวณเฉพาะเงินเดือนไม่รวมกับเงินประจำตำแหน่ง	1.ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว 2.รอดำเนินการ ปีงบประมาณ 2568 เรื่องการแก้ไขระเบียบเงินกู้	

ประเภทความเสี่ยง	ความเสี่ยงที่พบ	ปัจจัยเสี่ยง (สาเหตุความเสี่ยง)	การประเมินความเสี่ยง				การแก้ไขเบื้องต้น	การจัดการความเสี่ยง	หมายเหตุ
			โอกาสที่จะเกิด	ผลกระทบที่เกิดขึ้น	ระดับความเสี่ยง	การจัดการความเสี่ยง			
ด้านสินเชื่อ	1.เงินกู้สามัญ หมุนเวียน (ผ่านระบบ เอทีเอ็ม) มีอายุสัญญา 132 งวดตามระเบียบ สหกรณ์ว่าด้วยการให้ เงินกู้แก่สมาชิกและ ดอกเบี้ยเงินกู้ พ.ศ. 2567 ข้อ 39 แต่การ คืนวงเงินกู้ที่สัญญา อายุมากกว่า 1 ปีต้อง แก้ไขที่ละสัญญาก่อน คืนวงเงินเนื่องจาก โปรแกรม ATM ธนาคารกรุงไทยที่ มอ. พัฒนาขึ้นมา กำหนดค่า Default ไว้ที่ 1 ปี (สามารถ แก้ไขค่า Default ได้ แต่การแก้ไขจะ ครอบคลุมถึงทุก ประเภทสัญญาที่ใช้ งานระบบกดเงินผ่าน ATM)	1. ระบบโปรแกรม ATM ธนาคารกรุงไทยกำหนดค่า Default ในอายุสัญญา ATM ทุก ประเภทที่สามารถกดวงเงินได้ที่ อายุสัญญาไม่เกิน 1 ปี ในทุก ประเภทสัญญาหากจะปรับแก้ อายุสัญญาต้องใช้วิธีแก้ไขสัญญา หรือกำหนดค่าล่วงหน้าก่อน บันทึกสัญญา 2. เงินกู้สามัญหมุนเวียน (ผ่าน ระบบเอทีเอ็ม)หากกำหนดให้ กดวงเงินได้จนงวดสุดท้ายของ สัญญาจะทำให้อายุสัญญานับ เพิ่มไปอีกเท่าตัวทำให้อายุ สัญญานับเพิ่มไปอีกจาก 132 งวดเป็น 264 งวด ซึ่งไม่เป็นไป ตามระเบียบ 3) มีความเสี่ยงต่อการ ร้องเรียนของผู้ค้าประกัน เนื่องจากประสงค์จะค่าประกัน ไม่เกิน 132 งวด ตามสัญญา	5	2	สูง	การลด โอกาสที่จะ เกิดความ เสียหาย	1.แก้ไขโปรแกรมคืน สิทธิ ATM ของ มอ. ที่ ละคน ข้อเสนอแนะ 1) เงินกู้สามัญ หมุนเวียน (ผ่านระบบ เอทีเอ็ม)ควรให้มีอายุ การกดเงินผ่านระบบ เอทีเอ็มไม่เกิน 1 ปี เท่ากับสัญญาฉุกเฉิน ผ่านระบบเอทีเอ็ม เนื่องจากเป็นสัญญา หมุนเวียน 2) แก้ไขสัญญาผ่าน ระบบเอทีเอ็ม เพิ่มเติม ข้อความเกี่ยวกับงวด ข้อความเกี่ยวกับการกดเงินกู้ ไปแล้วอายุสัญญาจะ เพิ่มขึ้นและผู้ค้าประกัน ต้องรับภาระค่าประกัน ตามอายุสัญญาที่ เพิ่มขึ้นตามไปด้วย จนกว่าจะหมดหนี้	ดำเนินการ เรียบร้อยแล้ว	

ประเภทความเสี่ยง	ความเสี่ยงที่พบ	ปัจจัยเสี่ยง (สาเหตุความเสี่ยง)	การประเมินความเสี่ยง				การแก้ไขเบื้องต้น	การจัดการความเสี่ยง	หมายเหตุ
			โอกาสที่จะเกิด	ผลกระทบที่เกิดขึ้น	ระดับความเสี่ยง	การวัดความเสี่ยง			
ด้านสินเชื่อ	2. สมาชิกลาออกจาก รายการเงินบ้านไม่พอหัก โดยลาออกมีผลตั้งแต่ 1 พฤษภาคม 2567 1) หักจำนวน 967,500.00 บาท 2) หักเงิน 1.สามัญรวมหนี้ 4,768,113.00 บาท 2สามัญรวมหนี้เงิน 297,310.50บาท 3)เงินกู้ฉุกเฉิน 5,500.00บาท รวมหนี้คงเหลือ 5,070,923.50 บาท 3รายการหักเดือน 36,044.25 บาท 4)หักค่าประกัน 4.1 โฉนดที่ดิน 53111 ที่ตั้ง ต.โนนสูง ราคาประเมิน 225,000.00 บาท	1.เงินบ้านไม่พอหัก -รับบ้านอยู่ เดือนละ 23,700 บาท รายการหัก รายเดือนสหกรณ์ 36,044.25 บาทจะติดลบ ต่อเดือนๆละ 12,344.25 บาท 2.ที่ดินอยู่ระหว่าง สำนักงานบังคับคดียึด (ธ.ออมสินฟ้อง) - แจ้งว่าไม่สามารถ ดำเนินการเปลี่ยนแปลงได้ 3.เป็นบุคคลค้าประกัน บุคคลล้มละลาย -เคยทำงานที่ จ. หนองบัวลำภูและได้ค่า ประกันเพื่อนร่วมงาน	5	4 (เชิงปริมาณ)	สูงมาก	การลด โอกาสที่จะ เกิดความ เสียหาย	1.ให้ยื่นปรับโครงสร้าง การส่งชำระหนี้ -จากการคำนวณ เบื้องต้นหลังปรับ โครงสร้างหนี้ตาม ระเบียบ ยังมีเงินที่ต้อง นำส่งเพิ่มเติมและ 8,200.00 บาท 2.ทบทวนการใช้ที่ดินใน การค้าประกัน โดยเสนอ ให้ยกเลิกการใช้ที่ดินค้า ประกัน 3.ฝ่ายตรวจสอบ ข้อมูลทางเว็บไซต์กรม บังคับคดีทุกวันหากพบ ให้ดำเนินการยื่นขอเป็น เจ้าหนี้ร่วม 4.ทบทวนมาตรการค่า ประกันเงินกู้รวมหนี้มาก เกินไป ควรกำหนดสิทธิ์ เงินกู้ สามัญรวมหนี้ไม่ เกิน 2-3 สัญญาเท่านั้น	1.ปรับปรุงโครงสร้างหนี้ ให้สมาชิก 2.คณะกรรมการ ดำเนินการได้ร่างแก้ไข ระเบียบเงินกู้เพื่อ ป้องกันการเกิดซ้ำ	2.รอ ดำเนินการปี งบ 2568เรื่อง การแก้ไข ระเบียบเงินกู้

ประเภทความเสี่ยง	ความเสี่ยงที่พบ	ปัจจัยเสี่ยง (สาเหตุความเสี่ยง)	การประเมินความเสี่ยง				การแก้ไขเบื้องต้น	การจัดการความเสี่ยง	หมายเหตุ
			โอกาสที่จะเกิด	ผลกระทบที่เกิดขึ้น	ระดับความเสี่ยง	การจัดการความเสี่ยง			
ด้านสินเชื่อ	3.รับสัญญาเงินกู้รวมหนี้จำนวนมาก (51 สัญญา) ทำให้จัดเตรียมเอกสารไม่ทันตามเวลาที่กำหนด	1.สมาชิกมีความจำเป็นต้องใช้เงินให้ทันเทศกาลปีใหม่ ทำให้ยอดสัญญาเงินกู้รวมหนี้ก่อนปีใหม่มีจำนวนมากขึ้น 2.ขั้นตอนในการบวการอนุมัติสัญญาเงินกู้มีหลายขั้นตอน เช่น จำนวนการประชุมอนุมัติ 2 ครั้ง, การตรวจที่ดินของสมาชิกเป็นต้น 3.การเตรียมเอกสารจำนวนที่ดินหลังการอนุมัติให้กู้มีจำนวนเอกสารมากทำให้เตรียมเอกสารไม่ทัน	4 (4 ครั้งต่อปี)	5	20 (สูงมาก)	การลดโอกาสที่จะเกิดความเสียหาย	ติดต่อสมาชิกผู้กู้เพื่อเลื่อนวัน จดจำนองและวันโอน จ่ายเงินกู้	คณะกรรมการเงินกู้ พบทวนกระบวนการ อนุมัติเงินกู้	ดำเนินการ เรียบร้อยแล้ว

ประเภท ความเสี่ยง	ความเสี่ยงที่พบ	ปัจจัยเสี่ยง (สาเหตุความเสี่ยง)	การประเมินความเสี่ยง				การแก้ไขเบื้องต้น	การจัดการความเสี่ยง	หมายเหตุ
			โอกาสที่ จะเกิด	ผลกระทบที่ เกิดขึ้น	ระดับความ เสี่ยง	การจัดการ ความเสี่ยง			
ด้านสินเชื่อ	4.สำนักงานบังคับคดีแจ้งยึด โฉนดที่ดินสมาชิกกู้เงิน สามัญรวมหนี้ ที่มีที่ดิน จำนวน 6 ราย 1) ที่ดินสมาชิกรายที่ 1 ราคาประเมิน 320,000 บาทสมาชิกมีหนี้กับสหกรณ์ คงเหลือ 6,842,552.75 บาท - สาเหตุการยึดโฉนด เนื่องจากเป็นผู้กู้ร่วมกัน เงินกู้ธนาคารกรุงไทย 2) ที่ดินสมาชิกรายที่ 2 แปลงที่ 1 โฉนดที่ดิน ราคา ประเมิน 100,000.00 บาท แปลงที่ 2 โฉนด ราคาประเมิน 53,375.00 บาท สมาชิกมีหนี้กับสหกรณ์ คงเหลือ 4,811,510.23บาท - สาเหตุการยึดโฉนด เนื่องจากเป็นผู้กู้ร่วมกัน เงินกู้ธนาคารกรุงไทย	1.หลักค้ำประกันบกพร่อง 2.สมาชิกหาหลักทรัพย์มา เปลี่ยนแปลงไม่ได้ 3.สมาชิกผู้ค้ำประกัน 2 รายได้ลาออกจากราชการ และมีปัญหาการเรียกเก็บ หนี้ อาจเป็นหนี้สูญ 3.1 ผู้ค้ำประกันคนที่ 1 ปัจจุบันส่งชำระหนี้เอง ไม่มี บ้านอยู่ 3.2 ผู้ค้ำประกันคนที่ 2 ไม่ พอหักรายเดือน 4.การถูกอายัดที่ดินมี แนวโน้มเพิ่มขึ้นทุกเดือน 5.ไม่สามารถตรวจสอบว่า สมาชิกสหกรณ์ค้ำประกัน หนี้สถาบันการเงินของ บุคคลได้บ้างและไม่ทราบว่า ผู้ส่งชำระได้ปกติหรือไม่	5 (1เดือน ต่อครั้ง หรือ มากกว่า)	5 (มากกว่า 10 ล้านบาท)	25 (สูงมาก)	การควบคุม (Treat) ความเสี่ยง	ทำหนังสือแจ้งผู้กู้และผู้ค้ำประกันรับทราบ	เพิ่มเติมในสัญญาเงินกู้ สามัญทุกประเภท ให้ ระบุตัวบุคคล สถาบัน การเงินและจำนวนเงินที่ ได้ค้ำประกันไว้ ให้ สหกรณ์ก่อนพิจารณา อนุมัติเงินกู้	ดำเนินการ เรียบร้อยแล้ว

ประเภท ความเสี่ยง	ความเสี่ยงที่พบ	ปัจจัยเสี่ยง (สาเหตุความเสี่ยง)	การประเมินความเสี่ยง				การแก้ไขเบื้องต้น	การจัดการความเสี่ยง	หมายเหตุ
			โอกาสที่จะ เกิด	ผลกระทบที่ เกิดขึ้น	ระดับความ เสี่ยง	การจัดการ ความเสี่ยง			
	ความเสี่ยงที่พบ								
	3) ที่ดินสมาชิกกรายที่ 3 ราคาประเมินจำนวน 138,384.00 บาทสมาชิกมี หนี้กับสหกรณ์คงเหลือ 5,570,601.50 บาท - สาเหตุการยึดโฉนด เนื่องจากเป็นผู้ค้าประกัน เงินกู้ธนาคารออมสินสาเหตุ การยึดโฉนดเนื่องจากเป็นผู้ ค้าประกันเงินกู้ธนาคารออม สิน								
	4) ที่ดินสมาชิกกรายที่ 4 ราคา ประเมิน จำนวน 213,000.00 บาทสมาชิกมีหนี้กับสหกรณ์ คงเหลือ 5,481,251.00 บาท - สาเหตุการยึดโฉนดเนื่องจาก เป็นผู้ค้าประกันเงินกู้ธนาคาร ออมสิน								
	5) ที่ดินสมาชิกกรายที่ 5 ราคา ประเมินจำนวน 527,250.00 บาท								

ประเภทความเสี่ยง	ความเสี่ยงที่พบ	ปัจจัยเสี่ยง (สาเหตุความเสี่ยง)	การประเมินความเสี่ยง				การแก้ไขเบื้องต้น	การจัดการความเสี่ยง	หมายเหตุ
			โอกาสที่จะเกิด	ผลกระทบที่เกิดขึ้น	ระดับความเสี่ยง	การจัดการความเสี่ยง			
	สมาชิกมีหนี้กับ สหกรณ์คงเหลือ 2,761,744.50 บาท สาเหตุการยึดโฉนด เนื่องจากเป็นผู้กู้เงิน ธนาคารกรุงไทยและ ขาดส่งชำระ 6) ที่ดินสมาชิกขาย ที่ 6 ราคาประเมิน จำนวน 225,000.00 บาทสมาชิกมีหนี้กับ สหกรณ์คงเหลือ 4,759,062.00 บาท - สาเหตุการยึด โฉนดเนื่องจากเป็นผู้ กู้เงินธนาคารออม สินและขาดส่งชำระ								

ประเภทความเสี่ยง	ความเสี่ยงที่พบ	ปัจจัยเสี่ยง (สาเหตุความเสี่ยง)	การประเมินความเสี่ยง				การแก้ไขเบื้องต้น	การจัดการความเสี่ยง	หมายเหตุ
			โอกาสที่จะเกิด	ผลกระทบที่เกิดขึ้น	ระดับความเสี่ยง	การจัดการความเสี่ยง			
ด้าน สินเชื่อ	สมาชิกกู้ยืมจาก พทส.แจ้งลาออก จากหน่วยงาน โรงพยาบาลมะเร็ง มีผล วันที่ 1 เมษายน 2567 ภาระต่อสหกรณ์ 1.หนี้132,400.00 บาท 2.หนี้ เงินกู้สามัญ 632,303.50 บาท เงินกู้ฉุกเฉิน 23,997.25 บาท รวมหนี้ 656,300.75 บาท 3.ผลต่างหนี้มากกว่า หนี้ 523,900.75 บาท จากข้อสังเกต สมาชิกที่ลาออก ครั้งนี้ ยังเป็น บุคคลที่ค่าประกัน	มีสมาชิก พทส.ที่ลาออกจาก หน่วยงานและเป็นผู้ดูแล ประกันสมาชิกที่ลาออกจาก หน่วยงาน จำนวน 3 รายดังนี้ 1.ผู้คนที่ 1 สังกัดรพ.มะเร็ง ลาออกเมื่อวันที่ 1 เมษายน 2567 2.ผู้คนที่ 2 สังกัด รพ. หนองหานลาออกเมื่อ 31 ธันวาคม 2566 3.ผู้คนที่ 3 สังกัด รพ.น่าน ลาออกเมื่อวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2566	5	4 (2,874,868.41)	สูงมาก	การลด โอกาสที่จะ เกิดความ เสียหาย	1.โทรติดตาม 2.หนังสือบอก กล่าวผู้กู้ ผู้ค้ำ ประกัน	1.ดำเนินการ เรียบร้อยแล้ว 2.รอมติที่ ประชุมใหญ่ อนุมัติการ จ้าง	

ตารางที่ 26 ตัวชี้วัดการบริหารความเสี่ยง ปี 2567

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลการดำเนินการ
1. อัตราการดำรงสินทรัพย์สภาพคล่องของสหกรณ์	ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 1 ไม่เกินร้อยละ 20	4.38
2. อัตราการผิดนัดชำระหนี้ของสมาชิก	ไม่เกินร้อยละ 1	0.96
3. อัตราความพึงพอใจของสมาชิก	ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	87.01
4. อัตราการเกิดอุบัติเหตุการชำรุดของความเสี่ยงระดับ สูงมาก	ไม่เกินร้อยละ 30	42.86
5. ระดับความสำเร็จของการบริหารความเสี่ยงของสหกรณ์	อยู่ในระดับ 5	ระดับ 5

อัตราการเกิดอุบัติเหตุการชำรุดของความเสี่ยงระดับ สูงมาก ที่พบคือ

- 1) สมาชิกถูกจ้าง พกส. ลาออกจากหน่วยงาน
- 2) สำนักงานบังคับคดีแจ้งยึดโฉนดที่ดิน
- 3) สมาชิกกู้เงินสามัญรวมหนี้ที่มีที่ดินจำนองกับสหกรณ์ สมาชิกลาออกจากราชการเงินบำนาญไม่พอหัก

นายนิทัศน์ น้อยจันอัด รองประธานกรรมการ ขอให้สมาชิกถอนคำพูดว่ากรรมการใช้ที่ดินช่วยเหลือ เพราะว่าเป็นกรรมการเงินกู้เมื่อปีที่แล้วไม่มีกรรมการที่เอาที่ดินช่วยเหลือ มาเพราะกรรมการต้องดำเนินการตามเกณฑ์

นางวราภรณ์ ถิ่นจะนะ สมาชิกเลขที่ 04628 จำนวน NPL ของสหกรณ์ค่อนข้างที่จะมีแนวโน้มที่สูงขึ้นขอฝากคณะกรรมการหามาตรการที่จะป้องกันความเสี่ยงเหล่านี้ไม่ทราบว่าคุณกรรมการตั้งค่า NPL ไว้ที่เท่าไรที่จะส่งผลกระทบให้สหกรณ์ในระยะเวลาดังกล่าวหรือไม่อย่างไร ในแต่ละปีสมาชิกต้องการเห็นความมั่นคงของสหกรณ์ และขอฝากคณะกรรมการพิจารณาในการเพิ่มเพดานการกู้ เพดานการกู้ 7 ล้านบาท สูงมาก ความกังวลของสมาชิกขอให้คณะกรรมการทุกท่านทุกชุดรับไปพิจารณาและรายงานให้สมาชิกทราบทุกปี

นายนิทัศน์ น้อยจันอัด รองประธานกรรมการ เรื่องการตั้ง NPL ไว้อย่างไร ขอให้ผู้จัดการตอบ และวงเงินกู้ 7 ล้านบาท ประธานกรรมการได้บอกว่าสหกรณ์เป็นสหกรณ์ที่ปล่อยกู้จำนวนที่มากที่สุด โดยส่วนตัวไม่เห็นด้วยที่ปล่อยให้กู้ 7 ล้านบาท โดยคณะกรรมการมีความเข้มงวดในการปล่อยกู้ 7 ล้านบาท และเน้นเรื่องความสามารถในการชำระหนี้

นางชญาดา วงษา ผู้จัดการ ขอรื้อบายเพิ่มเติม จำนวนหนี้ของสมาชิก แบ่งออกเป็น 3 ส่วน หนี้ปกติ หนี้พันสภาพ หนี้ไม่ก่อให้เกิดรายได้ จากที่ให้สมาชิกกู้ 6,720 ล้านบาท โดยแบ่งออกเป็น 3 กลุ่ม คือ 1) ลูกหนี้ปกติ จำนวน 6,689 ล้านบาท 2) ลูกหนี้ขาดสมาชิกภาพจะเป็นลูกหนี้ที่เสียชีวิตและย้ายจากกลุ่มปกติมารวมไว้ตรงนี้ 5.5 ล้านบาท ถ้าชำระหนี้ได้ปกติตัวเลขในส่วนนี้จะหมดไปและจะไปเพิ่มในส่วนของรายได้ในปีหน้า 3) ลูกหนี้ไม่ก่อให้เกิดรายได้ 26 ล้านบาท กลุ่มนี้จะมีลูกหนี้ที่ถูกพิทักษ์ทรัพย์ถูกดำเนินคดี จากเดิมเป็นสมาชิกปกติก็จะถูกย้ายมาเป็นสมาชิกกลุ่มที่ 3 ในจำนวนนี้จะมีเงินจำนวน 9-10 ล้านบาท อยู่ระหว่างรอปลดพิทักษ์ทรัพย์ 2 ท่านจำนวน 6.5 ล้านบาท ในส่วน 26 ล้าน หักค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ 11 ล้านบาท และนำมาหักจากกำไร 2.3 ล้าน ในส่วน NPL ลูกหนี้ขาดสมาชิกภาพ 5.5 ล้านบาท เราจะตั้งค่าเผื่อไว้ที่ 3.4 ล้านบาทและจะไปหักกำไรที่ 213,581.25 บาท และจะไปปรากฏในงบกำไรขาดทุนซึ่งจะได้ไปพิจารณาในวาระต่อไป

นายสุทธิชัย ลำพุทธา กรรมการเงินกู้ เข้าใจว่าสมาชิกกังวลเรื่องของหนี้สินแต่ต้องเข้าใจก่อนว่าทำไมนโยบายสำคัญของคณะกรรมการเงินกู้ชุดนี้รวมถึงคณะกรรมการชุดนี้ ยึดหลักความมั่นคงของสหกรณ์เป็นที่ตั้ง ได้มีการปรับเกณฑ์ราคาที่ดินขึ้นคือ 1.5 % เพราะมีการนำที่ดินที่ราคาต่ำเข้ามา แต่ต้องเข้าใจว่าการจะปรับขึ้นอาจกระทบสัญญาเดิมสหกรณ์ไม่สามารถทำแบบก้าวกระโดดได้ กรรมการมีแผนที่จะลดวงเงินในการปล่อยกู้ได้เพิ่มบุคคลค้าประกันเช่นการกู้ฉุกเฉินและปรับเกณฑ์การกู้ให้เป็นไปตามระเบียบ ข้อบังคับ

นายสุนันท์ สุวรรณ สมาชิกเลขที่ 00639 มีความเป็นห่วงเกี่ยวกับเรื่องต่างๆ เข้าใจว่าที่ผ่านมาคณะกรรมการมีการปรับอะไรหลายอย่าง เมื่อก่อนเกณฑ์ราคาที่ดินคิดที่ 3% ไม่ใช่ 1.5 % แสดงว่าคณะกรรมการเข้ามาปรับลดเป็น 1.5 % การกู้รวมหนี้จะประเมินที่ดิน 3% ของวงเงินกู้ แนวทางการดำเนินงานกรรมการต้องมีอิสระในการตัดสินใจไม่ใช่ให้มีการบงการต้องตัดสินใจบนพื้นฐานความถูกต้อง

นายณัฐรุส แสงพรหม กรรมการเงินกู้ การที่กล่าวหาว่าเป็นกรรมการถูกครอบงำ ซึ่งเป็นการกล่าวหาที่ร้ายแรง ยืนยันว่าไม่มีการผูกคอส ซึ่งกรรมการยึดหลักความถูกต้องตามธรรมาภิบาล ประเด็นแรก ประเด็นที่สองสมาชิกบอกว่าลดราคาประเมินที่ดินจาก 3% เป็น 1.5% เดิมกู้เกินห้าล้านบาทขึ้นไปคิด 3% และคณะกรรมการชุดนี้เป็นคนเสนอว่าถ้าต่ำกว่าห้าล้านบาทจะไม่มีการคิดราคาประเมินจากที่ไม่มีการกำหนดเปอร์เซ็นต์เป็น 1.5% และการกู้ฉุกเฉินที่มีคนค้าประกันก็เกิดขึ้นในคณะกรรมการ ชุดนี้ เพราะว่ามีบางคนที่กู้ฉุกเฉินแล้วลาออก และการลดวงเงินและการเพิ่มวงเงินคงเหลือได้วางระเบียบไว้หมดแล้วแต่การกู้ยากต้องคำนึงถึงสมาชิกด้วย ยืนยันว่าคณะกรรมการชุดที่ 31 ยึดหลักความมั่นคงปราศจากการครอบงำ

นายนิทัศน์ น้อยจันอัด รองประธานกรรมการ เอ่ยพาดพิงถึงกลุ่มโทสหกรณ์ การทำงานไม่ถูกครอบงำ ซึ่งยึดหลักความสามารถในการส่งชำระหนี้เป็นสำคัญและความมั่นคงของสหกรณ์

นางรัตนา แก้วคุณเมือง สมาชิกเลขที่ 03034 ถ้าเพิ่มเงินกู้ 7 ล้าน การปล่อยกู้ยากให้มีข้อสังเกต การปล่อยกู้ยอดหนี้ที่ปล่อยออกไป ตกไปอยู่ที่คนค้าประกัน

นายนิทัศน์ น้อยจันอัด รองประธานกรรมการ การปล่อยกู้เป็นไปตามเกณฑ์ ผู้ค้าประกันต้องช่วยพิจารณาในการค้าประกัน

นายสัญญาชัย ปิยะพงษ์กุล การวิเคราะห์ความเสี่ยงด้านสินเชื่อจะมีผู้ที่มีความเสี่ยง 6-7 ราย รวมแล้ว 35 ล้าน อยากเสนอความคิดเห็นแนวทางในการป้องกันคิดว่านับจากอนาคตไปกรรมการอาจกำหนดการกู้รวมหนี้ไม่เกิน 5 ล้าน แต่ผู้ที่กู้ 7 ล้านแล้ว ต้องดูแลไปก่อน

นายสาคร รอดขันเมือง ประธานกรรมการ เราจะลดเงินกู้ลงให้เหลือเฉพาะผู้กู้รายใหม่ให้เหลือ 5 ล้าน รอให้คณะกรรมการชุดต่อไปลงนาม ลดลงเป็นขั้นบันไดเพื่อความมั่นคง

นายสันติภาพ วงศ์ศิริ สมาชิกเลขที่ 01503 แสดงความคิดเห็นเรื่องความเสี่ยง สมัยก่อนไม่ยอมให้เอาที่ดินมาค้าอยากฝากกรรมการตั้งกฎกติกาให้ผู้กู้รายใหม่

มติที่ประชุม รับทราบ

3.6 เรื่อง รายงานการถูกร้องเรียนในปี 2567

1) เรื่องการจ่ายเงินสวัสดิการเพื่อช่วยเหลือสมาชิก และบุคคลในครอบครัวพิการ

ความเป็นมา

เมื่อวันที่ 30 สิงหาคม 2567 สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด ได้รับหนังสือ เรื่อง ขอให้ตรวจสอบการจ่ายเงินสวัสดิการเพื่อช่วยเหลือสมาชิกและบุคคลในครอบครัวพิการ พ.ศ.2560 ขอให้ตรวจสอบข้อเท็จจริงดังนี้

ข้อร้องเรียน

เรื่องระเบียบฯ ว่าด้วย สวัสดิการเพื่อช่วยเหลือสมาชิก และบุคคลในครอบครัวพิการ พ.ศ. 2560 ผู้ตรวจสอบกิจการสหกรณ์ขอให้ตรวจสอบการจ่ายเงินสวัสดิการ เนื่องจากสหกรณ์ได้จ่ายเงินสวัสดิการไม่เป็นไปตามระเบียบข้อ 4 ข้อ 6 และข้อ 7 ในระเบียบระบุไว้ว่า “ช่วยเหลือสมาชิกมีบุตรพิการ” เท่านั้น ไม่ได้ครอบคลุมสมาชิกและบุคคลในครอบครัวพิการ ซึ่งสมาชิกได้ตรวจสอบจากรายงานประจำปีและขอให้คณะกรรมการดำเนินการแก้ไขข้อบกพร่องและเรียกคืนเงินสวัสดิการที่จ่ายผิดระเบียบ

การดำเนินการ

วันที่ 3 กันยายน 2567 สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด ได้ทำหนังสือหารือการปฏิบัติตามระเบียบไปยังนายทะเบียนสหกรณ์

ผลการสอบข้อร้องเรียน

วันที่ 2 ตุลาคม 2567 ผู้ตรวจการสหกรณ์จังหวัดอุดรธานีได้เข้าตรวจสอบสหกรณ์เพื่อสอบข้อเท็จจริงเกี่ยวกับการจ่าย“สวัสดิการเพื่อช่วยเหลือสมาชิก และบุคคลในครอบครัวพิการ พ.ศ. 2560” และสำนักงานสหกรณ์จังหวัดอุดรธานีได้ตอบข้อหารือ ตามหนังสือ เลขที่ อด.0010/3432 ลงวันที่ 18 ตุลาคม 2567 เรื่อง หารือการปฏิบัติตามข้อบังคับและระเบียบสหกรณ์ ดังนี้

(1) คณะกรรมการรับเรื่องร้องเรียน อาศัยอำนาจตามความในข้อ 8 แห่งระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด ว่าด้วย “สวัสดิการเพื่อช่วยเหลือสมาชิก และบุคคลในครอบครัวพิการ พ.ศ. 2560” นำประเด็นปัญหาเกี่ยวกับการถือใช้ระเบียบดังกล่าว และตีความข้อกำหนดในระเบียบฯ ที่ไม่ชัดเจน โดยให้ที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการเป็นผู้พิจารณาวินิจฉัยชี้ขาด โดยให้นำเจตนารมณ์การถือใช้ระเบียบและเหตุผลของการแก้ไขระเบียบดังกล่าวทุกครั้งมาประกอบการวินิจฉัยด้วย

(2) เมื่อได้ดำเนินการตามข้อ 1 แล้ว หากผลการวินิจฉัยของคณะกรรมการ (ตามข้อ 1) เห็นว่า การจ่ายเงินสวัสดิการเพื่อช่วยเหลือสมาชิกและบุคคลในครอบครัวพิการ จ่ายให้เฉพาะบุตรที่พิการเท่านั้น คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ ควรแต่งตั้งคณะกรรมการ จำนวน 1 คณะ เพื่อตรวจสอบข้อเท็จจริงกรณีการจ่ายเงินเพื่อสวัสดิการช่วยเหลือสมาชิกกรณีพิการ ว่าสหกรณ์ได้ปฏิบัติตามระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด ว่าด้วยสวัสดิการเพื่อช่วยเหลือสมาชิก และบุคคลในครอบครัวพิการพ.ศ.2560 หรือไม่ หากพบว่าดำเนินการไม่เป็นไปตามระเบียบ ต้องพิจารณาหาผู้รับผิดชอบ

(3) หากผลการวินิจฉัยของคณะกรรมการ (ตามข้อ 1) เห็นว่า การจ่ายเงินสวัสดิการช่วยเหลือสมาชิกและบุคคลในครอบครัวพิการ ช่วยเหลือครอบคลุมถึงบุคคลตามที่ระบุ ในนิยามคำว่า “บุคคลในครอบครัว” ตามข้อ 3 แห่งระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด ว่าด้วยสวัสดิการเพื่อช่วยเหลือสมาชิก และบุคคลในครอบครัวพิการ พ.ศ.2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนด ให้คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์พิจารณาด้วยการจ่ายเงินสวัสดิการเพื่อช่วยเหลือสมาชิกและบุคคลในครอบครัวกรณีพิการที่สหกรณ์ได้ดำเนินการจ่ายไปแล้วนั้น จ่ายโดยชอบด้วยกฎหมายหรือไม่ หากพบว่าจ่ายให้บุคคลอื่นนอกเหนือจากที่ระเบียบกำหนดควรพิจารณาหาผู้รับผิดชอบต่อไป

(4) สหกรณ์ควรพิจารณาแก้ไขระเบียบสหกรณ์ว่าด้วยสวัสดิการเพื่อช่วยเหลือสมาชิก และบุคคลในครอบครัวพิการ พ.ศ.2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม การจ่ายเงินสวัสดิการกรณีดังกล่าว เพื่อช่วยเหลือสมาชิกและบุคคลใดบ้าง ควรกำหนดไว้ให้ชัดเจน โดยกำหนดให้ถูกต้องตามเจตนารมณ์ของการถือใช้ระเบียบเพื่อไม่ให้เกิดปัญหาในการบังคับใช้ระเบียบในคราวต่อไป

การดำเนินการแก้ไขตามคำวินิจฉัยของสหกรณ์จังหวัดอุดรธานี

(1) คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ได้ประชุมเมื่อวันที่ 20 ตุลาคม 2567 มีมติพิจารณาวินิจฉัยชี้ขาดว่าการจ่ายเงินตามระเบียบว่าด้วย “สวัสดิการเพื่อช่วยเหลือสมาชิก และบุคคลในครอบครัวพิการ พ.ศ. 2560” ถูกต้องและเป็นไปตามเจตนารมณ์การถือใช้ระเบียบและเหตุผลของการแก้ไขระเบียบดังกล่าว

(2) คณะกรรมการดำเนินการพิจารณาแล้วเห็นว่าการจ่ายเงินตามระเบียบว่าด้วย “สวัสดิการเพื่อช่วยเหลือสมาชิก และบุคคลในครอบครัวพิการ พ.ศ. 2560” เป็นการช่วยเหลือครอบคลุมถึงบุคคลตามนิยามคำว่า “ครอบครัว” ที่สหกรณ์ได้ดำเนินการจ่ายไปแล้วนั้นเป็นการจ่ายโดยชอบด้วยกฎหมายแล้ว

(3) สหกรณ์ได้ดำเนินการแก้ไขระเบียบว่าด้วย “สวัสดิการเพื่อช่วยเหลือสมาชิก และบุคคลในครอบครัวพิการ พ.ศ. 2560” ให้ถูกต้องตามเจตนารมณ์ของการถือใช้ระเบียบเพื่อไม่ให้เกิดปัญหาในการบังคับใช้ระเบียบในคราวต่อไปตามระเบียบ ว่าด้วย “สวัสดิการเพื่อช่วยเหลือสมาชิก และบุคคลในครอบครัวพิการ พ.ศ. 2567”

2) เรื่อง ร้องเรียนวิธีการสรรหากรรมการดำเนินการ ปี 2568

ความเป็นมา

เมื่อวันที่ วันที่ 28 เดือน กันยายน พ.ศ.2567 สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด ได้รับหนังสือเรื่อง ขอร้องเรียนวิธีการสรรหากรรมการดำเนินการปี 2568 ของสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด

ข้อร้องเรียน

“วันที่ 23 กันยายน 2567 ที่ผ่านมาข้าพเจ้าและพวกได้ไปใช้สิทธิการสรรหา ประธานกรรมการดำเนินการและ ผู้ตรวจสอบกิจการ พบว่าถูกจำกัดสิทธิในการสรรหากรรมการดำเนินการโดยข้าพเจ้าและพวกอยู่ในกลุ่มบ้านนาญ (กลุ่ม4) สามารถใช้สิทธิได้ 1คน ในกลุ่มบ้านนาญเท่านั้น เป็นการลดรอนสิทธิของสมาชิก ไม่สามารถเลือกตัวแทนกลุ่มอื่นได้ ซึ่งสมาชิกทุกคน เป็นส่วนหนึ่งของสหกรณ์ แต่การสรรหาครั้งนี้เป็นการจำกัดสิทธิของสมาชิก และไม่สามารถแสดงความคิดเห็นได้ ดังนั้นขอร้องเรียนวิธีการเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการว่าไม่เป็นอุดมการณ์ของสหกรณ์ ไม่เคารพในสิทธิของสมาชิก ไม่ยึดหลักระบอบประชาธิปไตย ทุกคนมีสิทธิ เสรีภาพที่จะแสดงความคิดเห็น และสรรหากรรมการได้ทุกกลุ่ม

จึงขอเรียกร้องให้ประธานและคณะกรรมการดำเนินการได้แก้ไขและดำเนินการสรรหาให้มีความไปตามข้อบังคับเจตนารมณ์ และอุดมการณ์ของสหกรณ์ เพื่อสร้างความมั่นคง และเป็นที่พึ่งของมวลสมาชิกต่อไป”

ผลการสอบข้อร้องเรียน

คณะกรรมการรับเรื่องร้องเรียน และนำเสนอคณะกรรมการดำเนินการในวันประชุมประจำเดือน 23 กันยายน 2567 พิจารณาแล้วเห็นว่า

(1) การสรรหากรรมการดำเนินการประจำปี 2568 เมื่อวันที่ 23 กันยายน 2567 เป็นไปตามระเบียบข้อบังคับสหกรณ์และเป็นไปตามระเบียบว่าด้วยการสรรหา ประธานกรรมการ กรรมการดำเนินการ และคณะผู้ตรวจสอบกิจการ พ.ศ. 2566 ที่ถือใช้ในปัจจุบัน แล้ว

(2) เห็นควรแก้ไขระเบียบฯ “ว่าด้วยขั้นตอนการสรรหาประธานกรรมการ กรรมการดำเนินการและ ผู้ตรวจสอบกิจการ พ.ศ.2567” โดย “กรรมการดำเนินการ ให้มีการสรรหาโดยสมาชิกทั้งหมด” และนำเข้าที่ประชุมใหญ่ สามัญประจำปี 2567 เพื่อพิจารณา ตามระเบียบวาระที่ 4.11

มติที่ประชุม วาระที่ 4.11 ที่ประชุมมีมติไม่แก้ไขระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด ว่าด้วยขั้นตอนการสรรหาประธานกรรมการ กรรมการดำเนินการและผู้ตรวจสอบกิจการ พ.ศ.2567 โดยให้ถือใช้ฉบับ พ.ศ. 2564 และที่แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ.2565

นางรตนา แก้วคุณเมือง สมาชิกเลขที่ 01034 เรื่องร้องเรียนที่รายงานทั้งสองเรื่องนี้ไม่ได้เป็นเรื่องที่เกิดก่อนที่จะ มาสรุปในปีการร้องเรียนที่ดิฉันร้องเรียนไป ออกมาวันที่ วันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2567 ปีที่แล้ว ผู้จัดการคนเก่าถามว่าเรื่อง ของดิฉันได้อยู่ในวาระหรือไม่ ไม่มีการนำเข้าให้เห็น ขออนุญาตรับทราบผลการร้องเรียนกรณีของดิฉันด้วย

นายสาคร รอดขันเมือง ประธานกรรมการ เรื่องที่สมาชิกร้องเรียนเป็นเรื่องที่สมาชิกร้องไปที่สหกรณ์จังหวัด อุดรธานี ไม่ได้ร้องมาที่สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขอุดรธานี จำกัด ท่านร้องเรียนเรื่องผู้ค้าประกัน ผู้ค้าประกันของท่าน ถูกพิทักษ์ทรัพย์เสร็จเด็ดขาดเป็นหนี้ที่ไปกู้ธนาคารออมสิน ไม่ใช่หนี้ที่กู้สหกรณ์ จึงถูกพิทักษ์ทรัพย์และยึดเงินเดือนไปที่ กองบังคับคดีศาลล้มละลายกลาง ถูกยึดไป 2 ปี ผู้ค้าประกันชำระหนี้แทน ซึ่งสมาชิกที่ถูกพิทักษ์ทรัพย์ไม่สามารถทำ ธุรกิจได้ และสหกรณ์ได้ไปยื่นขอเฉลี่ยทรัพย์

นางรตนา แก้วคุณเมือง สมาชิกเลขที่ 01034 คนที่ไปร้องคือคนกู้ที่ไม่มีเงินจ่ายสหกรณ์ และเขากู้ 2 ที่กู้ที่ ธนาคารกรุงไทยจนจะถูกฟ้องล้มละลายสี่ล้านแล้วมากู้สหกรณ์อีกสี่ล้านสองกรรมการพิจารณาเงินกู้ 4 สัญญา สัญญา สุดท้ายคือสัญญากู้โควิดทำให้เกิดปัญหาสมาชิกจ่ายไม่ได้

นายสาคร รอดขันเมือง ประธานกรรมการ ตอนนี้สมาชิกถูกพิทักษ์ทรัพย์เสร็จเด็ดขาดสมาชิกได้มายื่นกู้โควิด สหกรณ์ได้ให้ผู้ค้าประกันโควิดชำระหนี้แทน ซึ่งหนี้โควิดสมาชิกชำระหนี้หมดแล้ว เหลือแต่คดีที่พิทักษ์ทรัพย์ สมาชิก ประenomหนี้เสร็จวันที่ 9 เมษายน 2567 ศาลล้มละลายกลางพิพากษาตามยอม ศาลยกออกจากบุคคลล้มละลายให้เป็น บุคคลธรรมดาและมีคำสั่งให้ได้รับเงินเดือนเต็ม สหกรณ์ได้รับชำระหนี้จากตัวสมาชิกได้

นางรตนา แก้วคุณเมือง สมาชิกเลขที่ 01034 ขอรบกวนท่านนายทะเบียนสหกรณ์ที่กรุณาให้ความกระจ่างใน เรื่องนี้ เรื่องที่ร้องเรียนไปมีหลายข้อจากการที่ปฏิบัติงานของพวกท่านด้วย

นางชนพิชา แผ่นทอง สมาชิกเลขที่ 03893 ขออาศัยอำนาจตามข้อบังคับสหกรณ์ตามหน้า 127 ข้อ 72 สมาชิกมี ความเห็นอกเห็นใจถึงที่สุดว่าในที่ประชุมใหญ่ข้อร้องเรียนเป็นข้อเกี่ยวข้องกับตัวของสมาชิก ถ้าจะให้สมาชิกรับฟังใน ประเด็นนี้ อำนาจหน้าที่ของที่ประชุมใหญ่ไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้องกับเรื่องร้องเรียน ขอให้ดำเนินการตามข้อกำหนดที่ได้ กำหนดไว้

นายสาคร รอดขันเมือง ประธานกรรมการ เรื่องนี้เป็นเรื่องส่วนตัว ขอให้ตอบเป็นการส่วนตัว

นายสัญญาชัย ปิยะพงษ์กุล ในวาระเรื่องร้องเรียน เรื่องที่ 1 เรื่องร้องเกี่ยวกับสวัสดิการอยากได้เอกสารขอหารือลง วันที่ 3 กันยายน 2567 เอกสารตอบกลับนายทะเบียน และเอกสารรายงานการประชุมวันที่ 20 ตุลาคม 2567

3) เรื่อง นายทะเบียนสหกรณ์ให้คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด แก้ไขข้อบกพร่อง

ความเป็นมา

ด้วยได้รับรายงานผลตรวจสอบกิจการและฐานะการเงินของสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด ซึ่งผู้ตรวจการสหกรณ์ได้เข้าทำการตรวจสอบ ระหว่างวันที่ 19 ตุลาคม 2566, วันที่ 31 ตุลาคม 2566, วันที่ 15 ธันวาคม 2566 และวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2567 พบว่า คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์กระทำการหรืองดเว้นการกระทำในการปฏิบัติหน้าที่ของตนอันอาจทำให้เสื่อมเสียผลประโยชน์ของสหกรณ์หรือสมาชิก หรือสหกรณ์มีข้อบกพร่องเกี่ยวกับการเงิน การบัญชี กิจการ หรือฐานะการเงิน ดังนี้

สมาชิกสหกรณ์ได้กู้เงินจากสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด จำนวน 4 สัญญา โดยทุกสัญญารวมกันมีหนี้คงเหลือ ณ วันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2567 จำนวน 3,729,495.50 (สามล้านเจ็ดแสนสองหมื่นเก้าพันสี่ร้อยเก้าสิบห้าบาทห้าสิบบาท) ซึ่งลูกหนี้รายดังกล่าวถูกศาลล้มละลายกลางมีคำสั่งพิทักษ์ทรัพย์เด็ดขาด เมื่อวันที่ 15 ธันวาคม 2564 ลงประกาศโฆษณาในราชกิจจานุเบกษาวันที่ 30 ธันวาคม 2564 โดยเจ้าหนี้ต้องยื่นขอรับชำระหนี้ต่อเจ้าพนักงานพิทักษ์ทรัพย์ ภายใน 2 เดือน นับแต่วันโฆษณา แต่ปรากฏว่าสหกรณ์ไม่ได้ยื่นขอรับชำระหนี้ภายในระยะเวลาที่กำหนด จึงทำให้สหกรณ์ฯ ในฐานะเจ้าหนี้อาจหมดสิทธิรับชำระหนี้เงินกู้คงเหลือในคดีล้มละลาย ซึ่งการกระทำหรืองดเว้นการกระทำดังกล่าวของสหกรณ์ อาจทำให้สหกรณ์ฯ ได้รับความเสียหายในมูลหนี้

ข้อร้องเรียน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 22 (1) แห่งพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ.2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบกับคำสั่งนายทะเบียนสหกรณ์ ที่ 1/2562 เรื่อง แต่งตั้งรองนายทะเบียนสหกรณ์ สั่ง ณ วันที่ 27 พฤษภาคม 2562 และคำสั่งนายทะเบียนสหกรณ์ ที่ 2/2562 เรื่อง มอบอำนาจให้รองนายทะเบียนสหกรณ์ปฏิบัติการแทนนายทะเบียนสหกรณ์ สั่ง ณ วันที่ 27 พฤษภาคม 2562 จึงให้คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด ดำเนินการแก้ไขข้อบกพร่อง ดังนี้

- 1) ยื่นคำร้องต่อศาลล้มละลายกลางขอศาลพิจารณานุญาตให้ยื่นขอรับชำระหนี้ต่อเจ้าพนักงานพิทักษ์ทรัพย์ ตามมาตรา 91/1 แห่งพระราชบัญญัติล้มละลาย พ.ศ. 2483
- 2) ให้คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบข้อเท็จจริงเพื่อตรวจสอบกรณีดังกล่าวที่เกิดขึ้นว่าการไม่ขอรับชำระหนี้ในคดีล้มละลาย ภายในระยะเวลาที่กฎหมายกำหนดเป็นการกระทำหรืองดเว้นการกระทำในการปฏิบัติหน้าที่ของตนอันอาจทำให้เสื่อมเสียผลประโยชน์ของสหกรณ์หรือสมาชิก

ผลการสอบข้อร้องเรียน

สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด ได้ประชุมคณะกรรมการดำเนินการครั้งที่ 7/2567 เมื่อวันที่ 16 มีนาคม 2567 ให้คณะกรรมการดำเนินการมีมติมอบอำนาจให้ดำเนินการยื่นคำร้องต่อศาลล้มละลายกลางในการยื่นขอรับชำระหนี้ต่อเจ้าพนักงานพิทักษ์ทรัพย์ ดังนี้

1.นายสาคร	รอดขันเมือง	ประธานกรรมการ
2.นายนิทัศน์	น้อยจันอัด	รองประธานกรรมการ
3.นางชญาดา	วงษา	ผู้ช่วยผู้จัดการรักษาการแทนผู้จัดการ

ต่อมา นายสาคร รอดขันเมือง ประธานกรรมการ ได้ไปยื่นขอเฉลี่ยทรัพย์กับศาลล้มละลายกลาง ดังนี้
ครั้งที่ 1 เมื่อวันที่ 21 มีนาคม 2567 ประธานกรรมการได้เดินทางไปยังศาลล้มละลายกลาง เพื่อส่งเอกสารคำร้องขอเฉลี่ยทรัพย์

ครั้งที่ 2 เมื่อวันที่ 2 เมษายน 2567 ศาลล้มละลายกลางให้ส่งคำร้องเป็นคดีสาขา

ครั้งที่ 3 เมื่อวันที่ 20 พฤษภาคม 2567 ศาลล้มละลายกลางได้ขอเอกสารเพิ่มเติม (หนังสือมอบอำนาจตามแบบฟอร์มของศาลล้มละลายกลาง) ประธานเดินทางไปส่งเอกสาร

ครั้งที่ 4 เมื่อวันที่ 4 มิถุนายน 2567 ศาลล้มละลายกลางนัดส่งคำเบิกความบันทึกถ้อยคำแทนการซักถามพยาน

ครั้งที่ 5 เมื่อวันที่ 4 กรกฎาคม 2567 เดินทางนัดสืบพยาน

ครั้งที่ 6 เมื่อวันที่ 22 สิงหาคม 2567 ศาลล้มละลายกลางนัดฟังคำสั่งศาล

ครั้งที่ 7 วันที่ 10 กันยายน 2567 ยื่นคำร้องขอคัดคำสั่งศาลล้มละลายกลาง

ต่อมาเมื่อวันที่ 17 พฤษภาคม 2567

หนังสือจาก กองบังคับคดีล้มละลาย 6 กรมบังคับคดี ส่งถึงผู้อำนวยการโรงพยาบาล เรื่องขอยกเลิกการอายัดเงินเดือนและเงินอื่นใดที่ลูกหนี้มีสิทธิได้รับ และศาลล้มละลายกลางได้มีคำสั่งเห็นชอบด้วยการประนอมหนี้ก่อนล้มละลายของลูกหนี้ ตั้งแต่วันที่ 29 เมษายน 2567 เป็นเหตุให้ลูกหนี้กลับมามีอำนาจจัดการกิจการและทรัพย์สินด้วยตนเองดังเดิม

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเพื่อพิจารณา

4.1 เรื่อง พิจารณาการเลือกตั้งประธานกรรมการ และกรรมการดำเนินการ

ตามข้อบังคับของสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด พ.ศ. 2566 ข้อ 73 กำหนด “ให้สหกรณ์มีคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ประกอบด้วยประธานกรรมการ 1 คน และกรรมการดำเนินการ 14 คน ซึ่งที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งจากสมาชิก ให้กรรมการดำเนินการเลือกตั้งในระหว่างกันเองขึ้นดำรงตำแหน่งรองประธานกรรมการคนหนึ่งหรือหลายคน เลขานุการคนหนึ่ง และ/หรือเหรัญญิกคนหนึ่ง นอกนั้นเป็นกรรมการ และปิดประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน ณ สำนักงานสหกรณ์”

ให้สหกรณ์ดำเนินการสรรหาประธานกรรมการและกรรมการดำเนินการให้แล้วเสร็จก่อนวันประชุมใหญ่ภายใน 30 วัน เพื่อให้ที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งผู้ที่ได้รับสรรหาเป็นกรรมการดำเนินการ ทั้งนี้ให้เป็นไปตามระเบียบของสหกรณ์ที่ได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมใหญ่

ปี 2567 มีประธานกรรมการ พ้นจากตำแหน่ง 1 คน และกรรมการดำเนินการพ้นจากตำแหน่ง 7 คน ดังนี้

ประธานกรรมการ

นายสาคร	รอดขันเมือง	พ้นจากตำแหน่ง	วาระที่ 2
กรรมการดำเนินการ			

1. นายนิทัศน์	น้อยจันอัด	พ้นจากตำแหน่ง	วาระที่ 1
2. นายสรายุทธิ	ริดเขียว	พ้นจากตำแหน่ง	วาระที่ 1
3. นางจารุณี	ดวงศรี	พ้นจากตำแหน่ง	วาระที่ 1
4. นายณัฐวุธ	แสงพรหม	พ้นจากตำแหน่ง	วาระที่ 1
5. นางพัชรี	ฤทธิ์ศรี	พ้นจากตำแหน่ง	วาระที่ 1
6. นายประเสริฐ	สุภภูมิ	พ้นจากตำแหน่ง	วาระที่ 2
7. น.ส.ชนัญชิตา	ภูริศรี	พ้นจากตำแหน่ง	วาระที่ 1

เมื่อวันที่ 23 กันยายน 2567 สหกรณ์ได้จัดให้มีการสรรหาประธานกรรมการ กรรมการดำเนินการ ผลการสรรหา เป็นดังนี้

ประธานกรรมการ

หมายเลข	ผู้สมัครประธานกรรมการ	คะแนน	อันดับ
1	นายสุนันท์ สุวรรณ	2,338	2
2	นายเสมอเทพ ศรีทาสร้อย	2,378	1

กรรมการ กลุ่มที่ 1 ประกอบด้วย

- 1) สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี
- 2) โรงพยาบาลอุดรธานี
- 3) สำนักงานเขตสุขภาพที่ 8
- 4) สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด
- 5) หน่วยงานราชการสังกัดส่วนกลาง

มีผู้สมัครรับการสรรหา จำนวน 4 คน

หมายเลขผู้สมัคร	ชื่อ - สกุล	คะแนน	อันดับ
1	- ขอดอนการสมัคร -	-	-
2	นายพลสินธุ์ พงษ์ประเทศ	264	1

หมายเลขผู้สมัคร	ชื่อ - สกุล	คะแนน	อันดับ
3	น.ส.ณัฐวรรณ ศรีเวชจำรง	202	2
4	นายวัชรินทร์ พันธุ์เทศ	163	3

กรรมการ กลุ่มที่ 2 ประกอบด้วย

- 1) โรงพยาบาลกุมภวาปี
- 2) โรงพยาบาลชุมชนทุกแห่ง

มีผู้สมัครรับการสรรหา จำนวน 8 คน

หมายเลขผู้สมัคร	ชื่อ - สกุล	คะแนน	อันดับ
1	น.ส.นพพร จันทระเสนา	1,392	1
2	นางชนพิชา แผ่นทอง	1,082	8
3	นางชุลีพร แดนสุข	1,160	4
4	น.ส.อมรรัตน์ สงวนนาม	1,163	3
5	นางพัชรี ฤทธิ์ศรี	1,155	6
6	น.ส.ศิวาการ จันทะไทย	1,321	2
7	น.ส.ชนัญชิตา ภูริศรี	1,160	5
8	น.ส.คณิตรา พันโพธิ์	1,084	7

หมายเหตุ เนื่องจากผู้สมัคร หมายเลข 3 และ หมายเลข 7 มีคะแนนเท่ากัน ได้ 1,160 คะแนน

คณะกรรมการสรรหาจึงได้มีการดำเนินการตามระเบียบของสหกรณ์ โดยการจับสลาก ในวันที่ 25 กันยายน 2567

ณ ห้องประชุมสหกรณ์ ผลปรากฏว่า ผู้สมัครหมายเลข 3 นางชุลีพร แดนสุข เป็นผู้ได้รับการสรรหาโดยวิธีการจับสลาก

กรรมการ กลุ่มที่ 3 ประกอบด้วย

- 1) สำนักงานสาธารณสุขอำเภอทุกแห่ง
- 2) โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลทุกแห่ง

มีผู้สมัครรับการสรรหา จำนวน 2 คน

หมายเลขผู้สมัคร	ชื่อ - สกุล	คะแนน	อันดับ
1	นายฐานกร คำหารพล	414	1
2	นายสุรัตน์ กัณหา	401	2

กรรมการ กลุ่มที่ 4 ประกอบด้วย

- 1) ข้าราชการบำนาญ
- 2) พิเศษ 4
- 3) ท้องถิ่นและอื่นๆ

มีผู้สมัครรับการสรรหา จำนวน 3 คน

หมายเลขผู้สมัคร	ชื่อ - สกุล	คะแนน	อันดับ
1	นายสาคร อำคา	334	1

หมายเลขผู้สมัคร	ชื่อ - สกุล	คะแนน	อันดับ
2	นายเสกสรรค์ สองจันทร์	196	2
3	นายนกเทศ วงศ์กระโทก	134	3

จึงเสนอที่ประชุมใหญ่พิจารณา

1) เลือกตั้งผู้ที่ได้รับการสรรหาประธานกรรมการ ในลำดับที่ 1 คือ

นายเสมอเทพ ศรีทาสร้อย

ดำรงตำแหน่งวาระที่ 1

โดยมีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละ 2 ปี นับแต่วันได้รับเลือกตั้ง

2) เลือกตั้งกรรมการดำเนินการ ที่ได้รับการสรรหาทดแทนตำแหน่งที่ว่างลง ดังต่อไปนี้

กลุ่มที่ 1

1. นายพลสินธุ์ พงษ์ประเทศ

ดำรงตำแหน่งวาระที่ 1

กลุ่มที่ 2

1. น.ส.นพพร จันทรเสนา

ดำรงตำแหน่งวาระที่ 1

2. น.ส.ศิวาการ จันทะไทย

ดำรงตำแหน่งวาระที่ 1

3. น.ส.อมรรัตน์ สงวนนาม

ดำรงตำแหน่งวาระที่ 1

4. นางชุลีพร แดนสุข

ดำรงตำแหน่งวาระที่ 1

กลุ่มที่ 3

1. นายฐานกร คำหารพล

ดำรงตำแหน่งวาระที่ 1

กลุ่มที่ 4

1. นายสาคร อำคา

ดำรงตำแหน่งวาระที่ 1

โดยมีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละ 2 ปี นับแต่วันได้รับเลือกตั้ง

มติที่ประชุม มติเป็นเอกฉันท์เลือกตั้งผู้ที่ได้รับการสรรหาเป็นประธานกรรมการและกรรมการดำเนินการแทนตำแหน่งที่ว่างลงและมีวาระ 2 ปี

4.2 เรื่อง พิจารณาการเลือกตั้งคณะกรรมการ

ตามข้อบังคับของสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด พ.ศ. 2566 ข้อ 106 กำหนด “ให้ที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งสมาชิก เป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถในด้านการเงิน การบัญชี การบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์ การสหกรณ์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับสหกรณ์และมีคุณสมบัติเป็นผู้ผ่านการอบรมการตรวจสอบกิจการจากกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ หรือหน่วยงานอื่นที่ได้รับการรับรองหลักสูตรจากกรมตรวจบัญชีสหกรณ์รวมทั้งไม่มีลักษณะต้องห้ามตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์เป็นคณะกรรมการตรวจสอบกิจการของสหกรณ์จำนวนสามคน”

คณะกรรมการตรวจสอบกิจการ ต้องมีอย่างน้อยหนึ่งคนเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีด้านการเงิน การบัญชี การบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์ ให้มีประธานคณะหนึ่งคน มีหน้าที่ควบคุมดูแลการปฏิบัติงานให้บรรลุวัตถุประสงค์ในการตรวจสอบกิจการ และให้ประกาศชื่อคณะกรรมการให้ที่ประชุมใหญ่ทราบด้วย

ในกรณีผู้ตรวจสอบกิจการคนใดคนหนึ่งไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้คณะกรรมการพ้นจากตำแหน่งทั้งคณะ แล้วให้คณะกรรมการที่ได้รับการเลือกตั้งอันดับสำรองมีสิทธิและหน้าที่ตามข้อบังคับทันที

ผู้ตรวจสอบกิจการประจำปี 2567 หมาวาระลง 3 คน ดังนี้

1. นายชาญณรงค์ พงษ์ไทย
2. น.ส.เสาวคนธ์ ตั้งคณาทรัพย์
3. นายศพร ใจชื่อ

เมื่อวันที่ 23 กันยายน 2567 สหกรณ์ได้จัดให้มีการสรรหาคณะกรรมการผลการสรรหา เป็นดังนี้

มีผู้สมัครรับการสรรหา จำนวน 2 คณะ

หมายเลข	ผู้สมัครคณะกรรมการ	คะแนน	อันดับ
1	นายชาญณรงค์ พงษ์ไทย น.ส.เสาวคนธ์ ตั้งคณาทรัพย์ นายปิยะพงษ์ โพธิ์พุ่ม	3,509	1
2	มีลักษณะต้องห้ามเป็นผู้ตรวจสอบกิจการ		

จึงเสนอที่ประชุมใหญ่พิจารณาเลือกตั้งผู้ที่ได้รับการสรรหาคณะกรรมการ ที่ได้คะแนนลำดับที่ 1 เป็นคณะกรรมการแทนตำแหน่งที่ว่างลง ประจำปี 2568 - 2569 ดำรงตำแหน่ง 2 ปี จำนวน 3 คน ดังนี้

- 1.นายชาญณรงค์ พงษ์ไทย ประธานผู้ตรวจสอบกิจการ
- 2.น.ส.เสาวคนธ์ ตั้งคณาทรัพย์ ผู้ตรวจสอบกิจการ
- 3.นายปิยะพงษ์ โพธิ์พุ่ม ผู้ตรวจสอบกิจการ

มติที่ประชุม มติเป็นเอกฉันท์เลือกตั้งผู้ที่ได้รับการสรรหาเป็นคณะกรรมการแทนตำแหน่งที่ว่างลง ประจำปี 2568 - 2569 ดำรงตำแหน่ง 2 ปี

4.3 เรื่อง พิจารณานุมัติงบการเงินของสหกรณ์ ประจำปี 2567

บริษัท มอนทรีสอบบัญชีและกฎหมาย จำกัด MONTREE AUDIT AND LAW CO., LTD.

รายงานของผู้สอบบัญชี

เสนอ สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินของสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด ซึ่งประกอบด้วย งบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 30 กันยายน 2567 งบกำไรขาดทุน และงบกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงิน รวมถึงหมายเหตุสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินของสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด ณ วันที่ 30 กันยายน 2567 ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควร ในสาระสำคัญตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีและตามระเบียบกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในส่วนของความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน ในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากสหกรณ์และได้ปฏิบัติตามจรรยาบรรณของผู้สอบบัญชีสหกรณ์ ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ คือ เรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพ ของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบท ของการตรวจสอบงบการเงินโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็น แยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ พร้อมวิธีการตรวจสอบแต่ละเรื่องมีดังต่อไปนี้

เงินให้กู้ยืม และค่าเผื่อนหนี้สงสัยจะสูญ

ตามหมายเหตุประกอบงบการเงิน ข้อ 4. ณ วันที่ 30 กันยายน 2567 สหกรณ์ฯ มีลูกหนี้เงินให้กู้ยืม - ปกติ 6,689,322,626.42 บาท ลูกหนี้เงินให้กู้ยืม - ไม่ก่อให้เกิดรายได้ 26,089,869.50 บาท และลูกหนี้อื่นอันมีมูล หนี้ที่เกิดจากการให้เงินกู้ 5,519,936.72 บาท รวมทั้งสิ้นเป็นเงิน 6,720,932,432.64 บาท คิดเป็นร้อยละ 98.34 ของสินทรัพย์ทั้งสิ้น และมีค่าเผื่อนหนี้สงสัยจะสูญ 15,266,638.06 บาท ซึ่งเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ เนื่องจากรายการดังกล่าวมีจำนวนเงินสูง ในสภาวะการณ์ที่ลูกหนี้มีหนี้สินมากขึ้น หนี้สินครัวเรือนสูงขึ้น ลูกหนี้ อาจมีปัญหาในการชำระหนี้คืนให้สหกรณ์ สหกรณ์อาจต้องตั้งค่าเผื่อนหนี้สงสัยจะสูญมากขึ้น ค่าใช้จ่ายสูงขึ้น ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อสภาพคล่อง ฐานะการเงิน และผลการดำเนินงานของสหกรณ์ได้

ข้าพเจ้าได้สอบถามขั้นตอนการปฏิบัติและการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับเงินให้กู้ยืม สอบถามการให้กู้ยืมของสมาชิกสหกรณ์ว่าเป็นไปตามระเบียบและข้อบังคับของสหกรณ์ สอบถามการอนุมัติการให้กู้ยืมของสมาชิกสหกรณ์ ตรวจสอบเอกสารหลักฐานการอนุมัติ กลุ่มตรวจสอบหลักทรัพย์ที่ค้ำประกันเงินกู้ ตรวจสอบการคำนวณ สอบทาน และการติดตามทวงถามหนี้เงินกู้ที่ครบกำหนดชำระ สอบถามการตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ และการเปิดเผยข้อมูลในหมายเหตุประกอบงบการเงิน รวมทั้งทำการยืนยันยอดลูกหนี้เงินให้กู้ยืม

เงินรับฝาก

ตามหมายเหตุประกอบงบการเงิน ข้อ 9. ณ วันที่ 30 กันยายน 2567 สหกรณ์ฯ มีเงินรับฝาก - สมาชิก 2,057,198,078.71 บาท และเงินรับฝาก - อื่น 3,763,094.31 บาท รวมเงินรับฝาก 2,061,653,162.20 บาท คิดเป็นร้อยละ 30.16 ของหนี้สินและทุนของสหกรณ์ ซึ่งเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ เนื่องจากรายการดังกล่าวมีจำนวนเงินสูง หากผู้ฝากถอนเงินเป็นจำนวนมากผิดปกติ เนื่องจากข้าพเจ้าไปลงทุนหาผลตอบแทนที่สูงกว่า หรือเกิดการตื่นตระหนก หรือขาดความเชื่อมั่นต่อสหกรณ์ อาจทำให้สหกรณ์ขาดเงินทุนที่จะนำมาบริหารให้เกิดรายได้ดอกเบี้ยขึ้น และอาจทำให้สหกรณ์ขาดสภาพคล่องได้

ข้าพเจ้าได้สอบถามขั้นตอนการปฏิบัติและการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการรับฝากเงิน สอบถามการรับฝากเงินว่าเป็นไปตามระเบียบและข้อบังคับของสหกรณ์ ตรวจสอบเอกสารหลักฐาน ตรวจสอบลายมือชื่อ สอบถามการคำนวณดอกเบี้ยจ่ายและดอกเบี้ยค้างจ่าย และตรวจสอบการยืนยันยอดเงินรับฝาก

ความรับผิดชอบของคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ต่อการเงิน

คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์มีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินเหล่านี้ โดยถูกต้องตามที่ควรตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายใน ที่คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์พิจารณาว่าจำเป็น เพื่อให้สามารถจัดการทางการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดในการจัดการทางการเงิน คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์รับผิดชอบในการประเมินความสามารถของสหกรณ์ในการดำเนินงานต่อเนื่อง การเปิดเผยเรื่องเกี่ยวกับการดำเนินงานต่อเนื่องในอนาคตที่มีเรื่องดังกล่าว และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่อง เว้นแต่คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์มีความตั้งใจที่จะเลิกสหกรณ์ หรือหยุดดำเนินงาน หรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชี ซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผล คือความเชื่อมั่นในระดับสูง แต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี และระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์จะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญ เมื่อภาคการณได้ อย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ให้เงินจากการใช้เงินการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชีและระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ ข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเกี่ยวกับผู้ประกอบการวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐานการตั้งใจละเว้นการแสดงข้อมูล การแสดงข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริง หรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน

- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของสหกรณ์

- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ใช้ และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชี และการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์

- สรุปรูเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ และจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญที่เกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของสหกรณ์ในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องให้ข้อสังเกตไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องในงบการเงิน หรือถ้าการเปิดเผยดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้สหกรณ์ต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่องได้

- ประเมินการนำเสนอโครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนประเมินว่างบการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์เกี่ยวกับขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบ รวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในซึ่งข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

- 4 -

จากเรื่องทั้งหลายที่สื่อสารกับคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชี เว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับห้ามไม่ให้เปิดเผยเรื่องดังกล่าวต่อสาธารณะ หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้า เพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ที่ผู้มีส่วนได้เสียสาธารณะจะได้จากการสื่อสารดังกล่าว

นิพนธ์ ลีลิตพันธ์

(นางสาวฉัตรภรณ์ ลีลิตพันธ์)

ผู้สอบบัญชีสหกรณ์

บริษัท มนตรีสอบบัญชีและกฎหมาย จำกัด

148/64 ซอยบางขุนนนท์ 20 ถนนบางขุนนนท์ แขวงบางขุนนนท์

เขตบางกอกน้อย กรุงเทพมหานคร

วันที่ 4 ตุลาคม 2567

สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด

งบแสดงฐานะการเงิน (1)

ณ วันที่ 30 กันยายน 2567

		ปี 2567	ปี 2566
	หมายเหตุ	บาท	บาท
สินทรัพย์			
สินทรัพย์หมุนเวียน			
เงินสดและเงินฝากธนาคาร	2	109,171,699.68	75,957,896.46
เงินให้กู้ยืมระยะสั้น - สุทธิ	4	542,899,418.49	474,410,642.96
ลูกหนี้อื่น	5	1,184,197.75	553,260.00
ดอกเบี้ยเงินให้กู้ค้างรับ		7,007,733.75	5,123,221.00
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	6	111,529.51	133,932.35
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		660,374,579.18	556,178,952.77
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน			
เงินลงทุนระยะยาว	3	19,716,500.00	19,406,500.00
เงินให้กู้ยืมระยะยาว	4	6,162,766,376.09	5,730,323,068.96
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ	7	723,016.44	1,110,146.64
สิทธิการใช้ประโยชน์ในอาคารสำนักงาน		573,100.00	635,851.00
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		6,183,778,992.53	5,751,475,566.60
รวมสินทรัพย์		6,844,153,571.71	6,307,654,519.37

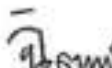
พิมพ์

สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด

งบแสดงฐานะการเงิน (2)

ณ วันที่ 30 กันยายน 2567

		ปี 2567	ปี 2566
	หมายเหตุ	บาท	บาท
หนี้สินและทุนของสหกรณ์			
หนี้สิน			
หนี้สินหมุนเวียน			
เงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร			
และเงินกู้ยืมระยะสั้น	8	383,332,600.00	285,998,356.25
ส่วนของหนี้สินไม่หมุนเวียน			
ที่ถึงกำหนดชำระภายใน 1 ปี	11	200,880,000.00	112,080,000.00
เงินรับฝาก	9	2,061,653,162.20	2,045,112,358.98
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	10	932,153.08	1,374,817.78
รวมหนี้สินหมุนเวียน		2,646,797,915.28	2,444,565,533.01
หนี้สินไม่หมุนเวียน			
เงินกู้ยืมระยะยาว	11	374,940,000.00	295,220,000.00
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	12	12,146,306.99	13,867,504.34
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		387,086,306.99	309,087,504.34
รวมหนี้สิน		3,033,884,222.27	2,753,653,037.35


 treasurer

สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด

งบแสดงฐานะการเงิน (3)

ณ วันที่ 30 กันยายน 2567

		ปี 2567	ปี 2566
	หมายเหตุ	บาท	บาท
ทุนของสหกรณ์			
ทุนเรือนหุ้น (มูลค่าหุ้นละ 10.00 บาท)		3,256,762,120.00	3,052,378,220.00
ทุนสำรอง		266,318,159.76	241,721,491.67
ทุนสะสมตามข้อบังคับ ระเบียบ และอื่น ๆ	13	8,933,738.35	14,939,784.26
กำไรสุทธิประจำปี		278,255,331.33	244,961,986.09
รวมทุนของสหกรณ์		3,810,269,349.44	3,554,001,482.02
รวมหนี้สินและทุนของสหกรณ์		6,844,153,571.71	6,307,654,519.37

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

(ลงชื่อ)



(นายสาคร รอดขันเมือง)

ประธานกรรมการ

(ลงชื่อ)



(นางจารุณี ดวงศรี)

กรรมการ/เลขานุการ

วันที่ 4 ตุลาคม 2567



สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด
งบกำไรขาดทุน (1)
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2567

	ปี 2567		ปี 2566	
	บาท	%	บาท	%
รายได้ดอกเบี้ยและผลตอบแทนจากเงินลงทุน				
ดอกเบี้ยรับเงินให้กู้ - สมาชิก	379,121,560.59	99.48	345,530,933.74	99.48
ดอกเบี้ยรับลูกหนี้ไม่ก่อให้เกิดรายได้	588,817.50	0.15	339,241.25	0.10
ดอกเบี้ยรับลูกหนี้ขาดสมาชิกภาพ	208,009.50	0.05	271,548.31	0.08
ดอกเบี้ยรับเงินฝากธนาคาร	221,714.34	0.06	153,141.99	0.04
ผลตอบแทนจากเงินลงทุน	972,515.07	0.26	1,054,790.30	0.30
รวมรายได้ดอกเบี้ย				
และผลตอบแทนจากเงินลงทุน	381,112,617.00	100.00	347,349,655.59	100.00
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยและเงินลงทุน				
ดอกเบี้ยจ่ายเงินรับฝาก	55,107,507.75	14.46	53,729,940.32	15.47
ดอกเบี้ยจ่ายเงินกู้ยืมระยะสั้น	13,386,214.14	3.51	9,900,764.35	2.85
ดอกเบี้ยจ่ายเงินกู้ยืมระยะยาว	15,989,194.91	4.20	10,045,019.52	2.89
รวมค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยและเงินลงทุน	84,482,916.80	22.17	73,675,724.19	21.21
หัก หนี้สงสัยจะสูญและหนี้สูญ				
หนี้สงสัยจะสูญ - ลูกหนี้ไม่ก่อให้เกิดรายได้	2,390,513.64	0.63	5,168,344.50	1.49
หนี้สงสัยจะสูญ - ลูกหนี้ขาดสมาชิกภาพ				
(เกินความต้องการ)	213,581.25	0.05	(264,084.48)	(0.08)
หนี้สงสัยจะสูญ - ดอกเบี้ยลูกหนี้ขาดสมาชิกภาพค้างรับ				
(เกินความต้องการ)	0.00	0.00	(11,001.75)	(0.00)
รวมหนี้สงสัยจะสูญและหนี้สูญ	2,604,094.89	0.68	4,893,258.27	1.41
รายได้ดอกเบี้ยและผลตอบแทนจากเงินลงทุน - สุทธิ	294,025,605.31	77.15	268,780,673.13	77.38
บวก รายได้อื่น				
รายได้ค่าธรรมเนียมแรกเข้า	32,000.00	0.01	37,050.00	0.01
กำไรจากการจำหน่ายสินทรัพย์	297.00	0.00	0.00	0.00
รายได้ค่าธรรมเนียมตรวจแปลงที่ดิน	220,000.00	0.06	229,500.00	0.07
รายได้เบ็ดเตล็ด	80,550.71	0.02	49,896.50	0.01
รวมรายได้อื่น	332,847.71	0.09	316,446.50	0.09

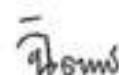


สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด

งบกำไรขาดทุน (2)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2567

	ปี 2567		ปี 2566	
	บาท	%	บาท	%
หัก ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน				
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเจ้าหน้าที่				
เงินเดือน	5,471,275.77	1.44	5,552,400.00	1.60
ค่าล่วงเวลา	356,177.50	0.09	439,900.00	0.13
ค่าบำเหน็จเจ้าหน้าที่	826,460.00	0.22	1,135,250.00	0.33
ค่าสวัสดิการเจ้าหน้าที่	107,580.20	0.03	87,616.20	0.03
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทนและประกันสังคม	127,355.00	0.03	113,500.00	0.03
เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	273,618.00	0.07	277,662.00	0.08
ค่าใช้จ่ายโครงการประชุมเครือข่ายเจ้าหน้าที่	107,504.00	0.03	120,282.25	0.03
ดอกเบี้ยจ่ายเงินสะสมเจ้าหน้าที่	96,679.07	0.02	77,736.36	0.02
รวม	7,366,649.54	1.93	7,804,346.81	2.25
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับที่ดิน อาคารและอุปกรณ์				
ค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์	420,299.20	0.11	525,971.51	0.15
สิทธิการใช้ประโยชน์ในอาคารติดจ่าย	62,751.00	0.02	62,750.00	0.02
ค่าพัฒนาโปรแกรมคอมพิวเตอร์	111,096.00	0.03	132,860.00	0.04
ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาสินทรัพย์	184,069.18	0.05	29,499.10	0.01
ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	52,225.00	0.01	68,757.00	0.02
ค่าประกันภัยสินทรัพย์	82,103.26	0.02	74,246.49	0.02
ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	86,594.20	0.02	97,200.00	0.03
ค่าภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ภาษีป้าย	16,544.00	0.01	10,404.44	0.00
ขาดทุนจากการเลิกใช้สินทรัพย์	8.00	0.00	0.00	0.00
รวม	1,015,689.84	0.27	1,001,688.54	0.29



สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด
งบกำไรขาดทุน (3)
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2567

	ปี 2567		ปี 2566	
	บาท	%	บาท	%
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสมาชิก				
ค่าใช้จ่ายโครงการอบรมสมาชิกใหม่	0.00	0.00	167,640.00	0.05
ค่าใช้จ่ายโครงการบริหารการเงินก่อนเกษียณ	64,113.00	0.02	97,569.00	0.03
ค่าใช้จ่ายโครงการเยี่ยมเยียนสมาชิก	0.00	0.00	8,418,000.00	2.42
ค่าใช้จ่ายโครงการประชุมผู้แทนสมาชิก	507,900.00	0.13	379,487.50	0.11
ค่าใช้จ่ายโครงการประชุมกลุ่มผู้แทนสมาชิก	141,500.00	0.04	0.00	0.00
รวม	713,513.00	0.19	9,062,696.50	2.61
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานอื่น				
ค่าเบี้ยประชุมกรรมการ	363,500.00	0.09	383,500.00	0.11
ค่าธรรมเนียมการสอบบัญชี	120,000.00	0.03	100,000.00	0.03
ค่าตอบแทนผู้ตรวจสอบกิจการ	142,500.00	0.04	126,000.00	0.04
ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่การเงิน	217,200.00	0.06	216,800.00	0.06
ค่าตอบแทนที่ปรึกษา	40,000.00	0.01	40,000.00	0.01
ค่าใช้จ่ายวันประชุมใหญ่	752,476.00	0.20	588,992.00	0.17
ค่าใช้จ่ายวันประชุมใหญ่วิสามัญ	457,504.00	0.12	0.00	0.00
ค่าใช้จ่ายในการสรรหา	3,077,578.00	0.81	3,092,593.65	0.89
ค่าเบี้ยเลี้ยงพาหนะ	517,510.00	0.14	461,796.00	0.13
ค่าธรรมเนียมธนาคาร	38,109.00	0.01	40,967.92	0.01
ค่าไปรษณีย์	59,554.00	0.01	39,957.50	0.01
ค่ารับรอง	148,370.00	0.04	169,569.00	0.05
วัสดุสำนักงานใช้ไป	112,510.00	0.03	140,910.00	0.04
ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว	35,609.80	0.01	26,791.00	0.01

สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด

งบกำไรขาดทุน (4)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2567

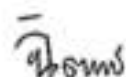
	ปี 2567		ปี 2566	
	บาท	%	บาท	%
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานอื่น (ต่อ)				
ค่าน้ำประปา	6,189.96	0.00	7,544.58	0.00
ค่าไฟฟ้า	120,486.59	0.03	155,174.58	0.03
ค่าโทรศัพท์	68,430.25	0.02	59,450.17	0.02
ค่าถ่ายเอกสาร	69,625.00	0.02	54,671.00	0.02
ค่าอบรมสัมมนากรรมการ				
ผู้ตรวจสอบกิจการ และเจ้าหน้าที่	319,895.50	0.08	312,886.75	0.09
ค่าใช้จ่ายโครงการจัดทำแผนยุทธศาสตร์	70,334.00	0.02	124,034.50	0.04
ค่าใช้จ่ายโครงการประชุมเจ้าหน้าที่การเงิน	41,928.00	0.01	43,780.00	0.01
ค่าใช้จ่ายโครงการวันสหกรณ์แห่งชาติ	27,900.00	0.01	20,000.00	0.01
ค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาบริหารจัดการ สอ. สีขาว	47,454.00	0.01	22,007.00	0.01
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี	138,084.21	0.04	26,997.03	0.01
ค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด	14,521.00	0.00	11,979.01	0.00
รวม	7,007,269.31	1.84	6,266,401.69	1.80
รวมค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	16,103,121.69	4.23	24,135,133.54	6.95
กำไรสุทธิ	278,255,331.33	73.01	244,961,986.09	70.52

สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด

งบกระแสเงินสด (1)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2567

	ปี 2567 บาท	ปี 2566 บาท
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน		
กำไรสุทธิ	278,255,331.33	244,961,986.09
รายการปรับปรุงเพื่อการกระทบยอดกำไรสุทธิเป็นเงินสดสุทธิ		
จากกิจกรรมดำเนินงาน		
ขาดทุนจากการเลิกใช้สินทรัพย์	8.00	0.00
กำไรจากการจำหน่ายสินทรัพย์	(297.00)	0.00
ค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์	420,299.20	525,971.51
สิทธิการใช้ประโยชน์ในอาคารตัดจ่าย	62,751.00	62,750.00
หนี้สงสัยจะสูญ - ลูกหนี้ไม่ก่อให้เกิดรายได้	2,390,513.64	5,168,344.50
หนี้สงสัยจะสูญ - ลูกหนี้ขาดสมาชิกภาพ (เกินความต้องการ)	213,581.25	(264,084.48)
หนี้สงสัยจะสูญ - ดอกเบี้ย		
ลูกหนี้ขาดสมาชิกภาพค้างรับ (เกินความต้องการ)	0.00	(11,001.75)
สำรองบำนาญเจ้าหน้าที่	826,460.00	1,135,250.00
ดอกเบี้ยจ่ายเงินสะสมเจ้าหน้าที่	88,491.14	77,736.36
วัสดุสำนักงานใช้ไป	112,510.00	140,910.00
ดอกเบี้ยค้างรับเงินให้กู้	(7,007,733.75)	(5,123,221.00)
ค่าเบี้ยประกันจ่ายล่วงหน้าตัดบัญชี	42,652.35	38,872.30
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	828,958.30	1,399,691.27
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลง		
ในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	276,233,525.46	248,113,204.80
สินทรัพย์ดำเนินงาน		
เงินสดจ่ายลูกหนี้เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน	(87,712,422.54)	(101,599,275.23)
เงินสดรับจากลูกหนี้เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน	89,958,420.47	108,397,847.97
เงินสดจ่ายลูกหนี้เงินกู้สามัญ	(3,970,045,694.69)	(3,747,133,539.46)
เงินสดรับจากลูกหนี้เงินกู้สามัญ	3,456,308,016.67	3,073,207,193.09
เงินสดรับจากลูกหนี้ไม่ก่อให้เกิดรายได้	3,452,451.25	184,015.00
เงินสดรับจากลูกหนี้ขาดสมาชิกภาพ	4,068,853.54	2,978,437.40
เงินสดรับจากลูกหนี้ตัวแทนหักส่ง	0.00	12,215.75
เงินสดรับจากดอกเบี้ยเงินให้กู้ค้างรับ	5,123,221.00	3,504,804.00

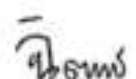


สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด

งบกระแสเงินสด (2)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2567

	ปี 2567	ปี 2566
	บาท	บาท
สินทรัพย์ดำเนินงาน (ต่อ)		
เงินสดรับจากดอกเบี้ยค้างรับลูกหนี้ขาดสมาชิกภาพ	0.00	11,001.75
เงินสดจ่ายซื้อวัสดุสำนักงาน	(88,140.00)	(163,190.00)
เงินสดจ่ายเงินทดรองจ่าย	(5,024,191.50)	(553,260.00)
เงินสดรับจากเงินยืมทดรองจ่าย	4,827,451.50	581,660.00
เงินสดจ่ายเงินรอเรียกเก็บ	(1,490,187.52)	0.00
เงินสดรับจากเงินรอเรียกเก็บ	1,488,237.52	13,799.50
เงินสดจ่ายค่าเบี้ยประกันภัยจ่ายล่วงหน้า	(42,669.51)	(42,652.35)
หนี้สินดำเนินงาน		
เงินสดจ่ายเงินประกันสังคมรอนำส่ง	(118,321.00)	(104,628.00)
เงินสดรับจากเงินประกันสังคมรอนำส่ง	118,321.00	104,628.00
เงินสดจ่ายเงินรอนำส่ง	(227,048.01)	0.00
เงินสดรับจากเงินรอนำส่ง	52,800.50	227,048.01
เงินสดจ่ายค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	(1,112,768.34)	(1,324,803.59)
เงินสดจ่ายเงินรอลงบัญชี	(3,074.79)	(750.00)
เงินสดรับจากเงินรอลงบัญชีเพิ่ม	34,015.00	3,074.79
เงินสดจ่ายเงินรอจ่ายคืน	(1,777.12)	(116,440.00)
เงินสดรับจากเงินรอจ่ายคืน	131,949.01	1,240.73
เงินสดจ่ายเงินรอตรวจสอบ	(207,076.50)	(80,644.50)
เงินสดรับจากเงินรอตรวจสอบ	61,357.25	286,839.25
เงินสดรับจากเงินสะสมกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	274,069.00	0.00
เงินสดจ่ายเงินสะสมกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	(502,860.50)	0.00
เงินสดจ่ายเงินสะสมเจ้าหน้าที่	(676,975.99)	0.00
เงินสดรับจากเงินสะสมเจ้าหน้าที่	274,069.00	277,662.00
เงินสดจ่ายสำรองบำเหน็จเจ้าหน้าที่	(2,004,450.00)	0.00
เงินสดจ่ายเงินค้ำประกันสัญญาจ้าง	(300,000.00)	(2,250.00)
เงินสดรับจากเงินค้ำประกันสัญญาจ้าง	300,000.00	0.00
เงินสดสุทธิ (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน	(226,850,899.84)	(413,216,761.09)

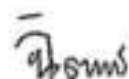


สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด

งบกระแสเงินสด (3)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2567

	ปี 2567	ปี 2566
	บาท	บาท
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน		
เงินสดจ่ายซื้อหุ้นชุมนุมสหกรณ์	(310,000.00)	(660,000.00)
เงินสดจ่ายซื้อเครื่องใช้สำนักงาน	(33,180.00)	(389,460.06)
เงินสดรับจากการจำหน่ายสินทรัพย์	300.00	0.00
เงินสดสุทธิ (ใช้ไป) กิจกรรมลงทุน	(342,880.00)	(1,049,460.06)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน		
เงินสดรับจากเงินกู้ยืม	2,270,000,000.00	1,960,000,000.00
เงินสดจ่ายชำระหนี้เงินกู้ยืม	(2,004,145,756.25)	(1,757,282,643.75)
เงินสดรับจากเงินรับฝาก	769,281,686.17	827,253,878.25
เงินสดจ่ายคืนเงินรับฝาก	(752,740,882.95)	(664,080,577.20)
เงินสดจ่ายค่าบำรุงสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย	(30,000.00)	(30,000.00)
เงินสดจ่ายเงินปันผล	(173,861,269.20)	(162,360,722.15)
เงินสดจ่ายเงินเฉลี่ยคืน	(43,905,048.80)	(38,042,950.73)
เงินสดจ่ายเงินโบนัสกรรมการและเจ้าหน้าที่	(1,500,000.00)	(1,500,000.00)
เงินสดรับจากทุนเรือนหุ้น	248,526,133.25	281,555,207.50
เงินสดจ่ายคืนทุนเรือนหุ้น	(44,142,233.25)	(32,369,297.50)
เงินสดจ่ายทุนสาธารณประโยชน์	(95,000.00)	(47,500.00)
เงินสดจ่ายเงินกองทุนช่วยเหลือสมาชิก	(4,983,106.00)	(2,338,500.00)
เงินสดจ่ายทุนสวัสดิการเพื่อช่วยเหลือสมาชิก	(1,450,000.00)	(1,403,000.00)
เงินสดจ่ายกองทุนช่วยเหลือผู้ค้าประกัน	(546,939.91)	(505,937.43)
เงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมจัดหาเงิน	260,407,583.06	408,847,956.99
เงินสดสุทธิเพิ่มขึ้น (ลดลง)	33,213,803.22	(5,418,264.16)
เงินสด ณ วันต้นปี	75,957,896.46	81,376,160.62
เงินสด ณ วันสิ้นปี	109,171,699.68	75,957,896.46



สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2567

1. สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

- สหกรณ์บันทึกบัญชีและจัดทำงบการเงินตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ ว่าด้วยการบัญชีของสหกรณ์ และกลุ่มเกษตรกร พ.ศ. 2563.
- สหกรณ์บันทึกบัญชีโดยใช้เกณฑ์คงค้าง
- เงินสดในงบกระแสเงินสด หมายถึง เงินสดในมือ เงินฝากธนาคารทุกประเภท และเงินฝากสหกรณ์อื่นทุกประเภท ทั้งนี้รวมถึงเงินฝากธนาคารและเงินฝากสหกรณ์อื่นที่นำไปเป็นหลักทรัพย์ค้ำประกันหนี้สินด้วย
- สหกรณ์รับรู้รายได้ดอกเบี้ยตามเกณฑ์สัดส่วนของเวลา ส่วนจำนวนรายได้จะเท่ากับอัตราดอกเบี้ยคูณด้วยจำนวนเงินต้นที่ค้างชำระตามระยะเวลาที่กู้ยืม
- สหกรณ์ระงับการรับรู้รายได้ที่เกิดจากดอกเบี้ยเงินให้กู้ของลูกหนี้ที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้ตามเกณฑ์คงค้างจำนวน 99,168.73 บาท ซึ่งหากสหกรณ์รับรู้ดอกเบี้ยเงินให้กู้ของลูกหนี้ดังกล่าวแล้ว จะทำให้สหกรณ์มีกำไรสุทธิประจำปีเป็นจำนวน 268,792,445.50 บาท
- เงินลงทุนระยะยาวที่เป็นเงินลงทุนในหลักทรัพย์ที่ไม่อยู่ในความต้องการของตลาดแสดงด้วยราคาทุน
- สหกรณ์ตั้งค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ ว่าด้วยการบัญชีของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร พ.ศ. 2563 และประกาศนายทะเบียนสหกรณ์ เรื่อง การประมาณการค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญสำหรับสหกรณ์ออมทรัพย์และสหกรณ์เครดิตยูเนียนที่เรียกเก็บเงินงวดชำระหนี้จากสมาชิกโดยการหักจากเงินได้ ณ ที่จ่าย พ.ศ. 2567
- สหกรณ์ตีราคาวัสดุคงเหลือ / ของใช้สิ้นเปลืองคงเหลือตามราคาทุน
- ค่าเสื่อมราคาที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ คำนวณโดยวิธีเส้นตรงในอัตราที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด ทั้งนี้ ยกเว้นที่ดิน
- สิทธิการใช้ประโยชน์ในอาคารตัดจ่าย 20 ปี
- ค่าซ่อมบำรุง ค่าซ่อมแซม รวมทั้งการซื้อมาเปลี่ยนแทน สำหรับรายย่อยๆ ถือเป็นค่าใช้จ่ายหักจากรายได้ การต่อเติมหรือเพิ่มเติมอาคารและอุปกรณ์รายใหญ่ๆ ถือเป็นราคาทุนของสินทรัพย์

- 2 -

2. เงินสดและเงินฝากธนาคาร ประกอบด้วย

	ปี 2567	ปี 2566
	บาท	บาท
เงินสด	45,298.50	40,600.00
เงินฝากธนาคาร		
กระแสรายวัน	3,752,705.17	760,127.59
ออมทรัพย์	105,373,696.01	75,157,168.87
รวม	109,171,699.68	75,957,896.46

3. เงินลงทุนระยะยาว ประกอบด้วย

	ปี 2567	ปี 2566
	บาท	บาท
เงินลงทุนที่ไม่อยู่ในความต้องการของตลาด	ราคาทุน	ราคาทุน
หุ้นชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด	18,696,500.00	18,396,500.00
หุ้นชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขไทย จำกัด	1,000,000.00	1,000,000.00
หุ้นชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ จำกัด	20,000.00	10,000.00
รวม	19,716,500.00	19,406,500.00

การลงทุนเป็นไปตามพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ. 2542 มาตรา 62 และประกาศคณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติ เรื่อง ข้อกำหนดการฝากหรือลงทุนอย่างอื่นของสหกรณ์ พ.ศ. 2563

4. เงินให้กู้ยืม - สุทธิ ประกอบด้วย

	ปี 2567		ปี 2566	
	บาท		บาท	
	ระยะสั้น	ระยะยาว	ระยะสั้น	ระยะยาว
เงินให้กู้ยืม - ปกติ				
ลูกหนี้เงินกู้เพื่อหมุนเวียน	29,792,297.08	0.00	32,113,095.01	0.00
ลูกหนี้เงินกู้สามัญ	496,763,953.25	6,162,766,376.09	439,287,605.50	5,730,323,068.96
รวมเงินให้กู้ยืม - ปกติ	526,556,250.33	6,162,766,376.09	471,400,700.51	5,730,323,068.96
เงินให้กู้ยืม - ไม่ก่อให้เกิดรายได้				
ลูกหนี้เงินกู้เพื่อหมุนเวียน	74,800.00	0.00	1,752.25	0.00
ลูกหนี้เงินกู้สามัญ	26,015,069.50	0.00	10,417,613.25	0.00
รวม	26,089,869.50	0.00	10,419,365.50	0.00
หัก ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	11,799,326.14	0.00	9,408,812.50	0.00
รวมเงินให้กู้ยืม - ไม่ก่อให้เกิดรายได้	14,290,543.36	0.00	1,010,553.00	0.00



- 3 -

4. เงินให้กู้ยืม - สุทธิ (ต่อ)

	ปี 2567		ปี 2566	
	บาท		บาท	
	ระยะสั้น	ระยะยาว	ระยะสั้น	ระยะยาว
ลูกหนี้อื่นอันมีมูลหนี้ที่เกิดจากการให้เงินกู้				
ลูกหนี้ภาคสมชกภาพ	5,519,936.72	0.00	5,253,120.12	0.00
หัก ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	3,467,311.92	0.00	3,253,730.67	0.00
รวมลูกหนี้อื่นอันมีมูลหนี้				
ที่เกิดจากการให้เงินกู้ - สุทธิ	2,052,624.80	0.00	1,999,389.45	0.00
รวมเงินให้กู้ยืม - สุทธิ	542,899,418.49	6,162,766,376.09	474,410,642.96	5,730,323,068.96

ในการประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 31 ครั้งที่ 1/2567 เมื่อวันที่ 6 พฤศจิกายน 2566 มีมติเห็นชอบให้จัดโครงการผ่อนผันการชำระหนี้เพื่อช่วยเหลือสมาชิก ดังนี้

รอบที่ 1

ช่วงที่ 1 ตั้งแต่ มกราคม 2567 - กุมภาพันธ์ 2567

ช่วงที่ 2 ตั้งแต่ เมษายน 2567 - พฤษภาคม 2567

ช่วงที่ 3 ตั้งแต่ กรกฎาคม 2567 - สิงหาคม 2567

รอบที่ 2

ช่วงที่ 1 ตั้งแต่ กุมภาพันธ์ 2567 - มีนาคม 2567

ช่วงที่ 2 ตั้งแต่ พฤษภาคม 2567 - มิถุนายน 2567

ช่วงที่ 3 ตั้งแต่ สิงหาคม 2567 - กันยายน 2567

รอบที่ 3

ช่วงที่ 1 ตั้งแต่ มีนาคม 2567 - เมษายน 2567

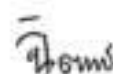
ช่วงที่ 2 ตั้งแต่ มิถุนายน 2567 - กรกฎาคม 2567

ช่วงที่ 3 ตั้งแต่ กันยายน 2567

สหกรณ์มีลูกหนี้เงินกู้ที่เข้าร่วมโครงการฯ คงเหลือ ณ วันสิ้นปีทางบัญชี จำนวน 375 ราย เป็นเงิน 6,953,052.75 บาท

5. ลูกหนี้อื่น ประกอบด้วย

	ปี 2567	ปี 2566
	บาท	บาท
เงินยืมทดลอง	750,000.00	553,260.00
ลูกหนี้ตัวแทนหักเงินส่ง	434,197.75	0.00
รวม	1,184,197.75	553,260.00



- 4 -

6. สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น ประกอบด้วย

	ปี 2567	ปี 2566
	บาท	บาท
เงินรอเรียกเก็บ	1,950.00	0.00
วัสดุสำนักงานคงเหลือ	66,910.00	91,280.00
ค่าประกันภัยจ่ายล่วงหน้า	42,669.51	42,652.35
รวม	111,529.51	133,932.35

7. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ ประกอบด้วย

	ปี 2567	ปี 2566
	บาท	บาท
ยานพาหนะ	3,073,166.00	3,073,166.00
เครื่องใช้สำนักงาน	2,829,019.99	2,879,088.99
รวม	5,902,185.99	5,952,254.99
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม		
ยานพาหนะ	2,801,118.16	2,587,118.16
เครื่องใช้สำนักงาน	2,378,051.39	2,254,990.19
รวม	5,179,169.55	4,842,108.35
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ	723,016.44	1,110,146.64

8. เงินเบิกเกินบัญชีธนาคารและเงินกู้ยืมระยะสั้น ประกอบด้วย

	ปี 2567	ปี 2566
	บาท	บาท
ตัวสัญญาใช้เงิน	375,000,000.00	190,000,000.00
เงินกู้ยืมระยะสั้น	8,332,600.00	95,998,356.25
รวม	383,332,600.00	285,998,356.25

ในปี 2567 สหกรณ์มีเงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร เงินกู้ยืมระยะสั้น และเงินกู้ยืมระยะสั้นโดยการออกตัวสัญญาใช้เงิน โดยมีรายละเอียดดังนี้

เงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร ณ วันที่ 30 กันยายน 2567 ไม่มียอดคงเหลือ

เงินกู้ยืมระยะสั้นและเงินกู้ยืมระยะสั้นโดยการออกตัวสัญญาใช้เงินมีคณะกรรมการดำเนินการทั้งคณะและผู้จัดการเป็นผู้ค้ำประกัน ณ วันที่ 30 กันยายน 2567 มีรายละเอียดดังนี้

ลำดับ	ชื่อธนาคาร	วงเงินกู้ (บาท)	วันเริ่มสัญญา	วันครบกำหนด	คงเหลือ (บาท)
1	ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์	450,000,000.00	22 มีนาคม 2567	11 ธันวาคม 2567	275,000,000.00
2	ธนาคารออมสิน	100,000,000.00	24 กันยายน 2567	20 ธันวาคม 2567	100,000,000.00
3	กลุ่มสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด	100,000,000.00	26 ตุลาคม 2566	31 ตุลาคม 2567	8,332,600.00
รวม		650,000,000.00			383,332,600.00

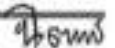
จิราพร

9. เงินรับฝาก ประกอบด้วย

	ปี 2567	ปี 2566
	บาท	บาท
เงินรับฝาก - สมาชิก		
ออมทรัพย์	112,759,195.74	103,927,466.82
ออมทรัพย์พิเศษ	1,919,061,234.75	1,910,476,442.54
ประจำ	25,377,648.22	24,984,983.48
รวม	2,057,198,078.71	2,039,388,892.84
เงินรับฝาก - อื่น		
ออมทรัพย์		
สมาคมสถาปนากิจสงเคราะห์สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด	1,735,340.73	3,657,940.91
สมาคมสถาปนากิจสงเคราะห์สหกรณ์สมาชิกของ		
ชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด	210,101.14	784,359.87
สมาคมสถาปนากิจสงเคราะห์สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขไทย จำกัด	1,074,158.38	231,558.19
สมาคมหมอนามัยจังหวัดอุดรธานี	743,494.06	374,862.32
รวม	3,763,094.31	5,048,721.29
ประจำ		
สมาคมสถาปนากิจสงเคราะห์สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด	691,989.18	674,744.85
รวม	691,989.18	674,744.85
รวมเงินรับฝาก	2,061,653,162.20	2,045,112,358.98

10. หนี้สินหมุนเวียนอื่น ประกอบด้วย

	ปี 2567	ปี 2566
	บาท	บาท
ดอกเบี้ยเงินรับฝากค้างจ่าย	387,047.55	538,175.59
ภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่ายค้างจ่าย	10,536.29	12,443.01
ค่าธรรมเนียมการสอบบัญชีค้างจ่าย	120,000.00	100,000.00
ดอกเบี้ยเงินกู้ยืมค้างจ่าย	52,602.73	175,372.80
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	0.00	28,005.21
เงินรอลงบัญชี	34,015.00	3,074.79
เงินรอตรวจสอบ	141,120.00	286,839.25
เงินรอจ่ายเงิน	131,949.01	1,777.12
เงินรอชำระ	52,800.50	227,048.01
เงินประกันสัญญาจ้าง	2,032.00	2,032.00
เงินบริจาคเพื่อเป็นรางวัลในวันประชุมใหญ่	50.00	50.00
รวม	932,153.08	1,374,817.78



- 6 -

11. เงินกู้ยืมระยะยาว ประกอบด้วย

	ปี 2567		ปี 2566	
	บาท		บาท	
	ถึงกำหนดชำระ		ถึงกำหนดชำระ	
	ภายใน 1 ปี	เกิน 1 ปี	ภายใน 1 ปี	เกิน 1 ปี
ชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด				
แห่งประเทศไทย จำกัด	100,800,000.00	316,800,000.00	12,000,000.00	137,000,000.00
สหกรณ์ออมทรัพย์วีรพยาบาล จำกัด	100,080,000.00	58,140,000.00	100,080,000.00	158,220,000.00
รวม	200,880,000.00	374,940,000.00	112,080,000.00	295,220,000.00

ในปี 2567 สหกรณ์มีเงินกู้ยืมระยะยาว โดยมีคณะกรรมการดำเนินการทั้งคณะและผู้จัดการเป็นผู้ค้ำประกัน ณ วันที่ 30 กันยายน 2567 มีรายละเอียดดังนี้

ลำดับ	ชื่อสหกรณ์	วงเงินกู้ (บาท)	วันเริ่มสัญญา	วันครบกำหนด	คงเหลือ (บาท)
1	ชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด	20,000,000.00	13 สิงหาคม 2567	30 พฤศจิกายน 2571	19,600,000.00
2	ชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด	100,000,000.00	13 สิงหาคม 2567	30 พฤศจิกายน 2571	98,000,000.00
3	ชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด	300,000,000.00	4 กันยายน 2567	31 ตุลาคม 2571	300,000,000.00
4	สหกรณ์ออมทรัพย์วีรพยาบาล จำกัด	300,000,000.00	18 เมษายน 2566	31 พฤษภาคม 2569	158,220,000.00
รวม		720,000,000.00			575,820,000.00

12. หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น ประกอบด้วย

	ปี 2567	ปี 2566
	บาท	บาท
สำรองบำเหน็จเจ้าหน้าที่	7,654,460.00	8,832,450.00
เงินสะสมเจ้าหน้าที่	2,506,567.24	2,820,983.09
เงินสะสมกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	1,985,279.75	2,214,071.25
รวม	12,146,306.99	13,867,504.34

13. ทุนสะสมตามข้อบังคับ ระเบียบ และอื่น ๆ ประกอบด้วย

	ปี 2567	ปี 2566
	บาท	บาท
ทุนสาธารณประโยชน์	1,922,909.80	2,007,909.80
ทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผล	370,000.00	360,000.00
ทุนช่วยเหลือสมาชิก	606,262.18	5,060,368.18
ทุนสวัสดิการเพื่อช่วยเหลือสมาชิกและครอบครัว	252,865.01	1,202,865.01
ทุนช่วยเหลือผู้ค้ำประกัน	3,861,701.36	4,398,641.27
ทุนสะสมเพื่อจัดตั้งสำนักงาน	1,920,000.00	1,910,000.00
รวม	8,933,738.35	14,939,784.26

นันทพร

14. การดำรงสินทรัพย์สภาพคล่องของสหกรณ์

สหกรณ์ดำรงสินทรัพย์สภาพคล่อง ณ วันสิ้นปี เป็นไปตามกฎกระทรวง ว่าด้วยการดำรงสินทรัพย์สภาพคล่อง พ.ศ. 2550 และตามประกาศกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เรื่อง การกำหนดอัตราการดำรงสินทรัพย์สภาพคล่องของสหกรณ์ ลงวันที่ 31 ตุลาคม พ.ศ. 2550 ซึ่งกำหนดให้สหกรณ์ดำรงสินทรัพย์สภาพคล่องไม่ต่ำกว่าร้อยละหนึ่งของยอดเงินฝากทั้งหมด โดย ณ วันที่ 30 กันยายน 2567 สหกรณ์ดำรงสินทรัพย์สภาพคล่องไว้ในอัตราร้อยละ 4.38

บริษัท มอนทรีส์สอบบัญชีและกฎหมาย จำกัด

MONTREE AUDIT AND LAW CO., LTD.

การวิเคราะห์ทางการเงินโดยผู้สอบบัญชี

ฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2567 สามารถวิเคราะห์ได้ดังนี้

1. ฐานะการเงิน

ฐานะการเงินเปรียบเทียบ

ณ วันที่ 30 กันยายน 2567

รายการ	ปี 2567		ปี 2566		เพิ่มขึ้น (ลดลง)	
	บาท	ร้อยละ	บาท	ร้อยละ	บาท	ร้อยละ
สินทรัพย์						
เงินสดและเงินฝากธนาคาร	109,171,699.68	1.59	75,957,896.46	1.20	33,213,803.22	43.73
เงินลงทุน	19,716,500.00	0.29	19,406,500.00	0.31	310,000.00	1.60
เงินให้กู้ยืม - สุทธิ	6,705,665,794.58	97.98	6,204,733,711.92	98.37	500,932,082.66	8.07
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ	723,016.44	0.01	1,110,146.64	0.02	(387,130.20)	(34.87)
สินทรัพย์รายการอื่น ๆ	8,856,435.47	0.13	6,446,264.35	0.10	2,410,171.12	37.39
รวมสินทรัพย์	6,844,133,446.17	100.00	6,307,654,519.37	100.00	536,478,926.80	8.51
หนี้สินและทุนของสหกรณ์						
หนี้สิน						
เงินกู้ยืม	959,152,600.00	14.02	693,298,356.25	10.99	265,854,243.75	38.35
เงินรับฝาก	2,061,653,162.20	30.12	2,045,112,358.98	32.43	16,540,803.22	0.81
หนี้สินรายการอื่น ๆ	13,058,334.53	0.19	15,242,322.12	0.24	(2,183,987.59)	(14.33)
รวมหนี้สิน	3,033,864,096.73	44.33	2,753,653,037.35	43.66	280,211,059.38	10.18

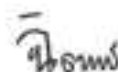
- 2 -

รายการ	ปี 2567		ปี 2566		เพิ่มขึ้น (ลดลง)	
	บาท	ร้อยละ	บาท	ร้อยละ	บาท	ร้อยละ
ทุนของสหกรณ์						
ทุนเรือนหุ้น	3,256,762,120.00	47.58	3,052,378,220.00	48.39	204,383,900.00	6.70
ทุนสำรอง	266,318,159.76	3.89	241,721,491.67	3.83	24,596,668.09	10.18
ทุนสะสมตามข้อบังคับ ระเบียบ และอื่น ๆ	8,933,738.35	0.13	14,939,784.26	0.24	(6,006,045.91)	(40.20)
กำไรสุทธิปีประจำงวด	278,255,331.33	4.07	244,961,986.09	3.88	33,293,345.24	13.59
รวมทุนของสหกรณ์	3,810,269,349.44	55.67	3,554,001,482.02	56.34	256,267,867.42	7.21
รวมหนี้สินและทุนของสหกรณ์	6,844,133,446.17	100.00	6,307,654,519.37	100.00	536,478,926.80	8.51

2. ผลการดำเนินงาน

ผลการดำเนินงานเปรียบเทียบ
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2567

รายการ	ปี 2567		ปี 2566		เพิ่มขึ้น (ลดลง)	
	บาท	ร้อยละ	บาท	ร้อยละ	บาท	ร้อยละ
รายได้						
ดอกเบี้ยรับเงินให้กู้	379,710,378.09	99.55	345,870,174.99	99.48	33,840,203.10	9.78
ดอกเบี้ยรับลูกหนี้อื่น ที่เกิดจากการให้เงินกู้	208,009.50	0.05	271,548.31	0.08	(63,538.81)	(23.40)
ดอกเบี้ยรับเงินฝากธนาคาร	221,714.34	0.06	153,141.99	0.05	68,572.35	44.78
ผลตอบแทนจากเงินลงทุน	972,515.07	0.25	1,054,790.30	0.30	(82,275.23)	(7.80)
รายได้อื่น	332,847.71	0.09	316,446.50	0.09	16,401.21	5.18
รวมรายได้	381,445,464.71	100.00	347,666,102.09	100.00	33,779,362.62	9.72



- 3 -

รายการ	ปี 2567		ปี 2566		เพิ่มขึ้น (ลดลง)	
	บาท	ร้อยละ	บาท	ร้อยละ	บาท	ร้อยละ
ค่าใช้จ่าย						
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยและเงินลงทุน	84,482,916.80	22.15	73,675,724.19	21.19	10,807,192.61	14.67
หนี้สงสัยจะสูญและหนี้สูญ	2,604,094.89	0.68	4,893,258.27	1.41	(2,289,163.38)	(46.78)
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเจ้าหน้าที่	7,366,649.54	1.93	7,804,346.81	2.24	(437,697.27)	(5.61)
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	1,015,689.84	0.26	1,001,688.54	0.29	14,001.30	1.40
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสมาชิก	713,513.00	0.19	9,062,696.50	2.61	(8,349,183.50)	(92.13)
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานอื่น	7,007,269.31	1.84	6,266,401.69	1.80	740,867.62	11.82
รวมค่าใช้จ่าย	103,190,133.38	27.05	102,704,116.00	29.54	486,017.38	0.47
กำไรสุทธิ	278,255,331.33	72.95	244,961,986.09	70.46	33,293,345.24	13.59

3. อัตราส่วนทางการเงิน (Financial Ratios) ที่สำคัญ

3.1 ฐานะการเงินของสหกรณ์

ณ วันที่ 30 กันยายน 2567 สหกรณ์มีอัตราส่วนหนี้สินทั้งสินต่อทุน (Debt to Equity Ratio : D/E) เท่ากับ 0.80 เท่า เพิ่มขึ้นเมื่อเปรียบเทียบกับปี 2566 ซึ่งเท่ากับ 0.77 เท่า แสดงว่าโครงสร้างเงินทุน (Capital Structure) ของสหกรณ์ มีหนี้สินน้อยกว่าทุนของสหกรณ์ แสดงถึงความมั่นคงของสหกรณ์ เนื่องจากสหกรณ์บริหารเงินทุนโดยส่วนใหญ่ใช้จากทุนของสหกรณ์เอง โดยมีแนวโน้มที่จะใช้เงินทุนจากหนี้สินมากขึ้น

3.2 ความสามารถในการทำกำไรหรือประสิทธิภาพในการดำเนินงานของสหกรณ์

- **อัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์ (Return on Assets : ROA)** สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2567 เท่ากับร้อยละ 4.23 เพิ่มขึ้นเมื่อเปรียบเทียบกับปี 2566 ซึ่งเท่ากับร้อยละ 4.10 แสดงว่าประสิทธิภาพในการบริหารสินทรัพย์เพื่อให้เกิดกำไรเพิ่มขึ้นจากปีที่แล้ว
- **อัตราผลตอบแทนต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (Return on Equity : ROE)** สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2567 เท่ากับร้อยละ 7.56 เพิ่มขึ้นเมื่อเปรียบเทียบกับปี 2566 ซึ่งเท่ากับร้อยละ 7.18 แสดงว่าประสิทธิภาพในการบริหารทุนเพื่อให้เกิดกำไรเพิ่มขึ้นจากปีที่แล้ว

- 4 -

- อัตราค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานต่อกำไรก่อนหักค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน (Operating Expense Ratio : OER) สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2567 เท่ากับร้อยละ 5.47 ลดลงเมื่อเปรียบเทียบกับปี 2566 ซึ่งเท่ากับร้อยละ 8.97 แสดงว่าสหกรณ์สามารถบริหารงานทำให้มีอัตราค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานต่อกำไรก่อนหักค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ลดลงจากปีที่แล้ว
- อัตรากำไรสุทธิต่อหุ้น (Earnings per Share : EPS) สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2567 เท่ากับ 0.88 บาท เพิ่มขึ้นเมื่อเปรียบเทียบกับปี 2566 ซึ่งเท่ากับ 0.84 บาท แสดงว่าประสิทธิภาพในการบริหารทุนเพื่อก่อให้เกิดกำไร เพิ่มขึ้นจากปีที่แล้ว

กล่าวโดยสรุป ความสามารถในการทำกำไรหรือประสิทธิภาพในการดำเนินงานของสหกรณ์เพิ่มขึ้นจากปีที่แล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

นิพนธ์ ลีรัตนพร
(นางสาวฉัตรภรณ์ ลีรัตนพร)
ผู้สอบบัญชีสหกรณ์

บริษัท มนตรีสอบบัญชีและกฎหมาย จำกัด

148/64 ซอยบางขุนนนท์ 20 ถนนบางขุนนนท์ แขวงบางขุนนนท์

เขตบางกอกน้อย กรุงเทพมหานคร

วันที่ 4 ตุลาคม 2567

มติที่ประชุม ที่ประชุมมีมติเป็นเอกฉันท์อนุมัติงบการเงินของสหกรณ์ ประจำปี 2567

4.4 เรื่อง พิจารณานุมัติการจัดสรรกำไรสุทธิ ประจำปี 2566

สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด ได้ดำเนินงานครบรอบปีบัญชีประจำปี 2567 ผลการดำเนินงาน มีกำไรสุทธิทั้งสิ้น 278,255,331.33 บาท คณะกรรมการดำเนินการจึงเสนอที่ประชุมพิจารณาจัดสรรกำไรสุทธิประจำปี 2567 ดังนี้

ตารางที่ 27 เสนอร่างจัดสรรกำไรสุทธิ ประจำปี 2567

รายละเอียด	จำนวนเงิน	ร้อยละ
1. ทุนสำรอง ไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของกำไรสุทธิ	27,864,954.32	10.01
2. ค่าบำรุงสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย ไม่เกินร้อยละ 1 ของกำไรสุทธิแต่ไม่เกิน 30,000 บาท	30,000.00	0.01
3. เงินปันผลตามหุ้น ร้อยละ 6.00 ต่อปีของค่าหุ้นที่ชำระแล้ว	187,660,565.50	67.44
4. เงินเฉลี่ยคืนของดอกเบี้ยที่ชำระแล้ว (สวัสดิการ ร้อยละ 5.00) (สามัญ / ถูกเงิน / สภาพคล่อง / หมุนเวียน / โควิด ร้อยละ 12.00) (พัฒนาคุณภาพชีวิต 1,2 / รวมหนี้ / มั่นคง ร้อยละ 15.00)	54,219,811.51	19.49
5. โบนัสแก่กรรมการและเจ้าหน้าที่สหกรณ์ ไม่เกินร้อยละ 10 ของกำไรสุทธิ	1,700,000.00	0.61
6. ทุนสาธารณประโยชน์ ไม่เกินร้อยละ 10 ของกำไรสุทธิ	100,000.00	0.04
7. กองทุนช่วยเหลือสมาชิก	5,050,000.00	1.81
8. กองทุนช่วยเหลือผู้ค้าประกัน	10,000.00	0.00
9. กองทุนสวัสดิการสมาชิก	1,600,000.00	0.58
10. จัดสรรเพื่อเป็นทุน สะสมจัดหาสำนักงานแห่งใหม่	10,000.00	0.00
11. ทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผล	10,000.00	0.00
รวมกำไรสุทธิ ปี 2567	278,255,331.33	100.00

ที่มา : รายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด ชุดที่ 31 ครั้งที่ 16/2567
เมื่อวันที่ 11 ตุลาคม 2567

การจัดสรรกำไรสุทธิ ประจำปี 2567 ตามที่เสนอมี ดังนี้

1. เป็นของสมาชิก ร้อยละ 86.93 ของกำไรสุทธิ	จำนวน	241,880,377.01	บาท
2. เป็นผลประโยชน์แก่สมาชิก ร้อยละ 12.45 ของกำไรสุทธิ	จำนวน	34,644,954.32	บาท
3. เป็นของคณะกรรมการดำเนินการและเจ้าหน้าที่ ร้อยละ 0.61 ของกำไรสุทธิ	จำนวน	1,700,000.00	บาท
4. เป็นของสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย ร้อยละ 0.01 ของกำไรสุทธิ	จำนวน	30,000.00	บาท
รวม	จำนวน	278,255,331.33	บาท

มติที่ประชุม ที่ประชุมมีมติเป็นเอกฉันท์อนุมัติการจัดสรรกำไรสุทธิประจำปี 2567 ตามตารางที่ 27

4.5 เรื่อง พิจารณากำหนดค่าตอบแทน ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าเบี้ยประชุม ประจำปี 2568

อ้างถึงข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด พ.ศ. 2566 ข้อ 72 (5) และ (8) กำหนดให้ที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี มีอำนาจหน้าที่พิจารณาวินิจฉัยเกี่ยวกับการกำหนดบำเหน็จค่าตอบแทนการปฏิบัติงานของผู้ตรวจสอบกิจการ และกำหนดค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าเบี้ยประชุมของกรรมการดำเนินการ กรรมการอื่น ๆ ที่ปรึกษาและที่ปรึกษาทิตติมศักดิ์ ผู้ตรวจสอบกิจการ เจ้าหน้าที่สหกรณ์ หรือบุคคลที่ปฏิบัติงานให้กับสหกรณ์นั้น

เพื่อให้เป็นไปตามข้อบังคับของสหกรณ์ จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา ดังต่อไปนี้

1) ค่าตอบแทน

ตารางที่ 28 ค่าตอบแทน

ค่าตอบแทน	ปี 2567	ปี 2568
1. คณะผู้ตรวจสอบกิจการ (3 คน x 4,000 บาท x 12 เดือน)	144,000.00	144,000.00
2. ที่ปรึกษาและที่ปรึกษาทิตติมศักดิ์	40,000.00	44,000.00
ในปี 2568 ขอตั้ง		
-นายแพทย์ สสจ.อด 25,000 บาท -งานการเงิน 6,000 บาท		
-กลุ่มงานทรัพยากรบุคคล 6,000 บาท -กลุ่มงานสุขภาพดิจิทัล 3,000 บาท		
-กลุ่มกฎหมาย 4,000 บาท		

2) ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเบี้ยประชุม ค่าพาหนะ และค่าเช่าที่พัก

2.1) ค่าเบี้ยเลี้ยง

ตารางที่ 29 ค่าเบี้ยเลี้ยง

ค่าเบี้ยเลี้ยง	จำนวนเงิน
2.1.1 ค่าเบี้ยเลี้ยงในจังหวัดอุดรธานี	500.00
2.1.2 ค่าเบี้ยเลี้ยงในต่างจังหวัด	700.00

2.2) ค่าเบี้ยเลี้ยงในวันสรวหา ประจำปี 2568 จำนวน 500.00 บาท (สำหรับผู้มาใช้สิทธิสรวหา)

2.3) ค่าเบี้ยประชุมในวันประชุมใหญ่ จำนวน 1,500.00 บาท (สำหรับสมาชิกที่มาประชุมใหญ่ หรือตามมติที่ประชุมใหญ่กำหนด)

2.4) ค่าพาหนะเบิกจ่ายค่าน้ำมันเชื้อเพลิงรถยนต์ ในอัตรา 5.00 บาท ต่อระยะทาง 1 กิโลเมตร

2.5) ค่าเช่าที่พัก ให้จ่ายตามที่จ่ายจริง แต่ไม่เกินคืนละ 2,000.00 บาท

3) ค่าเบี้ยประชุม ครั้งละ 500.00 บาท

ตารางที่ 30 ข้อมูลค่าเบี้ยประชุม ระหว่างปี 2536-2567 เพื่อประกอบการพิจารณา

ปี พ.ศ.	ค่าเบี้ยประชุม (บาท)
2536	70.00
2537-2539	150.00
2540-2543	200.00
2544-2546	300.00
2547-2550	400.00
2551-2567	500.00
2568	500.00

มติที่ประชุม ที่ประชุมมีมติอนุมัติค่าตอบแทน ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าเบี้ยประชุม ประจำปี

2568 ตามที่เสนอ

4.6 เรื่อง พิจารณาแผนยุทธศาสตร์สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด ประจำปี 2568

แผนยุทธศาสตร์สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด ประจำปี 2568

วิสัยทัศน์

“สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด มีศักยภาพสูง มั่นคง บริหารด้วยหลักธรรมาภิบาล ใส่ใจสังคม สมาชิกมีคุณภาพชีวิตที่ดี ก้าวหน้าสู่เทคโนโลยีและนวัตกรรม”

พันธกิจ

- 1) พัฒนาศักยภาพด้านบริการทางการเงินที่มีมาตรฐาน
- 2) พัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศการบริหารทรัพยากรทางการเงิน ตามหลักธรรมาภิบาล
- 3) พัฒนาบุคลากรให้มีสมรรถนะเพียงพอ เพื่อยกระดับการบริหารจัดการสหกรณ์ให้มีศักยภาพที่สูงขึ้น มีคุณภาพชีวิตที่ดี มีความรู้ คุณธรรม จรรยาบรรณ และจริยธรรม
- 4) พัฒนาการเชื่อมโยงภาคีเครือข่ายสหกรณ์ เพื่อการพัฒนาสังคมและสิ่งแวดล้อม

เป้าหมาย (Goal)

- 1) สมาชิกและผู้รับบริการทั่วไปได้รับบริการด้านการเงินที่มีคุณภาพ มีความปลอดภัย
- 2) เป็นองค์กรทางการเงินที่สมาชิกมีความเชื่อมั่น วางใจในการเป็นที่พึ่งทางด้านการเงินได้
- 3) สมาชิกมีคุณภาพชีวิตที่ดี และมีความสุข
- 4) มีเครือข่ายการดำเนินการสหกรณ์และการเงินที่มั่นคง

ยุทธศาสตร์หลัก

(อ้างอิงตามคู่มือขับเคลื่อนแผนพัฒนาสหกรณ์ ฉบับที่ 5 (พ.ศ.2566 - 2570) ซึ่งจัดทำโดยกรมส่งเสริมสหกรณ์และกรมตรวจบัญชีสหกรณ์)

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาศักยภาพการบริหารจัดการในสหกรณ์สู่การเป็นองค์กรสมรรถนะสูง ด้วยเทคโนโลยีและนวัตกรรม

ยุทธศาสตร์ที่ 2 ส่งเสริมการขับเคลื่อนองค์กรและดำเนินธุรกิจด้วยเทคโนโลยีและข้อมูลสารสนเทศ

ยุทธศาสตร์ที่ 3 ยกระดับศักยภาพและสมรรถนะการดำเนินงาน

ยุทธศาสตร์ที่ 4 สร้างการเชื่อมโยงและร่วมมือกันทางธุรกิจและสังคมเพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน

ยุทธศาสตร์ที่ 5 สร้างธรรมาภิบาลในสหกรณ์

ยุทธศาสตร์ที่ 6 การปรับโครงสร้างและบทบาทหน้าที่เพื่อให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง

การวิเคราะห์สภาพแวดล้อม (SWOT analysis) ขององค์กรเพื่อพิจารณาจุดแข็ง (Strengths) จุดอ่อน (Weakness)

โอกาส (Opportunity) และอุปสรรค (Threats) ผลการดำเนินการพบว่า

ตารางที่ 31 วิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน

จุดแข็ง (Strengths)	จุดอ่อน (Weakness)
S1สหกรณ์ผ่านการประเมินสหกรณ์สีขาว	W1 เจ้าหน้าที่สหกรณ์ไม่ได้รับการอบรมอย่างทั่วถึง
S2มีคณะกรรมการดำเนินการเป็นตัวแทนครอบคลุมทุกกลุ่มสมาชิก	W2 สมาชิกใหม่ยังไม่มีความรู้ ด้านสหกรณ์เพียงพอ

จุดแข็ง (Strengths)	จุดอ่อน (Weakness)
และมีการบริหารจัดการให้ผู้รับผิดชอบเพื่อให้บริการครอบคลุมทุกอำเภอ S3 ผู้ตรวจสอบกิจการมีประสบการณ์ ตรวจสอบกิจการอย่างต่อเนื่อง S4 สมาชิกมีเงินเดือนและรายได้ในระบบที่ตรวจสอบได้ S5 ฝ่ายจัดการสามารถปิดบัญชีจัดการทางการเงินภายใน 3 วัน หลังจากสิ้นปีบัญชี S6 ผู้จัดการและฝ่ายจัดการมีประสบการณ์ในการบริหารงานอย่างต่อเนื่อง S7 สามารถสมัครสมาชิกสหกรณ์ได้ทุกวัน (วันราชการ) S8 สหกรณ์มีเครือข่ายการทำงานที่เกื้อหนุนกับสหกรณ์อื่นและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง S9 สมาชิกส่วนใหญ่ตื่นตัวสามารถหักเงินนำส่งให้สหกรณ์ได้ S10 ดอกเบี้ยเงินฝากสหกรณ์สูงกว่าธนาคาร และดอกเบี้ยเงินกู้ต่ำกว่าธนาคาร S11 มีสวัสดิการที่หลากหลายตอบสนองต่อความต้องการของสมาชิก S12 สหกรณ์มีเงินปันผลและเฉลี่ยคืน S13 มีโปรแกรมสำเร็จรูปในการบริหารจัดการ S14 มีอาคารสำนักงานเป็นของสหกรณ์เอง S15 มีช่องทางการสื่อสารประชาสัมพันธ์หลายช่องทาง S16 เปิดโอกาสให้สมาชิกมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น S17 มีการพัฒนาองค์ความรู้คณะกรรมการดำเนินการอย่างต่อเนื่อง S18 มีการพัฒนาระบบข้อมูลบัญชีให้เป็นปัจจุบัน เหมาะสมทันต่อสถานการณ์ S19 มีการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการใช้ประโยชน์สำหรับสมาชิก	W3 ระบบโปรแกรมสหกรณ์ยังคงต้องพัฒนาอย่างต่อเนื่อง W4 ระบบโปรแกรมสหกรณ์บางโปรแกรม ไม่สามารถพัฒนาได้โดยบุคลากรของสหกรณ์เอง W5 กระบวนการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารยังต้องพัฒนาอย่างต่อเนื่องเพื่อให้ครอบคลุมการให้บริการแก่สมาชิก W6 กรรมการบางส่วนยังไม่มี ความชำนาญด้านทักษะการวิเคราะห์ทางการเงินและการบริหารจัดการ W7 ระบบการจัดการกรณีสมาชิกลาออกหรือโอนย้าย W8 สัดส่วนทุนสำรองต่อสินทรัพย์ต่ำกว่าเกณฑ์มาตรฐาน W9 สหกรณ์มีพื้นที่ไม่เพียงพอในการจัดเก็บเอกสาร W10 สถานที่ให้บริการสมาชิกค่อนข้างแออัด ไม่เป็นสัดส่วนในการให้บริการด้านการเงิน กรณีที่จำเป็นต้องรักษาความลับของสมาชิก W11 อาคารของสหกรณ์เป็นอาคารเก่า มีปัญหาหลังคารั่ว ฝุ่นผง W12 โต๊ะทำงานบางส่วนเป็นโต๊ะไม้ที่ผุพังตามระยะเวลาการใช้งาน W13 เครื่องทำลายเอกสารมีขนาดเล็ก ไม่เพียงพอต่อการทำลายเอกสารจำนวนมาก
โอกาส (Opportunity)	อุปสรรค (Threats)
O1 สหกรณ์มี พรบ.สหกรณ์ฯ ประกาศนายทะเบียน และแนวทางต่างๆ จากกรมส่งเสริมสหกรณ์เป็นแนวทางการดำเนินงานจากกรมส่งเสริมสหกรณ์ O2 การปรับขึ้นเงินเดือนและการได้รับเงินประจำตำแหน่งมีผลต่อรายได้ของสมาชิกและการออม O3 สหกรณ์ฯ ได้รับการยกเว้นภาษี O4 สหกรณ์ฯ ได้รับแหล่งทุนจากภายนอก O5 สหกรณ์ฯ มีเครือข่าย พันธมิตร หลากหลาย สนับสนุนเรื่ององค์ความรู้ แหล่งเงินทุน ข้อมูลข่าวสาร การบริหารจัดการ การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ศึกษาดูงาน	T1 การแข่งขันของสถาบันเงินต่างๆ ทำให้สมาชิกมีทางเลือกหลากหลาย T2 สภาพเศรษฐกิจที่มีการเปลี่ยนแปลงไม่แน่นอน T3 การเปลี่ยนแปลงทางด้านสังคมและสภาพแวดล้อมต่างๆ ไม่เอื้อต่อการออมและการลงทุน T4 เทคโนโลยีมีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว T5 นโยบายของรัฐที่มีเกณฑ์ที่ออกมา ทำให้มีผลต่อการดำเนินงานของสหกรณ์ T6 ค่าครองชีพสูงส่งผลให้สมาชิกมีค่าใช้จ่ายมากขึ้นทำให้เกิดการผิวนัดชำระหนี้

จุดแข็ง (Strengths)	จุดอ่อน (Weakness)
O6 สหกรณ์มีสำนักงานตรวจสอบบัญชีและสหกรณ์จังหวัด ให้คำแนะนำ และกำกับดูแลการดำเนินงานด้านสหกรณ์ O7 ปัจจุบันมีเทคโนโลยีด้านการสื่อสารสมัยใหม่ มีความรวดเร็วและหลากหลายช่องทาง เช่น Line, Facebook, Website และ Application ต่างๆ O8 การส่งเสริมพัฒนาอาชีพเสริมเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของสมาชิก O9 การเพิ่มสวัสดิการให้กับสมาชิกที่ดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง	T7 สมาชิกของสหกรณ์ถูกอายัดเงินปันผล เงินเฉลี่ยคืน โดยเจ้าหน้าที่ภายนอกเช่นกรมบังคับคดี T8 สมาชิกถูกพิกซ์ทรัพย์ T9 สมาชิกลาออก/ถูกให้ออก จากการปฏิบัติงานและไม่ได้มีการชำระหนี้กับสหกรณ์

ตารางที่ 32 ประเด็นยุทธศาสตร์และกลยุทธ์การดำเนินงาน

ประเด็นยุทธศาสตร์	ตัวชี้วัด	กลยุทธ์การดำเนินงาน	กิจกรรม
ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาศักยภาพการบริหารจัดการในสหกรณ์สู่การเป็นองค์กรสมรรถนะสูง ด้วยเทคโนโลยีและนวัตกรรม	1.สหกรณ์ได้รับการยกระดับการบริหารจัดการและให้บริการด้วยเทคโนโลยีและนวัตกรรม 2.สหกรณ์มีบุคลากรเหมาะสมกับขนาดตามคุณลักษณะภายในปี 2570 3.กรรมการ ผู้ตรวจสอบกิจการและเจ้าหน้าที่ได้รับการพัฒนาศักยภาพร้อยละ 100 4.สหกรณ์นำเทคโนโลยีและนวัตกรรมมาใช้ มีเสถียรภาพทางการเงิน และประสิทธิภาพในการบริหารจัดการเพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ในปี 2570	1.พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อใช้ในการบริหารจัดการสหกรณ์ 2.พัฒนาสมรรถนะบุคลากรสหกรณ์สู่ความเป็นมืออาชีพ 3.สร้างระบบการพัฒนาบุคลากรสหกรณ์ (สมาชิก กรรมการ ฝ่ายจัดการ ผู้ตรวจสอบกิจการ) 4.ยกระดับการบริหารจัดการสหกรณ์ด้วยเทคโนโลยีและนวัตกรรม 5.การพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการสหกรณ์ 6.การศึกษาแนวปฏิบัติองค์กรที่เป็นเลิศในการบริหาร ทั้งในและนอกองค์กร 7.จัดทำแผนกลยุทธ์เพื่อยกระดับองค์กรไปสู่องค์กรที่มีสมรรถนะสูง 8.ถ่ายทอดแผนการยกระดับองค์กรในด้านต่างๆไปสู่การปฏิบัติ	1.พัฒนาระบบบัญชี 2.พัฒนาโปรแกรมและ Application เพื่อการบริการและตอบสนองสมาชิก 3.พัฒนาสมรรถนะบุคลากร โดยบุคลากรสหกรณ์ จะต้องผ่านการอบรมตามหลักสูตรที่กำหนด 4.ดำเนินการฝึกอบรม/ศึกษาดูงาน 5.สร้างแรงจูงใจให้สหกรณ์สามารถยกระดับการบริหารจัดการ (ความรู้ เงินทุน รางวัล ฯลฯ) 6.สร้างสหกรณ์ต้นแบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพด้านเทคโนโลยีและนวัตกรรม 7.ส่งเสริมและสนับสนุนให้สหกรณ์พัฒนาระบบบริหารจัดการด้วยเทคโนโลยีนวัตกรรม 8.ติดตามประเมินผลและจัดเก็บข้อมูล 9.จัดทำมาตรฐานการบริหารจัดการสหกรณ์ 10.ทุก ๆ ส่วนงานร่วมกันจัดทำแผนการพัฒนาองค์กร ทบทวนและปรับปรุงแผนการดำเนินงานในทุก ๆ ปี รวมถึงมีการตั้งเป้าหมายและตัวชี้วัดในด้านต่าง ๆ ให้ชัดเจนเป็นรูปธรรม และสามารถวัดผลได้
ยุทธศาสตร์ที่ 2 ส่งเสริมการขับเคลื่อนองค์กรและดำเนินธุรกิจด้วยเทคโนโลยีและข้อมูลสารสนเทศ	1.สหกรณ์มีระบบจัดเก็บข้อมูลเกี่ยวกับสมาชิกและการดำเนินธุรกิจมีความถูกต้อง และเป็นปัจจุบัน ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ภายในปี 2570	1.ส่งเสริมการขับเคลื่อนสหกรณ์ด้วยข้อมูลสารสนเทศ 2.ศึกษาความเป็นไปได้ในการพัฒนาจัดทำระบบบริหารจัดการทรัพยากรภายในองค์กร	1.ศึกษาออกแบบพัฒนาระบบ Digital Data Center 2.จัดทำระบบ Digital Data Center 3.ส่งเสริมสนับสนุนให้สหกรณ์พัฒนาระบบการจัดการข้อมูลสารสนเทศ

ประเด็นยุทธศาสตร์	ตัวชี้วัด	กลยุทธ์การดำเนินงาน	กิจกรรม
ยุทธศาสตร์ที่ 2 ส่งเสริมการขับเคลื่อนองค์กรและดำเนินธุรกิจด้วยเทคโนโลยีและข้อมูลสารสนเทศ	2.มีระบบการเชื่อมโยงฐานข้อมูลเพื่อใช้ในการบริหารจัดการในภาพรวมของสหกรณ์	3.การนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเข้ามาบูรณาการกับการดำเนินงานขององค์กรอย่างเป็นระบบ	4.จัดอบรมสร้างทักษะการใช้ข้อมูลสารสนเทศและเทคโนโลยี เพื่อบริหารจัดการสหกรณ์อย่างมีประสิทธิภาพ
	3.สหกรณ์นำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการดำเนินธุรกิจและบริการสมาชิก ภายในปี 2570		5.พัฒนาระบบสารสนเทศโดยการจัดทำฐานข้อมูลของสมาชิกสหกรณ์และข้อมูลสหกรณ์
ยุทธศาสตร์ที่ 3 ยกระดับศักยภาพและสมรรถนะการดำเนินงาน	3.ได้รับการสนับสนุนจากภาครัฐ ภายในปี 2570		6.อบรมเพื่อเพิ่มทักษะนำข้อมูลสารสนเทศมาใช้ในการบริหารจัดการ
	4.บุคลากรสหกรณ์ ได้รับการใช้ข้อมูลเพื่อการวิเคราะห์ข้อมูล และการใช้ข้อมูลเพื่อการวางแผนและการตัดสินใจ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 70 ภายในปี 2570		8. ศึกษาแนวทางหรือนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเข้ามาบูรณาการปรับใช้กับทุกส่วนงานขององค์กร
ยุทธศาสตร์ที่ 3 ยกระดับศักยภาพและสมรรถนะการดำเนินงาน	5.บุคลากรสหกรณ์ ได้รับการใช้ข้อมูลเพื่อการวิเคราะห์ข้อมูล และการใช้ข้อมูลเพื่อการวางแผนและการตัดสินใจ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 70 ภายในปี 2570		9.ดำเนินการเชื่อมโยงระบบงานต่าง ๆ เข้าด้วยกันอย่างเป็นระบบ และนำเสนอแผนการดำเนินงานให้ผู้บริหารระดับสูงพิจารณา เพื่อดำเนินงานให้ผู้บริหารระดับสูงพิจารณา เพื่อผ่านความเห็นชอบและผลักดันงบประมาณในโครงการต่าง ๆ เพื่อนำไปสู่การปฏิบัติ
	6.บุคลากรสหกรณ์ ได้รับการใช้ข้อมูลเพื่อการวิเคราะห์ข้อมูล และการใช้ข้อมูลเพื่อการวางแผนและการตัดสินใจ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 70 ภายในปี 2570		1.การเพิ่มประสิทธิภาพในการวิเคราะห์คุณภาพลูกหนี้ในกระบวนการสินเชื่อเพื่อด้วยเครื่องมือการวิเคราะห์ความเสี่ยงด้านเครดิต (Credit Scoring)
ยุทธศาสตร์ที่ 3 ยกระดับศักยภาพและสมรรถนะการดำเนินงาน	7.บุคลากรสหกรณ์ ได้รับการใช้ข้อมูลเพื่อการวิเคราะห์ข้อมูล และการใช้ข้อมูลเพื่อการวางแผนและการตัดสินใจ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 70 ภายในปี 2570		2.การจัดทำแผนการตรวจสอบการใช้จ่ายเงินกู้ และการติดตามเร่งรัดการชำระหนี้
	8.บุคลากรสหกรณ์ ได้รับการใช้ข้อมูลเพื่อการวิเคราะห์ข้อมูล และการใช้ข้อมูลเพื่อการวางแผนและการตัดสินใจ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 70 ภายในปี 2570		3.สำรวจข้อมูลสมาชิกสหกรณ์บริการที่ต้องการพัฒนาอาชีพเพื่อการส่งเสริมการบริหารจัดการเงินและการสร้างรายได้เพิ่มให้แก่สมาชิกผ่านการส่งเสริมอาชีพและพัฒนา

ประเด็นยุทธศาสตร์	ตัวชี้วัด	กลยุทธ์การดำเนินงาน	กิจกรรม
		บริการ 6. โครงการพัฒนาระบบเครือข่ายทางการเงิน สหกรณ์	ช่องทางการจัดจำหน่ายให้สมาชิกสามารถ ชำระหนี้ได้เป็นปกติ 4. การอบรมเกี่ยวกับการฟ้องร้อง การยึด ทรัพย์สิน และการขายทอดตลาด 5. รวบรวมปัญหาและข้อเสนอนะ เพื่อ พบทวนและแก้ไขกฎหมายและกฎระเบียบที่ เกี่ยวข้อง
ยุทธศาสตร์ที่ 4 สร้างการเชื่อมโยงและ ร่วมมือกันทางธุรกิจและสังคมเพื่อการเติบโต อย่างยั่งยืน	1. มีความร่วมมือการดำเนินกิจการสหกรณ์ หน่วยงานภาคีเครือข่ายเพิ่มขึ้นอย่างน้อยร้อยละ 10 ของสหกรณ์ทั้งหมดต่อปี 2. จำนวนความร่วมมือกับสถาบัน การศึกษาหรือองค์กรอื่นด้านองค์ความรู้หรือนวัตกรรม ที่จะมาช่วยสหกรณ์เพิ่มขึ้นอย่างน้อย ร้อยละ 20 ต่อปี	1. การบูรณาการความร่วมมือเชื่อมโยงกับภาคี เครือข่าย เพื่อพัฒนาสหกรณ์ 2. พัฒนากลไกการเชื่อมโยงการเป็นหุ้นส่วน ทางเศรษฐกิจในการพัฒนาระบบสหกรณ์ ตลอดห่วงโซ่อุปทาน	1. สร้างเครือข่ายการเรียนรู้ระหว่างสหกรณ์
ยุทธศาสตร์ที่ 5 สร้างธรรมาภิบาลในสหกรณ์	1. สหกรณ์มีข้อบังคับเรื่องจรรยาบรรณของ บุคลากร ร้อยละ 100 2. สหกรณ์ผ่านการประเมินสหกรณ์สีขาว 3. สหกรณ์มีผลการประเมินระดับ คุณภาพการควบคุมภายในเกณฑ์ดีขึ้นไป ร้อย ละ 70 4. ร้อยละความสำเร็จของกฎหมายระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับข้อบกพร่องและการ ทุจริต ในสหกรณ์ที่นำมาพบทวน ได้รับการ ปรับปรุงร้อยละ 100	1. ส่งเสริม สนับสนุน ให้สหกรณ์กำหนด จรรยาบรรณในข้อบังคับสหกรณ์และถือใช้ 2. เสริมสร้างศักยภาพธรรมาภิบาลสหกรณ์ 3. พัฒนาเครื่องมือประเมินความเสี่ยงเตือนภัย และป้องกันการทำทุจริตของสหกรณ์ 4. พัฒนาศักยภาพผู้ตรวจสอบกิจการเพื่อเป็น กลไกป้องกันและเฝ้าระวังการทุจริต 5. พบทวนกฎหมายให้อื้อต่อการแก้ปัญหา กรณี เกิดข้อบกพร่องหรือทุจริต 6. นำเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อใช้ในการบริหาร จัดการข้อมูลสหกรณ์สำหรับการกำกับ บริหาร จัดการจัดการองค์กรและความเสี่ยง	1. มีนวัตกรรมการตรวจสอบการดำเนินงานของ สหกรณ์ 2. สื่อสาร ส่งเสริม รมรงค์ ผ่านกิจกรรมต่าง ๆ เช่น กิจกรรมสร้างความตระหนัก การเป็น ต้นแบบ 3. กำหนดจรรยาบรรณไว้ในข้อบังคับสหกรณ์ และออกระเบียบถือใช้ และทบทวน ปรับปรุง จรรยาบรรณ ให้ทันต่อ สถานการณ์เปลี่ยนแปลง และเป็นมาตรฐาน เดียวกัน 4. สร้างการรับรู้/ให้ความรู้เกี่ยวกับธรรมาภิบาลใน สหกรณ์

ประเด็นยุทธศาสตร์	ตัวชี้วัด	กลยุทธ์การดำเนินงาน	กิจกรรม
			5. ออกแบบแนวทางการประเมินความเสี่ยง เตือนภัย และป้องกันการทุจริตของสหกรณ์ 6. ประเมินความพึงพอใจของสหกรณ์ผู้รับบริการ 7. ประเมินศักยภาพของผู้ตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ 8. ดำเนินการปรับปรุงกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน
ยุทธศาสตร์ที่ 6 การปรับโครงสร้างและบทบาทหน้าที่เพื่อให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง	1. มีการทบทวนบทบาทหน้าที่และโครงสร้างของสหกรณ์ให้สอดคล้องกับการให้บริการและทันต่อเหตุการณ์ปัจจุบัน	1. การศึกษาการดำเนินการเพื่อปรับโครงสร้างบทบาท หน้าที่ ในการดำเนินการสหกรณ์เพื่อให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง 2. ปรับโครงสร้างขบวนการสหกรณ์ให้สอดคล้องกับการศึกษา 3. ปรับปรุงทบทวนโครงสร้างและบทบาทหน้าที่ 4. ปรับปรุงกฎหมาย ข้อบังคับและระเบียบเกี่ยวกับการพัฒนาสหกรณ์ ให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงและเอื้อต่อการสร้างความเข้มแข็งของสหกรณ์	1. ทบทวนแนวทางการศึกษาที่เคยมีมาก่อนทั้งจากสหกรณ์ต่างๆ และจากสถาบันการศึกษา 2. รับฟังความคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งจากสมาชิกและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง 3. ปรับโครงสร้างของขบวนการสหกรณ์ตามผลการศึกษา 4. ปรับโครงสร้าง บทบาทหน้าที่ และแนวทางการดำเนินงานตามผลการศึกษา

แผนงานที่ 1 โครงการขับเคลื่อนแผนยุทธศาสตร์สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี

อ้างอิงยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาศักยภาพการบริหารจัดการในสหกรณ์สู่การเป็นองค์กรสมรรถนะสูงด้วยเทคโนโลยีและนวัตกรรม

กลยุทธ์ จัดทำแผนกลยุทธ์เพื่อยกระดับองค์กรไปสู่องค์กรที่มีสมรรถนะสูง

วัตถุประสงค์และตัวชี้วัด	กลุ่มเป้าหมาย	วิธีดำเนินงาน	รายละเอียดงบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
วัตถุประสงค์ 1.เพื่อร่วมพัฒนาและถ่ายทอดแผนยุทธศาสตร์สหกรณ์ 2.เพื่อให้บุคลากรได้มีส่วนร่วมในการกำหนดแผนยุทธศาสตร์และขับเคลื่อนแผนไปสู่การปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด ตัวชี้วัด 1.ร้อยละ 80 กลุ่มเป้าหมายทุกคนเข้าร่วมประชุม 2.ร้อยละ 100 ผู้เข้าร่วมประชุมมีการขับเคลื่อนโครงการตามแผนปฏิบัติการได้ 3. ร้อยละ 100 มีรายงานแสดงผลสำเร็จของการดำเนินงานที่สำคัญทุกโครงการ 4. ร้อยละ 80 มีการจัดทำแผนปฏิบัติการปี 2569 ที่สอดคล้องแผนยุทธศาสตร์สหกรณ์	1. คณะทำงานการวางแผนยุทธศาสตร์ ประกอบด้วย คณะกรรมการดำเนินการ 4 คน และเจ้าหน้าที่ 3 คน รวม 7 คน 2.คณะกรรมการทั้งหมด - คณะกรรมการดำเนินการ 15 คน - เจ้าหน้าที่ฝ่ายจัดการ 15 คน - ผู้ตรวจสอบกิจการ 3 คน รวม 33 คน	กิจกรรมที่ 1 ประชุมคณะกรรมการวางแผนยุทธศาสตร์ (7 คน) โดยประชุม 3 เดือน ต่อครั้ง รวมทั้งหมด 4 ครั้ง เพื่อขับเคลื่อนตามแผนยุทธศาสตร์และติดตามก้าวหน้าการดำเนินงาน กิจกรรมที่ 2 ประชุมกลุ่มเป้าหมายทั้งหมด 33 คน 1 ครั้ง (1 วัน) เพื่อถ่ายทอดสื่อสารแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการประจำปี 2568 กิจกรรมที่ 3 ประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อจัดทำแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการประจำปี 2569 ใช้ระยะเวลา 3 ครั้ง	กิจกรรมที่ 1 ประชุมรายไตรมาส (3 เดือน/ครั้ง) 1.ค่าเบี้ยประชุมคนละ 500 บาท x 7 คน x 4 ครั้ง = 14,000 บาท 2.ค่าอาหารกลางวันมีโต๊ะ 150 บาท x 7 คน x 4 ครั้ง = 4,200 บาท 3.ค่าอาหารว่างมีโต๊ะ 50 บาท x 2 มื้อ x 7 คน x 4 ครั้ง = 2,800 บาท 4.ค่าเอกสาร คนละ 30 บาท x 7 คน x 4 ครั้ง = 840 บาท 5.ค่าพาหนะ x 7 คน x 4 ครั้ง = 8,140 บาท รวมเป็นเงิน 29,980 บาท กิจกรรมที่ 2 การประชุมกลุ่มเป้าหมายทั้งหมด (33 คน) 1.ค่าเบี้ยประชุม คนละ 500 บาท x 33 คน x 1 วัน = 16,500 บาท 2.ค่าอาหารกลางวันมีโต๊ะ 150 บาท x 33 คน x 1 วัน = 4,950 บาท 3.ค่าอาหารว่างมีโต๊ะ 50 บาท x 2 มื้อ x 33 คน x 1 วัน = 3,300 บาท 4.ค่าเอกสาร คนละ 30 บาท x 33 คน x 1 วัน = 990 บาท 5.ค่าพาหนะ x 33 คน x 1 วัน = 8,360 บาท รวมเป็นเงิน 34,100 บาท กิจกรรมที่ 3 จัดทำแผนยุทธศาสตร์ ปี 2569 ระยะเวลา 3 วัน 1.ค่าเบี้ยประชุม คนละ 500 บาท x 33 คน x 3 ครั้ง = 49,500 บาท 2.ค่าอาหารกลางวันมีโต๊ะ 150 บาท x 33 คน x 3 ครั้ง = 14,850 บาท 3.ค่าอาหารว่างมีโต๊ะ 50 บาท x 2 มื้อ x 33 คน x 3 ครั้ง = 9,900 บาท 4.ค่าเอกสาร ชุดละ 100 บาท x 33 คน = 3,300 บาท 5.ค่าพาหนะ 33 คน จำนวน 3 ครั้ง เป็นเงิน 25,080 บาท รวมเป็นเงิน 102,630 บาท รวมทั้ง 3 กิจกรรม 166,710.00 บาท ตั้งงบประมาณประจำปี 2568 เป็นเงิน 179,630 บาท	คณะกรรมการ อำนวยการ

แผนงานที่ 2 โครงการจัดประชุมเจ้าหน้าที่การเงินและเจ้าหน้าที่บุคลากร

อ้างอิงยุทธศาสตร์ที่ 4 สร้างการเชื่อมโยงและร่วมมือกันทางธุรกิจและสังคมเพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน

กลยุทธ์พัฒนาการเชื่อมโยงการเป็นหุ้นส่วนทางเศรษฐกิจในการพัฒนาระบบสหกรณ์ตลอดห่วงโซ่อุปทาน

วัตถุประสงค์	กลุ่มเป้าหมาย	วิธีดำเนินงาน	รายละเอียดงบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
วัตถุประสงค์ 1.เพื่อให้เจ้าหน้าที่การเงินของหน่วยงานทุกแห่งทราบถึงแนวทางการปฏิบัติในการส่งข้อมูลการเรียกเก็บเงินได้รายเดือนของสมาชิกสหกรณ์ 2.เพื่อให้เจ้าหน้าที่เจ้าหน้าที่ของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุดรธานีตรวจสอบตำแหน่งงานและสถานที่ปฏิบัติงานของสมาชิกให้กับสหกรณ์ ตัวชี้วัด 1.ร้อยละ 80 ของกลุ่มเป้าหมายเข้าร่วมประชุม 2.ร้อยละ 100 สหกรณ์ได้รับรายงานจากหน่วยงานกรณีสมาชิกลาออก ย้ายหน่วยงาน หรือหักเงินเดือนไม่ได้ก่อนวันสิ้นเดือน	1.เจ้าหน้าที่การเงินทำหน้าที่หักเงินให้สหกรณ์ 55 คน 2.เจ้าหน้าที่กลุ่มงานทรัพยากรบุคคลและงานการเงิน 5 คน 3.เจ้าหน้าที่สหกรณ์ผู้รับผิดชอบโครงการ 5 คน 4.กรรมการอำนวยการ 5 คน รวม 70 คน	1.ประชุมคณะกรรมการดำเนินการเพื่อพิจารณาอนุมัติ 2.จัดทำโครงการให้จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ 3.ดำเนินการจัดทำโครงการตามงบประมาณที่ได้รับ 4.สรุปผลและนำเสนอคณะกรรมการ	1.ค่าเบี้ยประชุมเจ้าหน้าที่การเงิน คนละ 500 บาท x 55 คน = 27,500 บาท 2.ค่าเบี้ยประชุมเจ้าหน้าที่กลุ่มงานทรัพยากรบุคคลและงานการเงิน คนละ 500 บาท x 5 คน = 2,500 บาท 3.ค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการ คนละ 500 บาท x 5 คน = 2,500 บาท 4.ค่าอาหารว่างตามกลุ่มเป้าหมาย คนละ 50 บาท x 70 คน = 3,500 บาท 5.ค่าพาหนะ จนท. การเงินจากหน่วยงานถึงสหกรณ์ค่าน้ำมันจากระยะทางจริงจากหน่วยงานถึงสหกรณ์ (กม.ละ 5 บาท) งบประมาณ 15,030.00 บาท ตั้งงบประมาณประจำปี 2568 เป็นเงิน 51,030 บาท	คณะกรรมการ อำนวยการ

แผนงานที่ 3 โครงการประชุมใหญ่ชมรมเจ้าหน้าที่ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

อ้างอิงยุทธศาสตร์ที่ 4 สร้างการเชื่อมโยงและร่วมกันทางธุรกิจและสังคมเพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน

กลยุทธ์การบูรณาการความร่วมมือเชื่อมโยงกับภาคีเครือข่าย เพื่อพัฒนาสหกรณ์

วัตถุประสงค์	กลุ่มเป้าหมาย	วิธีดำเนินงาน	รายละเอียดงบประมาณ/	ผู้รับผิดชอบ
วัตถุประสงค์ 1. เพื่อส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่พัฒนาศักยภาพด้านการทำงานเป็นทีม 2. เพื่อให้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างเจ้าหน้าที่สหกรณ์ออมทรัพย์ในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ตัวชี้วัด 1. ร้อยละ 100 ของเจ้าหน้าที่สหกรณ์เข้าร่วม 2. ร้อยละ 100 ของเจ้าหน้าที่มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างเครือข่ายสหกรณ์	กิจกรรมที่ 1 เจ้าหน้าที่สหกรณ์ จำนวน 15 คน กิจกรรมที่ 2 ผู้จัดการ ผช. ผู้จัดการ 3 คน	1. เสนอขออนุมัติเข้าอบรม 2. จัดส่งรายชื่อผู้เข้าประชุม 3. เข้าร่วมประชุม 4. สรุปการประชุมและเสนอแนวทางการพัฒนาการปฏิบัติงาน	กิจกรรมที่ 1 ประชุมใหญ่สำหรับเจ้าหน้าที่ทั้งหมด (15 คน) 1. ค่าเบี้ยเลี้ยง คนละ 700 บาท x 15 คน x 3 วัน = 31,500 บาท 2. ค่าลงทะเบียนรวมค่าที่พัก คนละ 4,000 บาท x 15 คน = 60,000 บาท 3. ค่าอาหาร 1 ค่ำ วันละ 1,800 บาท x 3 วัน = 5,400 บาท 4. ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง (รถเช่าและรถของสหกรณ์ เป็นเงิน 12,000 บาท) รวมเป็นเงิน 108,900 บาท กิจกรรมที่ 2 ประชุมใหญ่สำหรับผู้จัดการและผู้ช่วยผู้จัดการ (3 คน) 1. ค่าลงทะเบียน คนละ 4,000 บาท x 3 คน = 12,000 บาท 2. ค่าเบี้ยเลี้ยง คนละ 700 บาท x 3 คน x 3 วัน = 6,300 บาท 3. ค่าที่พักห้องละ 2,000 บาท x 2 ห้อง x 2 คืน = 8,000 บาท 4. ค่าพาหนะ ประมาณการคนละ 6,000 บาท x 3 คน = 18,000 บาท รวมเป็นเงิน 44,300 บาท รวมทั้ง 2 กิจกรรม 153,200 บาท ตั้งงบประมาณประจำปี 2568 เป็นเงิน 153,200 บาท	ผู้จัดการ

แผนงานที่ 4 โครงการร่วมส่งเสริมกิจกรรมวันสหกรณ์แห่งชาติ ในวันที่ 26 กุมภาพันธ์ของทุกปี

อ้างอิง ยุทธศาสตร์ที่ 4 สร้างการเชื่อมโยงและร่วมมือกันทางธุรกิจและสังคมเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน

กลยุทธ์ การบูรณาการความร่วมมือเชื่อมโยงกับภาคีเครือข่าย เพื่อพัฒนาสหกรณ์

วัตถุประสงค์	กลุ่มเป้าหมาย	วิธีดำเนินงาน	รายละเอียดงบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
วัตถุประสงค์ 1.เพื่อสร้างกลุ่มเครือข่ายและสร้างจิตสำนึกความเข้มแข็งแบบมีส่วนร่วม 2.เสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของสหกรณ์ ตัวชี้วัด 1.ร้อยละ 80 ของเจ้าหน้าที่และกรรมการเข้าร่วมโครงการ	1.คณะกรรมการ 15 คน 2.ผู้ตรวจสอบกิจการ 3 คน 3.เจ้าหน้าที่ 15 คน รวม 33 คน	1. ประชุมวางแผนโครงการ 2. ประชาสัมพันธ์โครงการ 3. ประสานงานสหกรณ์จังหวัด 4. ดำเนินการตามแผน 5. สรุปและประเมินผล	1.ค่าสมทบจัดกิจกรรมภาคเช้า (ใส่บาตร ถวายพานพุ่ม พาเหรด แข่งกีฬา) คนละ 250 บาท x33 คน = 8,250 บาท 2.ค่าสมทบจัดกิจกรรมภาคกลางวัน (สมทบอาหารกลางวัน) คนละ 400 บาท x33 คน = 13,200 บาท 3.ค่าเบี้ยเลี้ยงคณะกรรมการ+ผตส.+เจ้าหน้าที่ คนละ 500 บาท x 33 คน = 16,500 บาท รวมเป็นเงิน 37,950 บาท	คณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์

แผนงานที่ 5 โครงการทำบุญตรบรอบสหกรณ์ 35 ปี

อ้างอิงยุทธศาสตร์ที่ 5 สร้างธรรมาภิบาลในสหกรณ์

กลยุทธ์สื่อสาร ส่งเสริม รณรงค์ ผ่านกิจกรรมต่าง ๆ เช่น กิจกรรมสร้างความตระหนัก การเป็นต้นแบบ

วัตถุประสงค์	กลุ่มเป้าหมาย	วิธีดำเนินงาน	รายละเอียดงบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
วัตถุประสงค์ 1.ส่งเสริมและสนับสนุนการสร้างจิตสำนึกความเป็นสหกรณ์และการมีส่วนร่วมและสืบสานประเพณี ตัวชี้วัด ร้อยละ 90 ที่เจ้าหน้าที่และกรรมการเข้าร่วมกิจกรรม	เจ้าหน้าที่ กรรมการฯ และผู้ตรวจสอบกิจการ และสมาชิกผู้สนใจ	1. ประชุมวางแผนโครงการ 2. ดำเนินการตามแผน 3. สรุปและประเมินผล 4. สถานที่ สหกรณ์	1. ค่าทำบุญ สัจพทาน ถวายภัตตาหาร 20,000 บาท ตั้งงบประมาณประจำปี 2568 เป็นเงิน 20,000 บาท	คณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์

แผนงานที่ 6 โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างสหกรณ์ (นอกสถานที่)

อ้างอิงยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาศักยภาพการบริหารจัดการในสหกรณ์สู่การเป็นองค์กรสมรรถนะสูงด้วยเทคโนโลยีและนวัตกรรม

กลยุทธ์การศึกษาแนวปฏิบัติองค์กรที่เป็นเลิศในการบริหาร ทั้งในและนอกองค์กร

วัตถุประสงค์/ตัวชี้วัด	กลุ่มเป้าหมาย	วิธีดำเนินงาน	รายละเอียดงบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
วัตถุประสงค์ 1.เพื่อเป็นการพัฒนาศักยภาพของคณะกรรมการดำเนินการ และเจ้าหน้าที่สหกรณ์ให้มีผู้ตรวจสอบกิจการ และเจ้าหน้าที่สหกรณ์ให้มีความรู้ความสามารถในการดำเนินงาน สหกรณ์และนำรูปแบบที่ดีมาปรับปรุง พัฒนา และบูรณาการให้เหมาะสมกับการดำเนินงานของสหกรณ์ 2.เพื่อสร้างสัมพันธภาพที่ดีและมีเครือข่ายในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างสหกรณ์	1.คณะกรรมการ 15 คน 2.ผู้ตรวจสอบกิจการ 3 คน 3.เจ้าหน้าที่ 15 คน รวม 33 คน	1.นำเสนอโครงการให้ที่ประชุมคณะกรรมการเห็นชอบ 2.ติดต่อประสานกับหน่วยงานที่จะไปศึกษาดูงาน 3.ประชุมกลุ่มเพื่อสรุปผลการประชุม 4.จัดทำเอกสารสรุปผลการศึกษาดูงาน	1.ค่าอาหารว่าง มื้อละ 80 บาทx2มื้อx33 คน x 3วัน=15,840 บาท 2.ค่าอาหารกลางวัน 300 บาทx1มื้อx33 คน x 3 วัน=29,700 บาท 3.ค่าเบี้ยเลี้ยง 700 บาท x 33 คน x 3 วัน = 69,300 บาท 4.ค่าอาหารเย็น 350 บาท x1มื้อx33 คน x 3 วัน = 34,650 บาท 5.ค่าที่พัก วันละ 2,000 บาท x 16 ห้อง x 2 วัน = 64,000 บาท 6.ค่าของที่ระลึก = 4,000 บาท 7. ค่าเช่าเหมาจ่ายรถโดยสารปรับอากาศ เป็นเงิน 60,000 บาท รวมเป็นเงิน 277,490 บาท	คณะกรรมการ อำนวยความสะดวก
ตัวชี้วัด 1.ร้อยละ 80 ของกลุ่มเป้าหมายได้เข้าร่วมศึกษาดูงาน 2.ร้อยละ 80 ของเจ้าหน้าที่มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างเครือข่ายสหกรณ์			ตั้งงบประมาณประจำปี 2568 เป็นเงิน 275,490 บาท	

แผนงานที่ 7 โครงการอบรมญาติเงินเชื่อ วางแผนการเงินและส่งเสริมอาชีพ

อ้างอิงยุทธศาสตร์ที่ 3 ยกระดับศักยภาพและสมรรถนะการดำเนินงาน

กลยุทธ์ 1. พัฒนาความรู้ความเข้าใจการวางแผนทางการเงินของสมาชิก 2. ฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาบุคลากรในการดำเนินการเป็นกิจการสหกรณ์ 3. ส่งเสริมและพัฒนาอาชีพสมาชิกสหกรณ์

วัตถุประสงค์/ตัวชี้วัด	กลุ่มเป้าหมาย	วิธีดำเนินงาน	รายละเอียดงบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
วัตถุประสงค์ 1.เพื่อให้สมาชิกมีความรู้เรื่องการวางแผนทางการเงินและอาชีพเสริมเพื่อสร้างรายได้ 2.สมาชิกกลุ่มเป้าหมายสามารถวางแผนการเงินได้และชำระหนี้ได้ปกติ	1. สมาชิกแบ่งตาม 7 โซน x 50 คนจำนวน 350 คน 2. กรรมการ และเจ้าหน้าที่ 7 โซน โซนละ 10 คน จำนวน 70 คน รวม 370 คน แต่ละโซนประกอบด้วยสมาชิก 50 คน + กรรมการ 10 คน + วิทยากร 2 คน รวม 62 คน	1. การประชุมชาวสัมพันธ์โครงการ 2. ประชุมวางแผนโครงการ 3. กำกับติดตามประเมินผล 4. สรุปและประเมินผลโครงการ	1. ค่าเบี้ยเลี้ยง (กรรมการ 5 คน/จนท. 5 คน) เป็น 10 คน คนละ 500 บาท x 10 x 7 โซน = 35,000 บาท 2. ค่าเบี้ยเลี้ยงสมาชิก 500 บาท x 50 คน x 7 โซน = 175,000 บาท 3. ค่าอาหารว่าง มื้อละ 50 บาท x 2 มื้อ x 62 คน x 7 โซน = 43,400 บาท 4. ค่าอาหารกลางวัน มื้อละ 150 บาท x 1 มื้อ x 62 คน x 7 โซน = 65,100 บาท 5. ค่าวิทยากร คนละ 1,600 บาท x 3 ชั่วโมง x 2 คน x 7 โซน = 67,200 บาท 6. ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง วันละ 1,000 บาท x 7 โซน = 7,000 บาท 7. ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ = 300 บาท รวม 393,000 บาท ตั้งงบประมาณประจำปี 2568 เป็นเงิน 393,000 บาท	คณะกรรมการ เงินกู้
ตัวชี้วัด 1.ร้อยละ 50 ของกลุ่มสมาชิกที่เข้าร่วมอบรมมีรายได้เสริมจากการประกอบอาชีพ 2.ร้อยละ 50 ของกลุ่มสมาชิกที่เข้าร่วมอบรมสามารถวางแผนด้าน การเงินและสามารถชำระหนี้ได้เป็นปกติ	สมาชิกกลุ่มเป้าหมาย 1. สมาชิกที่ไม่มีเครดิตบูโรไม่ปกติ 2. เป็นผู้ค้าประกันสถาบันการเงินอื่น 3. เป็นผู้กู้กระหนัแทน 4. มีอัตราเงินเดือนคงเหลือน้อยกว่าร้อยละ 7	สถานที่ ณ ตามโซนที่สมาชิกอยู่		

(ที่ประชุมใหญ่เมื่อนุมัติ)

แผนงานที่ 8 โครงการอบรมสมาชิกใหม่

อ้างอิงยุทธศาสตร์ที่ 3 ยกระดับศักยภาพและสมรรถนะการดำเนินงาน

กลยุทธ์ฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาบุคลากรในการดำเนินงานกิจกรรม

วัตถุประสงค์	กลุ่มเป้าหมาย	วิธีดำเนินงาน	รายละเอียดงบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
วัตถุประสงค์ 1.ส่งเสริมและสนับสนุนการสร้างจิตสำนึกความเป็นสหกรณ์และการมีส่วนร่วม 2.เพื่อให้สมาชิกมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการออมทรัพย์ ตัวชี้วัด 1.ร้อยละ100ของสมาชิกใหม่เข้าร่วมอบรม 2. ร้อยละ 80 ของสมาชิกเข้าร่วมอบรมผ่านเกณฑ์ ประเมินความรู้	1.สมาชิกใหม่สหกรณ์ออมทรัพย์สาธิตารณสุขอุดรธานี จำนวน 200 ราย 2.กรรมการ 15 คน 3.เจ้าหน้าที่ 15 คน	1. ประชุมวางแผนโครงการ 2. ประชุมสัมพันธ์โครงการ 3. ประสานวิทยากรสถานที่จัดอบรม 4. ดำเนินการตามแผน 5. สรุปและประเมินผล	1.ค่าเบี้ยเลี้ยงสมาชิกเข้าอบรม คนละ 500 บาท x200 คน = 100,000 บาท 2.ค่าเบี้ยเลี้ยง กรรมการเจ้าหน้าที่ คนละ 500 บาทx30คน = 15,000 บาท 3.ค่าวัสดุ คนละ 50 บาทx 200 คน = 10,000 บาท 4.ค่าอาหารว่าง มื้อละ 50 บาทx2 มื้อx 230 คน = 23,000 บาท 5.ค่าอาหารกลางวัน มื้อละ 150 บาท x 230 คน = 34,500 บาท 6.ค่าวิทยากร (1 คน/ 3 ชม)ชั่วโมงละ 800 บาทx 3ชั่วโมง = 2,400 บาท 7.ของที่ระลึก คนละ 200 บาท x 200 คน = 40,000 บาท รวมเป็นเงิน 224,900 บาท ตั้งงบประมาณประจำปี 2568 เป็นเงิน 224,900 บาท (ที่ประชุมใหญ่ไม่อนุมัติ)	คณะกรรมการการศึกษา และประชาสัมพันธ์

แผนงานที่ 9 โครงการวางแผนการเงินก่อนเกษียณ

อ้างอิงยุทธศาสตร์ที่ 3 ยกระดับศักยภาพและสมรรถนะการดำเนินงาน

กลยุทธ์ 1. พัฒนาความรู้การวางแผนทางการเงินของสมาชิก

วัตถุประสงค์	กลุ่มเป้าหมาย	วิธีดำเนินงาน	รายละเอียดงบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
วัตถุประสงค์ 1. เพื่อให้สมาชิกสามารถวางแผนด้านการเงินหลังเกษียณอายุราชการ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ 2. เพื่อหาแนวทางแก้ปัญหาให้สมาชิก ที่ไม่สามารถชำระหนี้ได้ตามปกติ 3. เพื่อส่งเสริมขวัญและกำลังใจที่ดีต่อการดำเนินชีวิตหลังเกษียณอายุราชการ ตัวชี้วัด 1. ร้อยละ 80 ของกลุ่มสมาชิก หลังวัยเกษียณที่มีปัญหาที่ไม่สามารถชำระหนี้ได้ ชำระได้ตามปกติ 2. ร้อยละ 80 ของผู้เตรียมเกษียณอายุ ราชการที่เข้าร่วมอบรมมีความพึงพอใจ	สมาชิก ดังนี้ 1. สมาชิกที่ลาออกก่อนเกษียณอายุราชการ จำนวน 23 คน 2. สมาชิกที่เกษียณอายุราชการ/อายุงาน 2.1 ข้าราชการ จำนวน 69 คน 2.2 ลูกจ้างประจำ จำนวน 8 คน 2.3 ลูกจ้าง พกส. จำนวน 15 คน (รวมสมาชิก 115 คน) คณะทำงาน 1. คณะกรรมการ จำนวน 6 คน 2. เจ้าหน้าที่ จำนวน 7 คน 3. วิทยากร จำนวน 1 คน (รวมคณะทำงาน 14 คน) รวมทั้งสิ้น จำนวน 129 คน	1. การประชาสัมพันธ์โครงการ 2. ประชุมวางแผนโครงการ 3. กำกับติดตามประเมินผล 4. สรุปและประเมินผลโครงการ สถานที่ ณ ห้องประชุมร่มโพธิ์ทอง	1. ค่าเบี้ยเลี้ยงกรรมการ/เจ้าหน้าที่/สมาชิก (6คน/7คน/สมาชิก115) คนละ 500 บาทx 128 คน = 64,000บาท 2. อาหารกลางวัน คนละ 150 บาท x 129 คน = 19,350 บาท (รวมวิทยากร) 3. ค่าอาหารว่าง มื้อละ 50x2มื้อx 129 คน = 12,900 บาท 4. ค่าดูแลห้องประชุมร่มโพธิ์ทอง = 1,000.00 บาท 5. ค่าถ่ายเอกสาร ชุดละ 50 บาท x 115 ชุด = 5,750 บาท 6. ค่าของที่ระลึก คนละ 500 บาท x 115 ชุด = 57,500 บาท 7. ค่าวิทยากร ชั่วโมงละ 800 บาทx 3 ชั่วโมง = 2,400 บาท ตั้งงบประมาณประจำปี 2568 เป็นเงิน 162,900 บาท	คณะกรรมการการเงิน

แผนงานที่ 10 โครงการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน

อ้างอิงยุทธศาสตร์ที่ 5 สร้างธรรมาภิบาลในสหกรณ์

กลยุทธ์พัฒนาเครื่องมือประเมินความเสี่ยง เตือนภัยและป้องกันการทุจริตของสหกรณ์

วัตถุประสงค์/ตัวชี้วัด	กลุ่มเป้าหมาย	วิธีดำเนินงาน	รายละเอียดงบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
วัตถุประสงค์ 1.เพื่อลดโอกาสและผลกระทบจากความเสียหายที่เกิดขึ้น ที่จะทำให้เกิดการดำเนินงานไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ เป้าหมาย และภารกิจ หรือพันธกิจของสหกรณ์ 2. เพื่อให้มีแผนในการบริหารความเสี่ยง หรือรับมือกับความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นในอนาคต 3.เพื่อให้สหกรณ์มีระบบบริหารความเสี่ยง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพและสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับสหกรณ์ ตัวชี้วัด 1.ร้อยละ 80 ของเหตุการณ์ความเสี่ยงได้รับการแก้ไข 2.อัตราการเกิดความเสี่ยงซ้ำ= 0 3.ควบคุมภายในผ่านการประเมิน	1.กรรมการ 15 คน 2.ผู้ตรวจสอบกิจการ 3 คน 3.เจ้าหน้าที่ 15 คน 4.วิทยากร 1 คน	กิจกรรมที่ 1 (ระยะเวลา 1 วัน) 1.อบรมให้ความรู้เกี่ยวกับความเสี่ยงและการตรวจสอบภายใน 2.ประเมินผลโครงการ	กิจกรรมที่ 1 1.ค่าวิทยากรผู้เชี่ยวชาญ 1,600บาทx3ชั่วโมง = 4,800 บาท 2.ค่าพาหนะวิทยากร 5,000 บาท 3.ค่าเบี้ยเลี้ยง 33 คน x 500 บาท x 1 วัน = 16,500 บาท 4.ค่าอาหารว่าง(รวมวิทยากร) 50 บาท x 2 มื้อ x 34 คน x 1 วัน = 3,400 บาท 5.ค่าอาหารกลางวัน(รวมวิทยากร) 150 บาท x 1 มื้อ x 34 คน = 5,100 บาท 6.ค่าพาหนะ 33 คน เป็นเงิน 8,360 บาท 7.ค่าวัสดุ/เอกสาร ชุดละ 50 บาท x 33 ชุด = 1,650 บาท รวมเป็นเงิน 44,810 บาท	
	คณะทำงานความเสี่ยง ประกอบด้วย 1.กรรมการ 5 คน 2.เจ้าหน้าที่ 6 คน รวม 11 คน	กิจกรรมที่ 2 1.ประชุมคณะทำงานเพื่อติดตามประเมินผลการทำงานอย่างต่อเนื่อง เดือนละ 1 ครั้ง	กิจกรรมที่ 2 1.ค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการความเสี่ยงและควบคุมภายใน(วันหยุด) คนละ 500 บาท x 11 คน x 12 ครั้ง (เดือนละ 1 ครั้ง) = 66,000 บาท 2.ค่าอาหารว่าง มื้อละ 50บาทx2มื้อx11คนx12ครั้ง =13,200 บาท 3.ค่าพาหนะ (ประมาณการค่าใช้จ่ายเบิกตามระยะทางจริง) = 20,280 บาท 4.ค่าอาหารกลางวัน มื้อละ 150 บาทx11 คนx12ครั้ง =19,800 บาท รวมเป็นเงิน 119,280 บาท	
	คณะทำงานควบคุมภายในและติดตามประเมินผล 1.กรรมการ 3 คน 2.เจ้าหน้าที่ 2 คน	กิจกรรมที่ 31. คณะทำงานควบคุมภายในติดตามประเมินผลการดำเนินงานความเสี่ยง และควบคุมภายในให้ผ่านมาตรฐาน	กิจกรรมที่ 3 1.ค่าเบี้ยเลี้ยง คนละ 500 บาทx5 คนx 4 ครั้ง = 10,000 บาท 2.ค่าพาหนะ (ประมาณการค่าใช้จ่ายเบิกตามระยะทางจริง) = 4,000 บาท 3.ค่าอาหารกลางวัน คนละ 150 บาท x 1 มื้อ x 5 คน x2 วัน= 1,500 บาท 4.ค่าอาหารว่าง มื้อละ 50 บาท x 2 มื้อ x 5 คน x 2 วัน = 1,000 บาท รวมเป็นเงิน 16,500.00 บาท รวมทั้ง 3 กิจกรรม 180,590 บาท ตั้งงบประมาณประจำปี 2568 เป็นเงิน 181,665 บาท	

แผนงานที่ 11 โครงการสนับสนุนการเลือกตั้งผู้แทนสมาชิกสหกรณ์
**กรณีเลือกการเลือกรูปแบบการเข้าประชุม แบบ 20 คน ต่อตัวแทน 1 คน

วัตถุประสงค์	กลุ่มเป้าหมาย	วิธีดำเนินงาน	รายละเอียดงบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
วัตถุประสงค์ 1.เพื่อสรรหาผู้แทนสมาชิกเข้าประชุมใหญ่สามัญประจำปีตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับสมาชิก 20 คน ต่อ ผู้แทนสมาชิก 1 คน	1.สมาชิกสหกรณ์ทั้งหมด 6,000 คน 2.แบ่งหน่วยเลือกผู้แทนสมาชิกได้ทั้งหมด 65 กลุ่ม 3.กรรมการ 1 คน ต่อ 1 หน่วยเลือกผู้แทน 4. เจ้าหน้าที่ 2 คน ต่อ 1 หน่วยเลือกผู้แทน 5.ประธานกลุ่ม 1 คน/1หน่วย 6.เลขาธิการ 1 คน/1หน่วย (ณ 30 กันยายน 2567 จำนวนสมาชิกทั้งสิ้น 5,847 คน)	1.ประชาสัมพันธ์โครงการ 2.ตั้งกลุ่มผู้แทนสมาชิกเดิมเพื่อสื่อสารประชาสัมพันธ์ในการเลือกตั้งผู้แทนสมาชิก 3.ดำเนินการเลือกตั้งผู้แทนสมาชิก 4.แต่งตั้งผู้แทนสมาชิก 5.แต่งตั้งผู้แทนสมาชิก จำนวน 291 คน	1.ค่าเบี้ยเลี้ยงกรรมการ 500 บาทx1 คนx 65กลุ่ม= 32,500บาท 2.ค่าเบี้ยเลี้ยงเจ้าหน้าที่ 500 บาทx2 คนx65กลุ่ม= 65,000 บาท 3.ค่าเบี้ยเลี้ยงประธานกลุ่ม 500 บาทx1 คนx 65กลุ่ม=32,500 บาท 4.ค่าเบี้ยเลี้ยงเลขาธิการกลุ่ม คนละ 500 บาทx1คนx 65 กลุ่ม= 32,500 บาท 5.ค่าพาหนะเหมาจ่าย คนละ 100 บาทx6,000 คน = 600,000 บาท 6.ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง เป็นเงิน 32,500 บาท รวมเป็นเงิน 762,500 บาท ตั้งงบประมาณประจำปี 2568 เป็นเงิน 795,000 บาท	คณะกรรมการ อำนวยการ
ตัวชี้วัด 1.ร้อยละ 100 ของหน่วยงานมีผู้แทนสมาชิกได้รับการคัดเลือก เข้าสู่ประชุมใหญ่ตามสัดส่วนที่กำหนด				

แผนงานที่ 12 โครงการประชุมกลุ่มผู้แทนสมาชิก

**กรณีเลือกการเลือกรูปแบบการเข้าประชุม แบบ 20 คน ต่อตัวแทน 1 คน

วัตถุประสงค์	กลุ่มเป้าหมาย	วิธีดำเนินงาน	รายละเอียดงบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
วัตถุประสงค์ 1. เพื่อให้ผู้แทนได้รับความรู้เกี่ยวกับกฎระเบียบ และการดำเนินงานของสหกรณ์ 2. เพื่อให้ผู้แทนสมาชิกได้นำความรู้ที่ได้รับไปเผยแพร่ต่อให้แก่สมาชิกในกลุ่ม ตัวชี้วัด 1. ร้อยละ 100 ของผู้แทนสมาชิกเข้าร่วมประชุม	1. กรรมการ/เจ้าหน้าที่/ผู้ตรวจสอบกิจการ รวม 33 คน 2. ประธาน 1 คน และเลขา 1 คน ของกลุ่มผู้แทนสมาชิกจำนวน 65 กลุ่ม รวมเป็น 130 คน	1. ประชาสัมพันธ์โครงการ 2. นัดหมายประธานและเลขาของกลุ่มผู้แทนแต่ละกลุ่ม 3. ดำเนินการประชุม 4. ประเมินผลโครงการ	1. ค่าเบี้ยเลี้ยงกรรมการ/เจ้าหน้าที่/ผู้ตรวจสอบกิจการ คนละ 500 บาท x 33 คน = 16,500 บาท 2. ค่าเบี้ยเลี้ยงผู้แทน 500 บาท x 130 คน = 65,000 บาท 3. ค่าอาหารกลางวัน 150 บาท x 164 คน = 24,600 บาท 4. ค่าอาหารว่าง 50 บาท x 216 คน = 16,400 บาท 5. ค่าถ่ายเอกสาร 50 บาท x 130 ชุด = 6,500 บาท 6. ค่าวิทยากร ชั่วโมงละ 800 บาท x 3 ชม. = 2,400 บาท ตั้งงบประมาณประจำปี 2568 เป็นเงิน 131,400 บาท	คณะกรรมการ อำนวยการ

แผนงานที่ 13 โครงการประชุมวิชาการสมาชิก

อ้างอิงยุทธศาสตร์ที่ 3 ยกระดับศักยภาพและสมรรถนะการดำเนินงาน

กลยุทธ์ฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาบุคลากรในการดำเนินงานกิจกรรม

วัตถุประสงค์	กลุ่มเป้าหมาย	วิธีดำเนินงาน	รายละเอียดงบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
วัตถุประสงค์ 1.เพื่อให้สมาชิกได้รับความรู้เกี่ยวกับระเบียบข้อบังคับของสหกรณ์ออมทรัพย์ 2.เพื่อให้สมาชิกได้เพิ่มพูนความรู้และทราบถึงการดำเนินงานของสหกรณ์ ตัวชี้วัด 1.ร้อยละ80 ของสมาชิกที่เข้าร่วมประชุม 2.ร้อยละ80 สมาชิกผ่านการทดสอบความรู้หลังอบรม 3.ร้อยละ80ของผู้เข้าร่วมประชุมพึงพอใจในระดับดี	1.สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุข จังหวัดอุดรธานี จำกัด จำนวน (5,847 คน - 291 คน) รวมเป็น 5,556 คน 2.เจ้าหน้าที่ กลุ่มละ 2 คน จำนวน 65 กลุ่ม 3.กรรมการ กลุ่มละ 2 คน จำนวน 65 กลุ่ม	1.ประชุมคณะกรรมการดำเนินการเพื่อพิจารณาอนุมัติให้จัดทำโครงการ 2.จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน 3.ดำเนินการจัดทำโครงการตามงบประมาณที่ได้รับ 4.สรุปผลและนำเสนอคณะกรรมการ	1.ค่าเบี้ยเลี้ยงเจ้าหน้าที่ จำนวน 500 บาท x 2 คน x 65 กลุ่ม = 65,000 บาท 2.ค่าเบี้ยเลี้ยงกรรมการ 500 บาท x 2 คน x 65 กลุ่ม = 65,000 บาท 3.ค่าเบี้ยเลี้ยงและพาหนะเหมาจ่ายสมาชิก 5,556 คน x 1,000 บาท = 5,556,000 บาท รวมเป็นเงิน 5,686,000 บาท	คณะกรรมการ อำนวยการ

แผนงานที่ 14 โครงการเพิ่มอัตราค่าจ้างหน้าที่
อ้างอิงยุทธศาสตร์ที่ 3 ยกระดับศักยภาพและสมรรถนะการดำเนินงาน
กลยุทธ์ฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาบุคลากรในการดำเนินงานกิจกรรม

วัตถุประสงค์	กลุ่มเป้าหมาย	วิธีดำเนินงาน	รายละเอียดงบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
วัตถุประสงค์ 1 เพื่อให้มีบุคลากรเพียงพอต่อการให้บริการ 2.เพื่อให้มีบุคลากรที่เชี่ยวชาญด้านสาขาวิชาชีพเฉพาะ	1.เจ้าหน้าที่เร่งรัดหนี้สิน 1 อัตรา 2.ธุรการ 1 อัตรา	1. เสนอโครงการ 2. ขออนุมัติโครงการ 3. สรรหาบุคลากร 4. ดำเนินการจ้างงาน มกราคม 2567 5. ประเมินและติดตามผล	1.เจ้าหน้าที่เร่งรัดหนี้สิน 1 อัตรา เงินเดือน 15,010 บาทx 9 เดือน = 135,090 บาท 2.ธุรการ 1 อัตรา เงินเดือน 12,890 บาทx 9 เดือน = 116,010 บาท รวมเป็นเงิน 251,100 บาท ตั้งงบประมาณประจำปี 2568 เป็นเงิน 251,100 บาท	คณะกรรมการการเงินกู้

นางระนอง เกตุดาว สมาชิกเลขที่ 03536 จากที่ได้พิจารณาเรื่องของแผนงานโครงการที่จะเสนอในปี 2567 ที่ผ่านมา ขอตั้งข้อสังเกตข้อที่ 1 จากแผนยุทธศาสตร์ที่ได้นำเสนอ กระบวนการดำเนินการตามหลักวิชาการแต่มาอยู่ในรายละเอียดส่วนใหญ่ทราบอยู่แล้วว่ามีปัญหาในการบริหารความเสี่ยงถ้าสมาชิกได้อ่านในรายงานของผู้ตรวจสอบกิจการจะมีประเด็นเรื่องความเสี่ยงซึ่งเป็นเรื่องที่สำคัญมากบอกว่า คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้จัดระบบแต่สมาชิกเจ้าหน้าที่ไม่ได้ให้ความสำคัญไม่มีการบันทึกความเสี่ยงนั้นจะเป็นปัญหาสำคัญเพราะในเชิงปฏิบัติการแผนการบริหารความเสี่ยงและแผนยุทธศาสตร์เป็นเรื่องสำคัญ เพราะการนำข้อมูลส่วนนี้มาเป็นข้อมูลในการ SWOT เพื่อกำหนดแผนยุทธศาสตร์ เพราะฉะนั้นกิจกรรมต่างๆ จะเป็นเรื่องของความเสี่ยงเพราะสหกรณ์เป็นสหกรณ์สีขาวต้องบริหารจัดการแบบมืออาชีพมีการทำแผนที่มีการควบคุมทุกด้าน โดยเฉพาะเรื่องความเสี่ยง 5 ด้าน ขอให้ตั้งข้อสังเกตและให้คณะกรรมการและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องให้ความสำคัญ ขอเสนอให้พบทวนแผนยุทธศาสตร์และให้สหกรณ์บริการหน่วยงานที่มีการทำแผนได้เป็นอย่างดีว่าที่ครอบคลุมทุกด้านแล้วนำกลับมาทบทวน และควรจะมีที่ปรึกษาที่มีความเชี่ยวชาญในเรื่องของการจัดทำแผน เพราะแผนยุทธศาสตร์จะก้าวไปข้างหน้ามีความ มั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน ขอให้ทบทวนแผนยุทธศาสตร์ทั้งหมด และแผนต้องมีความชัดเจนของแผนของยุทธศาสตร์ความเสี่ยง และตัวชีวิตต้องนำมาประเมินผลได้ทั้งระยะสั้นและระยะยาว ระยะสั้น 1 ปี ต้องมีการประเมินผล 3 เดือน 6 เดือน 9 เดือน 12 เดือน เพราะเราจะไม่สามารถแก้ปัญหาได้ และจะต้องนำเสนอในการประชุมคณะกรรมการดำเนินงานทุกครั้งที่มีการประชุมและประเมินผลเพราะการบริหารจัดการให้เกิดธรรมาภิบาลเป็นเรื่องที่สำคัญสูงสุด

นายวิระ ปญฺวิภา สมาชิกเลขที่ 01210 มีข้อสงสัยแผนงานที่ 12 หน้า 100 ในเรื่องของกลุ่มเป้าหมายมีจำนวน 130 คน บวก 33 คน รวม 163 คน แต่ในเรื่องของรายละเอียดงบประมาณ มี 164 คน เป็นค่าอาหารว่างซึ่งกลุ่มเป้าหมายรวมได้ 163 คน ไม่ตรงกับกลุ่มเป้าหมาย หรือเป็นการบวกวิทยากรเข้าไป

นางสาววิจิตมาพร นวลสิงห์ กรรมการเงินกู้ ซึ่งแจ้งต่อสมาชิกว่า เป็นการบวกค่าอาหารว่างของวิทยากรเข้าไป

นายวิระ ปญฺวิภา สมาชิกเลขที่ 01210 กลุ่มเป้าหมายควรรวมวิทยากรเข้าไปด้วย และแผนงานที่ 13 โครงการอบรมวิชาการแก่สมาชิก มีความเข้าใจว่าเป็นการจัดประชุมวิชาการเพื่อที่จะให้สมาชิกที่ไม่ได้เป็นผู้แทนสมาชิกได้รับค่าเบี้ยประชุมใช้หรือไม่ ซึ่งยังไม่มีการพิจารณาว่าจะประชุมด้วยผู้แทนสมาชิกหรือสมาชิกทั้งหมด

นายสาคร รอดขันเมือง ประธานกรรมการ ขออธิบายรายละเอียดโครงการที่ 13 สืบเนื่องจากสหกรณ์ได้จัดประชุมผู้แทนสมาชิกที่โรงแรมสยามแกรนด์เมื่อเดือนพฤษภาคม 2567 มีสมาชิกถาวรนายทะเบียนสหกรณ์ว่าทำอย่างไรสมาชิกจึงจะได้มาเข้าประชุมทั้งหมดและขอให้จ่ายค่าเบี้ยเลี้ยง 1,000 บาท และมติที่ประชุมในวันดังกล่าวให้สหกรณ์ทำแบบสอบถามไปให้สมาชิกเลือกว่าต้องการประชุมใหญ่สามัญปี 2568 แบบใด ถ้าสมาชิกเลือกข้อใดเป็นส่วนมากสหกรณ์ก็จะได้ปฏิบัติตามข้อนั้นโดยต้องนำเข้าที่ประชุมใหญ่ก่อน

นายวิระ ปญฺวิภา สมาชิกเลขที่ 01210 สรุปคือถ้าสมาชิกเลือกข้อใดมากที่สุดสหกรณ์จะถือปฏิบัติตามใช้หรือไม่ ขออธิบายว่าการทำแบบสอบถามต้องทำเป็นประเด็นข้อที่สองเป็นการนำสองข้อมารวมกันซึ่งทำให้ผู้เลือกเกิดความสับสน

นายสาคร รอดขันเมือง ประธานกรรมการ ข้อ 2.1 และข้อ 2.2 เป็นการอธิบายขยายความในข้อ 2

นางรัชณี คอมแพงจันทร์ สมาชิกเลขที่ 01850 ขอหารือในที่ประชุมควรพิจารณาที่ละโครงการเพื่อให้เกิดความสับสนตามแผนงานโครงการที่ 1 ยุทธศาสตร์กำหนดไว้ 5 ปี คือปี 2566-2570 ตอนนั้นคือ 2567-2568 ซึ่งอยู่ในช่วงของกลางแผนยุทธศาสตร์ และดูที่ SWOT ในหลายประเด็นที่ SWOT จะไม่ตรงกับที่ดำเนินการ เช่น การวิเคราะห์ปัจจัยภายนอกก็จะมีการนำปัจจัยภายในไปใส่ด้วย ถ้าดำเนินการแบบนี้ยุทธศาสตร์จะผิดและไม่ตอบสนองต่อวิสัยทัศน์และเป้าหมายประสงค์ ยกตัวอย่างการ SWOT ด้านเทคโนโลยี ซึ่งปรากฏอยู่ทั้งจุดแข็งและจุดอ่อน และเขียนว่าเป็นจุดอ่อนแต่ไม่เขียนรายละเอียดว่ามากน้อยเพียงใด ซึ่งสหกรณ์ไม่ได้ใส่รายละเอียดของการทำ SWOT และในแผนงานที่ 1 อยากให้ทีมยุทธศาสตร์ไปปรับและจะได้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าหมาย ในแผนงานที่ 1 ที่ของงบประมาณไว้ขอตั้งข้อสังเกตว่าการทำตัวชี้วัดของการดำเนินงานครั้งนี้วัดแค่จำนวนคนเข้าประชุมครบ วัด ร้อยละของผู้เข้าร่วมประชุม วัตถุประสงค์ของแผนที่มีการดำเนินงาน แต่ไม่ได้วัดคุณภาพความสำเร็จของการดำเนินงาน ขอตั้งข้อสังเกตในการเดินทางไป-กลับ กับการค้างคืน แบบไหนคุ้มค่าและประหยัดงบประมาณ ขอให้ให้นำไปปรับรายละเอียด วงเงินในกิจกรรมที่ 1 ควรมีการปรับ เห็นด้วยในหลักการและขอให้ปรับวงเงินในกิจกรรมที่ 3 ลง

นางรุริกา สิงคลีประภา กรรมการเงินกู้ ในการทำแผนยุทธศาสตร์จะต้องมีการประชุมหารือในช่วงกลางคืนแต่สังเกตเห็นว่าการเพิ่มงบประมาณ ซึ่งจะนำข้อเสนอของสมาชิกไปปรับ ข้อเสนอแนะเป็นการเสนอเพื่อการพัฒนาในการดำเนินงานของคณะกรรมการชุดที่ 32

นางสาวอมรรรัตน์ อัครเศรษฐสกุล สมาชิกเลขที่ 01821 ในโครงการที่ 1 มี 3 กิจกรรมในการทำแผน กิจกรรมที่ 1 มี 3 กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการประเมินและติดตามผล ในกิจกรรมที่ 2 ถ่ายทอดและสื่อสารแผนการถ่ายทอดให้สมาชิกทราบทุกคนไม่ใช่เฉพาะแค่ 33 คน กิจกรรมที่ 2 ไม่เห็นด้วยที่ต้องมาประชุมเพื่อถ่ายทอด ในการทำแผน 2 วันน่าจะเพียงพอในการประชุมบริหารความเสี่ยงเสนอไม่ให้มีการประชุมทุกเดือน เพราะสหกรณ์มีการประชุมคณะกรรมการเป็นประจำทุกเดือนให้นำมาประชุมในการประชุมประจำเดือน

นายสันติภาพ วงศ์ศิริ สมาชิกเลขที่ 01503 ขอเสนอแนะให้สหกรณ์จัดทำคู่มือไว้ให้สมาชิกได้อ่านแผนการจัดโครงการอบรม เพื่อประหยัดงบประมาณ

นายบัณฑิต น้อยจันต์ รองประธานกรรมการ แจ้งการปรับวงเงินในแผนงานโครงการที่ 1 ปรับลดค่าพาหนะเป็นค่าที่พัก รวมวงเงิน จำนวน 179,630 บาท น้อมรับข้อเสนอแนะที่ต้องไปเชื่อมโยงกับแผนการบริหารความเสี่ยงในเรื่องของการประชุมการบริหารความเสี่ยงจะต้องประชุมกรรมการบริหารความเสี่ยงอย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง แต่ถ้าในเดือนที่ไม่มีความเสี่ยงสูงคณะกรรมการก็จะดำเนินการประชุมผ่านทางออนไลน์โดยไม่มีค่าใช้จ่าย

นางชนพิชา แผ่นทอง สมาชิกเลขที่ 03893 ขออภิปรายแผนงานโครงการที่ 2 วัตถุประสงค์ของโครงการข้อที่ 1 เพื่อให้เจ้าหน้าที่การเงินของแต่ละหน่วยงานสามารถเรียกเก็บเงินรายเดือนของสมาชิก และข้อที่ 2 เพื่อให้เจ้าหน้าที่ตรวจสอบตำแหน่งและสถานที่ปฏิบัติงาน ทำให้ต้องตั้งวัตถุประสงค์ไว้ และอยากเสนอแนะว่าในแผนงานโครงการไม่เห็น Out Come ที่เกิดประโยชน์จากแผนงานว่าเกิดประโยชน์อย่างไรกับสมาชิก

นางอุริกา สิงคัลประภา กรรมการเงินกู้ ในการหักเงินงานการเงินและงานทรัพยากรบุคคลของหน่วยงานจะมีการแจ้งการลาออกของบุคลากรในหน่วยงานให้สหกรณ์ทราบและการประชุมประจำปีของงานการเงินร่วมกับสหกรณ์จะเป็นการประชุมเพื่อหารือแนวทางการร่วมกันว่าผ่านมาก่อปัญหาอย่างไรกับการที่สมาชิกลาออกโดยไม่แจ้งทางสหกรณ์

นางสาวปราณี พระโรจน์ สมาชิกเลขที่ 00294 เพื่อให้กระชับเวลาในการประชุมได้ตรวจสอบแผนยุทธศาสตร์แล้วซึ่งอาจได้แก้ไขทั้งหมด จึงขอเสนอในที่ประชุมขอให้คงแผนงานไว้ดังเดิมแต่ในเรื่องของวัตถุประสงค์ตัวที่ไม่สอดคล้องกันในเรื่องของโครงการประเมินและผลผลิตของโครงการแต่ละโครงการ ขอให้ประชุมอนุมัติวงเงินในแต่ละโครงการไว้และให้คณะกรรมการทบทวนแผนยุทธศาสตร์

นางอุริกา สิงคัลประภา กรรมการเงินกู้ เป็นการทำแผนงานเพื่อขออนุมัติวงเงิน การทำตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย การดำเนินงานต่าง ๆ สหกรณ์จะจัดทำโครงการอีกครั้งในการประชุมครั้งแรกที่ใช้เวลาในการประชุม 1 วัน เพื่อชี้แจงแผนงานและโครงการ

นายบัณฑิต น้อยจันต์ รองประธานกรรมการ ขอถามที่ประชุมว่าเห็นด้วยหรือไม่ที่จะขออนุมัติแผนงานวงเงินแต่ละวงเงินและปรับปรุงในส่วนของผู้ประสงค์และตัวชี้วัดที่ต้องสอดคล้องกัน

นายสัณชัย ปิยะพงษ์กุล สมาชิกเลขที่ มีเรื่องที่จะต้องตัดสินใจก่อนที่จะพิจารณาในบางโครงการ ในแผนงานที่ 13 ต้องไปโยงกับแผนงานที่ 11 และโยงกับค่าใช้จ่ายในการตั้งงบประมาณในการประชุมใหญ่ ซึ่งงบประมาณตั้งไว้เป็นการประชุมโดยผู้แทนสมาชิกต้องสอดคล้องกับแผนงานที่ 11 ซึ่งแผนงานโครงการที่ 13 ต้องให้ที่ประชุมใหญ่อนุมัติซึ่งเป็นโครงการที่

คุ้มค่าเกิดประโยชน์หรือไม่ต้องพิจารณาต่อไป เพราะฉะนั้นขอหารือที่ประชุมว่าต้องพิจารณาอะไรโดยผู้แทนสมาชิกหรือสมาชิกทั้งหมดนี่คือเรื่องสำคัญเมื่อพิจารณาโครงการแล้วจะสอดคล้อง ความเห็นส่วนตัวในเรื่องของแผนยุทธศาสตร์ทั้งหมด 14 แผนงาน พิจารณาโดยหลักใหญ่ ๆ ใน 14 แผนงานขอให้ 12 รองการพิจารณาไว้ที่เหลือ 13 แผนงานอาจจะอนุมัติในหลักการตามวงเงินที่ขอหรืออาจลดวงเงินลงและปรับปรุงตัวชี้วัดแผนการดำเนินงาน

นายชาญณรงค์ พงษ์ไทย ประธานคณะผู้ตรวจสอบกิจการ เพื่อเป็นการกระชับเวลาเรื่องแผนงบประมาณสมาชิกได้อ่านมาแล้ว อยากให้สมาชิกเสนอต่อโครงการหรือตั้งงบประมาณให้ที่ประชุมพิจารณา

นายস্যชัย ปิยะพงษ์กุล สมาชิกเลขที่ 00873 เสนอต่อแผนงานที่ 13

นายสาคร รอดชื่นเมือง ประธานกรรมการ แผนงานที่ 13 ต้องขอที่ประชุมเนื่องจากจะมีผลกระทบต่อสมาชิกที่ไม่ได้เข้าร่วมประชุมใหญ่

นางวรารักษ์ ถิ่นจะนะ สมาชิกเลขที่ 04628 สืบเนื่องจากแผนงานที่ 13 ไม่จัดในรูปของการประชุมแต่จัดในรูปแบบของการประชุมออนไลน์หรือไม่มีความจำเป็นอย่างไรที่จะต้องจัดการประชุมแบบ Onsite

นายบุญ คำไกล สมาชิกเลขที่ 08122 แผนงานโครงการที่ 13 เสนอให้มีการเข้าร่วมประชุมใหญ่แบบออนไลน์เพื่อที่จะได้เบิกค่าสมาชิกทุกคนได้ และการที่เป็นตัวแทนสมาชิกอาจไม่ได้รับความต้องการของสมาชิกคนอื่นตัวแทนบางคนอาจไม่ได้เตรียมตัวมา

นางเนริฐรา สุวรรณบุตร สมาชิกเลขที่ 04618 ในกรณีการใช้แบบสอบถามและการเข้าประชุมโดยสมาชิกทั้งหมดได้ผลักดันมาหลายครั้ง ในครั้งล่าสุดที่ประชุมบอกว่าให้เป็นมติของสมาชิกทั้งหมดว่าจะเข้าประชุมแบบใด และได้ตั้งกลุ่มเพื่อจะทำแบบสอบถาม ในรอบแรกได้ทำแบบสอบถามแบบใช้ Google Form ซึ่งจะประมวลผลได้ทันที ซึ่งสหกรณ์ไม่ได้แสดงผลการทำแบบสอบถาม ซึ่งสหกรณ์ได้แจ้งว่าเปลี่ยนการทำแบบสอบถามน้อยแต่ไม่แสดงผลให้เห็นว่าทำจำนวนเท่าใด โดยในวันเลือกตั้งสหกรณ์ได้ทำแบบสอบถามแบบกระดาษ คำถามคือทำไม่สหกรณ์จึงไม่ใช้ Google Form ซึ่งจะทำให้มีความโปร่งใสและตรวจสอบได้ อยากให้พิจารณาบทวนซึ่งการเข้าประชุมโดยผู้แทนแต่สหกรณ์จะจัดการให้ผู้ที่ไม่ได้เข้าประชุมทำให้ใช้งบประมาณมากกว่าการให้สมาชิกทุกคนเข้าประชุมมีข้อดีต่างกันอย่างไร

นางสาวพรพิมล พงษ์ไทย สมาชิกเลขที่ 02794 ขอเสนอต่อแผนงานโครงการที่ 6 การศึกษาฐานนอกสถานที่ และขอให้ปรับลดในโครงการที่ 7 และเสนอต่อโครงการที่ 13 แต่ขึ้นอยู่กับสมาชิกทั้งหมดในที่ประชุม

นายสาคร รอดชื่นเมือง ประธานกรรมการ โครงการศึกษาฐานของสหกรณ์ สหกรณ์ไม่ได้จัดโครงการ 2 ปี แล้ว ขอคงไว้เพื่อให้เป็นสวัสดิการของเจ้าหน้าที่และเพื่อเป็นการเรียนรู้กับสหกรณ์อื่น

นางสาวอมรรรัตน์ สงวนนาม สมาชิกเลขที่ 05787 โครงการที่ 6 การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างสหกรณ์เองได้ 2 มุม อาจมองได้ว่าคณะกรรมการและผู้ดำเนินงานจัดเพื่อไปเที่ยว หรือไม่ โครงการนี้ถ้ามองให้เป็นประโยชน์ถือว่าค่อนข้างดีถ้าไปดูงานในสหกรณ์ที่ดำเนินงานดีจริง ๆ แล้วนำมาปรับปรุงหรือพัฒนาสหกรณ์ถือว่าได้ประโยชน์ แผนงานที่ 7 โครงการอบรม กฎหมายสินเชื่อ ในปีที่ผ่านมาสหกรณ์ได้ประโยชน์จากการจัดทำโครงการหรือไม่ โครงการที่ 8 อบรมสมาชิกใหม่ คล้ายกับโครงการที่ 7 เป็นการใช้จ่ายเงินที่ทับซ้อนกัน เปลี่ยนเป็นการอบรมผ่านระบบ ZOOM ได้หรือไม่ถ้าอยากให้ความรู้แก่สมาชิก โครงการที่ 9 การวางแผนการเงินก่อนเกษียณอยากทราบว่ากำหนดที่อายุเท่าไรก่อนที่จะเกษียณอายุราชการเป็นโครงการที่ดี เพื่อให้สมาชิกได้ปรับโครงสร้างหนี้ และคำนวณหนี้คงเหลือ อยากให้กำหนดอายุผู้เข้าร่วมประชุม และสามารถประเมินผลการจัดทำโครงการและไม่ว่าจะมีค่าใช้จ่ายของทีละสัก

นางรัชณี คอมแพงจันทร์ สมาชิกเลขที่ 01850 แผนงานที่ 7 ขอตั้งข้อสังเกตในวัตถุประสงค์ คือ ส่งเสริมอาชีพและรายได้ของสมาชิกซึ่งในกลุ่มเป้าหมายคือสมาชิกที่มีเครดิตบูโรที่ไม่ปกติ หลังจากที่ทำเนียบการแล้วกลุ่มนี้รายได้เพิ่มขึ้นจริงหรือไม่สามารถใช้นี้ได้หรือไม่ เสนอให้ตัดโครงการนี้

นายสาคร รอดชื่นเมือง ประธานกรรมการ เห็นด้วยกับการตัดโครงการที่ 7 ซึ่งถ้าโครงการที่ 13 ผ่านสหกรณ์จะบูรณาการ และโครงการที่ 8 ก็ยกเลิกนำบูรณาการกับโครงการที่ 13 ในโครงการที่ 9 เป็นโครงการสำหรับผู้ที่เกษียณในปีหน้า จำนวน 128 คน สหกรณ์จำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องอบรมและทำการปรับโครงสร้างหนี้โครงการที่ 9 สมควรคงไว้ โครงการที่ 10 ขอตัดงบออก 10%

มติที่ประชุม ที่ประชุมมีมติอนุมัติแผนยุทธศาสตร์สหกรณ์ออมทรัพย์สาทรสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด ประจำปี 2568 ดังนี้

- 1) แผนงานโครงการที่ 1 ตั้งงบประมาณ คงเหลือ 179,630 บาท (หนึ่งแสนเจ็ดหมื่นเก้าพันหกกร้อยสามสิบบาทถ้วน)
- 2) ไม่อนุมัติแผนงานโครงการที่ 7 แผนงานโครงการที่ 8 โดยให้นำมาบูรณาการกับโครงการที่ 13
- 3) แผนงานโครงการที่ 10 ตั้งงบประมาณออก 10%

4.7 เรื่อง พิจารณานุมัติแผนงานและงบประมาณการรายรับ - รายจ่าย ประจำปี 2568

คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด ขอเสนอเป้าหมายการดำเนินงานประจำปี แผนงาน/โครงการ และงบประมาณรายรับ - รายจ่าย ประจำปี 2568 เพื่อให้เกิดการพัฒนาสหกรณ์อย่างมีประสิทธิภาพและยั่งยืน เกิดประโยชน์ต่อมวลสมาชิก โดยสรุปดังนี้

1) กำหนดเป้าหมายการรับสมาชิกใหม่

ตารางที่ 33 เป้าหมายการรับสมัครสมาชิกใหม่ ประจำปี 2568

(หน่วย : คน)

ประเภท	ปี 2567			เป้าหมาย ปี 2568
	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	เพิ่มขึ้น (ร้อยละ)	
1.สมาชิก	200	214	7.00	250
2.สมาชิกสมทบ	40	46	15.00	50
รวม	240	260	8.33	300

2) กำหนดเป้าหมายระดมทุนในสหกรณ์

ตารางที่ 34 เป้าหมายระดมเงินรับฝากในสหกรณ์ ประจำปี 2568

(หน่วย : บาท)

ประเภท	ปี 2567	ผลการดำเนินงาน	เป้าหมาย ปี 2568
1.ออมทรัพย์	220,000,000.00	206,249,979.34	220,000,000.00
2.ออมทรัพย์พิเศษ	630,000,000.00	535,871,305.19	550,000,000.00
3.ฝากประจำ	25,000,000.00	27,152,665.25	30,000,000.00
รวม	875,000,000.00	769,273,949.78	800,000,000.00

3) กำหนดเป้าหมายการเพิ่มเงินทุนเรือนหุ้น

ตารางที่ 35 เป้าหมายการเพิ่มเงินทุนเรือนหุ้น ประจำปี 2568

(หน่วย : บาท)

ประเภท	ปี 2567	ผลการดำเนินงาน	เป้าหมาย ปี 2568
1.หุ้นประจำเดือน	90,000,000.00	100,177,743.25	100,000,000.00
2.หุ้นพิเศษ	150,000,000.00	148,348,390.00	150,000,000.00
รวม	240,000,000.00	248,526,133.25	250,000,000.00

4) กำหนดเป้าหมายการให้สินเชื่อ

ตารางที่ 36 เป้าหมายการให้สินเชื่อ ประจำปี 2568

(หน่วย : บาท)

เป้าหมายการให้สินเชื่อ	ปี 2567			เป้าหมายปี 2568
	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	เพิ่มขึ้น/ลดลง (ร้อยละ)	
1.ฉุกเฉิน	20,000,000.00	33,155,200.00	65.78	35,000,000.00
2.ฉุกเฉินผ่านระบบ ATM	40,000,000.00	54,657,222.54	36.64	55,000,000.00
3.สามัญทั่วไป	700,000,000.00	606,420,500.00	(13.37)	620,000,000.00
4.สามัญพัฒนาคุณภาพชีวิต	1,500,000,000.00	1,342,079,213.77	(10.53)	1,400,000,000.00
5.สามัญเสริมสภาพคล่อง	60,000,000.00	72,820,000.00	21.37	75,000,000.00
6.สามัญสวัสดิการ	15,000,000.00	12,342,000.00	(17.72)	15,000,000.00
7.สามัญรวมหนี้	1,275,000,000.00	1,567,026,740.39	22.90	1,650,000,000.00

เป้าหมายการให้สินเชื่อ	ปี 2567			เป้าหมายปี 2568
	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	เพิ่มขึ้น/ลดลง (ร้อยละ)	
8.สามัญชำระหนี้แทน	0.00	5,754,173.57		0.00
9.สามัญไม่เกินมูลค่าหุ้น	110,000,000.00	129,677,055.00	17.89	130,000,000.00
10.สามัญหมุนเวียน	180,000,000.00	241,627,685.35	34.24	250,000,000.00
รวม	3,900,000,000.00	4,061,882,839.03	4.15	4,230,000,000.00

5) การเบิกและการชำระหนี้เงินกู้ยืมสถาบันการเงิน ประจำปี 2567

ตารางที่ 37 แผนการเบิกและการชำระหนี้เงินกู้ยืมสถาบันการเงิน ประจำปี 2568

(หน่วย : บาท)

แหล่งเงินกู้ยืม	ยกมา	กู้ระหว่างปี	ชำระระหว่างปี	คงเหลือสิ้นปี
1.ธนาคารออมสิน	100,000,000.00	500,000,000.00	500,000,000.00	100,000,000.00
2.ชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด	425,932,600.00	100,000,000.00	109,132,600.00	416,800,000.00
3.ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร	275,000,000.00	610,000,000.00	435,000,000.00	450,000,000.00
4.ชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด	158,220,000.00	0.00	100,080,000.00	58,140,000.00
5.สหกรณ์ออมทรัพย์วิรัชพยาบาล จำกัด	0.00	200,000,000.00	100,000,000.00	100,000,000.00
6.ธนาคารแลนด์ แอนด์ เฮาส์ จำกัด (มหาชน)	0.00	250,000,000.00	150,000,000.00	100,000,000.00
รวมทั้งสิ้น	959,152,600.00	1,660,000,000.00	1,394,212,600.00	1,224,940,000.00

6) การลงทุนในทรัพย์สิน

ตารางที่ 38 การลงทุนในทรัพย์สิน

ลำดับ	รายการ	จำนวน (เครื่อง)	เป็นเงิน (บาท)
1	คอมพิวเตอร์เจ้าหน้าที่ใหม่	1	30,000.00
2	ติดตั้งตู้เก็บอุปกรณ์(Rack) พร้อมอุปกรณ์เครือข่าย	1	70,000.00
3	เครื่องปรับอากาศ 12,000 บีทียู ในห้องเซิร์ฟเวอร์	1	20,000.00
4	เครื่องทำลายเอกสารขนาดกลาง	1	99,000.00
รวมทั้งสิ้น			<u>219,000.00</u>

7) แผนงบประมาณรายรับ - รายจ่าย ประจำปี 2568

7.1) แผนประมาณการรายได้ ประจำปี 2568

ตารางที่ 39 แผนงบประมาณการรายได้ ประจำปี 2568

(หน่วย : บาท)

ที่	รายการ	ปี 2567		ผลต่าง (3) (3) = (1)-(2)	ปี 2568 (ตั้งไว้)
		ตั้งไว้ (1)	รับจริง (2)		
1	ดอกเบี้ยรับจากเงินให้สมาชิกกู้	384,000,000.00	379,121,560.59	4,878,439.41	411,600,000.00
2	ดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร	100,000.00	221,714.34	(121,714.34)	350,000.00
3	ผลตอบแทนจากการลงทุน	110,000.00	972,515.07	(862,515.07)	980,000.00
4	ค่าธรรมเนียมแรกเข้า	30,000.00	32,000.00	(2,000.00)	30,000.00
5	ดอกเบี้ยรับลูกหนี้ขาดสมาชิกภาพ	500,000.00	208,009.50	291,990.50	330,000.00
6	ดอกเบี้ยลูกหนี้ไม่ก่อให้เกิดรายได้	0.00	588,817.50	(588,817.50)	1,452,000.00

ที่	รายการ	ปี 2567		ผลต่าง (3) (3) = (1)-(2)	ปี 2568 (ตั้งไว้)
		ตั้งไว้ (1)	รับจริง (2)		
7	ค่าธรรมเนียมตรวจแปลงที่ดิน	300,000.00	220,000.00	80,000.00	250,000.00
8	รายได้เบ็ดเตล็ด	50,000.00	80,550.71	(30,550.71)	60,000.00
9	รายได้จากการจำหน่ายสินทรัพย์	0.00	297.00	(297.00)	0.00
รวมทั้งสิ้น		385,090,000.00	381,445,464.71	3,644,535.29	415,052,000.00

7.2) แผนงบประมาณรายจ่าย ประจำปี 2568

คณะกรรมการดำเนินการขอแสดงงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2568 ต่อที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2567 เพื่อพิจารณาอนุมัติตามความในข้อบังคับของสหกรณ์ งบประมาณรายจ่าย หมวด 1-5 จำนวน 120,519,528.20 บาท หมวดหมวดครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง จำนวน 219,000.00 บาท รวมงบประมาณทั้งสิ้น 120,738,528.20 บาท

ตารางที่ 40 สรุปงบประมาณรายจ่าย ประจำปี 2567 และประมาณการรายจ่าย ประจำปี 2568 (หน่วย : บาท)

ที่	หมวดต้นทุนทางการเงิน	ปี 2567		คงเหลือ เพิ่ม/(ลดลง) (3)=(1)-(2)	ปี 2568 (ตั้งไว้)
		ตั้งไว้ (1)	จ่ายจริง (2)		
1	หมวดต้นทุนทางการเงิน	90,000,000.00	84,482,916.80	5,517,083.20	97,800,000.00
2	หมวดค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเจ้าหน้าที่	8,646,800.00	7,366,649.54	1,280,150.46	6,953,614.00
3	หมวดค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับที่ดินอาคารและอุปกรณ์	1,152,000.00	1,015,689.84	136,310.16	1,228,099.20
4	หมวดค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสมาชิก	1,002,900.00	713,513.00	289,387.00	6,775,300.00
5	หมวดค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานอื่น	7,811,300.00	7,007,269.31	804,030.69	7,762,515.00
รวม หมวดที่ 1-5		108,613,000.00	100,586,038.49	8,026,961.51	120,519,528.20
	กำไรก่อนหักหนี้สงสัยจะสูญ	276,477,000.00	280,859,426.22	(4,382,426.22)	294,532,471.80
6	หมวดครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	0.00	33,180.00	(33,180.00)	219,000.00
รวม หมวดที่ 1-6		108,613,000.00	100,619,218.49	7,993,781.51	120,738,528.20
	หนี้สงสัยจะสูญ	0.00	2,604,094.89	(2,604,094.89)	0.00
		276,477,000.00	278,255,331.33	(1,778,331.33)	294,532,471.80

หมายเหตุ : งบประมาณรายจ่ายไม่สามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้ในหมวดเดียวกัน

ตารางที่ 41 รายละเอียดงบประมาณการรายจ่าย ประจำปี 2568

ที่	หมวดรายจ่าย	งบประมาณปี 2567			ปี 2568 ตั้งไว้	รายละเอียด
		ตั้งไว้ (1)	จ่ายจริง (2)	คงเหลือ(1)-(2)		
1	หมวดต้นทุนทางการเงิน					
	1.1 ดอกเบี้ยเงินรับฝาก	60,000,000.00	55,107,507.75	4,892,492.25	60,000,000.00	เพื่อจ่ายดอกเบี้ยเงินรับฝากทุกประเภท
	1.2 ดอกเบี้ยเงินกู้ยืม	30,000,000.00	29,375,409.05	624,590.95	37,800,000.00	เพื่อจ่ายดอกเบี้ยเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน
	รวมต้นทุนทางการเงิน	90,000,000.00	84,482,916.80	5,517,083.20	97,800,000.00	
2	หมวดค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเจ้าหน้าที่					
	2.1 เงินเดือน	6,166,400.00	5,471,275.77	695,124.23	4,855,080.00	1.เพื่อจ่ายเงินเดือนเจ้าหน้าที่ 13 อัตรา 2.เพื่อจ้างเจ้าหน้าที่ใหม่ 2 อัตรา ดังนี้ 2.1 เจ้าหน้าที่เร่งรัดหนี้สิน

ท.ล	หมวดรายจ่าย	งบประมาณปี 2567			ปี 2568 ตั้งไว้	รายละเอียด
		ตั้งไว้ (1)	จ่ายจริง (2)	คงเหลือ(1)-(2)		
	2.2 ค่าล่วงเวลา	420,000.00	356,177.50	63,822.50	420,000.00	(15,010×1คน×9เดือน=135,090 บาท) 2.2 เจ้าหน้าที่ธุรการ (12,890×1คน×9เดือน=116,010 บาท) เพื่อเป็นค่าล่วงเวลาสำหรับเจ้าหน้าที่ใน การปฏิบัติงานเร่งด่วน และเข้าร่วม ประชุมในวันหยุดหรือนอกเวลา ปฏิบัติงาน
	2.3 สรรองจ่ายบำเหน็จและเงินชดเชย	1,219,900.00	826,460.00	393,440.00	885,340.00	เพื่อสมทบกองทุนบำเหน็จเจ้าหน้าที่ สหกรณ์ไว้สำหรับจ่ายให้กับเจ้าหน้าที่ ที่ลาออกจากสหกรณ์ โดยมีอายุงานตั้งแต่ 5 ปีขึ้นไป
	2.4 ค่าสวัสดิการเจ้าหน้าที่สหกรณ์	124,000.00	107,580.20	16,419.80	174,500.00	ใช้เป็นสวัสดิการตามระเบียบสหกรณ์ฯ ว่าด้วย สวัสดิการเจ้าหน้าที่ พ.ศ. 2557 สวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล สวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร
	2.5 เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	13,100.00	9,034.00	4,066.00	10,000.00	เพื่อสมทบในอัตราร้อยละ 0.02 ของ ค่าจ้างที่จ่ายให้ลูกจ้าง
	2.6 เงินประกันสังคม	144,000.00	118,321.00	25,679.00	133,740.00	เพื่อจ่ายส่วนของนายจ้างอัตราร้อยละ 5 ของค่าจ้างที่จ่ายให้ลูกจ้าง
	2.7 ดอกเบี้ยจ่ายเงินสะสมเจ้าหน้าที่ (ขออนุมัติค่าใช้จ่ายเพิ่ม 9,479.07 บาท เนื่องจากการเพิ่มเจ้าหน้าที่)	87,200.00	96,679.07	(9,479.07)	79,000.00	เพื่อจ่ายดอกเบี้ยเงินสะสมเจ้าหน้าที่ สหกรณ์ ตามระเบียบว่าด้วยเจ้าหน้าที่ สหกรณ์ พ.ศ. 2554
	2.8 สมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เจ้าหน้าที่	325,000.00	273,618.00	51,382.00	242,754.00	สมทบในอัตราเท่ากับเงินสะสม
	2.9 โครงการประชุมสัมมนาและประชุมใหญ่ ชมรมเจ้าหน้าที่สหกรณ์อมรินทร์ภาค ตะวันออกเฉียงเหนือ	147,200.00	107,504.00	39,696.00	153,200.00	แผนงานที่ 3
	รวมค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเจ้าหน้าที่	8,646,800.00	7,366,649.54	1,280,150.46	6,953,614.00	
3	หมวดค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์					
	3.1 ค่าเสื่อมราคาทรัพย์สิน (ขออนุมัติค่าใช้จ่ายเพิ่ม 299.20 บาท เนื่องจากซื้อคอมพิวเตอร์เพิ่ม สำหรับเจ้าหน้าที่ใหม่)	420,000.00	420,299.20	(299.20)	464,099.20	หักค่าเสื่อมราคาครุภัณฑ์ ปี 67 420,299.20 บาท หักค่าเสื่อมราคาครุภัณฑ์ ปี 68 -คอมพิวเตอร์แม่ข่าย 14,000.00 บาท -เครื่องปรับอากาศห้อง SEVER 4,000.00 บาท -เครื่องทำลายเอกสาร 19,800.00 บาท -คอมพิวเตอร์เจ้าหน้าที่เร่งรัดหนี้สิน 6,000.00 บาท รวมทั้งสิ้น 464,099.20 บาท ขอตั้งงบประมาณ 464,099.20 บาท
	3.2 ค่าตัดจ่ายสิทธิประโยชน์ในการ ใช้อาคาร	63,000.00	62,751.00	249.00	63,000.00	หักค่าสิทธิประโยชน์ 5% ของราคาสั่ง ปลูกสร้าง
	3.3 ค่าพัฒนาระบบ/โปรแกรม/ ลิขสิทธิ์	200,000.00	111,096.00	88,904.00	274,000.00	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายดังต่อไปนี้ 1.ค่าบริการรายปี (จำนวนสมาชิก 6,500 คน × 12 บาท=78,000.00 บาท) 2.เช่าเซิร์ฟเวอร์ UD.COOP.COM /ปี 20,000.00 บาท 3.ค่าโปรแกรม Window ลิขสิทธิ์ (12 เครื่อง × 5,290.00 บาท = 63,480.00) 4.ค่าโปรแกรม office ลิขสิทธิ์ 6,936.00 บาท

ที่	หมวดรายจ่าย	งบประมาณปี 2567			ปี 2568 ตั้งไว้	รายละเอียด
		ตั้งไว้ (1)	จ่ายจริง (2)	คงเหลือ(1)-(2)		
	3.4 ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษา (ขออนุมัติค่าใช้จ่ายเพิ่ม 34,069.18 บาท เนื่องจากซ่อมแซมห้องประชุมและรถยนต์)	150,000.00	184,069.18	(34,069.18)	150,000.00	5. fix IP เชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตจากภายนอก/ เดือน (12 เดือน x 2,129.30 = 25,551.60 บาท) 6. firewall ป้องกันการบุกรุก การแฮกข้อมูล 80,000.00 บาท รวมทั้งสิ้น 273,967.60 บาท ขอตั้งงบประมาณ 274,000.00 บาท เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายดังต่อไปนี้ 1.ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทั่วไป 2.ค่าซ่อมแซมรถยนต์สหกรณ์
	3.5 ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	100,000.00	52,225.00	47,775.00	70,000.00	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายดังต่อไปนี้ 1.วัสดุเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ เช่น หมึกพิมพ์ อื่นๆ 2.เครื่องสำรองไฟ
	3.6 ค่าเบี้ยประกันภัยทรัพย์สิน	104,000.00	82,103.26	21,896.74	90,000.00	เพื่อเป็นค่าเบี้ยประกันภัย รถยนต์ รถจักรยานยนต์ ค่าเบี้ยประกันภัยอาคาร และทรัพย์สินอื่น ๆ
	3.7 ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง/น้ำมันหล่อลื่น	100,000.00	86,594.20	13,405.80	100,000.00	ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันหล่อลื่น รถยนต์
	3.8 ค่าภาษีทรัพย์สินและภาษีป้าย (ขออนุมัติค่าใช้จ่ายเพิ่ม 1,544 บาท เนื่องจาก เทศบาลคำนวณ เพิ่มในส่วนของ ที่ดิน)	15,000.00	16,544.00	(1,544.00)	17,000.00	รถจักรยานยนต์ เพื่อเป็นค่าบำรุงภาษีท้องที่ ภาษีอาคาร และภาษีป้าย
	3.9 ขาดทุนจากการเลิกใช้สินทรัพย์ (ขออนุมัติค่าใช้จ่ายเพิ่ม 8 บาท)	0.00	8.00	(8.00)	0.00	ขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์ ครุภัณฑ์ชำรุด 8 รายการ (แอร์2+เก้าอี้6)
	รวมค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	1,152,000.00	1,015,689.84	136,310.16	1,228,099.20	
4	หมวดค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสมาชิก					
	4.1 โครงการวางแผนการเงินก่อน เกษียณ	97,900.00	64,113.00	33,787.00	162,900.00	แผนงานที่ 9
	4.2 โครงการสนับสนุนการ เลือกตั้งผู้แทนสมาชิกสหกรณ์	697,000.00	507,900.00	189,100.0	795,000.00	แผนงานที่ 11
	4.3 โครงการประชุมกลุ่มผู้แทน สมาชิก	208,000.00	141,500.00	66,500.00	131,400.00	แผนงานที่ 12
	4.4 โครงการอบรมกฎหมาย สินเชื่อ วางแผนการเงินและ ส่งเสริมอาชีพ	0.00	0.00	0.00	~~393,000.00~~	แผนงานที่ 7 ไม่อนุมัติ ให้บูรณาการกับโครงการที่ 13
	4.5 โครงการอบรมสมาชิกใหม่	0.00	0.00	0.00	~~224,900.00~~	แผนงานที่ 8 ไม่อนุมัติ ให้บูรณาการกับโครงการที่ 13
	4.6 โครงการประชุมวิชาการ สมาชิก	0.00	0.00	0.00	5,686,000.00	แผนงานที่ 13
	รวมค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสมาชิก	1,002,900.00	713,513.00	289,387.00	6,775,300.00	
5	หมวดค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานอื่น					
	5.1 ค่าเบี้ยประชุม	439,500.00	363,500.00	76,000.00	398,000.00	1.คณะกรรมการดำเนินการ (15คนx500บาทx 16ครั้ง=120,000บาท) 2.คณะกรรมการอำนวยการ (5คน x500 บาท x12ครั้ง=30,000บาท) 3.คณะกรรมการศึกษา

ที่	หมวดรายจ่าย	งบประมาณปี 2567			ปี 2568 ตั้งไว้	รายละเอียด
		ตั้งไว้ (1)	จ่ายจริง (2)	คงเหลือ(1)-(2)		
	5.2 ค่าตอบแทนผู้ตรวจสอบ กิจการ	144,000.00	142,500.00	1,500.00	144,000.00	(5 คน x 500 บาท x 12 ครั้ง = 30,000 บาท) 4. คณะกรรมการการเงิน (5 คน x 500 บาท x 24 ครั้ง = 60,000 บาท) 5. ผู้ตรวจสอบกิจการ (3 คน x 500 บาท x 16 ครั้ง = 24,000 บาท) 6. คณะทำงานอื่นตามภารกิจ (5 คน x 500 บาท x 12 ครั้ง = 30,000 บาท) 7. เจ้าหน้าที่เข้าร่วมประชุม (กรณีวันหยุด) 7.1 คณะกรรมการอำนวยการ (3 คน x 500 บาท x 12 ครั้ง = 18,000 บาท) 7.2 คณะกรรมการการเงิน (3 คน x 500 บาท x 24 ครั้ง = 36,000 บาท) 7.3 คณะกรรมการศึกษา (3 คน x 500 บาท x 12 ครั้ง = 18,000 บาท) 7.4 คณะกรรมการดำเนินการ (4 คน x 500 บาท x 16 ครั้ง = 32,000 บาท) รวมทั้งสิ้น 398,000.00 บาท ขอตั้งงบประมาณ 398,000.00 บาท
	5.3 ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่การเงิน	270,000.00	217,200.00	52,800.00	235,200.00	เป็นค่าตอบแทนคณะผู้ตรวจสอบ กิจการสหกรณ์ 3 คน (3 คน x 4,000 บาท X 12 เดือน = 144,000 บาท) รวมทั้งสิ้น 144,000.00 บาท ขอตั้งงบประมาณ 144,000.00 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้กับผู้ทำ หน้าที่หักเงินรายเดือนหน่วยงานที่มี สมาชิกตั้งแต่ 1. สมาชิก 1-10 คน จ่าย 100 บาท/เดือน 2. สมาชิก 11-50 คน จ่าย 200 บาท/เดือน 3. สมาชิก 51-100 คน จ่าย 300 บาท/เดือน 4. สมาชิก 101-150 คน จ่าย 400 บาท/เดือน 5. สมาชิกตั้งแต่ 151 คนขึ้นไป จ่าย 500 บาท/เดือน 6. ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่การเงิน สสจ. 1,500 บาท/เดือน รวมทั้งสิ้น 235,200.00 บาท ขอตั้งงบประมาณ 235,200.00 บาท
	5.4 ค่าตอบแทนที่ปรึกษาสหกรณ์	40,000.00	40,000.00	0.00	44,000.00	เพื่อเป็นค่าตอบแทนที่ปรึกษาสหกรณ์ ดังนี้ 1. ที่ปรึกษากิตติมศักดิ์ 25,000.00 บาท 2. ด้านการเงิน 6,000.00 บาท 3. ด้านงานบุคลากร 6,000.00 บาท 4. ด้านกฎหมาย 4,000.00 บาท 5. ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ 3,000.00 บาท

ที่	หมวดรายจ่าย	งบประมาณปี 2567			ปี 2568 ตั้งไว้	รายละเอียด
		ตั้งไว้ (1)	จ่ายจริง (2)	คงเหลือ(1)-(2)		
						รวมทั้งสิ้น 44,000.00 บาท ขอตั้งงบประมาณ 44,000.00 บาท
	5.5 ค่าใช้จ่ายวันประชุมใหญ่					
	5.5.1 ค่าใช้จ่ายวันประชุมใหญ่ สามัญประจำปี	872,000.00	752,476.00	119,524.00	843,070.00	เพื่อเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้ 1. ค่าพาหนะเหมาจ่าย 2. ค่าอาหารว่างและอาหารกลางวัน 3. ค่าเล่มรายงานประจำปี 4. ค่าเบี้ยเลี้ยงคณะกรรมการ 5. ค่าวัสดุอุปกรณ์ 6. ค่าเช่าสถานที่ในการประชุม รวมทั้งสิ้น 843,070.00 บาท ขอตั้งงบประมาณ 843,070.00 บาท
	5.5.2 ค่าใช้จ่ายในการสรรหา	3,189,000.00	3,077,578.00	111,422.00	3,167,180.00	เพื่อเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้ 1.ค่าพาหนะเหมาจ่าย 2.ค่าเบี้ยเลี้ยงคณะกรรมการ 3.ค่าตอบแทนคณะกรรมการสรรหา 4.ค่าวัสดุอุปกรณ์ 5.ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ประจำหน่วย รวมทั้งสิ้น 3,167,180.00 บาท ขอตั้งงบประมาณ 3,167,180.00 บาท
	5.6 ค่าใช้จ่ายในวันประชุมใหญ่ วิสามัญ	561,000.00	457,504.00	103,496.00	0.00	
	5.7 ค่าเบี้ยเลี้ยง พาหนะ และที่พัก (ขออนุมัติค่าใช้จ่ายเพิ่ม 17,510 บาท เนื่องจากมีงานจัดงานตรวจสอบแปลง ที่ดินและติดตามหนี้สินเพิ่ม)	500,000.00	517,510.00	(17,510.00)	545,900.00	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการปฏิบัติงานที่ ได้รับมอบหมาย เช่น การติดต่อ ประสานงานเฉพาะกิจ การมาต้อนรับ ศึกษาดูงานและอื่นๆ
	5.8 ค่าธรรมเนียมธนาคาร	55,000.00	38,109.00	16,891.00	50,000.00	ค่าอากรเช็คและค่าธรรมเนียมโอนเงิน
	5.9 ค่าธรรมเนียมไปรษณีย์ (ขออนุมัติค่าใช้จ่ายเพิ่ม 9,554บาท เนื่องจาก ค่าใช้จ่ายเพิ่มขึ้น (แบบลงทะเบียนตอบรับ) เฉลี่ยฉบับละ 40 บาท)	50,000.00	59,554.00	(9,554.00)	70,000.00	ส่งหนังสือถึงสมาชิกและหน่วยงานทั่วไป ส่งหนังสือหักเงินเดือนสังกัดอื่นนอกจาก สสจ./ส่ง หนังสือถึงผู้แทนสมาชิก ส่งจดหมายถึงผู้กู้, ผู้ค้า
	5.10 ค่าธรรมเนียมสอบบัญชี	120,000.00	120,000.00	0.00	140,000.00	ค่าธรรมเนียมสอบบัญชีภาคเอกชน
	5.11 ค่ารับรอง	170,000.00	148,370.00	21,630.00	170,000.00	เพื่อรับรองสมาชิก คณะกรรมการคณะ ศึกษาดูงาน ตลอดจนผู้มาติดต่อสหกรณ์
	5.12 ค่าวัสดุสำนักงาน	190,000.00	112,510.00	77,490.00	150,000.00	เพื่อซื้อวัสดุสิ้นเปลือง วัสดุที่มีมูลค่า ต่ำกว่า 5,000 บาท
	5.13 ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว	40,000.00	35,609.80	4,390.20	40,000.00	เพื่อซื้อวัสดุที่เกี่ยวกับงานบ้านงานครัว
	5.14 ค่าน้ำประปา	8,400.00	6,189.96	2,210.04	8,400.00	เพื่อจ่ายค่าน้ำประปา (700 บาท x12 เดือน = 8,400 บาท)
	5.15 ค่าไฟฟ้า	156,000.00	120,486.59	35,513.41	156,000.00	เพื่อจ่ายค่าไฟฟ้า (13,000 บาทx12 เดือน =156,000 บาท)
	5.16 ค่าโทรศัพท์และค่าเช่า สัญญาณอินเทอร์เน็ต (ขออนุมัติค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม	67,100.00	68,430.25	(1,330.25)	85,000.00	1.ค่าโทรศัพท์ (4,000 บาท x 12 เดือน = 48,000บาท) 2.ค่าอินเทอร์เน็ต

ที่	หมวดรายจ่าย	งบประมาณปี 2567			ปี 2568 ตั้งไว้	รายละเอียด
		ตั้งไว้ (1)	จ่ายจริง (2)	คงเหลือ(1)-(2)		
	1,330.25 บาท ซื้อซีเมนต์ 2 ซิม และโทรติดตามเร่งรัดหนี้สิน)					(1,300 บาท x 12 เดือน = 15,600บาท)
	5.17 ค่าถ่ายเอกสาร (ขออนุมัติค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม 9,625 บาท เนื่องจากถ่ายเอกสารสัญญาเงินกู้และวาระการประชุมประจำเดือน เพิ่มขึ้นทำให้ค่าใช้จ่ายติดลบ)	60,000.00	69,625.00	(9,625.00)	70,000.00	3.แพ็คเกจ SMS 2แพ็คเกจ 21,400 บาท เพื่อเป็นค่าจ้างถ่ายเอกสาร ดังนี้ 1.ถ่ายเอกสารวาระการประชุม (4,000 บาท x12 เดือน = 48,000บาท) 2.ถ่ายเอกสารข้อบังคับ ระเบียบ (4,000 บาท) 3.แบบฟอร์มเงินกู้/เงินฝาก (1,200 บาท x12 เดือน = 14,400บาท) 4.เอกสารอื่น (3,600 บาท)
	5.18 ค่าอบรมกรรมการ ผู้ตรวจสอบกิจการและเจ้าหน้าที่	320,000.00	319,895.50	104.50	330,000.00	ค่าอบรมตามแผนพัฒนาบุคลากร
	5.19 โครงการทบทวน แผนยุทธศาสตร์ และจัดทำ แผนปฏิบัติการ ประจำปี 2568	160,000.00	70,334.00	89,666.00	205,130.00	แผนงานที่ 1 อนุมัติ 179,630 บาท
	5.20 โครงการประชุมเจ้าหน้าที่ การเงินและเจ้าหน้าที่บุคลากร	50,000.00	41,928.00	8,072.00	51,030.00	แผนงานที่ 2
	5.21 โครงการร่วมส่งเสริมกิจกรรม วันสหกรณ์แห่งชาติ	29,000.00	27,900.00	1,100.00	37,950.00	แผนงานที่ 4
	5.22 โครงการทำบุญครบรอบ ก่อตั้งสหกรณ์ 35 ปี	0.00	0.00	0.00	20,000.00	แผนงานที่ 5
	5.23 โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ระหว่างสหกรณ์	0.00	0.00	0.00	275,490.00	แผนงานที่ 6
	5.24 โครงการพัฒนาคุณภาพ การบริหารจัดการสหกรณ์	50,300.00	47,454.00	2,846.00	0.00	ไม่ตั้งในปี 2568 เนื่องจากเปลี่ยนไปใช้ข้อ 5.25
	5.25 โครงการบริหารความเสี่ยง และควบคุมภายใน ดัดงบ 10 %	0.00	0.00	0.00	201,850.00 181,665.00	แผนงานที่ 10 ดัดงบ 10 % อนุมัติ 181,665.00
	5.26 ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี	250,000.00	138,084.21	111,915.79	350,000.00	เพื่อใช้จ่ายในการดำเนินคดีต่าง ๆ
	5.27 ค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด	20,000.00	14,521.00	5,479.00	20,000.00	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่ไม่เกิดขึ้น เป็นประจำเป็นจำนวนเงินไม่มาก
	รวมค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานอื่น	7,811,300.00	7,007,269.31	804,030.69	7,762,515.00	
	รวมค่าใช้จ่ายหมวดที่ 1-5	108,613,000.00	100,586,038.49	8,026,961.51	120,519,528.20	
	กำไรก่อนหักหนี้สงสัยจะสูญ	276,477,000.00	280,859,426.22	(4,382,426.22)	294,532,471.80	
6	หมวดครุภัณฑ์ และสิ่งปลูกสร้าง					
	6.1 คอมพิวเตอร์เจ้าหน้าที่ใหม่ (ขออนุมัติค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม 21,380 บาท เนื่องจากการเพิ่มเจ้าหน้าที่)	0.00	21,380.00	(21,380.00)	30,000.00	สำหรับเจ้าหน้าที่เร่งรัดหนี้สิน
	6.2 เครื่องสำรองไฟ Server (ขออนุมัติค่าใช้จ่ายเพิ่ม 11,800 บาท)		11,800.00	(11,800.00)	0.00	ทดแทนเครื่องเดิมที่ชำรุด
	6.3 เครื่องทำลายเอกสาร	0.00	0.00	0.00	99,000.00	ใช้ทำลายเอกสารประจำปีของสหกรณ์
	6.4 กล้องวงจรปิดพร้อมติดตั้ง	0.00	0.00	0.00	20,000.00	สำหรับจุดบริการงานการเงิน
	6.5 ตู้เก็บอุปกรณ์(Rack) พร้อมอุปกรณ์ เครือข่าย				70,000.00	ติดตั้งตู้เก็บอุปกรณ์ และอุปกรณ์เครือข่าย (ขออนุมัติเพิ่มเติมจากที่ประชุมใหญ่)

ที่	หมวดรายจ่าย	งบประมาณปี 2567			ปี 2568	รายละเอียด
		ตั้งไว้ (1)	จ่ายจริง (2)	คงเหลือ(1)-(2)	ตั้งไว้	
	รวมหมวดครุภัณฑ์และสิ่งปลูกสร้าง	0.00	33,180.00	(33,180.00)	219,000.00	
	รวมค่าใช้จ่ายหมวดที่ 1-6	108,613,000.00	100,619,218.49	7,993,781.51	120,738,528.20	
	หนี้สงสัยจะสูญ					
	- ลูกหนี้ไม่ก่อให้เกิดรายได้	0.00	2,390,513.64	(2,390,513.64)	0.00	
	- ลูกหนี้ขาดสมชกภาพ	0.00	213,581.25	(213,581.25)	0.00	
	รวมหนี้สงสัยจะสูญ	0.00	2,604,094.89	(2,604,094.89)	0.00	
	ประมาณการกำไร	276,477,000.00	278,255,331.33	(1,778,331.33)	294,532,471.80	

มติที่ประชุม ที่ประชุมมีมติอนุมัติแผนงานและประมาณการรายรับ – รายจ่าย ประจำปี 2568 ตามตารางที่ 33-41

4.8 เรื่อง พิจารณาคัดเลือกผู้สอบบัญชี และกำหนดค่าธรรมเนียมการสอบบัญชี ประจำปี 2568

ตามระเบียบกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาและวิธีการเสนอชื่อผู้สอบบัญชีภาคเอกชน เพื่อแต่งตั้งเป็นผู้สอบบัญชีสหกรณ์ พ.ศ.2567 ข้อ 5 หลักเกณฑ์การพิจารณาเสนอชื่อผู้สอบบัญชีภาคเอกชน เพื่อแต่งตั้งเป็นผู้สอบบัญชีสหกรณ์ ดังนี้

- (1) มีคุณสมบัติของผู้สอบบัญชีตามประกาศอธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการขึ้นทะเบียนผู้สอบบัญชีสหกรณ์ภาคเอกชน และระยะเวลาในการขึ้นทะเบียนยังไม่ขาดอายุ
- (2) ไม่อยู่ในสังกัดเดียวกับผู้ตรวจสอบกิจการ หรือนิติบุคคลที่รับงานตรวจสอบกิจการของสหกรณ์นั้น
- (3) ได้รับการคัดเลือกจากที่ประชุมใหญ่ของสหกรณ์
- (4) รับงานสอบบัญชีสหกรณ์ที่มีบัญชีสิ้นสุดวันเดียวกันไม่เกิน 5 สหกรณ์
- (5) เป็นผู้สอบบัญชีสหกรณ์เดียวกันไม่เกิน 3 ปีบัญชีติดต่อกัน

ฯลฯ

เมื่อวันที่ 4 พฤศจิกายน 2566 ที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2566 มีมติคัดเลือก บริษัท มนตรีสอบบัญชีและกฎหมาย จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด ประจำปี 2567 นั้น

สำหรับในปี 2567 นี้ สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด ได้ประกาศเชิญผู้สอบบัญชีสหกรณ์ภาคเอกชน เสนอบริการสอบบัญชีประจำปี 2568 มีผู้เสนอ จำนวน 2 ราย ดังนี้

ผู้เสนอบริการ	ที่อยู่/โทรศัพท์
1.บริษัท มนตรีสอบบัญชีและกฎหมาย จำกัด จำนวนครั้งเข้าตรวจ: อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง จำนวนเข้าตรวจ/ครั้ง: ไม่น้อยกว่า 2-3 วันทำการ ผู้ช่วยผู้สอบบัญชี: 5-7 คน ค่าธรรมเนียมการสอบบัญชี: 140,000.00 บาท ผู้สอบบัญชีหลัก: นางสาวฉัตรภรณ์ ลีศรีรานนท์ เลขทะเบียนผู้สอบบัญชี: 10365	148/64 ซ.บางขุนนนท์ แขวงบางขุนนนท์ เขตบางกอกน้อย กรุงเทพมหานคร 10700 โทร.0-2866-0278,098-0692399
2.บริษัท วรกรและสุชาติาสอบบัญชี จำกัด จำนวนครั้งเข้าตรวจ: อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง จำนวนเข้าตรวจ/ครั้ง: ไม่น้อยกว่า 2-3 วันทำการ ผู้ช่วยผู้สอบบัญชี: 5-6 คน ค่าธรรมเนียมการสอบบัญชี: 160,000.00 บาท ผู้สอบบัญชีหลัก: ดร.วรกร แซ่มเมืองปัก เลขทะเบียนผู้สอบบัญชี: 3579	54/84 ซ.บรมราชชนนี 101 ถ.บรมราชชนนี แขวงศาลาธรรมสพน์ เขตทวีวัฒนา กทม.10170 โทร.02-8662538

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา ดังนี้

1.คัดเลือกผู้สอบบัญชีสหกรณ์ ประจำปี 2568 และคัดเลือกผู้สอบบัญชีอันดับสำรองไว้ 1 ราย เพื่อสำรองไว้ในกรณีที่ผู้สอบบัญชีไม่สามารถทำการสอบบัญชีของสหกรณ์ได้

2.อนุมัติค่าธรรมเนียมสอบบัญชีสหกรณ์ ประจำปี 2568

มติที่ประชุม อนุมัติเป็นเอกฉันท์เลือกบริษัท มนตรีสอบบัญชีและกฎหมาย จำกัด (นางสาวฉัตรภรณ์ สีสรรณท์ เลขทะเบียนผู้สอบบัญชี: 10365) เป็นผู้สอบบัญชีสหกรณ์ฯ ประจำปี 2568 อนุมัติค่าธรรมเนียมสอบบัญชีสหกรณ์ฯ ประจำปี 2568 จำนวน 140,000.00 (หนึ่งแสนสี่หมื่นบาทถ้วน)

และคัดเลือกบริษัท วรกรและสุชาดาสอบบัญชี จำกัด (ดร.วรกร แซ่มเมืองปัก เลขทะเบียนผู้สอบบัญชี: 3579) เป็นอันดับสำรอง เพื่อสำรองไว้ในกรณีที่ผู้สอบบัญชีไม่สามารถทำการสอบบัญชีของสหกรณ์ได้

4.9 เรื่อง พิจารณากำหนดวงเงินกู้ยืมหรือค้ำประกันของสหกรณ์ ประจำปี 2568

อ้างถึงระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาให้ความเห็นชอบวงเงินกู้ยืมหรือการค้ำประกันของสหกรณ์ พ.ศ. 2561 ข้อ 7.2.1 พิจารณาให้ความเห็นชอบวงเงินกู้ยืมหรือค้ำประกันเงินกู้ จะพิจารณาจากทุนเรือนหุ้นที่ชำระแล้วรวมกับทุนสำรองของสหกรณ์ ณ วันสิ้นเดือนสุดท้ายก่อนวันประชุมใหญ่ และตามข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด พ.ศ.2566 ข้อ 18 กำหนดว่า “ที่ประชุมใหญ่อาจกำหนดวงเงินกู้ยืมหรือค้ำประกันสำหรับปีหนึ่งๆ ไว้ตามที่จำเป็น และสมควรแก่การดำเนินงาน วงเงินซึ่งกำหนดดังว่านี้ต้องได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์

ถ้าที่ประชุมใหญ่ยังมิได้กำหนดหรือนายทะเบียนสหกรณ์ยังมิได้ให้ความเห็นชอบวงเงินกู้ยืมหรือค้ำประกันสำหรับในปีใดก็ให้ใช้วงเงินกู้ยืมหรือค้ำประกันสำหรับปีก่อนไปพลาง”

ในปี 2567 สหกรณ์ได้กำหนดวงเงินที่สหกรณ์อาจกู้ยืมหรือค้ำประกัน จำนวน 4,000,000,000.00 บาท (สี่พันล้านบาทถ้วน) ซึ่งนายทะเบียนสหกรณ์ได้ให้ความเห็นชอบวงเงินกู้ยืมดังกล่าว

ในปี 2568 นี้ เพื่อรองรับการดำเนินธุรกิจตามแผนงาน และรักษาสภาพคล่องอย่างพอเพียง จึงเสนอที่ประชุมกำหนดวงเงินที่สหกรณ์อาจกู้ยืมหรือค้ำประกันประจำปี 2568 จำนวน 4,000,000,000.00 บาท (สี่พันล้านบาทถ้วน) เพื่อรองรับการดำเนินธุรกิจตามแผนงาน และรักษาสภาพคล่องอย่างพอเพียง จึงเสนอที่ประชุมกำหนดวงเงินที่สหกรณ์อาจกู้ยืมหรือค้ำประกันประจำปี 2568 โดยพิจารณาจาก

ทุนเรือนหุ้น	3,256,762,120.00	บาท
บวก ทุนสำรอง	266,318,159.76	บาท
รวม ทุนเรือนหุ้นและทุนสำรอง	3,523,080,279.76	บาท
รวมวงเงินที่สหกรณ์อาจกู้ยืมหรือค้ำประกัน 1.5 เท่า	5,284,620,419.64	บาท

ข้อเสนอ

เห็นสมควรกำหนดวงเงินที่สหกรณ์อาจกู้ยืมหรือค้ำประกันไว้ จำนวน 4,000,000,000.00 บาท (สี่พันล้านบาทถ้วน) เพื่อให้การบริการเงินกู้แก่สมาชิกและเพื่อให้การบริหารจัดการเกิดความคล่องตัว

สำรองสภาพคล่องเงินรับฝาก	2,061,653,162.20	บาท
สำรองจ่ายหนี้แก่เจ้าหนี้เงินกู้ ณ ปัจจุบัน	959,152,600.00	บาท
ประมาณการรักษาสภาพคล่องและการให้กู้ยืม	979,194,237.80	บาท
รวมวงเงินที่สหกรณ์อาจกู้ยืมหรือค้ำประกันไว้	4,000,000,000.00	บาท

มติที่ประชุม ที่ประชุมมีมติเป็นเอกฉันท์กำหนดวงเงินที่สหกรณ์ฯ อาจกู้ยืมหรือค้ำประกัน ประจำปี 2568 จำนวน 4,000,000,000.00 บาท (สี่พันล้านบาทถ้วน)

4.10 เรื่อง แก้ไขข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด พ.ศ.2567

ข้อบังคับ

สหกรณ์ออมทรัพย์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด

พ.ศ. 2567

หมวด 1

ชื่อ ประเภทและที่ตั้งสำนักงาน

ข้อ 1. ชื่อ ประเภทและที่ตั้งสำนักงาน

ชื่อ	สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด Udon Thani Provincial Public Health Savings and Credit Cooperative Limited
ประเภท	สหกรณ์ออมทรัพย์
ที่ตั้งสำนักงาน	เลขที่ 4/1 ถนนอธิบดี ตำบลหมากแข้ง อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี รหัสไปรษณีย์ 41000

สหกรณ์อาจย้ายที่ตั้งสำนักงานได้ตามที่คณะกรรมการดำเนินการพิจารณาเห็นสมควร โดยแจ้งให้นายทะเบียน
สหกรณ์ กรมส่งเสริมสหกรณ์ และกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ทราบ และให้ปิดประกาศไว้ที่สำนักงานของสหกรณ์เดิม สำนักงาน
ส่วนราชการสหกรณ์ และที่ว่าการอำเภอแห่งท้องที่สหกรณ์ตั้งอยู่เป็นเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน และให้ดำเนินการแก้ไข
เพิ่มเติมข้อบังคับในการประชุมใหญ่คราวต่อไปด้วย

ตราของสหกรณ์



ตราของสหกรณ์มีรูปลักษณะ ดังนี้
เป็นรูปวงกลมเพ็ชร์ อยู่ภายในวงกลมสองวงซ้อนกัน
และในระหว่างวงกลมทั้งสองมีอักษรคำว่า
“สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด”
ตราที่ใช้ประทับในการทำนิติกรรมให้ใช้หมึกสีน้ำเงิน

หมวด 2

วัตถุประสงค์และอำนาจกระทำการ

ข้อ 2. วัตถุประสงค์ สหกรณ์นี้มีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมผลประโยชน์ทางเศรษฐกิจและสังคมของบรรดาสมาชิก
โดยวิธีช่วยตนเองและช่วยเหลือซึ่งกันและกันตามหลักสหกรณ์ ดังนี้

- (1) ส่งเสริมให้สมาชิกออมทรัพย์ โดยช่วยให้สามารถสงวนส่วนแห่งรายได้ของตนไว้ในทางอันมั่นคงและ
ได้รับประโยชน์ตามสมควร
- (2) ส่งเสริมการช่วยตนเองและช่วยเหลือซึ่งกันและกันในหมู่สมาชิก
- (3) ให้บริการทางการเงินแก่สมาชิก
- (4) จัดหาทุนและบริการสินเชื่อเพื่อการประกอบอาชีพและการดำรงชีพ
- (5) ร่วมมือกับสหกรณ์อื่น สันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย ชุมนุมสหกรณ์ องค์กรชุมชน ภาคเอกชน
และหน่วยงานของรัฐเพื่อส่งเสริมและปรับปรุงกิจการของสหกรณ์
- (6) ส่งเสริมการเรียนรู้และการพัฒนาคุณภาพชีวิตของสมาชิกและชุมชน

ข้อ 3. อำนาจกระทำการ เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของสหกรณ์ ให้สหกรณ์มีอำนาจกระทำการ ดังต่อไปนี้

- (1) รับฝากเงินจากสมาชิกหรือสหกรณ์อื่นหรือสมาคมอาปนกิจสงเคราะห์
- (2) จัดหาทุนเพื่อกิจการตามวัตถุประสงค์ของสหกรณ์
- (3) ให้เงินกู้แก่สมาชิก
- (4) ให้สหกรณ์อื่นกู้ยืมเงิน
- (5) ซื้อหุ้นของธนาคารซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ความช่วยเหลือทางการเงินแก่สหกรณ์
- (6) ซื้อหุ้นของชุมนุมสหกรณ์
- (7) ซื้อหุ้นของสถาบันที่ประกอบธุรกิจอันทำให้เกิดความสะดวกหรือส่งเสริมความเจริญแก่กิจการของสหกรณ์
- (8) ซื้อหลักทรัพย์รัฐบาลหรือรัฐวิสาหกิจ
- (9) ออกตั๋วสัญญาใช้เงิน
- (10) ฝากหรือลงทุนอย่างอื่นตามกฎหมายและตามที่คณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติกำหนด
- (11) ดำเนินการให้กู้ยืมเพื่อการเคหะ
- (12) ให้สวัสดิการและการสงเคราะห์ตามสมควรแก่สมาชิกและครอบครัว
- (13) ให้ความช่วยเหลือทางวิชาการแก่สมาชิก
- (14) ขอรับความช่วยเหลือทางวิชาการจากทางราชการ หน่วยงานของต่างประเทศ หรือบุคคลอื่นใด
- (15) กระทำการต่าง ๆ ตามที่อนุญาตไว้ในกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์ เพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่

กล่าวข้างต้น รวมถึง ซื้อ ถิ่นกรรมสิทธิ์หรือทรัพย์สินครอบครอง กู้ ยืม เช่าหรือให้เช่า เช่าซื้อหรือให้เช่าซื้อ โอนหรือรับโอน สิทธิการเช่าหรือสิทธิการเช่าซื้อ ขายหรือจำหน่าย จำนองหรือรับจำนอง จำนำหรือรับจำนำ ด้วยวิธีอื่นใด ซึ่งทรัพย์สินแก่สมาชิกหรือของสมาชิก

หมวด 3

ทุน

ข้อ 4. ที่มาของทุน สหกรณ์อาจหาทุนเพื่อดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ดังต่อไปนี้

- (1) ออกหุ้นโดยวิธีการขายหุ้นให้แก่สมาชิก
- (2) รับฝากเงินตามกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์
- (3) กู้ยืมเงิน หรือรับเงินจากการออกตั๋วสัญญาใช้เงิน
- (4) สะสมทุนสำรองและทุนอื่น ๆ
- (5) รับเงินอุดหนุนหรือทรัพย์สินที่มีผู้ยกให้

หุ้น

ข้อ 5. การออกหุ้น สหกรณ์ออกหุ้นได้โดยไม่จำกัดจำนวน มีมูลค่าหุ้นละสิบบาท

ข้อ 6. การถือหุ้น สมาชิกทุกคนต้องชำระค่าหุ้นเป็นรายเดือนตั้งแต่เดือนแรกที่เข้าเป็นสมาชิกตามอัตราส่วนของจำนวนเงินได้รายเดือนของตน ตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์

เงินได้รายเดือนตามความในวรรคแรก หมายถึงเงินเดือนหรือค่าจ้างประจำ และเงินที่จ่ายควบกับเงินเดือนหรือค่าจ้างประจำ ซึ่งสมาชิกได้รับจากหน่วยงานเจ้าสังกัด และหมายถึงบำนาญตามกฎหมายว่าด้วยบำนาญบำเหน็จบำนาญ ซึ่งสมาชิกได้รับจากทางราชการด้วย

ถ้าสมาชิกประสงค์จะถอนหุ้นรายเดือนในอัตราที่สูงกว่าอัตราที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์ หรือจะขอซื้อหุ้นเพิ่มขึ้นอีกเมื่อใดก็ย่อมทำได้ โดยแสดงความจำนงเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการดำเนินการแต่จำนวนหุ้นทั้งหมดต้องไม่เกินหนึ่งในห้าของหุ้นสหกรณ์ที่ชำระแล้วทั้งหมด

สมาชิกจะโอนหรือถอนหุ้นในระหว่างที่ตนเป็นสมาชิกอยู่ไม่ได้

เมื่อสมาชิกภาพของสมาชิกสิ้นสุดลง สหกรณ์มีสิทธินำเงินตามมูลค่าหุ้นที่สมาชิกมีอยู่มาหักกลบลบหนี้ที่สมาชิกผูกพันต้องชำระหนี้แก่สหกรณ์ได้และให้สหกรณ์มีฐานะเป็นเจ้าหนี้บุริมสิทธิพิเศษเหนือเงินค่าหุ้นนั้น

ในระหว่างที่สมาชิกภาพยังไม่สิ้นสุดห้ามมิให้เจ้าหนี้ของสมาชิกใช้สิทธิเรียกร้องหรือ อายัดค่าหุ้นของสมาชิกนั้น และเมื่อสมาชิกภาพของสมาชิกสิ้นสุดลง สหกรณ์มีสิทธินำเงินตามมูลค่าหุ้นที่สมาชิกมีอยู่มาหักกลบลบหนี้ที่สมาชิกผูกพันต้องชำระหนี้แก่สหกรณ์ได้และให้สหกรณ์มีฐานะเป็นเจ้าหนี้บุริมสิทธิพิเศษเหนือเงินค่าหุ้นนั้น

ข้อ 7. การชำระค่าหุ้นรายเดือน การชำระค่าหุ้นรายเดือนนั้น ให้ชำระโดยวิธีหักจากเงินได้รายเดือนของสมาชิกในวันจ่ายเงินได้รายเดือนประจำเดือนนั้น ๆ ทุกเดือน

กรณีสมาชิกที่เกษียณอายุ หรือสมาชิกที่โอนย้ายสังกัดตามข้อ 41 และไม่สามารถหักเงินได้รายเดือน ให้สมาชิกรายนั้นนำเงินส่งสหกรณ์ทุกวันสิ้นเดือน

ข้อ 8. การงดชำระเงินค่าหุ้นรายเดือน สมาชิกที่ได้ชำระเงินค่าหุ้นไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยยี่สิบเดือนหรือเป็นจำนวนเงินไม่น้อยกว่าหนึ่งแสนสองหมื่นบาท และไม่มีหนี้สินอยู่ต่อสหกรณ์ในฐานะผู้กู้หรือผู้ค้ำประกันจะงดชำระเงินค่าหุ้นรายเดือน หรือลดจำนวนการถือหุ้นรายเดือนลงก็ได้ โดยแจ้งความจำนงเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการดำเนินการ

ข้อ 9. การแจ้งยอดจำนวนหุ้น สหกรณ์จะแจ้งยอดจำนวนหุ้นที่สมาชิกชำระเต็มมูลค่าแล้วให้สมาชิกแต่ละคนทราบทุกสิ้นปีทางบัญชีของสหกรณ์

หมวด 4

การดำเนินงาน

ข้อ 10 การรับฝากเงิน สหกรณ์อาจรับฝากเงินประเภทออมทรัพย์หรือประเภทประจำจากสมาชิกหรือสหกรณ์อื่นหรือสมาคมอาปณกิจสงเคราะห์ซึ่งมีสมาชิกของสมาคมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งเป็นสมาชิกของสหกรณ์หรือนิติบุคคลซึ่งมีบุคลากรหรือลูกจ้างไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของนิติบุคคลนั้น เป็นสมาชิกของสหกรณ์ ทั้งนี้ตามระเบียบของสหกรณ์ที่ได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์

ข้อกำหนดเกี่ยวกับการรับฝาก ดอกเบี้ย การถอนเงินฝากและอื่น ๆ ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้และเป็นไปตามระเบียบของสหกรณ์ที่ได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์

ให้สหกรณ์ดำรงสินทรัพย์สภาพคล่องตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดในกฎกระทรวง

การให้เงินกู้

ข้อ 11. การให้เงินกู้ เงินกู้นั้นอาจให้ได้แก่

- (1) สมาชิกของสหกรณ์
- (2) สหกรณ์อื่น

การให้เงินกู้แก่สมาชิกนั้น ให้คณะกรรมการดำเนินการมีอำนาจพิจารณาวินิจฉัย ให้เงินกู้ได้ตามข้อบังคับนี้และตามระเบียบของสหกรณ์

ข้อกำหนดต่าง ๆ เกี่ยวกับหลักเกณฑ์การพิจารณาวินิจฉัยให้เงินกู้ ประเภทและวงเงินให้กู้ หลักประกันสำหรับเงินกู้ ลำดับแห่งการให้เงินกู้ การกำหนดอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ การส่งเงินงวดชำระหนี้ การควบคุมหลักประกัน การเรียกคืนเงินกู้ การสอบสวนกระบวนการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับการทำธุรกรรมด้านสินเชื่อหรือการให้เงินกู้ และอื่น ๆ ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์

การให้เงินกู้แก่สหกรณ์อื่นนั้น คณะกรรมการดำเนินการจะพิจารณาให้กู้ได้ต่อเมื่อสหกรณ์ มีเงินทุนเหลือจากการให้เงินกู้แก่สมาชิกแล้ว ตามระเบียบของสหกรณ์ที่ได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์

สมาชิกหรือสหกรณ์อื่นซึ่งประสงค์จะขอกู้เงินจากสหกรณ์นี้ ต้องเสนอคำขอกู้ตามแบบและระเบียบของสหกรณ์ที่กำหนดไว้

ข้อ 12. วัตถุประสงค์แห่งเงินกู้ เงินกู้ซึ่งให้แก่สมาชิกไม่ว่าประเภทใด ๆ จะให้ได้แต่เฉพาะ เพื่อการอันจำเป็นหรือมีประโยชน์ตามที่คณะกรรมการดำเนินการเห็นสมควร

ให้คณะกรรมการดำเนินการสอดส่อง และกวดขันการใช้เงินกู้ของสมาชิกให้ตรงตามวัตถุประสงค์ที่ให้เงินกู้นั้น

ข้อ 13. ประเภทแห่งเงินกู้ สหกรณ์อาจให้เงินกู้แก่สมาชิกได้ตามประเภทดังต่อไปนี้

(1) เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน ในกรณีที่สมาชิกมีเหตุฉุกเฉินหรือเหตุอันจำเป็นรีบด่วนและมีความประสงค์ขอกู้เงิน คณะกรรมการดำเนินการอาจให้เงินกู้เพื่อเหตุนั้นได้ตามระเบียบของสหกรณ์

(2) เงินกู้สามัญ ในกรณีที่สมาชิกมีความประสงค์ขอกู้เงินสำหรับใช้จ่าย เพื่อการอันจำเป็นหรือมีประโยชน์ต่าง ๆ คณะกรรมการดำเนินการอาจพิจารณาให้เงินกู้สามัญแก่สมาชิกนั้นได้ตามระเบียบของสหกรณ์

(3) เงินกู้พิเศษ เมื่อสหกรณ์มีฐานะการเงินก้าวหน้าพอที่จะช่วยเหลือให้เงินกู้เพื่อส่งเสริมฐานะความมั่นคงหรือเพื่อการเคหะ หรือก่อประโยชน์นอกวงแก่สมาชิกได้ คณะกรรมการดำเนินการอาจให้เงินกู้พิเศษแก่สมาชิกนั้นได้ตามที่เห็นสมควร โดยผู้กู้ต้องระบุมุ่งหมายแต่ละอย่างของเงินกู้ประเภทนี้ ตลอดจนเงื่อนไขและวิธีการ และต้องมีหลักประกันตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์

ข้อ 14. ดอกเบี้ยเงินกู้ ให้สหกรณ์เรียกดอกเบี้ยเงินกู้ทุกประเภทที่ให้แก่สมาชิก ในอัตราตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์

ข้อ 15. การควบคุมหลักประกันและการเรียกคืนเงินกู้ ให้คณะกรรมการดำเนินการตรวจตราควบคุมให้เงินกู้ทุกรายมีหลักประกันตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์ และเมื่อคณะกรรมการดำเนินการเห็นว่าหลักประกันสำหรับเงินกู้อย่างใดบกพร่อง ผู้กู้จะต้องจัดการแก้ไขให้คืนดีภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด

ในกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ให้ถือว่าเงินกู้ไม่ว่าประเภทใด ๆ เป็นอันถึงกำหนดส่งคืนโดยสิ้นเชิงพร้อมทั้งดอกเบี้ยในทันที โดยมีพักต้องคำนึงถึงกำหนดเวลาที่ให้ไว้ และให้คณะกรรมการดำเนินการจัดการเรียกคืนโดยมิชักช้า

(1) เมื่อสมาชิกผู้กู้ออกจากสหกรณ์ไม่ว่าเพราะเหตุใด ๆ

(2) เมื่อปรากฏต่อคณะกรรมการดำเนินการว่าผู้กู้นำเงินกู้ไปใช้ผิดวัตถุประสงค์ที่ให้เงินกู้นั้น

(3) เมื่อคณะกรรมการดำเนินการเห็นว่าหลักประกันสำหรับเงินกู้อย่างใดเกิดบกพร่องและผู้กู้ มิได้จัดการแก้ไขให้คืนดีภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด

(4) เมื่อผิดนัดชำระหนี้ไม่ว่าต้นเงินหรือดอกเบี้ยติดต่อกันเป็นเวลาถึงสองเดือน หรือผิดนัดการส่งเงินงวดชำระหนี้ดังว่านั้นถึงสามคราวสำหรับเงินกู้รายหนึ่ง ๆ

ในกรณีที่ผู้ค้าประกันจะต้องรับผิดชอบหนี้แทนผู้กู้ตามที่กล่าวในวรรคก่อน และไม่สามารถชำระหนี้นั้นโดยสิ้นเชิงได้ เมื่อผู้ค้าประกันร้องขอ คณะกรรมการดำเนินการอาจผ่อนผันให้ผู้ค้าประกันชำระเป็นงวดรายเดือนจนครบจำนวนเงินกู้ แต่ทั้งนี้ต้องไม่เกินจำนวนงวดสำหรับเงินกู้ประเภทนั้น ๆ

ข้อ 16. ความผูกพันของผู้กู้และผู้ค้าประกัน ผู้กู้หรือผู้ค้าประกันต้องรับผิดชอบว่าถ้าตนประสงค์จะขอโอนหรือย้าย หรือลาออกจากการ หรืองานประจำตามข้อ 32 (3) จะต้องแจ้งเป็นหนังสือ ให้สหกรณ์ทราบและจัดการชำระหนี้สินซึ่งตนมีอยู่ต่อสหกรณ์ให้เสร็จสิ้นเสียก่อน (เว้นแต่กรณีที่ยังคงเป็นสมาชิกอยู่)

การฝากหรือการลงทุนของสหกรณ์

ข้อ 17. การฝากหรือการลงทุนของสหกรณ์ เงินของสหกรณ์นั้นสหกรณ์อาจฝากหรือลงทุนได้ตามกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์และตามที่คณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติกำหนด โดยให้คำนึงถึงความมั่นคงและประโยชน์สูงสุดที่สหกรณ์หรือสมาชิกจะได้รับ

การกู้ยืมเงินหรือการค้ำประกัน

ข้อ 18. วงเงินการกู้ยืมหรือการค้ำประกัน ให้ที่ประชุมใหญ่กำหนดวงเงินการกู้ยืมหรือการค้ำประกันสำหรับปีหนึ่ง ๆ ไว้ตามที่จำเป็นและสมควรแก่การดำเนินงาน วงเงินซึ่งกำหนดดังว่านี้ต้องเป็นไปตามที่กฎหมายว่าด้วยสหกรณ์กำหนดไว้และได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์

ข้อ 19. การกู้ยืมเงินหรือการค้ำประกัน สหกรณ์อาจกู้ยืมเงิน หรือออกตั๋วสัญญาใช้เงิน หรือตราสารการเงิน หรือโดยวิธีอื่นใด สำหรับใช้เป็นทุนดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ได้ตามที่คณะกรรมการดำเนินการเห็นสมควร ทั้งนี้จะต้องอยู่ภายในวงเงินกู้ยืมหรือการค้ำประกันประจำปีตามข้อ 18

การเงินและการบัญชีของสหกรณ์

ข้อ 20. การลงลายมือชื่อแทนสหกรณ์ การลงลายมือชื่อเพื่อให้มีผลผูกพันสหกรณ์ในกิจการอันเกี่ยวกับบุคคลภายนอก เว้นแต่จะกำหนดไว้เป็นพิเศษตามข้อบังคับนี้ ให้ปฏิบัติ ดังนี้

(1) หนังสือกู้ยืมซึ่งสหกรณ์เป็นผู้กู้ยืม ตลอดจนการเบิก หรือรับเงินกู้ การจำนองซึ่งสหกรณ์เป็นผู้จำนอง การถอนเงินฝากของสหกรณ์ และในนิติกรรมอื่น ๆ จะต้องลงลายมือชื่อของประธานกรรมการ หรือรองประธานกรรมการ หรือเลขานุการ หรือเหรัญญิก หรือกรรมการผู้ที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมายกับผู้จัดการ รวมเป็นสองคน

(2) การรับฝากเงิน ใบรับเงิน และเอกสารทั้งปวง นอกจากที่กล่าวไว้ใน (1) จะต้องลงลายมือชื่อของผู้จัดการ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

อนึ่ง ในหนังสือกู้ยืมซึ่งสหกรณ์เป็นผู้กู้ยืม ใบรับเงิน ตั๋วสัญญาใช้เงินของสหกรณ์นั้นต้องประทับตราของสหกรณ์เป็นสำคัญด้วย

ข้อ 21. การเงินของสหกรณ์ คณะกรรมการดำเนินการต้องดำเนินการในทางอันสมควรเพื่อให้การเงินของสหกรณ์เป็นไปโดยเรียบร้อยและเกิดประโยชน์แก่สหกรณ์ ซึ่งรวมทั้งในข้อต่อไปนี้

(1) การรับจ่ายและเก็บรักษาเงินของสหกรณ์ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์

(2) การรับจ่ายเงินของสหกรณ์ต้องกระทำที่สำนักงานของสหกรณ์เท่านั้น เว้นแต่มีกรณีอันจำเป็นที่ไม่อาจปฏิบัติได้ ให้คณะกรรมการดำเนินการพิจารณาหาวิธีปฏิบัติได้ตามสมควร

ข้อ 22. การบัญชีของสหกรณ์ คณะกรรมการดำเนินการมีหน้าที่ทำบัญชีตามแบบและรายการที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนดและเก็บรักษาบัญชีและเอกสารประกอบการลงบัญชีไว้ที่สำนักงานสหกรณ์ภายในระยะเวลาที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด

ให้บันทึกรายการในบัญชีเกี่ยวกับกระแสเงินสดของสหกรณ์ในวันที่เกิดเหตุขึ้น สำหรับเหตุอื่นที่ไม่เกี่ยวกับกระแสเงินสดให้บันทึกรายการในสมุดบัญชีภายในสามวันนับแต่วันที่มีเหตุอันจะต้องบันทึกการการนั้น และการลงบัญชีต้องมีเอกสารประกอบการลงบัญชีที่สมบูรณ์โดยครบถ้วน

ให้สหกรณ์จัดทำงบการเงินประจำปีทุกรอบปีทางบัญชีของสหกรณ์ ซึ่งต้องมีรายการแสดงสินทรัพย์ หนี้สินและทุนของสหกรณ์ กับทั้งบัญชีกำไรขาดทุน ตามแบบที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด

วันสิ้นปีทางบัญชีของสหกรณ์ให้สิ้นสุด ณ วันที่ 30 กันยายน ของทุกปี

ข้อ 23. การเสนองบการเงินประจำปีต่อที่ประชุมใหญ่ คณะกรรมการดำเนินการต้องนำเสนองบการเงินประจำปีซึ่งผู้สอบบัญชีได้ตรวจสอบแล้วเพื่ออนุมัติในที่ประชุมใหญ่ ภายในหนึ่งร้อยห้าสิบวันนับแต่วันสิ้นปีทางบัญชี

คณะกรรมการดำเนินการจัดทำรายงานประจำปีแสดงผลการดำเนินงานของสหกรณ์ต่อที่ประชุมใหญ่ด้วยในคราวที่เสนองบการเงินประจำปี และให้ส่งสำเนารายงานประจำปีและงบการเงินประจำปีไปยังนายทะเบียนสหกรณ์ภายในสามสิบวัน นับแต่วันที่มีการประชุมใหญ่

อนึ่ง สหกรณ์ต้องเก็บรักษารายงานประจำปีแสดงผลการดำเนินงาน งบการเงินประจำปี พร้อมทั้งข้อบังคับระเบียบ และกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์ไว้ ณ สำนักงานของสหกรณ์เพื่อให้สมาชิกขอตรวจดูได้โดยไม่ต้องเสียค่าธรรมเนียม

ข้อ 24. ทะเบียนและเอกสารของสหกรณ์ สหกรณ์ต้องจัดทำทะเบียนสมาชิก ทะเบียนหุ้นซึ่งทะเบียนดังกล่าวอย่างน้อยต้องมีชื่อ เลขบัตรประจำตัวประชาชน สัญชาติ ที่อยู่ของสมาชิก และรายการเกี่ยวกับการถือหุ้นของสมาชิก และจัดทำสมุดรายงานการประชุมใหญ่ การประชุมคณะกรรมการดำเนินการ การประชุมคณะกรรมการอื่น ตลอดจนทะเบียนอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการเห็นสมควรให้มีขึ้น

สหกรณ์ต้องส่งสำเนาทะเบียนสมาชิก และทะเบียนหุ้นแก่นายทะเบียนสหกรณ์ภายในเก้าสิบวันนับแต่วันที่จดทะเบียน

ให้สหกรณ์รายงานการเปลี่ยนแปลงรายการในทะเบียนสมาชิกหรือทะเบียนหุ้นต่อนายทะเบียนสหกรณ์ภายในสามสิบวันนับแต่วันสิ้นปีทางบัญชีของสหกรณ์

สมาชิกอาจขอตรวจดูเอกสารดังกล่าวในวรรคแรกก่อนได้ ณ สำนักงานของสหกรณ์ในระหว่างเวลาทำงาน แต่จะดูบัญชีหรือทะเบียนเกี่ยวกับเงินค่าหุ้น เงินฝาก หรือเงินกู้ของสมาชิกรายอื่นไม่ได้ นอกจากจะได้รับความยินยอมเป็นหนังสือของสมาชิคนั้นและได้รับอนุญาตจากผู้จัดการก่อน

การตรวจสอบบัญชีและการกำกับดูแลสหกรณ์

ข้อ 25. การตรวจสอบบัญชี บัญชีของสหกรณ์นั้นต้องได้รับการตรวจสอบอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งตามมาตรฐานการสอบบัญชีที่รับรองทั่วไปและตามระเบียบที่กรมตรวจบัญชีสหกรณ์กำหนดโดยผู้สอบบัญชีซึ่งกรมตรวจบัญชีสหกรณ์แต่งตั้ง

ข้อ 26. การกำกับดูแลสหกรณ์ คณะกรรมการดำเนินการ คณะกรรมการอื่น คณะอนุกรรมการ ผู้ตรวจสอบกิจการ ผู้จัดการ เจ้าหน้าที่ สมาชิกสหกรณ์ หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกับสหกรณ์ ซึ่งได้รับคำสั่งจากนายทะเบียนสหกรณ์ รองนายทะเบียนสหกรณ์ ผู้ตรวจการสหกรณ์ ผู้สอบบัญชี หรือพนักงานเจ้าหน้าที่ซึ่งนายทะเบียนสหกรณ์มอบหมายให้ชี้แจงข้อเท็จจริงเกี่ยวกับกิจการของสหกรณ์หรือให้ส่งเอกสารเกี่ยวกับการดำเนินงานหรือรายงานการประชุม หรือเข้ามาตรวจสอบในสำนักงานของสหกรณ์ระหว่างเวลาทำงานของสหกรณ์

ให้ผู้ซึ่งเกี่ยวข้องตามความในวรรคแรกปฏิบัติตามคำสั่งและอำนวยความสะดวกให้ความช่วยเหลือ รวมทั้งให้คำชี้แจงตามสมควร

ข้อ 27. การส่งรายการหรือรายงาน สหกรณ์ต้องส่งรายการหรือรายงานเกี่ยวกับกิจการของสหกรณ์ต่อหน่วยงานที่กำกับดูแลตามแบบรายการและระยะเวลาที่หน่วยงานนั้น หรือตามที่กฎหมายกำหนดไว้

กำไรสุทธิประจำปี

ข้อ 28. การจัดสรรกำไรสุทธิประจำปี เมื่อสิ้นปีทางบัญชีและได้ปิดบัญชีตามมาตรฐานการสอบบัญชีที่รับรองโดยทั่วไปแล้ว ปรากฏว่าสหกรณ์มีกำไรสุทธิ ให้จัดสรรเป็นทุนสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละสิบของกำไรสุทธิ และเป็นค่าบำรุงสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทยตามอัตราที่กำหนด

ในกฎกระทรวง กำไรสุทธิประจำปีที่เหลือจากการจัดสรรตามความในวรรคก่อนนั้น ที่ประชุมใหญ่อาจจะจัดสรรได้ดังต่อไปนี้

(1) เป็นเงินปันผลตามหุ้นที่ชำระแล้วให้แก่สมาชิก แต่ต้องไม่เกินอัตราที่กำหนดในกฎกระทรวงโดยคิดให้ตามส่วนแห่งระยะเวลา อนึ่งถ้าสหกรณ์ถอนทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผลตาม (4) ออกจ่ายเป็นเงินปันผลสำหรับปีใดด้วยจำนวนเงินปันผลทั้งสิ้นที่จ่ายสำหรับปีนั้นก็ต่อไม่เกินอัตราดังกล่าวมาแล้ว

(2) เป็นเงินเฉลี่ยคืนให้แก่สมาชิกตามส่วนธุรกิจที่สมาชิกได้ทำไว้กับสหกรณ์ในระหว่างปี เว้นแต่สมาชิกที่ผิดนัดการชำระหนี้สหกรณ์ มิให้ได้รับเงินเฉลี่ยคืน สำหรับงวดที่ผิดนัดนั้น

(3) เป็นเงินโบนัสแก่กรรมการและเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ไม่เกินร้อยละสิบของกำไรสุทธิ

(4) เป็นทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผล ไม่เกินร้อยละสองแห่งทุนเรือนหุ้นของสหกรณ์ตามที่มีอยู่ในวันสิ้นปีนั้น ทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผลนี้จะถอนได้โดยมติของที่ประชุมใหญ่เพื่อจ่ายเป็นเงินปันผลตามหุ้นตาม (1) และห้ามจ่ายทุนนี้หากสหกรณ์ขาดทุนอันเกิดจากเหตุทุจริต

(5) เป็นทุนการศึกษาอบรมทางสหกรณ์ไม่เกินร้อยละสิบของกำไรสุทธิ

(6) เป็นทุนสาธารณประโยชน์ไม่เกินร้อยละสิบของกำไรสุทธิ

(7) เป็นทุนสวัสดิการและการสงเคราะห์ตามสมควรแก่สมาชิกและครอบครัว ไม่เกินร้อยละสิบของกำไรสุทธิ

(8) เป็นทุนเพื่อจัดตั้งสำนักงาน ไม่เกินร้อยละสิบของกำไรสุทธิ

(9) กำไรสุทธิส่วนที่เหลือ (ถ้ามี) ให้จัดสรรเป็นทุนสำรองทั้งสิ้น

การใช้จ่ายทุนตามวรรคก่อน ให้เป็นไปตามระเบียบของสหกรณ์และให้กำหนดระเบียบสำหรับแต่ละทุนเป็นการเฉพาะ

ทุนสำรอง

ข้อ 29. ที่มาแห่งทุนสำรอง นอกจากจัดสรรจากกำไรสุทธิตามข้อ 28 แล้ว บรรดาเงินอุดหนุนหรือทรัพย์สินที่มีผู้ยกให้แก่สหกรณ์ ถ้าผู้ยกให้มีได้กำหนดว่าให้ใช้เพื่อการใด ให้จัดสรรเงินอุดหนุนหรือทรัพย์สินนั้นเป็นทุนสำรองของสหกรณ์

อนึ่ง จำนวนเงินซึ่งสหกรณ์พึงจ่ายแก่บุคคลใดก็ตาม ถ้าไม่มีการเรียกร้องจนพ้นกำหนดอายุความก็ให้สมทบจำนวนเงินนั้นเป็นทุนสำรอง

กำไรสุทธิประจำปีของสหกรณ์ซึ่งคณะกรรมการดำเนินการเสนอแนะให้ที่ประชุมใหญ่จัดสรรตามข้อ 28 หากที่ประชุมใหญ่พิจารณาแล้วเห็นว่ารายการใดไม่สมควรจัดสรรหรือตัดจำนวนให้น้อยลงก็ดี หรือปรากฏว่าจำนวนที่จัดสรรไปแล้วไม่ถูกต้องหรือขัดต่อกฎหมาย ยอดเงินจำนวนดังกล่าวให้สมทบเป็นทุนสำรองทั้งสิ้น

ข้อ 30. สภาพแห่งทุนสำรอง ทุนสำรองย่อมเป็นของสหกรณ์โดยส่วนรวม สมาชิกจะแบ่งปันกันไม่ได้ หรือจะเรียกร้องแม้ส่วนใดส่วนหนึ่งก็ไม่ได้

ทุนสำรองนี้จะถอนจากบัญชีได้เพื่อชดเชยการขาดทุนอันหากบังเกิดขึ้น หรือเพื่อจัดสรรเข้าบัญชีทุนสำรองให้แก่สหกรณ์ใหม่ที่ได้จดทะเบียนแบ่งแยกจากสหกรณ์เดิม

หมวด 5

สมาชิก

ข้อ 31. สมาชิก สมาชิกสหกรณ์นี้คือ

- (1) ผู้ที่มีชื่อและลงลายมือชื่อในบัญชีรายชื่อผู้ซึ่งจะเป็นสมาชิกของสหกรณ์ได้ชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้า และชำระค่าหุ้นตามจำนวนที่จะถือครบถ้วนแล้ว
- (2) ผู้ได้รับเลือกเข้าเป็นสมาชิกตามข้อบังคับที่ได้ลงลายมือชื่อในทะเบียนสมาชิกได้ชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้า และชำระค่าหุ้นตามจำนวนที่จะถือครบถ้วนแล้ว

ข้อ 32. คุณสมบัติของสมาชิก สมาชิกต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

- (1) เป็นผู้เห็นชอบในวัตถุประสงค์ของสหกรณ์
- (2) เป็นบุคคลธรรมดาผู้มีสัญชาติไทย และบรรลุนิติภาวะ
- (3) เป็นบุคคลที่มีคุณสมบัติอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้
 - ก. เป็นข้าราชการ หรือพนักงานของรัฐ หรือลูกจ้างประจำ หรือข้าราชการบำนาญ หรือพนักงานราชการ หรือพนักงานกระทรวงสาธารณสุข หรือ ลูกจ้างชั่วคราว ซึ่งได้รับเงินเดือน หรือค่าจ้างจากหน่วยงานในสังกัด กระทรวงสาธารณสุข ประจำจังหวัดอุดรธานี ยกเว้น ลูกจ้างชั่วคราวรายวัน ลูกจ้างชั่วคราวรายคาบ และจ้างเหมารายปี
 - ข. เป็นเจ้าหน้าที่หรือลูกจ้างของสหกรณ์นี้ หรือ เจ้าหน้าที่สมาคมอาปนกิจสงเคราะห์สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด
- (4) เป็นผู้มีความประพฤติและนิสัยดีงาม
- (5) มิได้เป็นสมาชิกในสหกรณ์ออมทรัพย์อื่น

ข้อ 33. การเข้าเป็นสมาชิก ผู้สมัครเป็นสมาชิกตามข้อบังคับ (รวมทั้งสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์อื่นซึ่งประสงค์จะขอเข้าเป็นสมาชิก ตามข้อ 37) ต้องยื่นใบสมัครถึงสหกรณ์ตามแบบที่กำหนดไว้โดยต้องมีผู้บังคับบัญชาของผู้สมัครในตำแหน่งไม่ต่ำกว่าปฏิบัติกรคนหนึ่งรับรอง แต่ถ้าผู้สมัครเป็นผู้ดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าปฏิบัติกรก็ไม่ต้องมีผู้รับรอง

เมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้สอบสวนพิจารณาเป็นที่พอใจว่าผู้สมัครมีคุณสมบัติถูกต้องตามที่กำหนดไว้ในข้อ 32 ทั้งเห็นเป็นการสมควรรับเข้าเป็นสมาชิกได้ ก็ให้แจ้งผู้สมัครชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้า และชำระค่าหุ้นตามจำนวนที่จะถือให้ครบถ้วน และเสนอเรื่องการรับสมาชิกเข้าใหม่ให้ที่ประชุมใหญ่คราวถัดไปทราบ

ถ้าคณะกรรมการดำเนินการไม่ยอมรับผู้สมัครเข้าเป็นสมาชิกด้วยเหตุใด ๆ เมื่อผู้สมัครร้องขอก็ให้คณะกรรมการดำเนินการนำเรื่องเสนอที่ประชุมใหญ่เพื่อวินิจฉัยชี้ขาด มติแห่งที่ประชุมใหญ่ ให้รับเข้าเป็นสมาชิก ในกรณีดังว่านี้ ให้ถือเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามของสมาชิกหรือผู้แทนสมาชิกซึ่งมาประชุม

ข้อ 34. ค่าธรรมเนียมแรกเข้า ผู้เข้าเป็นสมาชิกจะต้องชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้าให้แก่สหกรณ์คนละหนึ่งร้อยบาท ค่าธรรมเนียมแรกเข้านี้ให้ถือเป็นรายได้ของสหกรณ์จะเรียกคืนไม่ได้

ค่าธรรมเนียมสมัครสมาชิกครั้งถัดไปให้เป็นไปตามระเบียบที่สหกรณ์กำหนด

ข้อ 35. สิทธิหน้าที่ในฐานะสมาชิก ผู้เข้าเป็นสมาชิกต้องชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้าและค่าหุ้นตามจำนวนที่จะถือครบถ้วน เมื่อได้ปฏิบัติดังนี้แล้วจึงจะถือว่าได้สิทธิในฐานะสมาชิก

(ก) สิทธิของสมาชิกมีดังนี้

- (1) เข้าประชุมใหญ่ เพื่อเสนอความคิดเห็นหรือออกเสียงลงคะแนน
- (2) เข้าชื่อเรียกประชุมใหญ่วิสามัญ
- (3) เสนอหรือได้รับเลือกตั้งเป็นกรรมการดำเนินการหรือผู้ตรวจสอบกิจการ
- (4) ได้รับบริการทางธุรกิจและทางวิชาการจากสหกรณ์
- (5) สิทธิอื่น ๆ ที่กำหนดไว้ในข้อบังคับของสหกรณ์

(ข) หน้าที่ของสมาชิก มีดังนี้

- (1) ปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์
- (2) เข้าประชุมทุกครั้งที่สหกรณ์นัดหมาย
- (3) ส่งเสริมสนับสนุนกิจการของสหกรณ์ เพื่อให้สหกรณ์เป็นองค์กรที่เข้มแข็ง
- (4) สอดส่องดูแลกิจการของสหกรณ์
- (5) ร่วมมือกับคณะกรรมการดำเนินการเพื่อพัฒนาสหกรณ์ให้เจริญรุ่งเรืองและมั่นคง

ข้อ 36. สมาชิกย้ายสังกัด สมาชิกที่ย้าย หรือโอนไปรับราชการในสังกัดอื่น และประสงค์จะสมัครเข้าเป็นสมาชิกของสหกรณ์ออมทรัพย์ซึ่งตั้งขึ้นในสังกัดนั้น หากสหกรณ์นั้นมีข้อบังคับให้รับเข้าเป็นสมาชิกได้และคณะกรรมการดำเนินการได้มีมติให้รับเข้าเป็นสมาชิกแล้ว ถ้าสมาชิกนั้นมีความประสงค์จะให้โอนเงินค่าหุ้นและเงินกู้ที่ตนมีอยู่ในสหกรณ์นี้ไปยังสหกรณ์ที่ตนได้ไปเข้าเป็นสมาชิกใหม่สหกรณ์ก็จะจัดการโอนเงินค่าหุ้น เงินกู้ และเงินฝาก (ถ้ามี) ที่สมาชิกนั้นมีอยู่ต่อสหกรณ์ ให้ตามวิธีการที่ได้กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์

ข้อ 37. การรับโอนสมาชิกสหกรณ์อื่น สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์อื่นซึ่งย้ายหรือโอนมารับราชการในสังกัดตามข้อ 32 (3) หากประสงค์จะสมัครเข้าเป็นสมาชิกก็ให้ยื่นใบสมัครถึงสหกรณ์ เมื่อได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดใน ข้อ 33 ครบถ้วนแล้ว ก็จะได้สิทธิในฐานะสมาชิกตามข้อ 35 ทั้งนี้ เมื่อสหกรณ์ที่ตนเป็นสมาชิกอยู่เดิมได้โอนเงินค่าหุ้นให้สหกรณ์นี้เสร็จสิ้นแล้ว

การรับโอนเงินค่าหุ้นและการปฏิบัติเกี่ยวกับหนี้สินที่มีอยู่ในสหกรณ์เดิมนั้น ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์

ข้อ 38. การเปลี่ยนแปลงชื่อ ชื่อสกุล คำนามหน้าชื่อ สัญชาติ และที่อยู่ สมาชิกคนใดมีการเปลี่ยนแปลงชื่อ ชื่อสกุล คำนามหน้าชื่อ และที่อยู่ ต้องแจ้งให้สหกรณ์ทราบภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่มีการเปลี่ยนแปลง ตามแบบที่สหกรณ์กำหนด

การตั้งผู้รับโอนประโยชน์

ข้อ 39. การตั้งผู้รับโอนประโยชน์ สมาชิกอาจทำหนังสือตั้งบุคคลหนึ่งหรือหลายคนเป็นผู้รับโอนประโยชน์ในเงินค่าหุ้น เงินฝาก หรือเงินอื่นใดจากสหกรณ์เมื่อตนถึงแก่ความตาย โดยมอบไว้แก่สหกรณ์เป็นหลักฐาน หนังสือตั้งผู้รับโอนประโยชน์ดังว่านี้ต้องทำตามแบบที่สหกรณ์กำหนด

ถ้าสมาชิกประสงค์จะเพิกถอน หรือเปลี่ยนแปลงการตั้งผู้รับโอนประโยชน์ที่ได้ทำไว้แล้วก็ต้องทำเป็นหนังสือตามแบบในวรรคก่อนมอบให้สหกรณ์ถือไว้

เมื่อสมาชิกตาย ให้สหกรณ์แจ้งให้ผู้รับโอนประโยชน์ตามความในวรรคก่อนทราบ สหกรณ์จะจ่ายค่าหุ้น เงินฝาก หรือเงินอื่นใดที่สมาชิกนั้นมีอยู่ในสหกรณ์คืนให้แก่ผู้รับโอนประโยชน์ที่ได้ตั้งไว้ หรือ ถ้ามิได้ตั้งไว้ ก็คืนให้แก่บุคคลที่ได้นำ

หลักฐานมาแสดงให้เห็นที่พอใจคณะกรรมการดำเนินการว่าเป็นทายาทผู้มีสิทธิได้รับเงินจำนวนดังกล่าวนี้ ทั้งนี้ ตามข้อกำหนดในข้อ 45 และข้อ 46

ให้ผู้รับโอนประโยชน์ตามความในวรรคแรก ยื่นคำขอรับเงินผลประโยชน์ต่อสภรณภายในกำหนดหนึ่งปีนับแต่วันที่สมาชิกตายหรือได้รับแจ้งจากสภรณ โดยให้แนบสำเนาบรรณบัตรที่ทางราชการออกให้แสดงว่าสมาชิคนั้น ๆ ได้ถึงแก่ความตายไปประกอบการพิจารณาด้วย เมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้พิจารณาและอนุมัติแล้ว สภรณจะจ่ายเงินผลประโยชน์ดังกล่าวภายในสี่สิบห้าวัน ในกรณีผู้มีสิทธิรับเงินผลประโยชน์ไม่ยื่นคำขอรับเงินผลประโยชน์ หรือผู้ที่มีชื่อเป็นผู้รับโอนประโยชน์ที่สมาชิกได้จัดทำให้สภรณถือไว้ไม่มีตัวอยู่ก็ดี เมื่อพ้นกำหนดอายุความฟ้องคดีให้สภรณโอนจำนวนเงินดังกล่าวไปเป็นทุนสำรองของสภรณทั้งสิ้น

การขาดจากสมาชิกภาพ

ข้อ 40. การขาดจากสมาชิกภาพ สมาชิกย่อมขาดจากสมาชิกภาพ เพราะเหตุใด ๆ ดังต่อไปนี้

- (1) ตาย
- (2) ลาออก
- (3) เป็นคนไร้ความสามารถ หรือเสมือนไร้ความสามารถ
- (4) ต้องคำพิพากษาให้ล้มละลาย
- (5) ต้องคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่ความผิดลหุโทษ หรือความผิดอันกระทำโดยประมาท
- (6) ขาดคุณสมบัติตามข้อบังคับข้อ 32 เว้นแต่สมาชิกตามข้อ 32 (3) ที่โอน หรือย้าย หรือออกจากราชการหรืองานประจำโดยไม่มีความผิด และมีได้ลาออกจากสภรณ
- (7) ถูกให้ออกจากสภรณ

ข้อ 41. สมาชิกที่โอน หรือย้าย หรือออกจากราชการ หรืองานประจำโดยไม่มีความผิด สมาชิกที่โอนหรือย้ายหรือออกจากราชการ หรืองานประจำตามข้อ 32 (3) โดยไม่มีความผิดถ้ามิได้ลาออกจากสภรณด้วย ก็ให้ถือว่าคงเป็นสมาชิกอยู่ และจะงดชำระค่าหุ้นได้ก็ต่อเมื่อมีหนี้สินไม่เกินค่าหุ้น สมาชิกเช่นว่านั้น อาจได้รับเงินกู้จากสภรณได้ตามระเบียบของสภรณ

ข้อ 42. การลาออกจากสภรณ สมาชิกผู้ไม่มีหนี้สินอยู่ต่อสภรณในฐานะผู้กู้หรือผู้ค้ำประกันเงินกู้ อาจขอลาออกจากสภรณได้ โดยแสดงความจำนงเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการดำเนินการ และเมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้สอบสวนพิจารณาเห็นว่าเป็นการชอบด้วยข้อบังคับและอนุญาตแล้วจึงให้ถือว่าออกจากสภรณได้

คณะกรรมการดำเนินการอาจมอบหมายให้ประธานกรรมการ หรือรองประธานกรรมการ หรือกรรมการดำเนินการสอบสวนพิจารณา หากเห็นว่าเป็นการชอบด้วยข้อบังคับ ก็ให้ถือว่าออกจากสภรณตามความในวรรคก่อนได้ แล้วให้เสนอคณะกรรมการดำเนินการในการประชุมคราวถัดไปทราบด้วย

ข้อ 43 การให้ออกจากสภรณ สมาชิกอาจถูกให้ออกจากสภรณเพราะเหตุอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

- (1) ขาดชำระค่าหุ้นรายเดือนถึงสามงวดติดต่อกันหรือขาดชำระรวมถึงหกงวด ทั้งนี้โดยมิได้รับอนุญาตจากคณะกรรมการดำเนินการ
- (2) นำเงินกู้ไปใช้ผิดวัตถุประสงค์ที่ให้เงินกู้
- (3) ไม่จัดการแก้ไขหลักประกันสำหรับเงินกู้ที่เกิดบกพร่องให้คืนดีภายในระยะเวลาที่ คณะกรรมการดำเนินการกำหนด

(4) ค้างส่งเงินงวดชำระหนี้ ไม่ว่าต้นเงินหรือดอกเบี้ยติดต่อกันเป็นเวลาถึงสองเดือนหรือผิดนัดการส่งเงินงวดชำระหนี้ดังว่านั้นถึงสามคราวสำหรับเงินกู้รายหนึ่ง ๆ

(5) ไม่ให้ข้อความจริงเกี่ยวกับหนี้สินของตนแก่สหกรณ์เมื่อสมัครเข้าเป็นสมาชิก หรือเมื่อจะก่อความผูกพันในหนี้สินต่อสหกรณ์ในฐานะผู้กู้หรือผู้ค้ำประกัน หรือเมื่อมีความผูกพันในหนี้สินต่อสหกรณ์อยู่แล้ว

(6) จงใจฝ่าฝืนไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์หรือประพฤติกการใด ๆ อันเป็นเหตุให้เห็นว่าไม่ซื่อสัตย์สุจริต แสดงตนเป็นปฏิปักษ์หรือทำให้เสื่อมเสียต่อสหกรณ์ไม่ว่าโดยประการใด ๆ

เมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้สอบสวนพิจารณาปรากฏว่าสมาชิกมีเหตุใด ๆ ดังกล่าวข้างต้นนี้และได้ลงมติให้สมาชิกออกโดยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามของจำนวนกรรมการดำเนินการที่มีอยู่ทั้งหมดในขณะนั้นแล้ว ก็เป็นอันถือว่าสมาชิกนั้นถูกให้ออกจากสหกรณ์

สมาชิกที่ถูกให้ออกจากสหกรณ์มีสิทธิยื่นอุทธรณ์ต่อที่ประชุมใหญ่ โดยให้ยื่นอุทธรณ์ต่อผู้ตรวจสอบกิจการหรือคณะผู้ตรวจสอบกิจการภายในหกสิบวันนับแต่วันที่ได้รับแจ้งให้ออกจากสหกรณ์คำวินิจฉัยของที่ประชุมใหญ่ให้เป็นที่สุด

ข้อ 44. การถอนชื่อสมาชิกออกจากทะเบียนสมาชิก ในกรณีที่สมาชิกออกจากสหกรณ์ไม่ว่าเพราะเหตุใด ๆ หรือมีคำวินิจฉัยของที่ประชุมใหญ่เป็นที่สุดให้ออกจากสมาชิก ให้คณะกรรมการดำเนินการถอนชื่อสมาชิกออกจากทะเบียนสมาชิก

อนึ่ง ให้สหกรณ์แจ้งเรื่องสมาชิกออกให้ประธานกลุ่ม (ถ้ามี) ซึ่งเกี่ยวข้องเสนอที่ประชุมกลุ่มทราบโดยเร็ว

ข้อ 45. การจ่ายเงินจำนวนเงินของสมาชิกที่ขาดจากสมาชิกภาพ ในกรณีที่สมาชิกขาดจากสมาชิกภาพเพราะเหตุตามข้อ 40 (1) (2) (3) และ (5) สหกรณ์จะจ่ายเงินค่าหุ้นที่สมาชิกมีอยู่ในสหกรณ์คืนให้ก่อนค่าหุ้นของสมาชิกซึ่งออกเพราะเหตุอื่น พร้อมด้วยเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนค้างจ่ายบรรดาที่สมาชิกนั้นมีอยู่ในสหกรณ์คืนให้แก่ผู้มีสิทธิได้รับ โดยเฉพาะค่าหุ้นนั้นผู้มีสิทธิได้รับจะเรียกให้สหกรณ์จ่ายเงินคืนทันทีโดยไม่มีเงินปันผลหรือเงินเฉลี่ยคืนสำหรับปีที่ยอดนั้น หรือจะเรียกให้จ่ายเงินหลังจากวันสิ้นปีทางบัญชีที่ออก โดยได้รับเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนสำหรับปีที่ยอดนั้นด้วยในเมื่อที่ประชุมใหญ่มีมติให้จัดสรรกำไรสุทธิประจำปีนั้นแล้วก็ได้สุดแต่จะเลือก ส่วนเงินรับฝากและดอกเบี้ยนั้น สหกรณ์จะจ่ายเงินให้ตามระเบียบของสหกรณ์

ถ้าในปีใดจำนวนค่าหุ้นที่ถอนคืนเนื่องจากสมาชิกขาดจากสมาชิกภาพจะเกินร้อยละสิบแห่งทุนเรือนหุ้นของสหกรณ์ตามที่มีอยู่ในวันต้นปีนั้น คณะกรรมการดำเนินการมีอำนาจให้รอการจ่ายเงินค่าหุ้นของสมาชิกที่ขาดจากสมาชิกภาพรายต่อไปในปีนั้นไว้จนถึงปีทางบัญชีใหม่ แต่เฉพาะสมาชิกที่ขาดจากสมาชิกภาพเนื่องจากตนได้ออกจากงานประจำตามข้อ 32 (3) โดยไม่มีความผิดนั้น คณะกรรมการดำเนินการอาจผ่อนผันเป็นพิเศษ

ในกรณีที่สมาชิกขาดจากสมาชิกภาพเพราะเหตุตามข้อ 40 (4) สหกรณ์จะจ่ายค่าหุ้น เงินรับฝาก เงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนกับดอกเบี้ยค้างจ่ายบรรดาที่สมาชิกนั้นมีอยู่ในสหกรณ์คืนให้ตามกฎหมายล้มละลาย

ในกรณีที่สมาชิกขาดจากสมาชิกภาพเพราะเหตุตามข้อ 40 (6) และ (7) นั้น สหกรณ์จะจ่ายค่าหุ้น เงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนกับดอกเบี้ยค้างจ่ายบรรดาที่สมาชิกนั้นมีอยู่ในสหกรณ์คืนให้ภายในเวลาอันสมควร โดยไม่มีเงินปันผลหรือเงินเฉลี่ยคืนตั้งแต่ปีที่ยอดออกจากสหกรณ์ หรือหากสมาชิกขอให้จ่ายค่าหุ้นภายหลังวันสิ้นปีทางบัญชี โดยขอรับเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนในปีนั้นภายหลังที่ที่ประชุมใหญ่ได้พิจารณาจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีก็ได้ ส่วนเงินรับฝากและดอกเบี้ยนั้นสหกรณ์จะจ่ายให้ตามระเบียบของสหกรณ์

ในกรณีสหกรณ์ขาดทุนสะสมหรือมีแนวโน้มจะขาดทุนสะสม ให้ชะลอการจ่ายคืนค่าหุ้นแก่สมาชิกที่พ้นจากสมาชิกภาพในระหว่างปีจนกว่าจะปิดบัญชีประจำปี และให้คำนวณเงินค่าหุ้นจ่ายคืนต่อหุ้นที่จะจ่ายคืนแก่สมาชิกโดยนำทุนเรือนหุ้นทั้งหมดหักด้วยขาดทุนสะสมคงเหลือและหนี้สินทั้งสิ้นแล้วนำมาเฉลี่ยโดยใช้จำนวนหุ้นทั้งสิ้นเป็นฐานในการคำนวณ

เมื่อสหกรณ์มีการคำนวณมูลค่าเงินค่าหุ้นจ่ายคืนต่อหุ้นแล้ว ในปีต่อ ๆ ไป สหกรณ์ต้องคำนวณมูลค่าเงินค่าหุ้นจ่ายคืนต่อหุ้นให้เป็นปัจจุบันทุกปี และมูลค่าดังกล่าวจะต้องไม่สูงกว่ามูลค่าต่อหุ้นที่กำหนดไว้ในข้อ 5 จนกว่าสหกรณ์ไม่มียอดขาดทุนสะสม

ข้อ 46. การหักจำนวนเงินซึ่งสมาชิกต้องรับผิดชอบต่อสหกรณ์ ในการจ่ายคืนจำนวนเงินของสมาชิกตามข้อ 45 นั้น ให้สหกรณ์หักจำนวนเงินซึ่งสมาชิกต้องรับผิดชอบต่อสหกรณ์ออกก่อน

กลุ่มสมาชิก

ข้อ 47. กลุ่มสมาชิก สหกรณ์อาจจัดตั้งกลุ่มสมาชิกขึ้น การจัดกลุ่ม การประชุมกลุ่ม กิจกรรมของที่ประชุมกลุ่ม การเลือกตั้งจำนวนกรรมการบริหารกลุ่ม การดำรงตำแหน่ง การพ้นจากตำแหน่งและการประชุมของคณะกรรมการบริหารกลุ่มให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์

ความรับผิดชอบเพื่อหนี้สินของสหกรณ์

ข้อ 48. ความรับผิดชอบของสมาชิก สมาชิกมีความรับผิดชอบเพื่อหนี้สินของสหกรณ์จำกัดเพียงไม่เกินจำนวนเงินค่าหุ้นที่ยังส่งใช้ไม่ครบมูลค่าหุ้นที่ตนถือ

หมวด 6

สมาชิกสมทบ

ข้อ 49. สมาชิกสมทบ สหกรณ์อาจรับสมาชิกสมทบได้ตามที่เห็นสมควร โดยต้องสมัครเข้าเป็นสมาชิกสมทบด้วยความสมัครใจ และมีความประสงค์จะใช้บริการต่างๆ ของสหกรณ์เป็นการประจำ

ข้อ 50. คุณสมบัติของสมาชิกสมทบ สมาชิกสมทบต้องมีคุณสมบัติดังนี้

- (1) เป็นผู้เห็นชอบในวัตถุประสงค์ของสหกรณ์
- (2) เป็นบุคคลธรรมดาซึ่งบรรลุนิติภาวะ และมีสัญชาติไทย
- (3) ก. บิดา มารดา สามี ภรรยา หรือบุตรของสมาชิกที่บรรลุนิติภาวะ หรือ
ข. ลูกจ้างชั่วคราวรายวัน ลูกจ้างชั่วคราวรายคาบ และจ้างเหมารายปี
- (4) เป็นผู้ที่มีความประพฤติดีงาม
- (5) เป็นผู้ที่จะปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์
- (6) มิได้เป็นสมาชิกหรือสมาชิกสมทบในสหกรณ์อื่น

ข้อ 51. วิธีรับสมัครสมาชิกสมทบ ผู้ประสงค์สมัครเข้าเป็นสมาชิกสมทบต้องยื่นใบสมัครถึงสหกรณ์ตามแบบที่กำหนดไว้ โดยให้ยื่นหลักฐานแสดงความสัมพันธ์กับสหกรณ์หรือสมาชิก ตามข้อ 50 (3) เมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้สอบสวนพิจารณาเห็นว่า ผู้สมัครมีคุณสมบัติถูกต้องตามที่กำหนด ในข้อ 50 ทั้งเห็นเป็นการสมควรแล้วก็ให้รับเข้าเป็นสมาชิกสมทบได้และต้องจัดให้ผู้สมัครได้ลงลายมือชื่อในทะเบียนสมาชิกสมทบกับชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้าและค่าหุ้นตามที่จะถือครบถ้วน

เมื่อสมาชิกสมทบได้ปฏิบัติตามวรรคก่อนแล้วย่อมได้สิทธิในฐานะสมาชิกสมทบ

ข้อ 52. ค่าธรรมเนียมแรกเข้าของสมาชิกสมทบ ผู้สมัครเข้าเป็นสมาชิกสมทบต้องชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้าให้แก่สหกรณ์ คนละห้าสิบบาท ค่าธรรมเนียมแรกเข้านี้ให้ถือเป็นรายได้ของสหกรณ์ จะเรียกคืนไม่ได้ไม่ว่าด้วยกรณีใด ๆ ค่าธรรมเนียมสมัครสมาชิกครั้งถัดไปให้เป็นไปตามระเบียบที่สหกรณ์กำหนด

ข้อ 53. การถือหุ้น สมาชิกสมทบแต่ละรายจะต้องถือหุ้นในสหกรณ์อย่างน้อยหนึ่งร้อยหุ้น แต่ต้องไม่เกินหนึ่งในห้าของหุ้นที่ชำระแล้วทั้งหมด

การถือหุ้นแรกเข้า การชำระค่าหุ้น การแจ้งยอดจำนวนหุ้น และอื่น ๆ ให้เป็นไปตามความในข้อบังคับหมวด 3 ว่าด้วยหุ้น โดยอนุโลม สำหรับการถือหุ้นเพิ่มให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์

ข้อ 54. สิทธิและหน้าที่ในฐานะสมาชิกสมทบ

(ก) สิทธิของสมาชิกสมทบ มีดังนี้

- (1) รับเงินปันผลตามหุ้นได้ในอัตราเดียวกันกับสมาชิก
- (2) รับเงินเฉลี่ยคืนตามส่วนธุรกิจได้ในอัตราเดียวกันกับสมาชิก
- (3) มีสิทธิฝากเงินกับสหกรณ์ทุกประเภทเงินฝากตามระเบียบสหกรณ์
- (4) มีสิทธิได้รับสวัสดิการตามที่คณะกรรมการเห็นสมควรและให้เป็นไปตามระเบียบของสหกรณ์
- (5) กู้ยืมเงินไม่เกินร้อยละ 80 ของทุนเรือนหุ้นตนเอง

(ข) หน้าที่ของสมาชิกสมทบ มีดังนี้

- (1) ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มติ และคำสั่งของสหกรณ์
- (2) เข้าร่วมประชุมทุกครั้งที่สหกรณ์นัดหมาย
- (3) ส่งเสริมสนับสนุนกิจการของสหกรณ์ เพื่อให้สหกรณ์เป็นองค์กรที่เข้มแข็ง
- (4) สอดส่องดูแลกิจการของสหกรณ์
- (5) ร่วมมือกับคณะกรรมการดำเนินการเพื่อพัฒนาสหกรณ์ให้เจริญรุ่งเรืองและมั่นคง

(ค) สมาชิกสมทบไม่ให้มีสิทธิในเรื่องดังต่อไปนี้

- (1) นับชื่อเข้าเป็นองค์ประชุมในการประชุมใหญ่
- (2) การออกเสียงในเรื่องใด ๆ
- (3) เป็นกรรมการดำเนินการ

ข้อ 55. การเปลี่ยนแปลงชื่อ สัญชาติ และที่อยู่ของสมาชิกสมทบ สมาชิกสมทบคนใดมีการเปลี่ยนแปลงในเรื่องชื่อ สัญชาติ และที่อยู่ ต้องแจ้งให้สหกรณ์ทราบภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่มีการเปลี่ยนแปลง ตามแบบที่สหกรณ์กำหนด

การตั้งผู้รับโอนประโยชน์

ข้อ 56. การตั้งผู้รับโอนประโยชน์ของสมาชิกสมทบ สมาชิกสมทบอาจทำหนังสือตั้งบุคคลหนึ่งหรือหลายคนเป็นผู้รับโอนประโยชน์ในเงินค่าหุ้น เงินฝาก หรือเงินอื่นใดจากสหกรณ์เมื่อตนถึงแก่ความตาย โดยมอบไว้แก่สหกรณ์เป็นหลักฐาน หนังสือตั้งผู้รับโอนประโยชน์ดังว่านี้ให้ทำตามแบบที่สหกรณ์กำหนด

ถ้าสมาชิกสมทบประสงค์จะเพิกถอนหรือเปลี่ยนแปลงผู้รับโอนประโยชน์ที่ได้ทำไว้แล้วต้องทำเป็นหนังสือตามแบบในวรรคก่อนมอบให้สหกรณ์ถือไว้

เมื่อสมาชิกสมทบตาย ให้สหกรณ์แจ้งให้ผู้รับโอนประโยชน์ตามความในวรรคก่อนทราบ และสหกรณ์จะจ่ายเงินค่าหุ้น เงินรับฝาก เงินปันผล เงินเฉลี่ยคืน และเงินผลประโยชน์หรือเงินอื่นใดบรรดาที่สมาชิกสมทบผู้ตายมีอยู่ในสหกรณ์ให้แก่

ผู้รับโอนประโยชน์ที่ได้ตั้งไว้ หรือถ้าไม่ได้ตั้งไว้ ก็คืนให้แก่บุคคลที่ได้นำหลักฐานมาแสดงให้เห็นที่พอใจคณะกรรมการดำเนินการว่าเป็นทายาทของผู้มีสิทธิได้รับเงินจำนวนดังกล่าวนี้ ทั้งนี้ ตามข้อกำหนดในข้อ 60 และข้อ 61

ให้ผู้รับโอนประโยชน์ตามความในวรรคแรก ยื่นคำขอรับเงินผลประโยชน์ต่อสหกรณ์ภายในกำหนดหนึ่งปีนับแต่วันที่สมาชิกสมทบตายหรือได้รับแจ้งจากสหกรณ์ โดยให้แนบสำเนารณบัตรที่ทางราชการออกให้แสดงว่าสมาชิกสมทบนั้น ๆ ได้ถึงแก่ความตายไปประกอบการพิจารณาด้วยเมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้พิจารณาและอนุมัติแล้ว สหกรณ์จะจ่ายเงินผลประโยชน์ดังกล่าวภายในสี่สิบห้าวัน ในกรณีผู้มีสิทธิรับเงินผลประโยชน์ไม่ยื่นคำขอรับเงินผลประโยชน์ หรือผู้ที่มีชื่อเป็นผู้รับโอนประโยชน์ที่สมาชิกสมทบได้จัดทำให้สหกรณ์ถือไว้ไม่มีตัวอยู่ก็ดี เมื่อพ้นกำหนดอายุความฟ้องคดีให้สหกรณ์โอนจำนวนเงินดังกล่าวไปสมทบเป็นทุนสำรองของสหกรณ์ทั้งสิ้น

การขาดจากสมาชิกภาพของสมาชิกสมทบ

ข้อ 57. การขาดจากสมาชิกภาพของสมาชิกสมทบ สมาชิกสมทบย่อมขาดจากสมาชิกภาพเพราะเหตุใด ๆ ดังต่อไปนี้

- (1) ตาย
- (2) เป็นคนไร้ความสามารถหรือเสมือนไร้ความสามารถ
- (3) ต้องคำพิพากษาให้ล้มละลาย
- (4) ต้องคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่ความผิดลหุโทษหรือความผิดอันกระทำโดยประมาท
- (5) ลาออกจากสหกรณ์และได้รับอนุญาตแล้ว
- (6) ขาดคุณสมบัติตามข้อ 50
- (7) ถูกให้ออกจากสหกรณ์

ข้อ 58. การลาออกจากสหกรณ์ของสมาชิกสมทบ สมาชิกสมทบอาจขอลาออกจากสหกรณ์ได้ โดยแสดงความจำนงเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการดำเนินการ และเมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้สอบสวนพิจารณาเห็นว่าเป็นการชอบด้วยข้อบังคับและอนุญาตแล้วจึงให้ถือว่าออกจากสหกรณ์ได้

ข้อ 59. การให้ออกจากสหกรณ์ของสมาชิกสมทบ สมาชิกสมทบอาจถูกให้ออกจากสหกรณ์เพราะเหตุใด ๆ ดังต่อไปนี้

- (1) ไม่ชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้า
- (2) ไม่ลงลายมือชื่อในทะเบียนสมาชิกสมทบ
- (3) ไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติและคำสั่งของสหกรณ์
- (4) แสดงตนเป็นปฏิปักษ์หรือทำให้เสื่อมเสียต่อสหกรณ์ หรือขบวนการสหกรณ์ ไม่ว่าโดยประการใด ๆ

เมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้สอบสวนพิจารณาปรากฏว่าสมาชิกสมทรมีเหตุใด ๆ ดังกล่าวข้างต้น และได้ลงมติให้สมาชิกสมทบออกโดยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามแห่งจำนวนกรรมการดำเนินการที่มีอยู่ทั้งหมดในขณะนั้นแล้ว ก็เป็นอันถือว่าสมาชิกสมทบนั้นถูกให้ออกจากสหกรณ์

ข้อ 60. การจ่ายคืนจำนวนเงินของสมาชิกสมทบที่ขาดจากสมาชิกภาพ ในกรณีที่สมาชิกสมทบขาดจากสมาชิกภาพเพราะเหตุตามข้อ 57 (1) (2) (4) และ (5) สหกรณ์จะจ่ายคืนค่าหุ้นที่สมาชิกสมทรมีอยู่ในสหกรณ์ ให้ก่อนค่าหุ้นของสมาชิกสมทบซึ่งออกเพราะเหตุอื่น พร้อมด้วยเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนค้างจ่ายบรรดาที่สมาชิกสมทบนั้นมีอยู่ในสหกรณ์ คืนให้แก่ผู้มีสิทธิได้รับ โดยเฉพาะค่าหุ้นนั้นผู้มีสิทธิได้รับจะเรียกให้สหกรณ์จ่ายคืนทันทีโดยไม่มีเงินปันผลหรือเงินเฉลี่ยคืนสำหรับปีที่ยกออกนั้นหรือจะเรียกให้จ่ายคืนหลังจากวันสิ้นปีทางบัญชีที่ออก โดยได้รับเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนสำหรับปีที่

ออกนั้นด้วยในเมื่อที่ประชุมใหญ่มีมติให้จัดสรรกำไรสุทธิประจำปีนั้นแล้วก็ได้สุดแต่จะเลือก ส่วนเงินรับฝากและดอกเบี้ยนั้น สหกรณ์จะจ่ายเงินให้ตามระเบียบของสหกรณ์

ถ้าในปีใด จำนวนค่าหุ้นที่ถอนคืนเนื่องจากสมาชิกสมทบขาดจากสมาชิกภาพจะเกินร้อยละสิบแห่งทุนเรือนหุ้นของ สหกรณ์ตามที่มีอยู่ในวันต้นปีนั้น คณะกรรมการดำเนินการมีอำนาจให้รอการจ่ายเงินค่าหุ้นของสมาชิกที่ขาดจากสมาชิก ภาพรายต่อไปในปีนั้นไว้จนถึงปีทางบัญชีใหม่

ในกรณีที่สมาชิกสมทบขาดจากสมาชิกภาพเพราะเหตุตามข้อ 57 (3) สหกรณ์จะจ่ายค่าหุ้น เงินรับฝาก เงินปันผล และเงินเฉลี่ยคืนกับดอกเบี้ยค้างจ่ายบรรดาที่สมาชิกสมทบนั้นมีอยู่ในสหกรณ์คืนให้ตามกฎหมายล้มละลาย

ในกรณีที่สมาชิกสมทบขาดจากสมาชิกภาพเพราะเหตุตามข้อ 57 (6) และ (7) นั้น สหกรณ์จะจ่ายค่าหุ้น เงินปันผล และเงินเฉลี่ยคืนกับดอกเบี้ยค้างจ่ายบรรดาที่สมาชิกสมทบนั้นมีอยู่ในสหกรณ์คืนให้ภายในเวลาอันสมควรโดยไม่มีเงินปันผล หรือเงินเฉลี่ยคืนตั้งแต่ปีที่ออกจากสหกรณ์ หรือหากสมาชิกสมทบขอให้จ่ายค่าหุ้นภายหลังวันสิ้นปีทางบัญชี โดยขอรับเงิน ปันผลและเงินเฉลี่ยคืนในปีนั้นภายหลังที่ ที่ประชุมใหญ่ได้พิจารณาจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีก็ได้ ส่วนเงินรับฝากและ ดอกเบี้ยนั้นสหกรณ์จะจ่ายให้ตามระเบียบของสหกรณ์

ในกรณีที่สหกรณ์ขาดทุนสะสมหรือมีแนวโน้มจะขาดทุนสะสม ให้ชะลอการจ่ายเงินค่าหุ้นแก่สมาชิกสมทบที่พ้นจาก สมาชิกภาพในระหว่างปีจนกว่าจะปิดบัญชีประจำปี และให้คำนวณเงินค่าหุ้นจ่ายคืนต่อหุ้นที่จะจ่ายเงินแก่สมาชิกสมทบโดย นำทุนเรือนหุ้นทั้งหมดหักด้วยขาดทุนสะสมคงเหลือและหนี้สินทั้งสิ้นแล้วนำมาเฉลี่ยโดยใช้จำนวนหุ้นทั้งสิ้นเป็นฐานในการ คำนวณ

เมื่อสหกรณ์มีการคำนวณมูลค่าเงินค่าหุ้นจ่ายคืนต่อหุ้นแล้ว ในปีต่อ ๆ ไป สหกรณ์ต้องคำนวณมูลค่าเงินค่าหุ้นจ่าย คืนต่อหุ้นให้เป็นปัจจุบันทุกปี และมูลค่าดังกล่าวจะต้องไม่สูงกว่ามูลค่าต่อหุ้นที่กำหนดไว้ในข้อ 5 จนกว่าสหกรณ์ไม่มียอด ขาดทุนสะสม

ข้อ 61. การหักจำนวนเงินซึ่งสมาชิกสมทบต้องรับผิดชอบสหกรณ์ ในการจ่ายเงินจำนวนเงินของสมาชิกสมทบ ตามข้อ 60 นั้น ให้สหกรณ์หักจำนวนเงินซึ่งสมาชิกสมทบต้องรับผิดชอบสหกรณ์ออกก่อน

ข้อ 62. การถอนชื่อสมาชิกสมทบออกจากทะเบียนสมาชิก ในกรณีที่สมาชิกสมทบออกจากสหกรณ์ไม่ว่าเพราะ เหตุใด ให้คณะกรรมการดำเนินการถอนชื่อสมาชิกออกจากทะเบียนสมาชิก

หมวด 7

การประชุมใหญ่

ข้อ 63. การประชุมใหญ่สามัญ สหกรณ์นัดสมาชิกมาประชุมกันเป็นการประชุมใหญ่สามัญ ให้คณะกรรมการ ดำเนินการเรียกประชุมปีละหนึ่งครั้ง ภายในหนึ่งร้อยห้าสิบวันนับแต่วันสิ้นปีทางบัญชีของสหกรณ์

ข้อ 64. การประชุมใหญ่วิสามัญ สหกรณ์สามารถจัดการประชุมใหญ่วิสามัญได้ด้วยเหตุ ดังนี้

(1) คณะกรรมการดำเนินการจะเรียกประชุมใหญ่วิสามัญเมื่อใดก็ได้เมื่อมีเหตุอันสมควร

(2) นายทะเบียนสหกรณ์มีหนังสือแจ้งให้เรียกประชุมใหญ่วิสามัญ

(3) สหกรณ์ขาดทุนเกินกึ่งของจำนวนทุนเรือนหุ้นที่ชำระแล้ว เพื่อพิจารณาแผนปรับปรุงการดำเนินงาน และต้องเรียกโดยไม่ชักช้า แต่ไม่เกินสามสิบวันนับแต่วันที่สหกรณ์ทราบ

(4) สมาชิกจำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งในห้าของจำนวนสมาชิกทั้งหมดหรือไม่ใช่น้อยกว่าหนึ่งร้อยคน หรือผู้แทน สมาชิกจำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งในห้าของจำนวนผู้แทนสมาชิกทั้งหมดหรือไม่ใช่น้อยกว่าห้าสิบคน ลงลายมือชื่อทำหนังสือร้อง ขอต่อคณะกรรมการดำเนินการให้เรียกประชุมใหญ่วิสามัญ

คณะกรรมการดำเนินการต้องเรียกประชุมใหญ่วิสามัญภายในสามสิบวันนับแต่วันที่รับคำร้องขอ ถ้าคณะกรรมการดำเนินการไม่เรียกประชุมใหญ่วิสามัญภายในกำหนดระยะเวลาดังกล่าวให้นายทะเบียนสหกรณ์มีอำนาจเรียกประชุมใหญ่วิสามัญได้ภายในระยะเวลาที่เห็นสมควร

ข้อ 65. การประชุมใหญ่โดยผู้แทนสมาชิก กรณีที่สหกรณ์มีสมาชิกเกินกว่าห้าพันห้าร้อยคนให้การประชุมใหญ่ประกอบด้วยผู้แทนสมาชิกเท่านั้น

ข้อ 66. การเลือกตั้งและการดำรงตำแหน่งผู้แทนสมาชิก

(1) สมาชิกเท่านั้นมีสิทธิได้รับเลือกตั้งเป็นผู้แทนสมาชิกและให้ดำเนินการเลือกตั้งตามระเบียบของสหกรณ์

(2) การเลือกตั้งผู้แทนสมาชิกคราวหนึ่ง ๆ ให้กระทำในที่ประชุมกลุ่มก่อนการประชุมใหญ่สามัญของสหกรณ์ไม่น้อยกว่าสามสิบวันและให้ประธานกลุ่มหรือเลขานุการกลุ่ม (ถ้ามี) หรือตัวแทนกลุ่มแจ้งรายชื่อผู้แทนสมาชิกในกลุ่มของตนต่อสหกรณ์โดยมิชักช้า

(3) ให้ที่ประชุมกลุ่มดำเนินการเลือกตั้งผู้แทนสมาชิก โดยอัตราส่วนจำนวนสมาชิกยี่สิบคน ต่อผู้แทนสมาชิกหนึ่งคน ถ้าเศษของอัตราส่วนดังกล่าวเกินกึ่งให้เลือกตั้งผู้แทนสมาชิกเพิ่มขึ้นอีกหนึ่งคนในจำนวนนี้ให้ประธานกลุ่ม (ถ้ามี) เป็นผู้แทนสมาชิกโดยตำแหน่ง โดยให้นับรวมอยู่ในจำนวนผู้แทนสมาชิกที่กลุ่มพึงเลือกตั้งได้ อนึ่ง จำนวนผู้แทนสมาชิกจะมีน้อยกว่าหนึ่งร้อยคนไม่ได้

(4) ให้ผู้แทนสมาชิกอยู่ในตำแหน่งคราวละหนึ่งปีทางบัญชีของสหกรณ์ถ้ายังไม่มีเลือกตั้งผู้แทนสมาชิกใหม่ ก็ให้ผู้แทนสมาชิกคนเดิมอยู่ในตำแหน่งจนกว่าจะมีการเลือกตั้งผู้แทนใหม่

(5) วิธีการเลือกตั้งผู้แทนสมาชิก ให้ที่ประชุมกลุ่มดำเนินการ ดังนี้

1. ให้ที่ประชุมกลุ่มดำเนินการเลือกตั้งประธานกลุ่ม (ถ้ามี) และผู้แทนสมาชิก
2. กรณีมีผู้สมัครรับเลือกตั้งเป็นผู้แทนสมาชิกเท่ากับหรือน้อยกว่าจำนวนผู้แทนสมาชิกที่จะมีได้ของกลุ่ม ให้ประธานกลุ่มประกาศรายชื่อผู้สมัครรับเลือกตั้งผู้แทนสมาชิกและให้ถือว่าผู้สมัครดังกล่าวได้รับเลือกตั้งเป็นผู้แทนสมาชิกของกลุ่มนั้น

3. กรณีไม่มีผู้สมัครรับเลือกตั้งให้ที่ประชุมกลุ่มเสนอที่สมาชิกที่เห็นว่าเหมาะสมเท่ากับจำนวนผู้แทนสมาชิกที่พึงมีตามข้อบังคับ

4. กรณีมีผู้สมัครรับเลือกตั้งเป็นผู้แทนสมาชิกเกินกว่าจำนวนผู้แทนสมาชิกที่จะมีได้ของกลุ่มให้ที่ประชุมกลุ่มดำเนินการเลือกตั้ง ดังต่อไปนี้

4.1 ให้มีการเลือกตั้งผู้แทนสมาชิกโดยวิธีลับหรือเปิดเผยโดยมติของกลุ่ม

5. ให้ประธานกลุ่ม ประกาศรายชื่อผู้ได้รับเลือกตั้งเป็นผู้แทนสมาชิกให้ที่ประชุมทราบ โดยเรียงลำดับคะแนนจากมากไปหาน้อยตามจำนวนผู้แทนสมาชิกของกลุ่ม

6. ให้ประธานกลุ่มมีหนังสือแจ้งรายชื่อผู้แทนสมาชิกที่ได้รับเลือกตั้งของกลุ่มให้ประธานกรรมการสหกรณ์ทราบโดยเร็ว

ข้อ 67. การพ้นจากตำแหน่ง ผู้แทนสมาชิกพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

- (1) ครบวาระหรือมีการเลือกตั้งผู้แทนสมาชิกใหม่
- (2) ลาออกโดยยื่นใบลาออกต่อที่ประชุมกลุ่มซึ่งตนสังกัด
- (3) ออกจากกลุ่มที่ตนสังกัด
- (4) ขาดจากสมาชิกภาพ

(5) ที่ประชุมกลุ่มซึ่งตนสังกัดลงมติถอดถอน

ข้อ 68. ตำแหน่งผู้แทนสมาชิกว่างก่อนถึงคราวออกตามวาระ ถ้าผู้แทนสมาชิกพ้นจากตำแหน่งไม่ว่าด้วยประการใด ๆ จนทำให้จำนวนผู้แทนสมาชิกเหลือไม่ถึงหนึ่งร้อยคนหรือเหลือไม่ถึงสามในสี่ของจำนวนผู้แทนสมาชิกทั้งหมด ก็ให้ที่ประชุมกลุ่มดำเนินการเลือกตั้งผู้แทนสมาชิกให้ครบตามจำนวนที่ว่างลง และให้ผู้แทนสมาชิกที่ได้รับเลือกตั้งอยู่ในตำแหน่งได้เพียงเท่าที่กำหนดเวลาที่ผู้ซึ่งตนแทนนั้นชอบจะอยู่ได้

ข้อ 69. การแจ้งกำหนดการประชุมใหญ่ เมื่อมีการประชุมใหญ่ทุกคราว ให้สหกรณ์มีหนังสือแจ้งวันเวลา สถานที่ และเรื่องที่จะประชุมให้บรรดาสมาชิกหรือผู้แทนสมาชิกทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่าเจ็ดวันแต่ถ้าการประชุมนั้นเป็นการด่วน อาจแจ้งล่วงหน้าได้ตามสมควรและอาจแจ้งสมาชิกให้ทราบทางอิเล็กทรอนิกส์ก็ได้ ทั้งนี้ ให้ประธานกรรมการหรือรองประธานกรรมการหรือเลขาธิการ เป็นผู้ลงลายมือชื่อในหนังสือนั้น และต้องแจ้งให้เจ้าหน้าที่จาก กรมส่งเสริมสหกรณ์ และกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ทราบล่วงหน้า ในโอกาสเดียวกันกับที่แจ้งให้สมาชิกหรือผู้แทนสมาชิกทราบด้วย

ข้อ 70. องค์ประชุมในการประชุมใหญ่ การประชุมใหญ่ของสหกรณ์ต้องมีสมาชิกมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนสมาชิกทั้งหมดหรือไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยคน ในกรณีเป็นการประชุมใหญ่โดยผู้แทนสมาชิกต้องมีผู้แทนสมาชิกมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนผู้แทนสมาชิกทั้งหมดหรือไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยคนจึงจะเป็นองค์ประชุม

ในกรณีที่ที่ประชุมใหญ่โดยผู้แทนสมาชิก สมาชิกทั่วไปสามารถเข้าร่วมประชุมใหญ่ในฐานะ ผู้สังเกตการณ์ได้ แต่ไม่มีสิทธิเป็นองค์ประชุมหรือออกเสียงแสดงความเห็นได้

ในการประชุมใหญ่ สมาชิก หรือผู้แทนสมาชิกจะมอบอำนาจให้ผู้อื่นมาประชุมแทนตนไม่ได้

ข้อ 71. การเรียกประชุมใหญ่ครั้งที่สอง ในการประชุมใหญ่ของสหกรณ์ ถ้าสมาชิกหรือผู้แทนสมาชิกแล้วแต่กรณีมาประชุมไม่ครบองค์ประชุมตามข้อ 70 วรรคแรก ให้นัดประชุมใหญ่อีกครั้งหนึ่งในสิบสี่วันนับแต่วันทีนัดประชุมใหญ่ครั้งแรก ในการประชุมครั้งหลังนี้ถ้ามิใช่การประชุมใหญ่วิสามัญที่สมาชิก หรือผู้แทนสมาชิกร้องขอให้เรียกประชุมแล้ว เมื่อมีสมาชิก หรือผู้แทนสมาชิกแล้วแต่กรณีมาประชุมไม่น้อยกว่าหนึ่งในสี่ของจำนวนสมาชิก หรือผู้แทนสมาชิกทั้งหมดหรือไม่น้อยกว่าสามสิบคนก็ให้ถือเป็นองค์ประชุม แต่ถ้าเป็นการประชุมใหญ่วิสามัญที่สมาชิก หรือผู้แทนสมาชิกร้องขอให้เรียกประชุม เมื่อมีสมาชิก หรือผู้แทนสมาชิกมาประชุมมีจำนวนไม่ถึงที่จะเป็นองค์ประชุมตามที่กล่าวในข้อ 70 วรรคแรก ก็ให้งดประชุม

ข้อ 72. อำนาจหน้าที่ของที่ประชุมใหญ่ ที่ประชุมใหญ่มีอำนาจหน้าที่พิจารณาวินิจฉัยเกี่ยวกับการดำเนินการของสหกรณ์ ในข้อต่อไปนี้

- (1) รับทราบเรื่องการรับสมาชิกเข้าใหม่ สมาชิกออกจากสหกรณ์ การเลือกตั้งผู้แทนสมาชิกและวินิจฉัยข้ออุทธรณ์ของผู้สมัครซึ่งมิได้รับเลือกเข้าเป็นสมาชิก และสมาชิกที่ถูกให้ออกจากสหกรณ์
- (2) เลือกตั้งและถอดถอนกรรมการดำเนินการหรือถอดถอนคณะกรรมการดำเนินการและผู้ตรวจสอบกิจการของสหกรณ์
- (3) อนุมัติงบประมาณประจำปี และจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีของสหกรณ์
- (4) รับทราบรายงานประจำปีแสดงผลการดำเนินงานของสหกรณ์จากคณะกรรมการดำเนินการและผลการตรวจสอบประจำปีจากผู้ตรวจสอบกิจการ
- (5) กำหนดค่าตอบแทนในการปฏิบัติหน้าที่หรือค่าตอบแทนอื่นของผู้ตรวจสอบกิจการ
- (6) กำหนดวงเงินการกู้ยืมหรือการค้ำประกันของสหกรณ์
- (7) อนุมัติแผนงานและงบประมาณรายจ่ายประจำปีของสหกรณ์ หรือแผนปรับปรุงการดำเนินงานของสหกรณ์

(8) กำหนดค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าเบี้ยประชุมของกรรมการดำเนินการ กรรมการอื่น ๆ อนุกรรมการ ที่ปรึกษา

(9) แก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ

(10) เห็นชอบให้แยกสหกรณ์ ควบสหกรณ์ เลิกสหกรณ์ เข้าร่วมจัดตั้งหรือเป็นสมาชิกชุมนุมสหกรณ์

(11) รับทราบเรื่องการดำเนินงานของสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย และชุมนุมสหกรณ์ที่สหกรณ์นี้เป็นสมาชิกอยู่

(12) พิจารณารหัสและปฏิบัติตามคำสั่งหรือหนังสือหรือคำแนะนำของนายทะเบียนสหกรณ์รองนายทะเบียนสหกรณ์ ผู้ตรวจการสหกรณ์ ผู้สอบบัญชี หรือพนักงานเจ้าหน้าที่ซึ่งนายทะเบียนสหกรณ์มอบหมาย

(13) กำหนดรูปการซึ่งสหกรณ์คิดจะทำเป็นเครื่องเกื้อหนุนบรรดาสมาชิกตามวัตถุประสงค์ของสหกรณ์

(14) พิจารณานุมัติค่าเบี้ยประชุมใหญ่สำหรับสมาชิกและผู้แทนสมาชิกที่มาประชุมใหญ่

(15) พิจารณาวินิจฉัยเรื่องทั้งปวงที่ข้อบังคับไม่ได้กำหนดให้เป็นอำนาจของผู้ใดเป็นการเฉพาะ

หมวด 8

คณะกรรมการดำเนินการ และคณะอนุกรรมการ

คณะกรรมการดำเนินการ

ข้อ 73. คณะกรรมการดำเนินการ ให้สหกรณ์มีคณะกรรมการดำเนินการ ประกอบด้วยประธานกรรมการหนึ่งคน และกรรมการดำเนินการสิบสี่คน ซึ่งที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งจากสมาชิก โดยกรรมการอย่างน้อยสามคน ต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติด้านการเงิน การบัญชี การบริหารจัดการ เศรษฐศาสตร์ หรือผ่านการฝึกอบรมตามหลักสูตรในด้านดังกล่าวหรือด้านอื่นตามที่คณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติกำหนด

ให้สหกรณ์ดำเนินการสรรหาประธานกรรมการและกรรมการดำเนินการให้แล้วเสร็จก่อนวันประชุมใหญ่ไม่น้อยกว่า 30 วัน เพื่อให้ที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งผู้ที่ได้รับสรรหาเป็นประธานกรรมการและกรรมการดำเนินการ ทั้งนี้ให้เป็นไปตามระเบียบของสหกรณ์ที่ได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมใหญ่

ให้กรรมการดำเนินการเลือกตั้งในระหว่างกันเองขึ้นดำรงตำแหน่งรองประธานกรรมการคนหนึ่งหรือหลายคน เลขานุการคนหนึ่ง และ/หรือเหรัญญิกคนหนึ่ง นอกนั้นเป็นกรรมการ และปิดประกาศให้ ณ สำนักงานสหกรณ์ และหรือประกาศทางอิเล็กทรอนิกส์ให้ทราบโดยทั่วกัน

ข้อ 74. ห้ามมิให้บุคคลซึ่งมีลักษณะดังต่อไปนี้เป็นหรือทำหน้าที่กรรมการดำเนินการ

(1) เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(2) เคยถูกไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากราชการ องค์กร หน่วยงานของรัฐหรือ เอกชนฐานทุจริตต่อหน้าที่

(3) เคยถูกให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการหรือผู้จัดการหรือมีคำวินิจฉัยเป็นที่สุดท้ายให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการหรือผู้จัดการตามคำสั่งนายทะเบียนสหกรณ์

(4) เคยถูกที่ประชุมใหญ่มีมติให้ออกจากตำแหน่งกรรมการเพราะเหตุทุจริตต่อหน้าที่

(5) เป็นกรรมการหรือผู้จัดการในสหกรณ์ถูกสั่งเลิกตามมาตรา 89/3 วรรคสองแห่งพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(6) ผิดนัดชำระเงินต้นหรือดอกเบี้ยกับสหกรณ์ที่ตนเป็นสมาชิกในระยะเวลาสองปีทางบัญชีก่อนวันที่ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการหรือวันที่ทำสัญญาจ้างเป็นผู้จัดการหรือในขณะที่ดำรงตำแหน่งนั้น

(7) ผู้ซึ่งถูกสหกรณ์ที่ตนเป็นสมาชิกหรือรองนายทะเบียนสหกรณ์ฟ้องดำเนินคดีในทางแพ่งหรือทางอาญาในข้อกล่าวหาที่กระทำให้สหกรณ์เสียหาย หรือเคยต้องคำพิพากษาถึงที่สุดให้ชดเชยค่าเสียหายแก่สหกรณ์ในการกระทำที่ก่อให้เกิดความเสียหาย

(8) เคยถูกธนาคารแห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์หรือสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย สั่งถอดถอนจากการเป็นกรรมการ ผู้จัดการ ผู้มีอำนาจในการจัดการ หรือที่ปรึกษาของผู้ให้บริการทางการเงิน ซึ่งอยู่ภายใต้การกำกับดูแลของหน่วยงานดังกล่าว เว้นแต่จะพ้นระยะเวลาที่กำหนดห้ามดำรงตำแหน่งดังกล่าวแล้วหรือได้รับการยกเว้นจากหน่วยงานกำกับดูแล แล้วแต่กรณี

(9) มีหรือเคยมีส่วนร่วมในการประกอบธุรกิจหรือการดำเนินกิจการใด ๆ อันผิดกฎหมายที่มีลักษณะเป็นการหลอกลวงผู้อื่นหรือฉ้อโกงประชาชน

(10) เป็นหรือเคยเป็นบุคคลล้มละลาย

(11) เป็นกรรมการหรือผู้จัดการของสหกรณ์อื่น เว้นแต่เป็นกรรมการของชุมนุมสหกรณ์ที่สหกรณ์นั้นเป็นสมาชิกอยู่ได้อีกไม่เกินหนึ่งแห่ง

(12) เป็นกรรมการของสหกรณ์ซึ่งพ้นจากตำแหน่งผู้จัดการสหกรณ์นั้นไม่เกินหนึ่งปี หรือเป็นผู้จัดการสหกรณ์ซึ่งพ้นจากตำแหน่งกรรมการของสหกรณ์นั้นไม่เกินหนึ่งปี แล้วแต่กรณี

(13) ผิดนัดชำระเงินต้นหรือดอกเบี้ยเกินกว่าเก้าสิบวันกับนิติบุคคลที่เป็นสมาชิกของบริษัทข้อมูลเครดิตตามกฎหมายว่าด้วยการประกอบธุรกิจข้อมูลเครดิตในระยะเวลาสองปีก่อนวันที่ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการหรือวันที่ทำสัญญาจ้างเป็นผู้จัดการหรือในขณะที่ดำรงตำแหน่งนั้น

(14) เป็นเจ้าหน้าที่ในสหกรณ์นี้

ข้อ 75. อำนาจหน้าที่ของกรรมการดำเนินการแต่ละตำแหน่ง

(ก) ประธานกรรมการ มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

(1) เป็นประธานในที่ประชุมใหญ่และที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ และควบคุมการประชุมดังกล่าวให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

(2) ควบคุมดูแลการดำเนินงานทั่วไปของสหกรณ์ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและอยู่ในวัตถุประสงค์ของสหกรณ์

(3) ลงลายมือชื่อในเอกสารต่าง ๆ ในนามสหกรณ์ตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้

(4) ดำเนินการอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมายให้ภายใต้กฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์

(ข) รองประธานกรรมการ มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

(1) ปฏิบัติการในอำนาจหน้าที่ของประธานกรรมการแทนประธานกรรมการ เมื่อประธานกรรมการไม่อยู่หรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ หรือเมื่อตำแหน่งประธานกรรมการว่างลง

(2) ปฏิบัติการตามที่ประธานกรรมการมอบหมายให้

(3) ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมายให้ภายใต้กฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์

(ค) เลขานุการ มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

- (1) จัดทำรายงานการประชุมใหญ่ และรายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินการทุกครั้ง
- (2) ดูแลรักษาเอกสาร และรายงานการประชุมของสหกรณ์ให้เรียบร้อยอยู่เสมอ
- (3) แจ้งนัดประชุมไปยังบรรดาสมาชิก หรือกรรมการดำเนินการ แล้วแต่กรณี
- (4) ดำเนินการอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมายให้ภายใต้กฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์

(ง) เภรณญิก มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

- (1) ควบคุม ดูแล ตรวจสอบการรับจ่ายและเก็บรักษาเงินและทรัพย์สินของสหกรณ์ให้เป็นไปโดยถูกต้องเรียบร้อย
- (2) ดำเนินการอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมายให้ภายใต้กฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์

ข้อ 76. กำหนดเวลาอยู่ในตำแหน่ง คณะกรรมการดำเนินการ มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสองปีนับแต่วันเลือกตั้ง

เมื่อครบกำหนดแล้ว หากยังไม่มีเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการแทนตำแหน่งที่ว่างลงตามวาระ ก็ให้คณะกรรมการดำเนินการชุดเดิมรักษาการไปจนกว่าจะมีการเลือกตั้งคณะกรรมการแทนตำแหน่งที่ว่างลงตามวาระ แต่ต้องไม่เกินหนึ่งร้อยห้าสิบวันนับแต่วันสิ้นปีทางบัญชีของสหกรณ์

กรรมการดำเนินการสหกรณ์ซึ่งพ้นจากตำแหน่งอาจได้รับเลือกตั้งซ้ำอีกได้แต่ต้องไม่เกินสองวาระติดต่อกัน

กรณีตำแหน่งประธานกรรมการว่างลง หากกรรมการดำเนินการที่ยังอยู่ในตำแหน่งประสงค์จะลงสมัครรับเลือกตั้งในตำแหน่งดังกล่าว จะต้องลาออกจากตำแหน่งกรรมการดำเนินการเดิมของตนเสียก่อนและให้ถือว่าเป็นการพ้นจากตำแหน่งตามวาระ

ในกรณีที่กรรมการดำเนินการต้องพ้นจากตำแหน่งทั้งคณะ ให้คณะกรรมการดำเนินการที่ได้รับเลือกตั้งใหม่ อยู่ในตำแหน่งได้เช่นเดียวกับคณะกรรมการดำเนินการชุดแรก และให้นำความในวรรคแรกมาใช้บังคับโดยอนุโลม

ข้อ 77. การพ้นจากตำแหน่ง กรรมการดำเนินการต้องพ้นจากตำแหน่ง เพราะเหตุใด ๆ ดังต่อไปนี้

- (1) ถึงคราวออกตามวาระ
- (2) ลาออก โดยแสดงความจำนงเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการดำเนินการหรือลาออกต่อที่ประชุมใหญ่ของสหกรณ์
- (3) ขาดจากสมาชิกภาพ
- (4) มีลักษณะต้องห้ามตามข้อ 74
- (5) ที่ประชุมใหญ่ลงมติถอดถอนทั้งคณะหรือรายบุคคล
- (6) นายทะเบียนสหกรณ์สั่งให้ออกทั้งคณะหรือรายบุคคล
- (7) ขาดประชุมคณะกรรมการดำเนินการติดต่อกันสามครั้ง โดยไม่มีเหตุอันควร

ให้กรรมการดำเนินการผู้มีส่วนได้เสียตาม (6) อุทธรณ์ต่อคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์ได้ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับทราบคำสั่ง คำวินิจฉัยของคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์ให้เป็นที่สุด

เมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้สอบสวนพิจารณาปรากฏว่า กรรมการดำเนินการมีเหตุตาม (7) และได้ลงมติโดยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามแห่งจำนวนกรรมการดำเนินการที่มีอยู่ทั้งหมด ในขณะนั้นยกเว้นผู้มีส่วนได้เสีย ก็เป็นอันถือว่ากรรมการดำเนินการรายนั้นต้องพ้นจากตำแหน่ง

กรณีที่ที่ประชุมใหญ่ลงมติถอดถอนให้กรรมการดำเนินการพ้นจากตำแหน่งทั้งคณะให้ที่ประชุมใหญ่ครั้งนั้นเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการใหม่ทั้งคณะ และอยู่ในตำแหน่งได้เช่นเดียวกับคณะกรรมการดำเนินการชุดแรก

ข้อ 78. ตำแหน่งว่างก่อนถึงคราวออกตามวาระ ถ้าตำแหน่งกรรมการดำเนินการว่างลงก่อนถึงคราวออกตามวาระ (เว้นแต่เพราะเหตุตามข้อ 77 (6)) ให้กรรมการดำเนินการที่ยังดำรงตำแหน่งอยู่ดำเนินการต่อไปจนกว่าจะมีการประชุมใหญ่ ซึ่งจะได้มีการเลือกตั้งกรรมการดำเนินการแทนในตำแหน่งที่ว่าง แต่ถ้าในเวลาใดจำนวนกรรมการดำเนินการลดลงจนเหลือน้อยกว่าองค์ประชุม กรรมการดำเนินการที่ยังดำรงตำแหน่งอยู่จะประชุมดำเนินการใด ๆ ไม่ได้ นอกจากต้องนัดเรียกให้มีการประชุมใหญ่วิสามัญขึ้นโดยเร็ว เฉพาะการเลือกตั้งกรรมการดำเนินการแทนตำแหน่งที่ว่างลง

ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการดำเนินการว่างลงก่อนถึงคราวออกตามวาระตามความในวรรคก่อน เป็นตำแหน่งประธานกรรมการ หากไม่มีรองประธานกรรมการทำหน้าที่แทนและยังมิได้มีการประชุมใหญ่เพื่อเลือกตั้งใหม่ คณะกรรมการดำเนินการอาจพิจารณาเลือกตั้งกรรมการดำเนินการอื่นขึ้นทำหน้าที่แทนชั่วคราวจนกว่าจะมีการเลือกตั้งใหม่

กรรมการดำเนินการซึ่งที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งขึ้นแทนในตำแหน่งที่ว่าง ให้อยู่ในตำแหน่งได้เพียงเท่ากำหนดเวลาที่ผู้ซึ่งตนแทนนั้นชอบที่จะอยู่ได้

ข้อ 79. การประชุมและองค์ประชุม ให้คณะกรรมการดำเนินการประชุมกันตามคราวที่มีกิจธุระแต่ต้องมีการประชุมกันเดือนละหนึ่งครั้งเป็นอย่างน้อย

ให้ประธานกรรมการ หรือรองประธานกรรมการ หรือเลขานุการ เรียกประชุมคณะกรรมการดำเนินการได้ในกรณีที่เป็นการประชุมเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงแก้ไขระเบียบ ข้อบังคับ และเรื่องที่สำคัญอื่น ๆ ของสหกรณ์ ให้แจ้งเจ้าหน้าที่ของกรมส่งเสริมสหกรณ์และกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ทราบด้วยทุกคราว

ในการประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ต้องมีกรรมการดำเนินการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการดำเนินการทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม

ข้อ 80. อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการดำเนินการ คณะกรรมการดำเนินการมีอำนาจหน้าที่ดำเนินกิจการทั้งปวงของสหกรณ์ ให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์กับทั้งในทางอันจะทำให้เกิดความจำริญแก่สหกรณ์ ซึ่งรวมทั้งในข้อต่อไปนี้

(1) กำหนดนโยบาย ทิศทาง และเป้าหมายเชิงกลยุทธ์ในภาพรวมของสหกรณ์เพื่อเสนอที่ประชุมใหญ่พิจารณาอนุมัติ รวมทั้งกำกับดูแลให้ฝ่ายจัดการดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบายดังกล่าวอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

(2) จัดให้มีข้อกำหนดเกี่ยวกับจริยธรรมของกรรมการ ผู้จัดการ ผู้มีอำนาจในการจัดการที่ปรึกษาของสหกรณ์ และเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติของสหกรณ์

(3) จัดให้มีนโยบายและกระบวนการบริหารความเสี่ยงด้านต่าง ๆ ของสหกรณ์โดยอย่างน้อยจะต้องครอบคลุมถึงความเสี่ยงด้านสินเชื่อ การลงทุน สภาพคล่อง และปฏิบัติการ รวมทั้งจัดให้มีการทบทวนนโยบายและกระบวนการบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ พร้อมทั้งรายงานผลการดำเนินการดังกล่าวให้ที่ประชุมใหญ่ทราบ

(4) กำกับดูแลฝ่ายจัดการให้จัดการงานของสหกรณ์อย่างมีประสิทธิภาพ และดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด

(5) จัดให้มีระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบกิจการที่มีประสิทธิภาพ

(6) กำกับดูแลให้ฝ่ายจัดการรายงานเรื่องที่สำคัญของสหกรณ์ต่อคณะกรรมการอย่างรวดเร็วและมีกระบวนการนำเสนอข้อมูลและข้อเท็จจริงอย่างครบถ้วนเพื่อให้คณะกรรมการสามารถปฏิบัติตามอำนาจหน้าที่ได้อย่างสมบูรณ์

(7) กำหนดนโยบายและแผนเกี่ยวกับการฝาก การลงทุน การกู้ยืมจากสหกรณ์อื่นและสถาบันการเงิน และการค้าประกันเพื่อเสนอต่อที่ประชุมใหญ่ของสหกรณ์พิจารณาอนุมัติ

(8) พิจารณาแต่งตั้งและกำหนดอำนาจหน้าที่ของอนุกรรมการต่าง ๆ ตามความจำเป็น

(9) กำกับดูแลสหกรณ์ให้มีการจัดทำและเก็บรักษาบัญชีและเอกสารที่เกี่ยวข้องเพื่อแสดงฐานะการเงินและผลการดำเนินงานที่แท้จริงของสหกรณ์ โดยต้องเปิดเผยให้สมาชิกได้รับทราบและสามารถตรวจสอบได้

(10) พิจารณาในเรื่องการรับสมาชิกและสมาชิกออกจากสหกรณ์ ตลอดจนดูแลให้สมาชิกปฏิบัติตามการต่าง ๆ ตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติและคำสั่งของสหกรณ์

(11) พิจารณาในเรื่องการรับฝากเงิน การกู้ยืมเงิน การให้เงินกู้ และการฝากหรือลงทุนของสหกรณ์

(12) พิจารณาดำเนินการต่าง ๆ เกี่ยวกับทรัพย์สิน ดังระบุไว้ในวัตถุประสงค์ของสหกรณ์

(13) คำประกันเงินกู้ที่สหกรณ์กู้ยืมจากกรมส่งเสริมสหกรณ์ และสถาบันการเงินอื่น โดยรับผิดชอบการค้าประกันในฐานะส่วนตัว

(14) กำหนดระเบียบต่าง ๆ ของสหกรณ์

(15) กำหนดและดำเนินการเกี่ยวกับการประชุมใหญ่ การเสนองบการเงินประจำปีและรายงานประจำปี แสดงผลการดำเนินงานของสหกรณ์ต่อที่ประชุมใหญ่

(16) เสนอแนะการจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีต่อที่ประชุมใหญ่

(17) เสนอแผนงานและงบประมาณรายจ่ายประจำปี หรือแผนปรับปรุงการดำเนินงานของสหกรณ์ ให้ที่ประชุมใหญ่อนุมัติ

(18) เสนอให้ที่ประชุมใหญ่พิจารณาให้สหกรณ์สมัครเข้าเป็นสมาชิกและออกจากการเป็นสมาชิกชุมนุมสหกรณ์ และองค์การอื่น

(19) พิจารณามอบหมายอำนาจหน้าที่ในการดำเนินงานให้แก่ประธานกรรมการ รองประธานกรรมการ เลขานุการ เภรณูญิก ผู้จัดการและบุคคลที่เกี่ยวข้องได้ตามความเหมาะสม

(20) พิจารณาดำเนินการแต่งตั้งและถอดถอนคณะกรรมการอื่น หรือคณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงานเพื่อประโยชน์ในการดำเนินการของสหกรณ์

(21) พิจารณาดำเนินการแต่งตั้ง หรือจ้าง และกำหนดค่าตอบแทน ตลอดจนควบคุมดูแลการปฏิบัติงานของผู้จัดการและเจ้าหน้าที่

(22) พิจารณากำหนดตัวเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ให้ปฏิบัติหน้าที่แทนผู้จัดการ

(23) พิจารณาดำเนินการแต่งตั้งและกำหนดค่าตอบแทนแก่ผู้ตรวจสอบภายใน

(24) เชิญบุคคลภายนอกที่เห็นสมควรเป็นที่ปรึกษาของสหกรณ์ ตลอดจนกำหนดค่าตอบแทนให้ตามที่เห็นสมควร

(25) จัดให้มีและดูแลให้เรียบร้อยซึ่งบรรดาทะเบียน สมุดบัญชีเอกสารต่าง ๆ และบรรดาอุปกรณ์ดำเนินงานของสหกรณ์

(26) พิจารณารายงานของคณะกรรมการอื่น คณะอนุกรรมการ ผู้ตรวจสอบกิจการ ความเห็นของผู้จัดการ และสมาชิกเกี่ยวกับกิจการของสหกรณ์

(27) พิจารณาและปฏิบัติตามหนังสือของนายทะเบียนสหกรณ์ รองนายทะเบียนสหกรณ์ ผู้ตรวจการสหกรณ์ ผู้สอบบัญชี หรือพนักงานเจ้าหน้าที่ซึ่งนายทะเบียนสหกรณ์มอบหมาย

(28) พิจารณาให้ความเที่ยงธรรมแก่บรรดาสมาชิก เจ้าหน้าที่สหกรณ์ ตลอดจนสอดส่องดูแลโดยทั่วไปเพื่อให้กิจการของสหกรณ์ดำเนินไปด้วยดี

(29) ฟ้อง ต่อสู้ หรือดำเนินคดีเกี่ยวกับกิจการของสหกรณ์ หรือประนีประนอมยอมความ หรือมอบข้อพิพาทให้อนุญาตตุลาการพิจารณาชี้ขาด

(30) พิจารณาแต่งตั้งผู้แทนสหกรณ์เพื่อเข้าประชุมและออกเสียงในการประชุมใหญ่ของสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย ชุมนุมสหกรณ์ และองค์กรอื่นซึ่งสหกรณ์นี้เป็นสมาชิก ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามที่ข้อบังคับของสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย ชุมนุมสหกรณ์ และองค์กรนั้นกำหนดไว้

ข้อ 81. ความรับผิดชอบของคณะกรรมการดำเนินการ ในกรณีคณะกรรมการดำเนินการกระทำการหรืองดเว้นการกระทำการ หรือกระทำการโดยประมาทเลินเล่อในการปฏิบัติหน้าที่ของตนจนทำให้เสียผลประโยชน์ของสหกรณ์ หรือสมาชิก อันเป็นเหตุให้สหกรณ์มีข้อบกพร่องเกี่ยวกับการเงิน การบัญชี หรือ กิจการ หรือฐานะการเงินตามรายงานการสอบบัญชี หรือรายงานการตรวจสอบ เป็นเหตุให้สหกรณ์ได้รับความเสียหาย คณะกรรมการดำเนินการต้องรับผิดชอบชดเชยค่าเสียหายให้แก่สหกรณ์

คณะกรรมการอื่น

ข้อ 82. คณะกรรมการอำนวยการ คณะกรรมการดำเนินการอาจตั้งคณะกรรมการอำนวยการจากคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์จำนวนห้าคน โดยให้ประธานกรรมการ รองประธานกรรมการ เภรัญญิก และเลขานุการของคณะกรรมการดำเนินการเป็นกรรมการอำนวยการ และให้คณะกรรมการดำเนินการตั้งกรรมการดำเนินการอื่นเป็นกรรมการร่วมอีกตามสมควร

ให้ประธานกรรมการและเลขานุการคณะกรรมการดำเนินการเป็นประธานและเลขานุการคณะกรรมการอำนวยการตามลำดับ

คณะกรรมการอำนวยการให้อยู่ในตำแหน่งได้เท่ากับกำหนดเวลาของคณะกรรมการดำเนินการซึ่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการนั้น

ให้คณะกรรมการอำนวยการประชุมกันตามคราวที่มีกิจธุระ แต่จะต้องมีการประชุมกันเดือนละหนึ่งครั้งเป็นอย่างน้อย และให้ประธานกรรมการอำนวยการหรือเลขานุการนัดเรียกประชุมได้

ในการประชุมคณะกรรมการอำนวยการ ต้องมีกรรมการอำนวยการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการอำนวยการทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม

ข้อวินิจฉัยทั้งปวงของคณะกรรมการอำนวยการ ให้เสนอคณะกรรมการดำเนินการในการประชุมคราวถัดไปทราบ

ข้อ 83. อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการอำนวยการ ให้คณะกรรมการอำนวยการเป็นผู้ดำเนินกิจการแทนคณะกรรมการดำเนินการตามที่ได้รับมอบหมาย และตามกฎหมาย ข้อบังคับระเบียบ มติ และคำสั่ง ของสหกรณ์ ซึ่งรวมทั้งในข้อต่อไปนี้

(1) ควบคุมในเรื่องการรับเงิน การจ่ายเงิน การสะสมเงิน การฝากหรือการเก็บรักษาเงินให้เป็นไปตามข้อบังคับ และระเบียบของสหกรณ์

- (2) ควบคุมการจัดทำบัญชี และทะเบียนต่าง ๆ ของสหกรณ์ให้ถูกต้องครบถ้วนและเป็นปัจจุบันอยู่เสมอ
- (3) ควบคุมดูแล เก็บรักษาเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ตลอดจนทรัพย์สินของสหกรณ์ให้อยู่ในสภาพอันดีและปลอดภัย และพร้อมที่จะให้ผู้เกี่ยวข้องตรวจสอบได้ทันที
- (4) เสนอแนะคณะกรรมการดำเนินการในการปรับปรุงหรือแก้ไขการบริหารงานของสหกรณ์
- (5) ควบคุมดูแลการจัดทำงบการเงินประจำปี และรายงานประจำปีแสดงผลการดำเนินงานของสหกรณ์เสนอคณะกรรมการดำเนินการพิจารณา เพื่อเสนอต่อที่ประชุมใหญ่อนุมัติ
- (6) พิจารณาการจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีของสหกรณ์ เสนอต่อคณะกรรมการดำเนินการพิจารณาเสนอให้ที่ประชุมใหญ่พิจารณาอนุมัติ
- (7) พิจารณาแผนงานและงบประมาณรายจ่ายประจำปีของสหกรณ์ เสนอต่อคณะกรรมการดำเนินการพิจารณาและเสนอที่ประชุมใหญ่อนุมัติ
- (8) ทำนิติกรรมต่าง ๆ เกี่ยวกับการดำเนินงานของสหกรณ์ตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมาย

ข้อ 84. คณะกรรมการเงินกู้ คณะกรรมการดำเนินการอาจตั้งคณะกรรมการเงินกู้จากคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์จำนวนห้าคน โดยให้มีตำแหน่งประธานกรรมการคนหนึ่งและเลขานุการคนหนึ่งนอกนั้นเป็นกรรมการ

คณะกรรมการเงินกู้ให้อยู่ในตำแหน่งได้เท่ากับกำหนดเวลาของคณะกรรมการดำเนินการ ซึ่งตั้งคณะกรรมการเงินกู้ขึ้น

ให้คณะกรรมการเงินกู้ประชุมกันตามคราวที่มีกิจธุระ แต่จะต้องมีการประชุมกันเดือนละหนึ่งครั้งเป็นอย่างน้อย และให้ประธานกรรมการเงินกู้ หรือเลขานุการนัดเรียกประชุมได้

ในการประชุมคณะกรรมการเงินกู้ ต้องมีกรรมการเงินกู้เข้าประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการเงินกู้ทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม

ข้อวินิจฉัยทั้งปวงของคณะกรรมการเงินกู้ ให้นำเสนอคณะกรรมการดำเนินการทราบในการประชุมคราวถัดไป

ข้อ 85. อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการเงินกู้ ให้คณะกรรมการเงินกู้มีอำนาจหน้าที่ในการพิจารณาวินิจฉัยอนุมัติการให้เงินกู้แก่สมาชิกตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์รวมทั้งข้อต่อไปนี้

- (1) ตรวจสอบการใช้เงินกู้ของสมาชิกให้เป็นไปตามความมุ่งหมายที่ให้เงินกู้นั้น
- (2) ตรวจสอบการควบคุมให้เงินกู้มีหลักประกันตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์ และเมื่อเห็นว่าหลักประกันสำหรับเงินกู้อย่างใดเกิดบกพร่องก็ต้องกำหนดให้ผู้กู้จัดการแก้ไขให้คืนดีภายในระยะเวลาที่กำหนด
- (3) ดูแลและติดตามการชำระหนี้ของสมาชิกผู้กู้ให้เป็นไปตามที่กำหนดในสัญญา
- (4) รายงานและสอบสวนเบื้องต้นให้ได้ข้อความจริง ในกรณีสมาชิกผู้กู้ขอผ่อนเวลาการส่งเงินงวดชำระหนี้เงินกู้ หรือผิดนัดการส่งเงินงวดชำระหนี้ เพื่อเสนอความเห็นให้คณะกรรมการดำเนินการพิจารณาผ่อนผันหรือเรียกคืนเงินกู้ หรือสอบสวนลงโทษให้สมาชิกออกจากสหกรณ์ หรือพิจารณาว่าตกเป็นผู้ผิดนัดชำระหนี้ตามข้อ 74 (6) โดยจะต้องรายงานเป็นประจำทุกเดือน

ข้อ 86. คณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์ คณะกรรมการดำเนินการอาจตั้งคณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์ จากคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์จำนวนห้าคน โดยให้มีตำแหน่งเป็นประธานกรรมการคนหนึ่ง และเลขานุการคนหนึ่ง นอกนั้นเป็นกรรมการ

คณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์ให้อยู่ในตำแหน่งได้เท่ากับกำหนดเวลาของคณะกรรมการดำเนินการซึ่งตั้งคณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์ขึ้น

ให้คณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์ประชุมกันตามคราวที่มีกิจธุระ แต่จะต้องมีการประชุมกันเดือนละหนึ่งครั้งเป็นอย่างน้อย และให้ประธานกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์ หรือเลขานุการนัดเรียกประชุมได้

ในการประชุมคณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์ ต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งจำนวนของกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์ทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม

ให้คณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์รายงานผลการปฏิบัติงานให้คณะกรรมการดำเนินการทราบในการประชุมคราวถัดไป

ข้อ 87. อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์ ให้คณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์มีอำนาจและหน้าที่ดำเนินการตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์ในส่วนที่เกี่ยวข้อง ซึ่งรวมทั้งในข้อต่อไปนี้

- (1) ให้ความช่วยเหลือทางวิชาการแก่สมาชิก โดยให้การศึกษาและอบรมแก่สมาชิกและผู้สนใจให้ทราบถึงเจตนารมณ์ หลักการ วิธีการ และการบริหารงานของสหกรณ์
- (2) ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวสาร ความรู้เกี่ยวกับลักษณะประโยชน์รวมทั้งผลงานของสหกรณ์ให้สมาชิก และบุคคลภายนอกได้รับทราบ
- (3) ดำเนินการในการประชาสัมพันธ์และให้ความรู้แก่ผู้สนใจสมัครเข้าเป็นสมาชิก
- (4) ให้การศึกษาอบรมและเผยแพร่แก่สมาชิกถึงวิธีการออมทรัพย์ และการใช้จ่ายเงินอย่างรอบคอบตลอดจนวิชาการต่าง ๆ อันจะเป็นประโยชน์ต่อการประกอบอาชีพ
- (5) ศึกษาและติดตามข่าวความเคลื่อนไหวด้านการดำเนินงานของสหกรณ์อื่นทั้งในและนอกประเทศ เพื่อนำตัวอย่างที่ดีมาเสนอคณะกรรมการดำเนินการพิจารณานำมาบริการแก่สมาชิกตามความเหมาะสม

คณะอนุกรรมการ

ข้อ 88. คณะอนุกรรมการ ในกรณีจำเป็นแก่การดำเนินงาน คณะกรรมการดำเนินการอาจมีคำสั่งแต่งตั้งอนุกรรมการต่าง ๆ เพื่อมอบหมายให้ปฏิบัติภารกิจของสหกรณ์ โดยมีอำนาจหน้าที่ตามที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด

คณะกรรมการดำเนินการอาจแต่งตั้งบุคคลภายนอกที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญในเรื่องนั้น ๆ เป็นที่ปรึกษา คณะอนุกรรมการและให้ถือว่าที่ปรึกษาคณะอนุกรรมการเป็นส่วนหนึ่งขององค์ประกอบ

ข้อ 89. คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง ให้คณะกรรมการดำเนินการแต่งตั้งกรรมการดำเนินการเป็นคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงจำนวนห้าคน โดยให้มีตำแหน่งประธานกรรมการคนหนึ่งและเลขานุการคนหนึ่ง นอกนั้นเป็นอนุกรรมการ

คณะกรรมการดำเนินการอาจแต่งตั้งบุคคลภายนอกที่เป็นผู้ทรงคุณวุฒิเป็นที่ปรึกษาคณะอนุกรรมการได้ คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงให้อยู่ในตำแหน่งได้เท่ากับกำหนดเวลาของคณะกรรมการดำเนินการ ซึ่งตั้งคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงนั้น

ให้คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงประชุมกันตามคราวที่มีกิจธุระ หรือมีการประชุมกันเดือนละหนึ่งครั้งเป็นอย่างน้อยและให้ประธานอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง หรือเลขานุการนัดเรียกประชุมได้

ในการประชุมคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง ต้องมีอนุกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนอนุกรรมการทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม

ข้อวินิจฉัยทั้งปวงของคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงให้เสนอคณะกรรมการดำเนินการในการประชุมคราวถัดไปทราบและพิจารณา

ข้อ 90. อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีอำนาจและหน้าที่ดำเนินการตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์ในส่วนที่เกี่ยวข้อง ซึ่งรวมทั้งในข้อต่อไปนี้

- (1) ศึกษา วิเคราะห์ และกำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยงเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการดำเนินการพิจารณา โดยครอบคลุมถึง ความเสี่ยงประเภทต่าง ๆ เช่น ความเสี่ยงด้านสินเชื่อ การลงทุน สภาพคล่อง ปฏิบัติการและด้านอื่นๆ ให้สอดคล้องกับกลยุทธ์เสนอคณะกรรมการดำเนินการอนุมัติ
- (2) มีอำนาจตัดสินใจในการดำเนินการใด ๆ ที่เกี่ยวข้อง ภายใต้ขอบเขตความรับผิดชอบ ที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด
- (3) ประเมิน ติดตาม กำกับดูแล และทบทวนความเพียงพอของนโยบายเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยง เพื่อให้กระบวนการบริหารความเสี่ยงมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
- (4) รายงานแผนดำเนินงานที่ควรปรับปรุงแก้ไข ตลอดจนปัจจัยและปัญหาที่มีนัยสำคัญให้แก่คณะกรรมการดำเนินการ เพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินกิจการของสหกรณ์
- (5) กำกับดูแลเรื่องธรรมาภิบาลเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยง
- (6) รายงานผลการปฏิบัติงานให้คณะกรรมการดำเนินการและต่อที่ประชุมใหญ่ทราบโดยแสดงรายละเอียดในรายงานประจำปี
- (7) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมาย

ข้อ 91. คณะกรรมการการลงทุน ให้คณะกรรมการดำเนินการแต่งตั้งกรรมการดำเนินการเป็นคณะกรรมการการลงทุนจำนวนห้าคน และต้องไม่มีกรรมการดำเนินการที่เป็นคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเป็นกรรมการด้วย โดยมีตำแหน่งประธานกรรมการคนหนึ่งและเลขานุการกรรมการคนหนึ่ง นอกนั้นเป็นกรรมการ คณะกรรมการดำเนินการอาจแต่งตั้งบุคคลภายนอกที่เป็นผู้ทรงคุณวุฒิเป็นที่ปรึกษาคณะกรรมการได้ คณะกรรมการการลงทุนให้อยู่ในตำแหน่งได้เท่ากับกำหนดเวลาของ คณะกรรมการดำเนินการซึ่งตั้ง คณะกรรมการการลงทุนนั้น

ให้คณะกรรมการการลงทุนประชุมกันตามคราวที่มีกิจธุระ หรือมีการประชุมกันเดือนละหนึ่งครั้งเป็นอย่างน้อยและให้ประธานกรรมการการลงทุน หรือเลขานุการนัดเรียกประชุมได้

ในการประชุมคณะกรรมการการลงทุน ต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม

ข้อวินิจฉัยทั้งปวงของคณะกรรมการการลงทุน ให้เสนอคณะกรรมการดำเนินการในการประชุมคราวถัดไปทราบและพิจารณา

ข้อ 92. อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการการลงทุน ให้คณะกรรมการการลงทุนมีอำนาจและหน้าที่ดำเนินการกิจการตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์ในส่วนที่เกี่ยวข้องซึ่งรวมทั้งในข้อต่อไปนี้

- (1) ศึกษา วิเคราะห์ และกำหนดนโยบายและแผนเกี่ยวกับการลงทุนประจำปีให้สอดคล้องกับนโยบายด้านการบริหารความเสี่ยงโดยรวม และเสนอคณะกรรมการดำเนินการพิจารณาเพื่อเสนอให้ที่ประชุมใหญ่อนุมัติ
- (2) พิจารณออนุมัติแผนการลงทุนและแผนการจัดการการลงทุน ภายใต้ขอบเขตที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด
- (3) ประเมิน ติดตาม กำกับดูแลผลประโยชน์จากการลงทุน และจัดให้มีการควบคุมภายในที่เหมาะสม
- (4) กำกับดูแลเรื่องธรรมาภิบาลเกี่ยวกับการลงทุน

(5) รายงานผลการปฏิบัติงานให้คณะกรรมการดำเนินการทราบและรายงานผลการปฏิบัติงานในที่ประชุมใหญ่ทราบในรายงานประจำปี

(6) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมาย

ประธานในที่ประชุม

ข้อ 93. ประธานในที่ประชุม ในการประชุมใหญ่หรือการประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ให้ประธานกรรมการเป็นประธานในที่ประชุม ถ้าประธานกรรมการไม่อยู่ในที่ประชุม ก็ให้รองประธานกรรมการเป็นประธานในที่ประชุม และถ้ารองประธานกรรมการไม่อยู่ในที่ประชุมด้วยก็ให้ที่ประชุมเลือกตั้งกรรมการดำเนินการคนหนึ่งขึ้นเป็นประธานในที่ประชุมเฉพาะการประชุมคราวนั้น

ในการประชุมคณะกรรมการอื่นหรือคณะกรรมการ เช่น คณะกรรมการอำนวยการ คณะกรรมการเงินกู้ คณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์ ให้ประธานของคณะกรรมการนั้น ๆ เป็นประธานในที่ประชุม ถ้าประธานกรรมการไม่อยู่ในที่ประชุม ก็ให้ที่ประชุมเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุมเฉพาะการประชุมคราวนั้น

ในการประชุมกลุ่ม ให้ประธานของกลุ่มหรือเลขานุการกลุ่ม (ถ้ามี) เป็นประธานในที่ประชุมตามลำดับ แต่ถ้าประธานกลุ่มหรือเลขานุการกลุ่มไม่อยู่ในที่ประชุมก็ให้ที่ประชุมเลือกสมาชิกซึ่งเข้าประชุมคนหนึ่งขึ้นเป็นประธานในที่ประชุมเฉพาะการประชุมคราวนั้น

ในการประชุมใหญ่วิสามัญที่สมาชิกร้องขอให้เรียกประชุม ในกรณีที่ประชุมได้มีมติถอดถอนคณะกรรมการดำเนินการทั้งคณะหรือตำแหน่งประธานกรรมการให้ผู้ตรวจสอบกิจการเป็นประธานในที่ประชุม

การออกเสียงและการวินิจฉัยปัญหาในที่ประชุม

ข้อ 94. การออกเสียง สมาชิกหรือผู้แทนสมาชิกคนหนึ่งให้มีเสียงหนึ่งในการลงคะแนนออกเสียงในที่ประชุมใหญ่ และที่ประชุมกลุ่มสุดแต่กรณี สมาชิกและผู้แทนสมาชิกจะมอบให้ผู้อื่นมาประชุมและออกเสียงแทนตนไม่ได้

ถ้าปัญหาซึ่งที่ประชุมวินิจฉัยนั้น ผู้ใดมีส่วนได้เสียเป็นพิเศษเฉพาะตัว ผู้นั้นจะออกเสียงในเรื่องนั้นไม่ได้

ข้อ 95 การวินิจฉัยปัญหา การวินิจฉัยปัญหาต่าง ๆ ในที่ประชุมใหญ่ หรือที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ หรือที่ประชุมคณะกรรมการอื่น ๆ ให้ถือคะแนนเสียงข้างมาก ถ้าคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด เว้นแต่ในกรณีต่อไปนี้ให้ถือเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามของจำนวนสมาชิกซึ่งมาประชุม

(1) การแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ

(2) การควบสหกรณ์

(3) การแยกสหกรณ์

(4) การเลิกสหกรณ์

การอื่นใดที่ข้อบังคับนี้กำหนดการลงคะแนนเสียงไว้เป็นการเฉพาะ ก็ให้ถือปฏิบัติเป็นไปตามข้อกำหนดนั้น

ถ้าในปัญหาซึ่งที่ประชุมวินิจฉัยนั้น ผู้ใดมีส่วนได้เสียเป็นพิเศษเฉพาะตัว ผู้นั้นจะออกเสียงในเรื่องนั้นไม่ได้

รายงานการประชุม

ข้อ 96. รายงานการประชุม ในการประชุมใหญ่ การประชุมกลุ่ม การประชุมคณะกรรมการดำเนินการ หรือการประชุมคณะกรรมการอื่น ๆ นั้น ต้องจัดให้ผู้เข้าประชุมลงลายมือชื่อ พร้อมทั้งบันทึกเรื่องที่พิจารณาวินิจฉัยทั้งสิ้นไว้ในรายงานการประชุม และให้ประธานในที่ประชุมกับ เลขานุการหรือกรรมการอื่นๆ อนุกรรมการ แล้วแต่กรณี อีกคนหนึ่งที่จะเข้าประชุม นั้น ๆ ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

รายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินการต้องจัดทำให้แล้วเสร็จภายในไม่เกินสามสิบวัน

หมวด 9

ผู้จัดการของสหกรณ์

ข้อ 97. การแต่งตั้งหรือจ้างผู้จัดการ คณะกรรมการดำเนินการอาจพิจารณาคัดเลือกบุคคลที่มีความซื่อสัตย์สุจริต มีความรู้ความสามารถและความเหมาะสมเพื่อแต่งตั้งหรือจ้างเป็นผู้จัดการของสหกรณ์ โดยต้องไม่เป็นบุคคลที่มีลักษณะต้องห้ามตามข้อ 74 (1) (2) (3) (4) (5) (6) (7) (8) (9) (10) (11) (12) และ (13) หรือเป็นที่ปรึกษาสหกรณ์หรือเป็นผู้ตรวจสอบกิจการสหกรณ์ และในการจ้างผู้จัดการต้องทำหนังสือสัญญาจ้างไว้เป็นหลักฐานและให้คณะกรรมการดำเนินการเรียกให้มีหลักประกันให้เป็นไปตามกฎหมาย

ในการแต่งตั้ง หรือจ้างผู้จัดการ ต้องให้ผู้จัดการรับทราบและรับรองที่จะปฏิบัติหน้าที่ ดังกำหนดไว้ในข้อ 99 เป็นลายลักษณ์อักษร

ให้คณะกรรมการดำเนินการมีอำนาจกำหนดระเบียบของสหกรณ์เกี่ยวกับการคัดเลือกหรือสอบคัดเลือก การแต่งตั้งหรือจ้าง การกำหนดอัตราเงินเดือน การให้สวัสดิการ และการให้ออกจากตำแหน่งของผู้จัดการ

ข้อ 98. การดำรงตำแหน่งผู้จัดการ สหกรณ์อาจจ้างผู้จัดการ ได้สองวิธี คือมีกำหนดระยะเวลาจ้างหรือไม่มีกำหนดระยะเวลาจ้างก็ได้

ข้อ 99. อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของผู้จัดการ ผู้จัดการมีอำนาจหน้าที่ในการจัดการทั่วไป และรับผิดชอบเกี่ยวกับบรรดากิจการประจำของสหกรณ์ รวมทั้งในข้อต่อไปนี้

- (1) ตรวจสอบการสมัครเข้าเป็นสมาชิกให้เป็นการถูกต้อง ตลอดจนเป็นธุระจัดให้ผู้เข้าเป็นสมาชิกลงลายมือชื่อในทะเบียนสมาชิก และชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้ากับเงินค่าหุ้นตามข้อบังคับของสหกรณ์
- (2) ควบคุมให้มีการเก็บเงินค่าหุ้นรายเดือน แยกยอดจำนวนหุ้น จ่ายคืนค่าหุ้นและชักชวนการถือหุ้นในสหกรณ์
- (3) รับฝากเงิน จ่ายคืนเงินฝาก และส่งเสริมการรับฝากเงินของสหกรณ์
- (4) เป็นธุระในการตรวจสอบคำขอกู้ จ่ายเงินกู้ จัดทำเอกสารเกี่ยวกับเงินกู้ให้เป็นไปตามแบบและระเบียบของสหกรณ์
- (5) จัดทำรายละเอียดของสมาชิกรายตัวเกี่ยวกับเงินค่าหุ้น และเงินให้กู้ทุกหกเดือนพร้อมกับแจ้งให้สมาชิกทราบเป็นรายบุคคล
- (6) พิจารณาเสนอจ้างเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ตามอำนาจหน้าที่ที่กำหนดในระเบียบของสหกรณ์รวมถึงกำหนดหน้าที่และวิธีปฏิบัติงานของบรรดาเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ ตลอดจนเป็นผู้บังคับบัญชาและรับผิดชอบดูแลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่เหล่านั้นให้เป็นไปโดยถูกต้องเรียบร้อย
- (7) เป็นธุระกวาดขันในเรื่องการออกใบรับ เรียกใบรับ หรือจัดให้มีใบสำคัญโดยครบถ้วน รับผิดชอบในการรับจ่ายเงินของสหกรณ์ให้เป็นการถูกต้อง รวบรวมใบสำคัญและเอกสารต่าง ๆ เกี่ยวกับการเงินไว้โดยครบถ้วน และเก็บรักษาเงินของสหกรณ์ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์
- (8) รับผิดชอบและดูแลในการจัดทำบัญชี และทะเบียนต่าง ๆ ของสหกรณ์ให้ถูกต้องครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน
- (9) ติดต่อประสานงานกับเลขานุการในการนัดเรียกประชุมใหญ่ ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ประชุมคณะกรรมการอื่น ๆ และประชุมคณะอนุกรรมการ

- (10) รับผิดชอบจัดทำงบการเงินประจำปีและรายงานประจำปีแสดงผลการดำเนินงานของสหกรณ์เสนอคณะกรรมการดำเนินการพิจารณา เพื่อเสนอให้ที่ประชุมใหญ่อนุมัติ
- (11) จัดทำแผนงานและงบประมาณรายจ่ายประจำปี แผนการปรับปรุงการดำเนินงานของสหกรณ์เสนอคณะกรรมการดำเนินการพิจารณา เพื่อเสนอให้ที่ประชุมใหญ่อนุมัติ
- (12) จัดทำแผนปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ให้สอดคล้องกับแผนงานที่ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมใหญ่
- (13) เข้าร่วมประชุมและชี้แจงในการประชุมใหญ่ ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ และประชุมคณะกรรมการอื่น ๆ เว้นแต่กรณีซึ่งที่ประชุมนั้น ๆ มิให้เข้าร่วมประชุม
- (14) ปฏิบัติการเกี่ยวกับงานสารบรรณของสหกรณ์
- (15) รักษาวงตราของสหกรณ์ และรับผิดชอบตรวจตราดูแลทรัพย์สินต่าง ๆ ของสหกรณ์ให้อยู่ในสภาพอันดีและปลอดภัย
- (16) เสนอรายงานกิจการประจำเดือนของสหกรณ์ต่อคณะกรรมการดำเนินการ
- (17) เสนอรายการหรือรายงานของสหกรณ์ต่อทางราชการ ตามแบบและระยะเวลาที่ทางราชการกำหนด
- (18) ค้ำประกันเงินกู้ที่สหกรณ์กู้ยืมจากกรมส่งเสริมสหกรณ์ โดยรับผิดชอบการค้ำประกันในฐานะส่วนตัว
- (19) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการ หรือคณะกรรมการอื่น ๆ ของสหกรณ์มอบหมาย หรือตามที่ควรกระทำเพื่อให้กิจการในหน้าที่คล่องไปด้วยดี

ข้อ 100. การพ้นจากตำแหน่งของผู้จัดการและเจ้าหน้าที่ ผู้จัดการและเจ้าหน้าที่ ของสหกรณ์ต้องพ้นจากตำแหน่งด้วยเหตุอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้

- (1) ตาย
- (2) ลาออกโดยแสดงความจำนงทำเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการดำเนินการ
- (3) ขาดคุณสมบัติตามระเบียบของสหกรณ์ หรือมีลักษณะต้องห้ามตามที่ข้อบังคับและกฎหมายสหกรณ์กำหนด
- (4) ครบกำหนดตามสัญญาจ้าง หรืออายุครบหกสิบปีบริบูรณ์ สุดแต่เงื่อนไขใดถึงกำหนดก่อน และให้พ้นจากตำแหน่งในวันสิ้นปีทางบัญชีที่อายุครบหกสิบปีบริบูรณ์
- (5) ถูกเลิกจ้าง
- (6) ถูกลงโทษให้ออกหรือไล่ออก หรือมีพฤติกรรมอันแสดงให้เห็นเป็นประจักษ์ว่าได้กระทำการหรือละเว้นการกระทำการใด ๆ อันอาจทำให้เกิดความไม่สงบเรียบร้อยและศีลธรรมอันดีแก่ประชาชนหรือไม่เหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ผู้จัดการและเจ้าหน้าที่ สหกรณ์

ข้อ 101. การลาออกจากตำแหน่งผู้จัดการ ให้ผู้จัดการยื่นหนังสือถึงสหกรณ์ก่อนวันที่จะออกไม่น้อยกว่าสามสิบวัน และให้เลขานุการนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการพิจารณาการลาออกนั้น

ข้อ 102. การแต่งตั้งผู้รักษาการแทนผู้จัดการ ถ้าตำแหน่งผู้จัดการว่างลง และยังไม่ได้แต่งตั้งให้ผู้ใดดำรงตำแหน่งแทน หรือเมื่อผู้จัดการไม่อยู่หรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้เป็นครั้งคราวให้รองผู้จัดการหรือผู้ช่วยผู้จัดการ หรือเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมายเป็นผู้รักษาการแทน

ข้อ 103. การเปลี่ยนผู้จัดการ ในกรณีที่มีการเปลี่ยนผู้จัดการ ให้เป็นหน้าที่ของคณะกรรมการดำเนินการต้องจัดให้มีการตรวจสอบหลักฐานทางบัญชีและการเงินกับบรรดาทรัพย์สินและหนี้สิน ตลอดจนจัดทำงบการเงิน ของสหกรณ์เพื่อทราบฐานะอันแท้จริงก่อนที่จะส่งมอบงาน

ข้อ 104.เจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ นอกจากตำแหน่งผู้จัดการแล้ว สหกรณ์อาจจัดจ้างและแต่งตั้งเจ้าหน้าที่อื่นตามความจำเป็นเพื่อปฏิบัติงานในสหกรณ์ โดยต้องไม่เป็นบุคคลที่มีลักษณะต้องห้ามตามข้อ 74 (1) (2) (3) (4) หรือเป็นทีปรึกษาสหกรณ์หรือเป็นผู้ตรวจสอบกิจการสหกรณ์ ทั้งนี้ให้เป็นไปตามระเบียบของสหกรณ์

หมวด 10

ที่ปรึกษาและผู้ตรวจสอบกิจการ

ข้อ 105. ที่ปรึกษา คณะกรรมการดำเนินการอาจเชิญบุคคลภายนอกซึ่งทรงคุณวุฒิมีความรู้ความสามารถและเหมาะสมเป็นที่ปรึกษาของสหกรณ์ เพื่อให้ความเห็นแนะนำในการดำเนินงานทั่วไปของสหกรณ์ จำนวนไม่เกินห้าคน ทั้งนี้ให้เป็นไปตามระเบียบของสหกรณ์

ผลประโยชน์และค่าตอบแทนหรือค่าใช้จ่ายที่มีชื่อเรียกเป็นอย่างอื่นของผู้ทรงคุณวุฒิที่เป็นที่ปรึกษาซึ่งจะต้องได้รับให้อยู่ภายใต้งบประมาณรายจ่ายที่ได้รับอนุมัติต่อที่ประชุมใหญ่ และจะต้องแสดงไว้ในรายงานประจำปีและเสนอต่อที่ประชุมใหญ่ทราบเป็นรายบุคคล

ผู้ตรวจสอบกิจการ

ข้อ 106.ผู้ตรวจสอบกิจการ ให้ที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งสมาชิกหรือบุคคลภายนอกซึ่งเป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล และเป็นผู้ที่มีคุณวุฒิความรู้ความสามารถในด้านการเงิน การบัญชี การบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์ การสหกรณ์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับสหกรณ์ และมีคุณสมบัติเป็นผู้ผ่านการอบรม การตรวจสอบกิจการจากกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ หรือหน่วยงานอื่นที่ได้รับการรับรองหลักสูตรจากกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ รวมทั้งไม่มีลักษณะต้องห้ามตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ เป็นผู้ตรวจสอบกิจการของสหกรณ์จำนวนสามคน **เรียกว่าคณะผู้ตรวจสอบกิจการ**

กรณีเลือกคณะผู้ตรวจสอบกิจการ ให้มีประธานคณะหนึ่งคน มีหน้าที่ควบคุมดูแลการ ปฏิบัติงานให้บรรลุวัตถุประสงค์ในการตรวจสอบกิจการ และให้ประกาศชื่อประธานคณะผู้ตรวจสอบกิจการ ให้ที่ประชุมใหญ่ทราบด้วย

ข้อ 107. ขั้นตอนและวิธีการเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการ ให้คณะกรรมการดำเนินการประกาศขั้นตอนและวิธีการเลือกตั้งเป็นลายลักษณ์อักษรให้สมาชิกทราบก่อนวันประชุมใหญ่ และให้ประกาศรับสมัครบุคคลเข้ารับการเลือกตั้งเป็นผู้ตรวจสอบกิจการก่อนวันประชุมใหญ่ และพิจารณาคัดเลือกผู้ตรวจสอบกิจการที่มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์กำหนดเพื่อนำเสนอชื่อผู้ที่ผ่านการคัดเลือกเสนอให้ที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งตามประกาศโดยผู้สมัครเข้ารับการเลือกตั้งเป็นผู้ตรวจสอบกิจการต้องแสดงตนต่อที่ประชุมใหญ่ด้วย และให้ผู้ที่ได้รับเลือกตั้งคะแนนสูงสุดเป็นผู้ตรวจสอบกิจการ หากมีคะแนนเท่ากันให้ประธานออกเสียงเพิ่มอีกหนึ่งเสียงเป็นเสียงชี้ขาด ทั้งนี้ ให้ผู้ที่ได้รับเลือกตั้งลำดับคะแนนรองลงมาเป็นผู้ตรวจสอบกิจการสำรอง **จำนวนสามคนเรียกว่าคณะผู้ตรวจสอบกิจการ**

กรณีมีผู้ตรวจสอบกิจการคนใดต้องขาดจากการเป็นผู้ตรวจสอบกิจการตามข้อ 109 (2) (3) (4) หรือ (5) ให้ผู้ตรวจสอบกิจการสำรองเข้าปฏิบัติหน้าที่ได้ทันทีเท่าระยะเวลาที่เหลืออยู่ของผู้ซึ่งตนแทน หรือจนกว่าจะมีการเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการใหม่

ข้อ 108. การดำรงตำแหน่งผู้ตรวจสอบกิจการ ผู้ตรวจสอบกิจการอยู่ในตำแหน่งได้มีกำหนดเวลา 2 ปี บัญชีสหกรณ์ เมื่อครบกำหนดเวลาแล้วยังไม่มีการเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการคนใหม่ก็ให้ผู้ตรวจสอบกิจการคนเดิมปฏิบัติหน้าที่อยู่ต่อไปจนกว่าที่ประชุมใหญ่มีมติเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการคนใหม่

ผู้ตรวจสอบกิจการที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจจะได้รับเลือกตั้งจากที่ประชุมใหญ่อีกครั้งได้แต่ต้องไม่เกินสองวาระติดต่อกัน

กรณีผู้ตรวจสอบกิจการขาดจากการเป็นผู้ตรวจสอบกิจการก่อนครบวาระให้กำหนดระเบียบวาระการประชุมใหญ่เพื่อเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการคนใหม่ในคราวประชุมใหญ่ครั้งแรกหลังจากผู้ตรวจสอบกิจการคนนั้นขาดจากการเป็นผู้ตรวจสอบกิจการ และนับวาระการดำรงตำแหน่งของผู้แทนต่อเนื่องจากผู้ที่ยื่นมาดำรงตำแหน่ง

ข้อ 109. การขาดจากการเป็นผู้ตรวจสอบกิจการ ผู้ตรวจสอบกิจการต้องขาดจากการเป็นผู้ตรวจสอบกิจการเพราะเหตุอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

- (1) พ้นจากตำแหน่งตามวาระ
- (2) ตาย
- (3) ลาออก โดยแสดงเหตุผลเป็นหนังสือยื่นต่อประธานคณะกรรมการดำเนินการและให้มีผลวันที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์มีมติรับทราบ
- (4) ที่ประชุมใหญ่ของสหกรณ์ลงมติถอดถอนผู้ตรวจสอบกิจการซึ่งเป็นบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคล ออกจากตำแหน่งทั้งคณะหรือรายบุคคล
- (5) อธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์วินิจฉัยว่าขาดคุณสมบัติ หรือมีลักษณะต้องห้ามตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์กำหนด

ข้อ 110. อำนาจหน้าที่ของผู้ตรวจสอบกิจการ ผู้ตรวจสอบกิจการมีอำนาจหน้าที่ตรวจสอบการดำเนินงานทั้งปวงของสหกรณ์ ทั้งด้านการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการเงิน การบัญชี และด้านปฏิบัติการในการดำเนินธุรกิจตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับของสหกรณ์ รวมทั้ง การประเมินผลการควบคุมภายในการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลสารสนเทศของสหกรณ์ และการตรวจสอบในเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

- (1) ตรวจสอบความถูกต้องของการบันทึกบัญชีเพื่อให้เป็นไปตามแบบและรายการที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด
- (2) ประเมินความมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลการดำเนินงานของคณะกรรมการดำเนินการเพื่อให้ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะในการปรับปรุงการบริหารงานของคณะกรรมการดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ และระเบียบของสหกรณ์
- (3) สอบทานระบบการปฏิบัติงานของสหกรณ์ เพื่อให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ข้อบังคับ และระเบียบของสหกรณ์ รวมทั้งคำสั่งนายทะเบียนสหกรณ์ สำนักงานสหกรณ์จังหวัด สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ กำหนดให้ต้องปฏิบัติ
- (4) ตรวจสอบและสอบทานระบบการควบคุม ดูแลรักษาทรัพย์สินของสหกรณ์ วิเคราะห์และประเมินความมีประสิทธิภาพการใช้ทรัพย์สินของสหกรณ์ เพื่อให้การใช้ทรัพย์สินเป็นไปอย่างเหมาะสมและคุ้มค่า

(5) ตรวจสอบและติดตามการดำเนินงานของสหกรณ์ในการพิจารณาแก้ไข ข้อสังเกตหรือข้อบกพร่องเกี่ยวกับการดำเนินงานที่ได้รับแจ้งจากสำนักงานสหกรณ์จังหวัด สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ หรือผู้สอบบัญชี

(6) กำหนดขอบเขตการตรวจสอบและเสนอรายงานผลการตรวจสอบเฉพาะด้าน ในเรื่องดังต่อไปนี้ด้วย

(6.1) ตรวจสอบรายงานทางการเงิน ให้ผู้ตรวจสอบกิจการตรวจสอบและเสนอรายงานผลการตรวจสอบเกี่ยวกับการเปิดเผยรายการในงบการเงินของสหกรณ์เป็นไปโดยถูกต้อง และได้ปฏิบัติตามกฎหมาย ประกาศ คำสั่ง ระเบียบ คำแนะนำ แนวปฏิบัติที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด ตรวจสอบการจัดทำรายการย่อแสดงสินทรัพย์และหนี้สินครบถ้วน และได้เปิดเผยให้สมาชิกได้รับทราบเป็นประจำทุกเดือน รวมทั้งได้มีการจัดส่งข้อมูลรายงานทางการเงินตามแบบและรายการที่กำหนดในกฎกระทรวง

(6.2) ตรวจสอบการบริหารความเสี่ยง ให้ผู้ตรวจสอบกิจการตรวจสอบการวางกลยุทธ์ด้านการบริหารความเสี่ยง สอดคล้องกับนโยบายการบริหารความเสี่ยง และเสนอรายงานผลการตรวจสอบเกี่ยวกับการกำหนดนโยบายและการวางกลยุทธ์การบริหารความเสี่ยง เช่น ความเสี่ยงด้านสินเชื่อ ความเสี่ยงด้านการลงทุน ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติการ เป็นต้น เพื่อให้การบริหารความเสี่ยงของสหกรณ์เป็นไปตามนโยบายที่กำหนดไว้

(6.3) ตรวจสอบการบริหารด้านสินเชื่อ ให้ผู้ตรวจสอบกิจการตรวจสอบและเสนอรายงานผลการตรวจสอบเกี่ยวกับการให้สินเชื่อประเภทต่าง ๆ ของสหกรณ์เป็นไปตามนโยบายด้านสินเชื่อที่วางไว้ สามารถประเมิน ติดตามและดูแลความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากการที่ลูกหนี้ไม่สามารถชำระหนี้ได้ตามกำหนดในสัญญา ตรวจสอบการวางกลยุทธ์และระบบปฏิบัติการเป็นไปตามนโยบายด้านสินเชื่อและหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในกฎกระทรวง

(6.4) ตรวจสอบการบริหารด้านการลงทุน ให้ผู้ตรวจสอบกิจการตรวจสอบและเสนอรายงานผลการตรวจสอบเกี่ยวกับการกำหนดนโยบายด้านการลงทุน การลงทุนของสหกรณ์ต้องอยู่ภายใต้นโยบายที่กำหนดและเป็นไปตามกฎหมาย สหกรณ์ และได้ดำเนินการภายใต้เกณฑ์ที่กำหนดในกฎกระทรวง

(6.5) ตรวจสอบการบริหารสภาพคล่อง ให้ผู้ตรวจสอบกิจการตรวจสอบและเสนอรายงานผลการตรวจสอบเกี่ยวกับการกำหนดนโยบายหรือแผนงานในการควบคุมการบริหารความเสี่ยงด้านสภาพคล่องของสหกรณ์ การดำรงสินทรัพย์สภาพคล่องเป็นไปตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

กรณีพบการทุจริต การขัดแย้งทางผลประโยชน์หรือมีสิ่งผิดปกติหรือมีความบกพร่องที่สำคัญในระบบการควบคุมภายใน การฝ่าฝืนกฎหมายสหกรณ์หรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง การฝ่าฝืนระเบียบคำสั่งนายทะเบียนสหกรณ์ ผู้ตรวจสอบกิจการต้องเปิดเผยไว้ในรายงานผลการตรวจสอบกิจการและนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์และที่ประชุมใหญ่

ข้อ 111. การรายงานผลการตรวจสอบ ให้ผู้ตรวจสอบกิจการมีหน้าที่รายงานผลการตรวจสอบ เป็นลายลักษณ์อักษรประจำเดือนและประจำปี เพื่อสรุปผลการตรวจสอบ รวมทั้งข้อสังเกตข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ และเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการดำเนินการเพื่อแจ้งผลการตรวจสอบประจำเดือนที่ผ่านมาเข้าร่วมประชุมใหญ่เพื่อรายงานผลการตรวจสอบประจำปีเสนอต่อที่ประชุมใหญ่ของสหกรณ์ด้วย

กรณีพบว่ามีความเสี่ยงที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่สหกรณ์หรือสมาชิก หรือสหกรณ์มีการปฏิบัติไม่เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง ประกาศหรือคำแนะนำของทางราชการ รวมทั้งข้อบังคับ ระเบียบ มติที่ประชุมหรือคำสั่งของสหกรณ์ที่อาจจะก่อให้เกิดความเสียหายแก่สมาชิกหรือสหกรณ์อย่างร้ายแรง ให้แจ้งผลการตรวจสอบกิจการต่อคณะกรรมการดำเนินการทันทีเพื่อดำเนินการแก้ไข และให้จัดส่งสำเนารายงานดังกล่าวต่อสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ และสำนักงานสหกรณ์จังหวัดโดยเร็ว

ให้ผู้ตรวจสอบกิจการติดตามผลการดำเนินการแก้ไขข้อบกพร่อง ข้อสังเกต และให้รายงานผลการติดตามการแก้ไขข้อบกพร่อง ข้อสังเกตของสหกรณ์ไว้ในรายงานผลการตรวจสอบกิจการด้วย

ข้อ 112. ความรับผิดชอบของผู้ตรวจสอบกิจการ กรณีผู้ตรวจสอบกิจการปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติตามอำนาจหน้าที่ หรือประพฤติดังจริยธรรมในการปฏิบัติงานจนเป็นเหตุให้สหกรณ์ได้รับความเสียหาย ผู้ตรวจสอบกิจการต้องรับผิดชอบชดเชยค่าเสียหายให้แก่สหกรณ์ หรือหากตรวจพบข้อบกพร่องของสหกรณ์ต้องแจ้งให้คณะกรรมการดำเนินการทราบโดยเร็ว และผู้ตรวจสอบกิจการต้องรับผิดชอบชดเชยค่าเสียหายอันจะเกิดแก่สหกรณ์ด้วยเหตุไม่เจ้านั้นการพิจารณาความรับผิดชอบของผู้ตรวจสอบกิจการให้เป็นไปตามมติของที่ประชุมใหญ่

ข้อ 113. สหกรณ์มีหน้าที่ต่อผู้ตรวจสอบกิจการดังนี้

- (1) อำนวยความสะดวกให้ความร่วมมือแก่ผู้ตรวจสอบกิจการ ในการให้คำชี้แจงตอบข้อซักถามต่าง ๆ พร้อมทั้งจัดเตรียมข้อมูล เอกสารหลักฐานประกอบการบันทึกบัญชีของสหกรณ์เพื่อประโยชน์ในการตรวจสอบกิจการ
- (2) กำหนดระเบียบวาระการประชุมให้ผู้ตรวจสอบกิจการรายงานผลการตรวจสอบกิจการประจำเดือน และจัดทำหนังสือเชิญให้ผู้ตรวจสอบกิจการเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ทุกครั้ง
- (3) พิจารณาปฏิบัติตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะของผู้ตรวจสอบกิจการ เพื่อให้การดำเนินงานกิจการของสหกรณ์เป็นไปโดยถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับของสหกรณ์

หมวด 11

การแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ

ข้อ 114. การแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ จะกระทำได้ก็แต่โดยหลักเกณฑ์และวิธีการดังต่อไปนี้

- (1) ต้องกำหนดในระเบียบวาระการประชุมใหญ่เป็นเรื่องหนึ่งโดยเฉพาะ และให้แจ้งไปยังสมาชิกพร้อมหนังสือแจ้งระเบียบวาระการประชุมใหญ่
- (2) คณะกรรมการดำเนินการจะเสนอวาระแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับได้ เมื่อมีการพิจารณาเรื่องที่ขอแก้ไขเพิ่มเติมในที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ โดยมติให้แก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับนั้น ให้ถือเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามของจำนวนกรรมการดำเนินการที่มีอยู่ทั้งหมดในขณะนั้น
- กรณีที่สมาชิกหรือผู้แทนสมาชิกไม่น้อยกว่าหนึ่งในห้าของจำนวนสมาชิกหรือผู้แทนสมาชิกทั้งหมด หรือไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยคน ลงลายมือชื่อทำหนังสือร้องขอต่อคณะกรรมการดำเนินการก่อนการประชุมใหญ่ไม่น้อยกว่าสามสิบวัน ให้แก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับก็ย่อมทำได้ โดยต้องระบุข้อความที่ขอแก้ไขเพิ่มเติมพร้อมด้วยเหตุผล
- (3) การพิจารณาวาระการแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ ให้กระทำได้เฉพาะในการประชุมใหญ่ที่มีองค์ประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนสมาชิก หรือของผู้แทนสมาชิกทั้งหมด หรือมีองค์ประชุมไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยคน แล้วแต่กรณี
- (4) ข้อบังคับที่นายทะเบียนสหกรณ์รับจดทะเบียนแล้ว หากยังไม่ได้กำหนดระเบียบ หรือคำสั่งให้สอดคล้องกัน ก็ให้หาความที่ได้กำหนดไว้ในข้อบังคับแล้วนั้นมาบังคับใช้ และให้ผู้เกี่ยวข้องถือปฏิบัติ

หมวด 12

ข้อเปิดเสรี

ข้อ 115. ระเบียบของสหกรณ์ ให้คณะกรรมการดำเนินการมีอำนาจหน้าที่กำหนดระเบียบต่าง ๆ เพื่อดำเนินการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์แห่งข้อบังคับนี้ และเพื่อความสะดวกในการปฏิบัติงานของสหกรณ์ รวมทั้งในข้อต่อไปนี้

- (1) ระเบียบว่าด้วยการรับเงินฝากจากสมาชิกสหกรณ์

- (2) ระบุว่าด้วยการรับเงินฝากจากสหกรณ์อื่น
- (3) ระบุว่าด้วยการรับฝากเงินจากสมาคมพาณิชย์สงเคราะห์
- (4) ระบุว่าด้วยการรับฝากเงินจากนิติบุคคลอื่น
- (5) ระบุว่าด้วยการให้เงินกู้แก่สมาชิกสหกรณ์
- (6) ระบุว่าด้วยการให้เงินกู้แก่สหกรณ์อื่น
- (7) ระบุว่าด้วยการโอนสมาชิกระหว่างสหกรณ์
- (8) ระบุว่าด้วยการรับจ่ายและเก็บรักษาเงิน
- (9) ระบุว่าด้วยเจ้าหน้าที่และข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงาน
- (10) ระบุว่าด้วยการใช้ทุนเพื่อสาธารณประโยชน์
- (11) ระบุว่าด้วยที่ปรึกษาและที่ปรึกษากิตติมศักดิ์
- (12) ระบุว่าด้วยการตรวจสอบและแก้ไขปัญหาหรือข้อร้องเรียนของสมาชิก
- (13) ระบุอื่น ๆ ที่คณะกรรมการดำเนินการเห็นสมควรกำหนดไว้ให้มี เพื่อสะดวกและเป็น แนวทาง

ในการปฏิบัติงานของสหกรณ์

ระบุใน (1) (2) (3) (4) และ (6) ต้องได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์ก่อนจึงจะใช้บังคับได้

ส่วนระบุอื่นเมื่อคณะกรรมการดำเนินการกำหนดใช้แล้ว ให้ส่งสำเนาให้นายทะเบียนสหกรณ์ และกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ทราบภายในสามสิบวัน

ข้อ 116. การดำเนินคดีเกี่ยวกับความเสียหาย ในกรณีที่ทรัพย์สินของสหกรณ์ถูกยักยอกหรือเสียหายโดยประการใด ๆ หรือในกรณีที่สหกรณ์เรียกคืนเงินกู้ตามข้อ 15 และข้อ 115 (5) (6) แต่มิได้รับชำระตามเรียก คณะกรรมการดำเนินการต้องร้องทุกข์หรือฟ้องคดีภายในกำหนดอายุความ

ข้อ 117. การตีความในข้อบังคับ ถ้ามีปัญหาเกี่ยวกับการตีความในข้อบังคับข้อใดให้คณะกรรมการดำเนินการเสนอปัญหานั้นต่อนายทะเบียนสหกรณ์เพื่อขอคำวินิจฉัย และให้สหกรณ์ถือปฏิบัติตามคำวินิจฉัยนั้น

ข้อ 118. ทรัพย์สินของสหกรณ์ การจำหน่ายอสังหาริมทรัพย์ของสหกรณ์ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการดำเนินการที่มีอยู่ในขณะนั้นเป็นเอกฉันท์ และต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมใหญ่ด้วย

การลงมติเห็นชอบของที่ประชุมใหญ่ตามความในวรรคแรก ให้ถือเสียงข้างมากของสมาชิกหรือผู้แทนสมาชิกซึ่งมาประชุม

ข้อ 119. การจำหน่ายทรัพย์สินเมื่อสหกรณ์ต้องเลิก เมื่อสหกรณ์ต้องเลิกและได้จัดการชำระบัญชีโดยจำหน่ายทรัพย์สินตามกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์ ตลอดทั้งจ่ายเงินรับฝากพร้อมด้วยดอกเบี้ยและชำระหนี้สินอื่น ๆ ของสหกรณ์เสร็จสิ้นแล้ว ปรากฏว่ามีทรัพย์สินเหลืออยู่เท่าใด ให้ผู้ชำระบัญชีจ่ายตามลำดับดังต่อไปนี้

- (1) จ่ายคืนเงินค่าหุ้นให้แก่สมาชิกไม่เกินมูลค่าหุ้นที่ชำระแล้ว
- (2) จ่ายเป็นเงินปันผลตามหุ้นที่ชำระแล้ว แต่ต้องไม่เกินอัตราที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด
- (3) จ่ายเป็นเงินเฉลี่ยคืนตามข้อ 28 (2)

เงินที่จ่ายตามข้อ(2) และ (3) เมื่อรวมทั้งสิ้นต้องไม่เกินยอดรวมแห่งจำนวนเงินกำไรสุทธิที่สหกรณ์หาได้ในระหว่างปีที่เลิกสหกรณ์กับทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผลที่ถอนไปตามข้อ 28 (4) ในปีนั้น

ถ้ายังมีทรัพย์สินเหลืออยู่อีกให้โอนให้แก่สหกรณ์อื่น หรือสัณนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทยตามมติของที่ประชุมใหญ่ หรือด้วยความเห็นชอบของนายทะเบียนสหกรณ์ ในกรณีที่ไม่มีอาจเรียกประชุมใหญ่ได้ภายในสามเดือนนับแต่วันที่ชำระบัญชีเสร็จ

ข้อ 120. ในกรณีที่ข้อบังคับนี้มีได้กำหนดข้อความเรื่องใดไว้ ให้สหกรณ์รับบทบัญญัติที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์ ตลอดจนคำสั่งหรือคำแนะนำและระเบียบปฏิบัติของนายทะเบียนสหกรณ์มาใช้เป็นส่วนหนึ่งแห่งข้อบังคับนี้ด้วย

บทเฉพาะกาล

ข้อ 121. นับแต่วันที่ข้อบังคับนี้ใช้บังคับ ระเบียบใดซึ่งสหกรณ์ถือใช้อยู่ก่อนวันที่ข้อบังคับนี้ถือใช้และไม่ขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ให้ถือใช้ตามระเบียบนั้นไปก่อน จนกว่าจะได้กำหนดระเบียบขึ้นถือใช้ใหม่

มติที่ประชุม มติที่ประชุมมีมติเป็นเอกฉันท์ ดังนี้

1. ให้ตัดข้อความในข้อ 32 ค. เป็นข้าราชการที่ปฏิบัติงานด้านการแพทย์และสาธารณสุขที่สังกัดหน่วยงานราชการอื่น ประจำจังหวัดอุดรธานี และตามที่คณะกรรมการเห็นสมควร
2. ให้ยกเลิกข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด พ.ศ. 2566 แล้ว กำหนดข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด พ.ศ. 2567 ตามที่เสนอ

เหตุผล แก้ไขเพื่อให้สอดคล้องกับระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์กำหนด

4.11 เรื่อง แก้ไขระเบียบฯ ว่าด้วยขั้นตอนการสรรหาประธานกรรมการกรรมการดำเนินการและ ผู้ตรวจสอบกิจการ พ.ศ.2567

ที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ในการประชุมครั้งที่ 13/2567 เมื่อวันที่ 26 สิงหาคม 2567 เสนอที่ประชุมพิจารณาร่างแก้ไขระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด ว่าด้วยขั้นตอนการสรรหาประธานกรรมการ กรรมการดำเนินการและผู้ตรวจสอบกิจการ พ.ศ.2567 ดังนี้

ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด ว่าด้วยขั้นตอนการสรรหาประธานกรรมการ กรรมการดำเนินการและผู้ตรวจสอบกิจการ พ.ศ.2567

.....

อาศัยอำนาจตามความในข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด พ.ศ.2566 ข้อ 80 (10) และที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 31 ครั้งที่ 13/2567 เมื่อวันที่ 26 สิงหาคม พ.ศ. 2567 และที่ประชุมใหญ่สามัญเมื่อวันที่ 3 พฤศจิกายน พ.ศ. 2567 ได้มีมติเป็นเอกฉันท์ให้ยกเลิกระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัดว่าด้วยขั้นตอนการเลือกตั้งประธานกรรมการกรรมการดำเนินการ และผู้ตรวจสอบกิจการ พ.ศ. 2564 (แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 2 พ.ศ.2565) แล้วกำหนดระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด ว่าด้วยขั้นตอนการสรรหาประธานกรรมการ กรรมการดำเนินการ และผู้ตรวจสอบกิจการ พ.ศ. 2567 ดังต่อไปนี้

ข้อ 1. ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด ว่าด้วย ขั้นตอนการสรรหาประธานกรรมการ กรรมการดำเนินการ และผู้ตรวจสอบกิจการ พ.ศ. 2567”

ข้อ 2. ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันเวลาที่ประชุมใหญ่ให้ความเห็นชอบ เป็นต้นไป

ข้อ 3. ให้ยกเลิกระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด ว่าด้วยขั้นตอนการเลือกตั้งประธานกรรมการ กรรมการดำเนินการ และผู้ตรวจสอบกิจการ พ.ศ. 2564 (แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 2 พ.ศ.2565) และบรรดาระเบียบประกาศ คำสั่ง มติ และข้อตกลงอื่นใดซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ และให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ 4. ในระเบียบนี้

“สหกรณ์” หมายถึง สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด

“การสรรหา” หมายถึง การสรรหาประธานกรรมการ กรรมการดำเนินการ และหรือผู้ตรวจสอบกิจการสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด

“ประธานกรรมการ” หมายถึง ประธานกรรมการสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด

“คณะกรรมการดำเนินการ” หมายถึง คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด

“กรรมการดำเนินการ” หมายถึง กรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด

“ประธานผู้ตรวจสอบกิจการ” หมายถึง ประธานคณะผู้ตรวจสอบกิจการสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด

“คณะผู้ตรวจสอบกิจการ” หมายถึง คณะผู้ตรวจสอบกิจการสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด

“ผู้ตรวจสอบกิจการ”หมายถึง ผู้ตรวจสอบกิจการสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด

“ประธานกรรมการสรรหา”หมายถึง ผู้ได้รับการเสนอชื่อจากกรรมการสรรหาให้เป็นประธานกรรมการสรรหา และได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการดำเนินการ

“กรรมการสรรหา” หมายถึง สมาชิกที่ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการดำเนินการ

“เจ้าหน้าที่ประจำหน่วยสรรหา” หมายถึง บุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งจากประธานกรรมการสรรหา ให้เป็นเจ้าหน้าที่สรรหา

“ผู้จัดการ” หมายถึง ผู้จัดการสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด”

หมวด 1

คณะกรรมการสรรหา

ข้อ 5. ให้คณะกรรมการดำเนินการ แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหา จำนวนห้าคน และให้กรรมการสรรหาคัดเลือกตนเองเป็นประธานกรรมการสรรหาหนึ่งคน และเลขานุการหนึ่งคน นอกนั้นเป็นกรรมการสรรหา

คณะกรรมการสรรหา จะเป็นผู้สมัครเพื่อรับการสรรหาเป็นประธานกรรมการ กรรมการดำเนินการ และหรือผู้ตรวจสอบกิจการในการประชุมใหญ่คราวเดียวกันนั้นมิได้

ให้คณะกรรมการสรรหามีวาระดำรงตำแหน่งจนถึงวันประชุมใหญ่ ที่มีมติเลือกตั้ง ประธานกรรมการ กรรมการดำเนินการ และผู้ตรวจสอบกิจการ จนเสร็จสิ้น

ข้อ 6. ให้คณะกรรมการสรรหามีหน้าที่ และความรับผิดชอบ ดังนี้

- (1) สรรหาและแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ประจำหน่วยสรรหาตามความเหมาะสม
- (2) รับสมัครผู้สมัครเพื่อรับการสรรหาเป็นประธานกรรมการ กรรมการดำเนินการ และหรือผู้ตรวจสอบกิจการ
- (3) ประกาศรายชื่อและหมายเลขผู้สมัครรับการสรรหาเป็น ประธานกรรมการ กรรมการดำเนินการ และหรือผู้ตรวจสอบกิจการ
- (4) จัดทำบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิสรรหา ประธานกรรมการ กรรมการดำเนินการ และหรือผู้ตรวจสอบกิจการ
- (5) จัดพิมพ์บัตรสรรหาประธานกรรมการ กรรมการดำเนินการ และหรือผู้ตรวจสอบกิจการ
- (6) จัดหาอุปกรณ์ และจัดเตรียมสถานที่ในการสรรหา ประธานกรรมการ กรรมการดำเนินการ และหรือผู้ตรวจสอบกิจการ
- (7) ควบคุมการนับคะแนน เพื่อตรวจนับคะแนนจาก บัตรสรรหา
- (8) กำหนดหน่วยสรรหาและประกาศหน่วยสรรหา
- (9) ออกคำสั่งหรือประกาศที่ชอบด้วยระเบียบนี้
- (10) มีอำนาจกำหนดข้อห้ามและบทลงโทษเกี่ยวกับการสรรหา โดยจัดทำเป็นประกาศของสหกรณ์
- (11) มีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาด ในปัญหาทั้งปวงเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้

หมวด 2

ประธานกรรมการ กรรมการดำเนินการ

ข้อ 7. คุณสมบัติของผู้สมัครเพื่อรับการสรรหาเป็น ประธานกรรมการ กรรมการดำเนินการ มีดังต่อไปนี้

- (1) เป็นสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด
- (2) ต้องปฏิบัติงานอยู่ในกลุ่มลงสมัครรับการสรรหา

กรณีสมาชิกที่เป็นข้าราชการบำนาญ สมาชิกสังกัดส่วนราชการอื่น ให้สมัครรับการสรรหาตามกลุ่มสมาชิกที่สหกรณ์ได้กำหนดไว้

(3) เป็นผู้มีความรู้ความสามารถทางการเงิน การบัญชี การบริหารจัดการ เศรษฐศาสตร์ หรือผ่านการฝึกอบรมตามหลักสูตรในด้านดังกล่าว หรือด้านอื่นตามที่คณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติกำหนด อย่างน้อยสามคน

ให้สหกรณ์ดำเนินการให้กรรมการซึ่งมีคุณสมบัติตามที่กำหนดในข้อ 7(3) ภายในหกเดือนนับแต่วันที่สหกรณ์มีกรรมการชุดใหม่ ทั้งนี้ ต้องไม่เกินสองปีนับแต่วันที่กฎกระทรวงใช้บังคับ

- (4) ห้ามไม่ให้บุคคลซึ่งมีลักษณะดังต่อไปนี้เป็นหรือทำหน้าที่กรรมการดำเนินการ

- (4.1) เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (4.2) เคยถูกไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากราชการ องค์กร หน่วยงานของรัฐ หรือเอกชนฐานทุจริตต่อหน้าที่
- (4.3) เคยถูกให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการหรือมีคำวินิจฉัยเป็นที่สุดให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการตามคำสั่งนายทะเบียนสหกรณ์
- (4.4) เคยถูกที่ประชุมใหญ่มีมติให้ถอดถอนออกจากตำแหน่งกรรมการเพราะเหตุทุจริตต่อหน้าที่
- (4.5) เป็นกรรมการหรือผู้จัดการในสหกรณ์ ถูกสั่งให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการหรือผู้จัดการตามมาตรา 89/3 วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- (4.6) เป็นกรรมการหรือผู้จัดการในสหกรณ์ที่ถูกสั่งเลิกตามมาตรา 89/3 วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- (4.7) เป็นบุคคลที่มีลักษณะต้องห้ามตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์กำหนด
- (4.8) สมาชิกซึ่งผิดนัดการชำระเงินงวดชำระหนี้ ไม่ว่าต้นเงินหรือดอกเบี้ย ในระยะเวลาสองปีทางบัญชีนับแต่ปีที่ผิดนัดถึงปีที่เลือกตั้งกรรมการดำเนินการ โดยมีได้รับการผ่อนผันการชำระจากคณะกรรมการดำเนินการ เว้นแต่การผิดนัดนั้นมิได้เกิดขึ้นจากการกระทำของตนเอง
- (4.9) ผู้ซึ่งเป็นเจ้าหน้าที่ในสหกรณ์นี้
- (4.10) มีลักษณะต้องห้ามอื่นตามที่กฎกระทรวงกำหนด

หมวด 3

ผู้ตรวจสอบกิจการ

ข้อ 8. คุณสมบัติของผู้สมัครเป็น ผู้ตรวจสอบกิจการสหกรณ์ มีดังต่อไปนี้

- (1) เป็นสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด หรือบุคคลภายนอก หรือนิติบุคคลที่ได้รับเลือกตั้งจากที่ประชุมใหญ่ของสหกรณ์ หากเป็นสมาชิกของสหกรณ์ต้องไม่ผิดนัดชำระหนี้ใน 1 ปีบัญชีที่ผ่านมา
- (2) เป็นผู้ผ่านการอบรมการตรวจสอบกิจการจากกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ หรือหน่วยงานอื่นที่ได้รับการรับรองหลักสูตรจากกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ รวมทั้งไม่มีลักษณะต้องห้ามตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ เป็นคณะผู้ตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ มีจำนวนสามคน

คณะผู้ตรวจสอบกิจการ ต้องมีอย่างน้อยหนึ่งคนเป็นผู้ที่มีคุณวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีด้านการเงิน การบัญชี การบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์

ให้มีประธานคณะผู้ตรวจสอบกิจการหนึ่งคน มีหน้าที่ควบคุมดูแลการปฏิบัติงานให้บรรลุวัตถุประสงค์ในการตรวจสอบกิจการ และให้ประกาศชื่อประธานคณะผู้ตรวจสอบกิจการให้ที่ประชุมใหญ่ทราบด้วย
- (3) ไม่เป็นผู้มีลักษณะต้องห้ามเป็นผู้ตรวจสอบกิจการ ดังนี้
 - (3.1) เป็นผู้สอบบัญชี หรือผู้ช่วยผู้สอบบัญชี หรือบุคคลที่อยู่ในสังกัดนิติบุคคลที่รับงานสอบบัญชีของสหกรณ์ในปีบัญชีนั้น
 - (3.2) เป็นกรรมการสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด เว้นแต่ได้พ้นจากตำแหน่งกรรมการมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีบัญชีของสหกรณ์

(3.3) เป็นคู่สมรส บุตร บิดา มารดาของกรรมการ หรือ ผู้จัดการ หรือเจ้าหน้าที่สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด

(3.4) เป็นผู้จัดการหรือเจ้าหน้าที่สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด หรือ สหกรณ์อื่น หรือเคยถูกให้ออกจากตำแหน่งผู้จัดการหรือเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด หรือสหกรณ์อื่น ฐานทุจริตต่อหน้าที่

(3.5) เป็นบุคคลล้มละลาย หรือเคยเป็นบุคคลล้มละลาย ทุจริต

(3.6) เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(3.7) เคยถูกไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากราชการ องค์กร หรือ หน่วยงานของรัฐ หรือเอกชน ฐานทุจริตต่อหน้าที่

(3.8) เคยถูกให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการหรือผู้ตรวจสอบกิจการ หรือมีคำวินิจฉัยเป็นที่สุดท้ายให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการ หรือผู้ตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด หรือสหกรณ์อื่น

(3.9) เคยถูกที่ประชุมใหญ่มีมติให้ถอดถอนออกจากตำแหน่งกรรมการ หรือผู้ตรวจสอบกิจการเพราะเหตุทุจริตต่อหน้าที่ของสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด หรือสหกรณ์อื่น

(3.10) เคยถูกให้ออกจากการเป็นสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด หรือสหกรณ์อื่น

(3.11) เป็นผู้อยู่ระหว่างการถูกสั่งพัก หรือเพิกถอนใบอนุญาตเป็นผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

(3.12) เป็นผู้อยู่ระหว่างการถูกสั่งพัก หรือเพิกถอนชื่อออกจากทะเบียนผู้สอบบัญชีภาคเอกชนตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ว่าด้วยจรรยาบรรณของผู้สอบบัญชีสหกรณ์

(3.13) เป็นคนไร้ความสามารถ คนเสมือนไร้ความสามารถ คนวิกลจริต หรือ จิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ

ข้อ 9. การดำรงตำแหน่งผู้ตรวจสอบกิจการ ผู้ตรวจสอบกิจการอยู่ในตำแหน่งได้ 2 ปีบัญชีสหกรณ์ เมื่อครบกำหนดเวลาแล้วยังไม่มีการเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการคนใหม่ ก็ให้ผู้ตรวจสอบกิจการคนเดิมปฏิบัติหน้าที่อยู่ต่อไปจนกว่าที่ประชุมใหญ่มีมติเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการคนใหม่

ผู้ตรวจสอบกิจการที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจจะได้รับเลือกตั้งจากที่ประชุมใหญ่อีกได้แต่ต้องไม่เกินสองวาระติดต่อกัน

กรณีผู้ตรวจสอบกิจการคนใดคนหนึ่งขาดจากการเป็นผู้ตรวจสอบกิจการ ให้ผู้ตรวจสอบกิจการพ้นจากตำแหน่งทั้งคณะแล้วให้คณะผู้ตรวจสอบกิจการที่ได้รับเลือกตั้งอันดับสำรองปฏิบัติหน้าที่แทน

และนับวาระการดำรงตำแหน่งต่อเนื่องจากคณะผู้ตรวจสอบกิจการที่มาดำรงตำแหน่งแทน

ผู้ตรวจสอบกิจการที่ได้รับเลือกตั้งแล้ว หลังจากนายทะเบียนสหกรณ์รับจดทะเบียนข้อบังคับฉบับนี้ ให้ถือว่าดำรงตำแหน่งเป็นวาระแรก

หมวด 4

การสรรหาประธานกรรมการ กรรมการดำเนินการ

ข้อ 10. การสรรหาประธานกรรมการ กรรมการดำเนินการ ให้ดำเนินการสรรหาประธานกรรมการ กรรมการดำเนินการ โดยกำหนดกลุ่มการสรรหา ดังนี้

(1) ประธานกรรมการ ให้มีการสรรหาโดยสมาชิกทั้งหมด

(2) กรรมการดำเนินการ ให้มีการสรรหาโดยสมาชิกทั้งหมด

กรรมการดำเนินการเป็น 4 กลุ่ม ดังนี้

กลุ่มที่ 1 ประกอบด้วยสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี โรงพยาบาลอุดรธานี สำนักงานเขตสุขภาพที่ 8 สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด หน่วยงานราชการสังกัดส่วนกลาง ให้มีกรรมการดำเนินการได้ จำนวน 2 คน

กลุ่มที่ 2 ประกอบด้วยโรงพยาบาลกุมภวาปี โรงพยาบาลชุมชนทุกแห่ง ให้มีกรรมการดำเนินการได้ จำนวน 8 คน

กลุ่มที่ 3 ประกอบด้วย สำนักงานสาธารณสุขอำเภอทุกแห่ง โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลทุกแห่ง ให้มีกรรมการดำเนินการได้ จำนวน 2 คน

กลุ่มที่ 4 ประกอบด้วย ข้าราชการบำนาญ พิเศษ 4 ท้องถิ่นและอื่นๆ ให้มีกรรมการดำเนินการได้ จำนวน 2 คน

ข้อ 11. สหกรณ์จะประกาศให้มีการรับสมัครเพื่อการสรรหาล่วงหน้าก่อนวันประชุมใหญ่ไม่น้อยกว่าสามสิบวัน

ให้สมาชิกที่ประสงค์จะสมัครเพื่อรับการสรรหาเป็นประธานกรรมการหรือ เป็นกรรมการดำเนินการ ยื่นใบสมัครตามแบบที่สหกรณ์กำหนด

ข้อ 12. ในระหว่างการเปิดรับสมัคร เจ้าหน้าที่ต้องตรวจสอบคุณสมบัติและหลักฐานของผู้สมัครให้เสร็จสิ้นในวันเปิดรับสมัคร และให้ดำเนินการดังนี้

(1) กรณีผู้สมัครวันแรกก่อนเวลา 08.30 น. ให้ถือว่ามาพร้อมกัน

(2) ถ้าผู้สมัครมาพร้อมกันถ้าตกลงกันไม่ได้ให้จับสลาก โดยให้จับสลากลำดับการจับหมายเลขก่อนหลัง แล้วให้จับหมายเลขประจำตัวผู้สมัคร ผู้มาสมัครหลังเวลา 08.30 น. ให้เรียงลำดับหมายเลขผู้สมัครรับการสรรหาในกลุ่มสรรหา นั้น ๆ

ข้อ 13. เมื่อสิ้นสุดการรับสมัครให้ประกาศรายชื่อและหมายเลขประจำตัวผู้สมัครรับการสรรหา ประกอบด้วย ชื่อ - นามสกุล รูปถ่าย และประวัติโดยสังเขปของผู้สมัครรับการสรรหา โดยติดประกาศไว้ในที่เปิดเผยอันเหมาะสมบริเวณสำนักงานของสหกรณ์ และแจ้งให้สมาชิกทราบด้วย

ข้อ 14. ในกรณีที่ผู้สมัครคนใดขอถอนการสมัครรับการสรรหา ต้องทำเป็นหนังสือยื่นต่อประธานกรรมการสรรหาแล้วให้ประธานกรรมการสรรหาประกาศถอนการสมัครของผู้สมัครรายนั้น และให้เจ้าหน้าที่ถอนชื่อและเลขประจำตัวออกทันที โดยให้คงเลขประจำตัวผู้สมัครรายอื่นไว้ตามเดิม

ข้อ 15. ในระหว่างการเปิดรับสมัคร คณะกรรมการสรรหาต้องตรวจสอบคุณสมบัติ และหลักฐานของผู้สมัครให้เสร็จสิ้นก่อนเวลาปิดรับสมัคร และจัดให้หมายเลขประจำตัวผู้สมัครรับการสรรหาเรียงตามลำดับการส่งใบสมัครก่อนหรือหลังต่อเนื่องกันไป

ข้อ 16. ให้ประธานกรรมการสรรหากำกับดูแลการสรรหาให้เป็นไปตามระเบียบนี้

ข้อ 17. การกำหนดวันสรรหา ให้ประธานกรรมการสรรหามีอำนาจกำหนดวันสรรหาล่วงหน้าและกำหนดวันสรรหาโดยจัดทำเป็นประกาศสหกรณ์ ทั้งนี้ต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จก่อนวันประชุมใหญ่ไม่น้อยกว่าสามสิบวัน

ขั้นตอนวิธีการสรรหาล่วงหน้าให้เป็นไปตามประกาศสหกรณ์

การประชุมคณะกรรมการสรรหา หรือการประชุมเจ้าหน้าที่ประจำหน่วยสรรหาหรือ การดำเนินการสรรหาอาจเชิญคณะกรรมการดำเนินการ บุคคลภายนอก หรือผู้แทนจากส่วนราชการที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุมหรือ เป็นสักขีพยานในการสรรหาได้

ข้อ 18. ให้คณะกรรมการสรรหาจัดหาอุปกรณ์เครื่องใช้ในการลงคะแนน และการตรวจนับคะแนนไว้ให้พร้อมก่อนดำเนินการสรรหา

ข้อ 19. ให้คณะกรรมการสรรหาลงลายมือชื่อ หรือประทับตราเครื่องหมายของตนลงบนบัตรสรรหาทุกเล่มเมื่อได้ตรวจนับจำนวนบัตรสรรหาในเล่มครบถ้วนแล้ว

ข้อ 20. ให้คณะกรรมการสรรหา ส่งมอบบัตรสรรหาและวัสดุ อุปกรณ์อื่น ให้แก่เจ้าหน้าที่ประจำหน่วยสรรหา

ข้อ 21. ให้ประธานกรรมการสรรหา แจ้งเวลาเริ่มต้นลงคะแนน และเวลาสิ้นสุดการลงคะแนน ชี้แจงวิธีการลงคะแนน การใช้บัตรสรรหาและวิธีการตรวจนับคะแนน

ข้อ 22. การลงคะแนนสรรหา ให้ใช้วิธีการหย่อนบัตรสรรหาประธานกรรมการ กรรมการดำเนินการ และคณะผู้ตรวจสอบกิจการได้ตามจำนวนประธานกรรมการ กรรมการดำเนินการ และคณะผู้ตรวจสอบกิจการที่หมดวาระในปีนั้นๆ

ข้อ 23. บัตรสรรหาต่อไปนี้ถือว่าเป็นบัตรเสีย

- (1) บัตรปลอม
- (2) บัตรที่มีได้ทำเครื่องหมาย
- (3) บัตรที่ไม่ทราบได้ว่าลงคะแนนให้กับผู้สมัครคนใด
- (4) บัตรที่มีใช้บัตรซึ่งกรรมการประจำหน่วยสรรหามอบให้
- (5) บัตรที่ทำเครื่องหมายอื่นนอกจากเครื่องหมายกากบาท
- (6) บัตรที่ทำเครื่องหมายลงคะแนนนอกช่อง “ทำเครื่องหมาย”
- (7) บัตรที่ทำเครื่องหมายกากบาทเกินจำนวน ประธานกรรมการ กรรมการดำเนินการ และหรือผู้ตรวจสอบกิจการ ที่จะพึงสรรหาในคราวนั้น
- (8) บัตรที่ปรากฏว่ามีการพับซ้อนกันมากกว่าหนึ่งบัตร
- (9) บัตรที่มีเครื่องหมายสังเกต หรือข้อความอื่นใดนอกเหนือจากที่มีอยู่ตามปกติ

ข้อ 24. เมื่อถึงเวลาเปิดการลงคะแนนให้เปิดหีบแสดงให้ผู้มีสิทธิสรรหา ซึ่งอยู่ ณ ที่สรรหาเห็นว่าหีบบัตรเป็นหีบบัตรเปล่า เปิดการลงคะแนนตามวัน เวลา และสถานที่ ตามประกาศของสหกรณ์

ข้อ 25. ให้ผู้มีสิทธิสรรหามาแสดงตนพร้อมบัตรประจำตัว หรือเอกสารที่ทางราชการออกให้ ยืนยันตัวบุคคลของผู้มีสิทธิสรรหาแสดงต่อเจ้าหน้าที่ประจำหน่วยสรรหา เพื่อรับบัตรลงคะแนน

เมื่อเจ้าหน้าที่ประจำหน่วยสรรหาตรวจบัญชีรายชื่อและหลักฐานถูกต้องแล้ว ให้ผู้มีสิทธิลงคะแนนลงลายมือชื่อรับบัตรสรรหา เพื่อใช้ลงคะแนนตามวิธีการที่ประธานกรรมการสรรหาชี้แจง

ในกรณีที่มิผู้ทักท้วง หรือกรณีเป็นที่สงสัยว่าผู้มาแสดงตนมิใช่ผู้มีสิทธิสรรหาตามบัญชีรายชื่อ ผู้มีสิทธิสรรหา เจ้าหน้าที่ประจำหน่วยสรรหาจะขอให้ผู้นั้นแสดงหลักฐานประกอบการวินิจฉัยจนเป็นที่น่าพอใจ ก่อนที่จะมอบบัตรสรรหาให้แก่ผู้นั้น และให้บันทึกคำวินิจฉัยพร้อมด้วยเหตุผลไว้ในบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิสรรหา ทั้งในกรณีที่มอบบัตรสรรหาและไม่มอบบัตรสรรหาให้

ข้อ 26. เมื่อผู้มีสิทธิสรรหาได้รับบัตรสรรหาแล้วให้ทำเครื่องหมายกากบาท (X) ในบัตรสรรหาได้ตามจำนวน ที่จะสรรหาในคราวนั้น แล้วนำบัตรสรรหาไปหย่อนลงในหีบบัตรสรรหาที่จัดไว้

การใช้สิทธิสรรหาเป็นสิทธิเฉพาะตัวของสมาชิก จะมอบหมายให้บุคคลอื่นใช้สิทธิแทนตนไม่ได้

ข้อ 27. ในระหว่างเปิดการลงคะแนน ห้ามมิให้เปิดหีบบัตรสรรหา เว้นแต่เมื่อมีความจำเป็นอันหลีกเลี่ยงไม่ได้และต้องได้รับอนุญาตจากคณะกรรมการสรรหา และการเปิดหีบบัตรสรรหาจะต้องกระทำโดยเปิดเผย

ข้อ 28. เมื่อหมดเวลาลงคะแนนสรรหา ให้ประธานกรรมการสรรหา ประกาศปิดการลงคะแนน โดยให้สมาชิกที่เข้าแถวอยู่ก่อนใช้สิทธิสรรหาจนครบทุกคน

ข้อ 29. เมื่อปิดการลงคะแนนแล้ว ให้เจ้าหน้าที่ตรวจนับคะแนน โดยเปิดเผย ณ สถานที่ดำเนินการสรรหาให้เสร็จในคราวเดียว จะเลื่อน หรือประวิงเวลาไม่ได้

ข้อ 30. ในการนับคะแนนให้เจ้าหน้าที่ดำเนินการสรรหาปฏิบัติ ดังนี้

- (1) ให้หีบบัตรสรรหาออกจากหีบบัตรสรรหาออกมานับคะแนนที่ละบัตรจนหมด แล้วให้คว้าหีบบัตรสรรหาต่อหน้าผู้สมัคร และผู้มีสิทธิสรรหา เพื่อแสดงว่าไม่มีบัตรสรรหาเหลืออยู่ในหีบบัตรสรรหาอีก ห้ามมิให้เทบัตรสรรหาออกจากหีบบัตรสรรหา
- (2) การวินิจฉัยว่าเป็นบัตรเสียหรือไม่ ให้เป็นอำนาจของเจ้าหน้าที่ประจำหน่วยสรรหาไม่น้อยกว่าสองในสามของจำนวนเจ้าหน้าที่สรรหาทั้งหมดในเขตสรรหา นั้น ให้ถือว่าคำวินิจฉัยของเจ้าหน้าที่ประจำหน่วยสรรหาเป็นอันสิ้นสุด
- (3) บัตรเสียให้จัดแยกไว้โดยให้เจ้าหน้าที่ลงลายมือชื่อกำกับไว้ไม่น้อยกว่าสองคน
- (4) รวบรวมบัตรสรรหาที่ผ่านการตรวจนับคะแนน มอบให้คณะกรรมการสรรหา
- (5) รายงานผลคะแนนการสรรหาให้ประธานกรรมการสรรหา

ข้อ 31. เมื่อการนับคะแนนสิ้นสุดลง ให้เจ้าหน้าที่ประจำหน่วยสรรหาทุกคนลงนามในใบแจ้งผลการนับคะแนน ส่งให้ประธานกรรมการสรรหารายงานต่อคณะกรรมการดำเนินการ เพื่อนำเสนอที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปีผู้ได้คะแนนสูงสุดตามลำดับของกลุ่ม ถือว่าเป็นผู้ได้รับการสรรหาเป็นกรรมการประจำกลุ่ม

ในกรณีที่ผู้สมัครรับสรรหาได้คะแนนเท่ากันให้ใช้วิธีจับสลากเรียงลำดับจนครบจำนวนตามตำแหน่งที่พึงมีในปีนั้น ๆ

ในกรณีที่ผู้สมัครรับการสรรหาคนเดียวในกลุ่มนั้น ให้ถือว่าผู้สมัครรายนั้นได้รับการสรรหาแต่ต้องมีคะแนนในการสรรหาให้เจ้าหน้าที่ประจำหน่วยสรรหา ส่งมอบสิ่งต่อไปนี้ให้แก่คณะกรรมการสรรหา

- (1) ประกาศผลการนับคะแนน
- (2) รายงานผลการนับคะแนน
- (3) แบบกรอกคะแนนการนับคะแนน
- (4) บัญชีรายชื่อผู้สมัครรับสรรหาชุดที่ใช้ตรวจสอบการลงคะแนนสรรหา
- (5) บัตรสรรหาที่ยังไม่ได้ใช้
- (6) บัตรที่ใช้แล้ว แยกเป็น 4 ส่วน
 - (ก) บัตรดี
 - (ข) บัตรดีบางส่วน
 - (ค) บัตรเสีย
 - (ง) บัตรไม่ประสงค์ลงคะแนน

- (7) บันทึเกเอกสาร และหรือหลักฐานอื่นใดที่ใช้เกี่ยวกับการสรรหา

ให้ประธานกรรมการสรรหาตรวจสอบความถูกต้องของสิ่งของก่อนมอบให้ผู้จัดการนำไปเก็บรักษาไว้

ให้ผู้จัดการเก็บรักษาสิ่งของต่าง ๆ ตามวรรคหนึ่ง ไว้มีกำหนดสามสิบวันนับแต่วันสรรหา เมื่อพ้นกำหนดแล้วให้ทำลายเอกสารได้ และรายงานให้คณะกรรมการดำเนินการรับทราบในการประชุมคราวถัดไป

ข้อ 32. ในกรณีที่ผู้สมัครรับสรรหาต้องการให้มีการนับคะแนนใหม่ ให้ทำเป็นหนังสือโดยมีสมาชิกลงลายมือชื่อรับรองอย่างน้อย 10 คน ส่งถึงประธานกรรมการสรรหาภายใน 1 วันหลังการประกาศรวมผลการนับคะแนน

ให้ประธานกรรมการสรรหาเรียกประชุมคณะกรรมการสรรหาในที่ที่เพื่อพิจารณาคำร้องหากเห็นว่ามีเหตุอันสมควร ให้เปิดหีบบัตรสรรหานับคะแนนใหม่ได้

คำวินิจฉัยของคณะกรรมการสรรหาให้ถือเป็นที่สุด

หมวด 5

การสรรหาผู้ตรวจสอบกิจการ

ข้อ 33. วิธีการรับสมัคร การลงคะแนน การนับคะแนน และการประกาศผลการนับคะแนนผู้ตรวจสอบกิจการ

ให้สรรหาผู้ตรวจสอบกิจการ โดยสมาชิกทั้งหมด และให้นำวิธีการสรรหาประธานกรรมการ กรรมการดำเนินการ ตามหมวด 4 มาบังคับใช้ โดยอนุโลม และแยกบัตรสรรหาเป็นสีต่างกับบัตรสรรหาประธานกรรมการ และกรรมการ ดำเนินการ

หมวด 6

บทเฉพาะกาล

ข้อ 34. ผู้สมัครเพื่อรับการสรรหาจะสมัครรับเลือกตั้งเป็นประธานกรรมการ กรรมการดำเนินการ และหรือ ผู้ตรวจสอบกิจการในคราวเดียวกันมิได้

ข้อ 35. กรรมการที่อยู่ในวาระก่อนการสรรหากรรมการดำเนินการ ตามระเบียบนี้ให้มีสิทธิ์เลือกที่จะอยู่ในกลุ่ม สรรหาใด แล้วจึงพิจารณาสรรหาเพิ่มตามกลุ่มที่กรรมการหมดวาระ

ข้อ 36. กรรมการที่ย้ายไปปฏิบัติราชการในหน่วยงานอื่นให้ถือว่าเป็นกรรมการตามกลุ่มที่ได้รับการสรรหาเดิม

ข้อ 37. ให้คณะกรรมการดำเนินการ มีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาดในปัญหาทั้งปวง เกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้

ข้อ 38. ให้ประธานกรรมการเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้

นายชาญณรงค์ พงษ์ไทย ประธานคณะผู้ตรวจสอบกิจการ เนื่องจากระเบียบข้อ 35 เป็นการเลือกแบบ เขตเดียวทั้งจังหวัดซึ่งปัจจุบันข้อ 35 ไม่ได้ใช้แล้ว จึงขอเสนอตัดข้อ 35 ออก

นายสาคร รอดขันเมือง ประธานกรรมการ เห็นด้วยในการตัดข้อ 35

มติที่ประชุม ที่ประชุมมีมติเป็นเอกฉันท์ไม่แก้ไขระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด ว่าด้วยขั้นตอนการสรรหาประธานกรรมการ กรรมการดำเนินการและผู้ตรวจสอบกิจการ พ.ศ.2564 และที่แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ.2565

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่นๆ

5.1 เรื่องจากผู้เข้าประชุม

นายสุรรัตน์ กัณหา สมาชิกเลขที่ 01832 ระเบียบสหกรณ์ว่าด้วยเรื่องของหุ้นเนื่องจากระเบียบกำหนดไว้ว่าท่านใดที่มีเงินหุ้นเกินหนึ่งล้านห้าแสนบาทสามารถหักเงินเดือนส่งหุ้นได้ 3% แต่มีบทเฉพาะกาลไว้ว่าท่านที่เคยหักเกิน 3% มาแล้วสามารถส่งต่อได้แม้จะเกิน 3% ทำให้ ณ ตอนนี้อาจมีจำนวนสมาชิกที่หักเกินระเบียบนี้ที่อยู่ในบทเฉพาะกาลมี 200 กว่าท่าน ซึ่งไม่ใช่ความผิดของสมาชิกแต่เป็นความผิดของคนที่ทำระเบียบสหกรณ์ขึ้นมา บางท่านหัก 90 กว่า % ก็ทำให้บางท่านมีหุ้นเกือบสิบล้านบาทในขณะที่ท่านที่เข้าใหม่ซื้อหุ้นได้แค่หนึ่งล้านห้าแสนบาท เพราะฉะนั้นท่านที่มีเงินอยากฝากเหมือน 200 กว่าท่านทำไม่ได้ อยากนำเรียนถามและขอเสนอขอให้คณะกรรมการทบทวนระเบียบข้อนี้ อยากให้ใช้มาตรฐานการซื้อหุ้นเหมือนกันทั้งหมด ขอเสนอคณะกรรมการชุดที่ 32 แก้ไขระเบียบนี้ให้เป็นไปอย่างเท่าเทียมกัน ขอนำเรียนท่านสหกรณ์จังหวัดว่าการทำระเบียบเขียนบทเฉพาะกาลไว้ให้คนส่วนหนึ่งทำได้หรือไม่ อยากเสนอดังนี้

- 1) ขอให้คณะกรรมการพิจารณาทบทวนระเบียบนี้
- 2) ขอคำแนะนำจากสหกรณ์จังหวัด

นายสุระศักดิ์ บุญชาญ รองนายทะเบียนสหกรณ์ ขอดตอบเป็นสองหลัก คือหลักแรกหลักของกฎหมายระเบียบว่าด้วยการถือหุ้นอำนาจเป็นของคณะกรรมการดำเนินการที่จะพิจารณาและมีผลบังคับใช้นับถัดจากวันที่มีมติระเบียบนี้ให้อำนาจคณะกรรมการดำเนินการและคนที่ท่านจะเลือกเป็นคณะกรรมการดำเนินการต้องเลือกให้ดีเพราะเป็นคนที่รับมอบอำนาจจากท่านแล้ว จึงขอตอบคำถามว่าระเบียบนี้คณะกรรมการมีอำนาจ หลักที่สองในกรณีที่มีข้อพิพาทฝากคณะกรรมการชุดใหม่มาข้อพิพาททั้งไปพิจารณาว่าระเบียบนี้เป็นธรรมหรือไม่ ระเบียบคือข้อปฏิบัติ ข้อปฏิบัติใดที่มีผลและเอื้อประโยชน์กับคนไม่สร้างความเท่าเทียมให้กับคนหกพันคนคณะกรรมการดำเนินการจะต้องนำเรื่องนี้ไปตระหนักในฐานะที่ท่านได้อำนาจทั้งปวงจากคนหกพันคน ฝากให้ไปทบทวนและขอให้หาเหตุผลของสมาชิกทุกท่านไปพิจารณา

มติที่ประชุม รับทราบ

5.2 เรื่องอื่น ๆ

นางสาวปราณี พระโรจน์ สมาชิกเลขที่ 00294 ขอขอบคุณคณะกรรมการทุกท่านที่บริหารกิจการและขอส่งกำลังใจให้คณะกรรมการชุดใหม่ที่จะเข้ามาบริหาร และขอตั้งข้อสังเกตโดยเฉพาะในส่วนของสินเชื่อ ขอให้สินเชื่อได้ทบทวนในส่วนของสามัญรวมหนี้ขอให้มีข้อจำกัดในวงเงินกู้ว่ามีจำนวนมากไปหรือไม่ เหมือนการทำงานมีประสิทธิภาพ แต่ถ้าวิเคราะห์เชิงลึกแล้วในเรื่องของสินเชื่อเราผ่านเกณฑ์ประสิทธิภาพของสินเชื่อหรือไม่ ข้อสองยังมีอยู่หรือไม่ที่มากู้เงินโดยที่ทุนเรือนหุ้นไม่ครบคณะกรรมการอนุมัติโดยที่หักและเอาเงินที่กู้ได้มาซื้อหุ้นให้ครบตามเกณฑ์เพื่อให้เข้าเกณฑ์ซึ่งการทำแบบนี้ อาจเป็นการเพิ่มหนี้ให้สมาชิกอยากให้ทบทวน และในส่วนสมาชิกที่มีอายุ 50 ปี หรือ 55 ปี อยากให้มีข้อจำกัดในการกู้เพราะอาจทำให้มีปัญหาในตอนเกษียณอายุราชการ และเรื่องที่เคยเสนอไว้อยากให้กำหนดเพดานในการนำเงินมาฝากเพราะจะเกิดการรวบกระจุกแต่จนกระจาย จำกัดวงเงินไม่เกินหนึ่งร้อยล้านบาท

นายสุระศักดิ์ บุญชาญ รองนายทะเบียนสหกรณ์ ขอฝาก 3 เรื่อง ดังนี้

- 1) อยากให้สมาชิกมีการอภิปราย ทักท้วง ให้ข้อสังเกต ฝากท่านประธานกรรมการอยากให้นำข้อเสนอทุกข้อที่บันทึกไว้ในรายงานการประชุมนำไปพิจารณาในคณะกรรมการดำเนินการ

2) สมาชิกที่อภิปรายเรื่องของแผนกลยุทธ์ เห็นด้วยกับสมาชิกและขอให้คณะกรรมการนำไปปรับ เพราะยังมีจุดอ่อนภายใต้การอภิปรายของสมาชิก

3) ขอให้ตระหนักเรื่องของการรายงานข้อร้องเรียน ร้องทุกข์ กล่าวโทษ ลงโทษ กฎกระทรวงเขียนว่าให้นำรายงานขอให้เพิ่มข้อที่คุณรัตนอภิปรายต้องนำมาเพิ่มในรายงานการประชุมหลักของกฎกระทรวงข้อนี้คือสหกรณ์ โดยคณะกรรมการดำเนินการได้รับมอบอำนาจทั้งปวงจะต้องออกแนวทางในการป้องกันไม่ให้เกิดการร้องเรียนซ้ำถ้ายังมีข้อร้องเรียนในลักษณะเดิมซ้ำสมาชิกอาจไม่เลือกให้มาบริหารงานสหกรณ์ และอยากให้สหกรณ์ลงทุนในเรื่องของการใช้อุปกรณ์และเครื่องมือในการทำ Application เพื่อตรวจสอบข้อมูลทางการเงินของสมาชิก

มติที่ประชุม รับทราบ

เมื่อไม่มีผู้ใดเสนอเรื่องอื่น ๆ ประธานจึงกล่าวขอบคุณผู้เข้าประชุม และผู้เข้าร่วมประชุม แล้วปิดการประชุม เลิกประชุมเวลา 16.00 น.



(นายสาคร รอดขันเมือง)

ประธานกรรมการ

สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด



(นางสาววรรณพร ไชยสัตย์)

เจ้าหน้าที่ธุรการ/จดรายงานการประชุม



(นางจารุณี ดวงศรี)

เลขานุการ/ตรวจ



ภาคผนวก



รายงานการจ่ายเงินตามระเบียบสหกรณ์ว่าด้วยกองทุนช่วยเหลือสมาชิก พ.ศ.2565

(แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 5 พ.ศ.2567)

ระหว่าง วันที่ 1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567

1.กรณีสมาชิกเสียชีวิต

ที่	ชื่อ - สกุล	เลขสมาชิก	ค่าจัดการศพ (บาท)	กองทุนช่วยเหลือ (บาท)	รวม (บาท)	สาเหตุ
1	นายประสิทธิ์ สังขทิพย์	02047	10,000.00	27,500.00	37,500.00	วัณโรคปอด
2	นายประยงค์ กิจสาพรมมา	02473	10,000.00	43,500.00	53,500.00	ติดเชื้อในปอด
3	นายพุม แสนสุข	00492	10,000.00	30,500.00	40,500.00	ปอดติดเชื้อ
4	นางสุกัญญา นัยสุดใจ	00923	10,000.00	45,000.00	55,000.00	หัวใจล้มเหลว
5	นายบุญชวน พลพาล	01941	10,000.00	90,000.00	100,000.00	ไม่ทราบสาเหตุ
6	น.ส.ศิรดา สรรพวุธ	06526	10,000.00	25,000.00	35,000.00	มะเร็งกล้ามเนื้อเรียบมดลูก
7	นายบุญถม บุณสรร์	03402	10,000.00	50,000.00	60,000.00	สาเหตุที่ไม่แน่ชัด
8	นางเพียงใจ บุตรจันทร์	01585	10,000.00	90,000.00	100,000.00	เบาหวาน
9	นายสมบูรณ์ รวมธรรม	03571	10,000.00	50,000.00	60,000.00	ติดเชื้อปอดรุนแรง
10	นางวราภรณ์ ทิงาม	08082	10,000.00	20,000.00	30,000.00	ปอดติดเชื้อ
11	นายฐานพนพงษ์ วงษ์กลม	02321	10,000.00	90,000.00	100,000.00	ตับแข็ง
รวม			110,000.00	561,500.00	671,500.00	

ที่มา : ทะเบียนกองทุนช่วยเหลือสมาชิก

หมายเหตุ - การจ่ายเงินกองทุนช่วยเหลือสมาชิกเสียชีวิต พิจารณาจากอายุการเป็นสมาชิก เริ่มตั้งแต่เป็นสมาชิก 6 เดือนขึ้นไปจ่ายรายละ 5,000.00 บาท จนถึงเป็นสมาชิกตั้งแต่ 240 เดือนขึ้นไป จ่ายรายละ 90,000.00 บาท ตามระเบียบว่าด้วยกองทุนช่วยเหลือสมาชิก พ.ศ. 2565 (แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 2 พ.ศ.2566) ข้อ 8

-เพื่อเป็นค่าจัดพิธีการทางศาสนา เมื่อสมาชิกเสียชีวิต รายละ 10,000.00 บาท ตามระเบียบสหกรณ์ว่าด้วยกองทุนช่วยเหลือสมาชิก (แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 2 พ.ศ.2566) ข้อ 8 (1)

2. กรณีที่เป็นสมาชิกสหกรณ์ครบ 20 ปี และมีอายุตัว 65 ปีบริบูรณ์ขึ้นไป

ที่	ชื่อ - สกุล	เลขสมาชิก	จำนวนเงิน
1	นางจรวัย กงลา	00752	45,000.00
2	นางกรรณิการ์ แคมพิมาย	01780	45,000.00
3	นางศิริลักษณ์ พงษ์ไทย	00501	45,000.00
4	นางพิมพ์วิริย์ สิกขารากา	00874	45,000.00
5	นางกุลทรัพย์ ขาดีโสม	00673	45,000.00
6	นายปราโมทย์ มาตย์สุริย์	00772	45,000.00
7	นางสุนิสา ธามาตย์	00602	45,000.00
8	นางอรรวรา ไตรดำรง	00045	45,000.00
9	นายสุรพล ป้อมพันธ์	00110	45,000.00
10	นางสาคร นนทชาติ	02432	45,000.00
11	นางเพ็ญศิริ ศรีจันทร์	00095	45,000.00
12	นายวีระพงษ์ ยางธิสาร	02004	45,000.00
13	นางสุปราณี สวาสดีพงษ์	00297	45,000.00
14	นายธนโชติ คุยบุตร	00992	45,000.00
29	น.ส.พิศมัย แสนจันทร์ผิไชย	01721	45,000.00
30	นางวนิดา ยอดอาษา	01144	45,000.00
31	นางละมุล ทองงาม	01339	45,000.00
32	นางพัชนี ศรีหานาม	01199	45,000.00
33	นางสุดตา ไชยนาพันธ์	02770	45,000.00
34	นายสุรจิต วรางกูร	00653	45,000.00
35	นางอัมพร ลือคำหาญ	02825	45,000.00
36	นายจิรายุส ลาพันธ์	02681	45,000.00
37	นางญาณภา อินทร์หา	01749	45,000.00
38	นางอรพินท์ ศรีสร้างคอม	00455	45,000.00
39	นางหนูทอง บุระคำ	02597	45,000.00
40	นางคำมูล เชียงบาล	00435	45,000.00
41	นางนิราวรรณ ทูลแก้ว	00556	45,000.00
42	นางอุมาพร ศิรินคร	00091	45,000.00
43	นางจุมจี รัตนวงศ์	00421	45,000.00

ที่	ชื่อ - สกุล	เลขสมาชิก	จำนวนเงิน
15	นางวาสินี วิชากุล	02152	45,000.00
16	นางจิรวรรณ ศรีกังพาน	01119	45,000.00
17	นางอรรจมาภรณ์ กำจรพจน์ทวี	00784	45,000.00
18	นายสิน พิมพ์ประเสริฐ	01294	45,000.00
19	นางพรณี ประเสริฐศรี	01053	45,000.00
20	นายสม หั่วดอน	02140	45,000.00
21	นางจันทร์มี รักดีตร	00555	45,000.00
22	นางทองพูน ไชยนา	02716	45,000.00
23	นายคนอง ศรีเคนา	03400	45,000.00
24	นายเกษร แสนบุญลือ	03035	45,000.00
25	นางสำรวย สุขาภิรมย์	02464	45,000.00
26	นางณัฐฐาทิพย์ ทองทา	03241	45,000.00
27	นางเรืองเพชร อินทร์อุดม	00637	45,000.00
28	นางวนิดา พรหมวงศ์	03164	45,000.00
44	นางสุนันทา ยางธิสาร	02485	45,000.00
45	นางเกตุ จันทะลือแสน	01195	45,000.00
46	นางสมศรี มะลาศรี	00648	45,000.00
47	นางสุทธิดา บุรุษภักดี	01932	45,000.00
48	นางสมสมัย บัวสด	00467	45,000.00
49	นายพิตรพิบูล นันทราช	00981	45,000.00
50	นางอังคณา นาฬิกุล	01085	45,000.00
51	นางณัชชา ปิยะพงษ์กุล	01395	45,000.00
52	นางสุรัตน์ กระจ่าง	02724	45,000.00
53	นายสาคร รอดขันเมือง	01795	45,000.00
54	นายจรรณู แจ่มแจ้ง	02507	45,000.00
55	นางอรรวรรณ แสนนามวงษ์	00080	45,000.00
รวม			2,475,000.00

ที่มา : ทะเบียนกองทุนช่วยเหลือสมาชิก

ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด ว่าด้วย กองทุนช่วยเหลือสมาชิก พ.ศ. 2565 (แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 5 พ.ศ.2567) ข้อ 8.1 กรณีเป็นสมาชิกตั้งแต่ 240 เดือนขึ้นไปและอายุครบ 65 ปีบริบูรณ์ขึ้นไป ให้ได้รับเงินช่วยเหลือเพื่อการดำรงชีพ จำนวน 45,000 บาท

รายงานการจ่ายเงินสวัสดิการ

ตามระเบียบสหกรณ์ว่าด้วยสวัสดิการสำหรับสมาชิก พ.ศ.2555

ระหว่าง วันที่ 1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567

1.สวัสดิการเกื้อกูลสมาชิก (อายุ 60 ปี)

ที่	ชื่อ - สกุล	เลขสมาชิก	จำนวนเงิน
1	นางแวตตา ศรีสร้อยพรวัว	05956	2,000.00
2	นายบุญสัมฤทธิ์ ตั้งขจรศักดิ์	02161	5,000.00
3	นางจินดารัตน์ แดงฮ่อ	03463	4,000.00
4	น.ส.ฉันทนา ชาวตร	01147	5,000.00
5	นายออน ศรีบุญจรร	07445	2,000.00
6	นางสิริกร ภูหนองโอง	01637	5,000.00
7	นางอัญชลี เสี่ยงมศักดิ์	01574	5,000.00
8	นางฉันทนา หมอนสุวรรณ	02642	5,000.00
9	นางงามพิศ หล้าสา	01115	5,000.00
10	นายจารวัตร เจริญชัย	02947	5,000.00
11	นางเสนห์ ศรีสวัสดิ์	00351	5,000.00
12	นางเพชรรา ศิริเขตร์	03480	4,000.00
13	นายตักจัน ด่านพงษ์	00666	5,000.00
14	นางลลดา อุดชุมพิสัยภา	07237	2,000.00
15	นางพิชชาพร ผลเดช	00366	5,000.00
16	นางพรสวรรค์ อนันต์โสภณ	03318	5,000.00
17	นางสุธาดา ลาสอน	00383	5,000.00
18	นางนวลปราน แดนระเบียบ	02871	5,000.00
19	นางกุหลาบ ชนะพจน์	03243	4,000.00
20	น.ส.จิตาวัตร ชายทอง	04236	4,000.00
21	นางปรียานุช คำจันทร์	07614	2,000.00
22	น.ส.วิมลมาศ เอียการนา	04454	3,000.00
23	นางกษมณ ชันธรัตน์	00966	5,000.00
24	นางตติยา ปาประสิทธิ์	02280	5,000.00
25	นางวัชชีราภรณ์ ไชยอุบล	03464	4,000.00
26	นางจำลอง กุลดำแดง	01152	5,000.00
27	น.ส.ชนิดร์นันท์ ถวัลย์ชโลบล	02607	5,000.00
28	นางพฤตนิ ประทุมศาลา	04502	3,000.00
29	นางชนามน จันทะศรี	05483	3,000.00
30	นายอาทร สมซ้อง	00521	5,000.00

ที่	ชื่อ - สกุล	เลขสมาชิก	จำนวนเงิน
31	นางละอองดาว หล้าหีบ	04728	3,000.00
32	นายวันชาติ จันทน์วัฒนวงษ์	05605	3,000.00
33	นางสุมาลี ลิมานนท์ดำรงค์	08123	2,000.00
34	นายบรรจง ภาโสม	07521	2,000.00
35	นายประสิทธิ์ สุนสิน	06711	2,000.00
36	นายชัยรัตน์ สุรวีทย์	04929	3,000.00
37	นางทองมุก โคตรเพชร	04886	3,000.00
38	นางสมสมัย ทะคง	05575	3,000.00
39	นายสำราญ เพชรศรีงาม	04968	3,000.00
40	นายปัญญา อัยรัตน์	04761	3,000.00
41	นางเกษร สุขรมย์	04688	3,000.00
42	นางเพลินพิศ พันธุ์วงษ์	05247	3,000.00
43	นายชัยภักดิ์ โภคเสถียร	02364	5,000.00
44	นายเฉลิมพล นิมพา	02647	5,000.00
45	นางพัชรินทร์ ชำนาญกิจ	01057	5,000.00
46	นายบุญสวน ขุนนนท์	02673	5,000.00
47	นางจิราภรณ์ บุตรเจริญ	01183	5,000.00
48	นางอสุณี หาแก้ว	01948	5,000.00
49	นายอุเทน หาแก้ว	01952	5,000.00
50	นายสงคราม ศิริมาลา	00969	5,000.00
51	นางหนูพันธ์ ริมโพธิ์เงิน	01303	5,000.00
52	น.ส.ไพลิน เหลืองอิงคะสุต	02310	5,000.00
53	น.ส.อรกมล โคตรธา	05933	3,000.00
54	นายหนูแดง ยอดแก้ว	06161	2,000.00
55	นางดรณี จันทน์วัฒนวงษ์	00614	5,000.00
56	นางวนิดา ทุมสะกะ	00713	5,000.00
57	นางบุญเพ็ง นิมะลา	00787	5,000.00
58	นายสุทัศน์ เทียกสีบุญ	00764	5,000.00
59	นางมัทนี ฐาปนาพงษ์	03143	5,000.00
60	นางอรทัย แก้วอัคชาด	00688	5,000.00

ที่	ชื่อ - สกุล	เลขสมาชิก	จำนวนเงิน
61	นางสุมาลี ราชวงศ์	00373	5,000.00
62	น.ส.มัลลิกา ลุนจักร์	00213	5,000.00
63	นางณัฐธิดา หนูทอง	00760	5,000.00
64	นางรัตดาวรรณ วิชาฤทธิ์	01006	5,000.00
65	นางจินตนา ศรีสร้างคอม	01030	5,000.00
66	นางอัปสร สหามานมินทร์	01178	5,000.00
67	น.ส.วิมลพร พูลศิริ	02372	5,000.00
68	นางทองแดง ขามกุล	02712	5,000.00
69	นางอัจฉรา แสนคำราง	02795	5,000.00
70	นางสมหมาย เที่ยงศรี	04050	4,000.00
71	นางจิระพันธ์ ถิยัง	00476	5,000.00
72	นายประดิษฐ์ วาทยธรา	02551	5,000.00
73	นายสมิต ประสันนาการ	02784	5,000.00
74	นายวิชัย คำนาดี	01809	5,000.00

ที่มา : ทะเบียนกองทุนสวัสดิการสมาชิก

ที่	ชื่อ - สกุล	เลขสมาชิก	จำนวนเงิน
75	นางทองดี โพธิผล	05193	3,000.00
76	น.ส.นภาพรณ แก้วศรีจันทร์	01806	5,000.00
77	นางเขาวลี พันมณี	04972	3,000.00
78	นายประพัทธ์ ธรรมวงศา	00918	5,000.00
79	นางกัลยา อนุศรี	02650	5,000.00
80	น.ส.มิ่งกมล สีดาคุณ	03997	4,000.00
81	นางเจนจิราตรา วงศ์ประทุม	00940	5,000.00
82	นางอัมรินทร์ ทิพย์ปัญญา	00404	5,000.00
83	นางรุ่งฤดี ชุมแวงวาปี	01653	5,000.00
84	นางอภิญญา ไชยบุตร	03336	5,000.00
85	นายบรรพต อนุศรี	04513	3,000.00
86	นางทัศนีย์ ภิญโญ	04966	3,000.00
87	นางดรุณี พิมพ์ไม้	01386	5,000.00
88	นายกวิน นันทพล	02429	5,000.00
รวม			375,000.00

2.สวัสดิการสมาชิกไม่มีบุตร

ที่	ชื่อ - สกุล	เลขสมาชิก	จำนวนเงิน	ที่	ชื่อ - สกุล	เลขสมาชิก	จำนวนเงิน
1	น.ส.สิริญา ไผ่ป้อง	01594	5,000.00	11	น.ส.รุ่ง ชันธิชัย	04298	5,000.00
2	นายปริญญา สร้อยวิทยา	01929	5,000.00	12	น.ส.สุดี พลน้ำเที่ยง	02067	5,000.00
3	น.ส.อรทัย สุพรรณ	03327	5,000.00	13	น.ส.สุวิญญา ธนสีลังกุล	03162	5,000.00
4	นายเชษฐวัชร ศเวตวงศ์	02111	5,000.00	14	น.ส.สุภารัตน์ คลื่นแก้ว	01774	5,000.00
5	นายไชยรัตน์ รัชชา	01903	5,000.00	15	นางโชษิตา คุ่มตลอด	06209	5,000.00
6	น.ส.พิชาญ เพชรชู	01882	5,000.00	16	นายสราวุธ โสภณ	07601	5,000.00
7	น.ส.ดาราร ฤทธิงาม	04181	5,000.00	17	นายบัณฑิต ไชยดี	06046	5,000.00
8	น.ส.ขวัญธิดา อินทร์พิมพ์	08053	5,000.00	18	น.ส.อุบลวรรณ มาตย์มูล	02969	5,000.00
9	นางอภิญญา ไชยบุตร	03336	5,000.00	19	นายสราวุธ ริดเขียว	07045	5,000.00
10	นายปฤษฎัศว์ สิทธิศิริกร	03304	5,000.00	รวม			95,000.00

ที่มา : ทะเบียนกองทุนสวัสดิการสมาชิก

3.สวัสดิการช่วยเหลือสมาชิกและบุคคลในครอบครัวพิการ

ที่	ชื่อ-สกุล	เลขที่สมาชิก	จำนวนเงิน	ผู้พิการ
1	นายพนรัตน์ แสนพินิจ	04848	4,000.00	สมาชิก
2	นายสมเกียรติ สมศรีมี	01904	3,000.00	มารดา
3	นางรักชนก ภูตระกูล	03698	2,000.00	บิดา
4	นายณรงค์กรณ์ สารภา	06158	3,000.00	บิดา
5	นางอรุณศรี บุญใบ (ป้องพาล)	05095	2,000.00	บุตร
6	นางนิภาพร อุทาทอง	04439	2,000.00	บุตร
7	นางพัชนี สุมานิตย์	04537	2,000.00	มารดา
รวม			18,000.00	

ที่มา : ทะเบียนกองทุนสวัสดิการสมาชิก

4.สวัสดิการช่วยเหลือสมาชิกประสบภัยพิบัติ

ที่	ชื่อ-สกุล	เลขที่สมาชิก	จำนวนเงิน	สาเหตุ
1	นางกัญยรัตน์ ผิวโพธิ์	00641	5,000.00	อุทกภัย
2	นายธนโชติ คุยบุตร	00992	5,000.00	อุทกภัย
3	นายบุรินทร์ จุนโกเศศ	04311	5,000.00	อุทกภัย
4	นางณัฐรดี เสืออุดม	04908	4,500.00	วาตภัย
5	น.ส.จิราวรรณ บรรณบดี	06079	5,000.00	อุทกภัย
6	น.ส.ปราณี แก่นสมบัติ	03454	5,000.00	อุทกภัย
7	นายเตชินท์ เหล่านุกุล	09629	3,500.00	อุทกภัย
8	นางวริดา ตูลาการ	04673	4,000.00	อุทกภัย

ที่	ชื่อ-สกุล	เลขที่สมาชิก	จำนวนเงิน	สาเหตุ
9	น.ส.ปราณิศา ศรีวิชัย	05662	5,000.00	อุทกภัย
10	นายอำนาจ คำผาง	09124	3,500.00	อุทกภัย
11	น.ส.ศุภรียา มัฆนาโส	07456	2,000.00	อุทกภัย
12	น.ส.สาวิตรี อาจพงษา	09457	10,000.00	อุทกภัย
13	น.ส.ปิยะพร นิลดาศรี	07716	2,000.00	อุทกภัย
14	นางศุภิภาภรณ์ เครืออาษา	05457	6,000.00	อุทกภัย
15	นางหนูลักษณ์ ศรีพันดอน	05342	1,500.00	อุทกภัย
16	นางนิลวรรณ ดิงแก้ว	01691	2,000.00	อุทกภัย
17	นางณญาดา ชันธวิชัย	01661	2,000.00	อุทกภัย
18	นายวิทยา พันแฮด	00356	5,000.00	อุทกภัย
19	นางทิวพร แพงคำอ้วน	03399	10,000.00	อุทกภัย
20	น.ส.พรธิดา สายเสมา	06586	5,000.00	อุทกภัย
รวม			91,000.00	

ที่มา : ทะเบียนกองทุนสวัสดิการสมาชิก

รายงานการจ่ายเงินทุนสาธารณประโยชน์
ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567

วันที่	รายการ	จำนวนเงิน
	กฐิน	
5 ต.ค.2566	กฐินพระราชทานปี 2566 พระอารามหลวง จ.สุรินทร์	1,000.00
5 ต.ค.2566	ทอดกฐินสมทบสร้างโบสถ์ จ.สงขลา	500.00
5 ต.ค.2566	ถวายผ้าพระกฐินแก่พระสงฆ์ จ.ยโสธร	500.00
5 ต.ค.2566	ทอดกฐินสามัคคีสมทบสร้างมณฑป จ.มหาสารคาม	500.00
5 ต.ค.2566	ทอดกฐินสามัคคีปี 2566 สอ.ครุฑตรดิษฐ์	500.00
5 ต.ค.2566	ทอดกฐินสามัคคีปี 2566 เพื่อสร้างศาลาเอนกประสงค์ จ.กระบี่	500.00
27 ต.ค.2566	ถวายผ้ากฐินพระราชทานวัดบางกระบือ อำเภอบ้านสร้าง จังหวัดปราจีนบุรี	500.00
17 พ.ย.2566	ร่วมเป็นเจ้าภาพกฐิน วัดผาสุการาม อ.วังสามหมอ จ.อุดรธานี	25,000.00
26 ก.ค.2567	ถวายผ้าพระกฐินสามัคคีประจำปี 2567 ณ วัดสน เขตราชบุรณบุรี กรุงเทพฯ	500.00
27 ส.ค.2567	กฐินสามัคคีปี 2567 ณ วัดปรังคน้อย ต.พลับพลาชัย อ.โชคชัย จ.นครราชสีมา	1,000.00
27 ส.ค.2567	กฐินสามัคคีปี 2567 ณ วัดศรีบุญโยง อ.เมือง จ.ลำปาง	500.00
26 ก.ย.2567	กฐินสามัคคี วัดหลวงปริชากุล จ.ปราจีนบุรี	1,000.00
26 ก.ย.2567	กฐินสามัคคี วัดบ้านนาสีนวน จ.มหาสารคาม	500.00
26 ก.ย.2567	กฐินสามัคคี วัดป่านกกกระเรียน จ.บุรีรัมย์	500.00
26 ก.ย.2567	ทอดกฐินสามัคคี เพื่อนำปัจจัยไปทำนุบำรุงพระพุทธศาสนาและพัฒนาวัด	1,000.00
26 ก.ย.2567	ทอดกฐินสามัคคี ณ วัดดงพระโพธิ์ทอง ต.วัดธาตุ อ.เมือง จ.หนองคาย	500.00
	ผ้าป่า	
27 ต.ค.2566	ทอดผ้าป่าสามัคคี สำนักสงฆ์โคกเจริญธรรมวนาราม จ.กาฬสินธุ์	500.00
8 ก.พ.2567	ทอดผ้าป่าสามัคคีสร้างห้องน้ำและจัดซื้อครุภัณฑ์ทางการแพทย์	1,000.00
6 มี.ค.2567	โครงการผ้าป่ามหากุศลช่วยคนตาบอดไทย	500.00
26 ก.ย.2567	ทอดผ้าป่าสามัคคีเพื่อการศึกษา ณ โรงเรียนบ้านท่าช้าง ต.หมือ อ.ปากช่อง จ.นครราชสีมา	500.00
	สนับสนุน	
4 ธ.ค.2566	สนับสนุนงานปีใหม่ชมรมข้าราชการบำนาญสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี	5,000.00
3 ม.ค.2567	สนับสนุนงานกีฬาสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี	20,000.00
15 ก.พ.2567	สมทบเพื่อการกุศลร่วมงานวันสหกรณ์แห่งชาติ	2,000.00
12 มี.ค.2567	ร่วมสมทบทุน พิธีจัดตั้งศาลพระภูมิเจ้าที่สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์อุดรธานี	2,000.00
24 เม.ย.2567	บริจาคสมทบกาชาดจังหวัดอุดรธานีแจกสิ่งของผู้ประสบอุทกภัย	5,000.00
28 มิ.ย.2567	ช่วยเหลือสังคมและชุมชนเพื่อซื้อเครื่องฟอกอากาศและหลอดไฟโซลาร์เซลล์	1,000.00
26 ก.ค.2567	ร่วมเป็นเจ้าภาพเทศน์มหาชาติ สมทบทุนเด็กยากไร้	500.00
26 ก.ค.2567	ร่วมก่อสร้างโรงอาหารโรงเรียนบ้านต้นรุ้ง อ.พร้าว จ.เชียงใหม่	1,000.00
14 ส.ค.2567	ร่วมกิจกรรม CHR โครงการปันความสุขให้น้อง ปี 2567 อ.บ้านดุง จ.อุดรธานี	20,000.00
27 ส.ค.2567	ร่วมสมทบทุนซื้อวัสดุและเครื่องนุ่งห่มให้แก่ผู้ป่วยโรงพยาบาลมหาราช	1,000.00
26 ก.ย.2567	ร่วมบริจาคทรัพย์เพื่อช่วยเหลือผู้ประสบอุทกภัย เนื่องจากเกิดเหตุน้ำท่วม จ.แพร่	500.00
	รวมจ่ายทั้งสิ้น (เก้าหมื่นห้าพันบาทถ้วน)	95,000.00

รายงานการแก้ไขเพิ่มเติม และกำหนดระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด

ลำดับ	เรื่อง
	<u>แก้ไข</u>
1	ระเบียบ ฯ ว่าด้วยการให้เงินกู้แก่สมาชิกและดอกเบี้ยเงินกู้ พ.ศ. 2567
2	ระเบียบ ฯ ว่าด้วยการปรับปรุงโครงสร้างหนี้ของสมาชิกสหกรณ์ฯ พ.ศ.2561 (แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 3 พ.ศ. 2566)
3	ระเบียบ ฯ ว่าด้วย สวัสดิการเพื่อช่วยเหลือสมาชิก และบุคคลในครอบครัวพิการ พ.ศ. 2567
4	ระเบียบ ฯ ว่าด้วย เงินฝากออมทรัพย์เกษียณเปี่ยมสุข พ.ศ. 2561 (แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 2 พ.ศ.2567)
5	ระเบียบ ฯ ว่าด้วยการใช้ทุนสาธารณประโยชน์ พ.ศ. 2555 (แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 2 พ.ศ.2567)
6	ระเบียบ ฯ ว่าด้วย กองทุนช่วยเหลือสมาชิก พ.ศ.2565 (แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 3 พ.ศ.2567)
7	ระเบียบ ฯ ว่าด้วยเงินรับฝากออมทรัพย์พิเศษ 2 พ.ศ.2561 (แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2567)
8	ระเบียบ ฯ ว่าด้วยการจ่ายเงินค่าตอบแทนให้กับเจ้าหน้าที่หักเงินให้กับสหกรณ์ พ.ศ.2561 (แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 2 พ.ศ.2567)
9	ระเบียบ ฯ ว่าด้วยสวัสดิการเพื่อช่วยเหลือสมาชิกประสภภัยพิบัติ พ.ศ. 2555 (แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 4 พ.ศ. 2567)
10	ระเบียบ ฯ ว่าด้วยการดำเนินธุรกรรมทางการเงินผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2564 (แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 2 พ.ศ.2567)
	<u>กำหนดใหม่</u>
1	ระเบียบ ฯ ว่าด้วยการประชุมใหญ่ของสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด พ.ศ. 2567
2	ระเบียบ ฯ ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการประชุม อบรม สัมมนาและศึกษาดูงาน พ.ศ. 2567 (เพิ่มค่าตอบแทนวิทยากร)



สแกน QR-Code เพื่อ
ดาวน์โหลดระเบียบสหกรณ์

รายงานการเข้าประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 31 ประจำปี 2567
(จำนวนการประชุมทั้งหมด 16 ครั้ง)

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่มาประชุม
1	นายสาคร รอดชั้นเมือง	ประธานกรรมการ	16
2	นายนิทัศน์ น้อยจันอัด	รองประธานกรรมการคนที่ 1	13
3	นายสรวิทย์ ริดเขียว	รองประธานกรรมการคนที่ 2	16
4	นางสุชีวา ศรีภิรมย์	เหรัญญิก	15
5	นางจารุณี ดวงศรี	เลขานุการ	16
6	นายณัฐวุธ แสงพรหม	กรรมการ	15
7	นางภูริกา สิงคลีประภา	กรรมการ	14
8	น.ส.ฐิติมาพร นวลสิงห์	กรรมการ	13
9	นายสุทธิชัย ลำพุธา	กรรมการ	15
10	นายไพรี ดุมรถ	กรรมการ	15
11	นางพัชรี ฤทธิศรี	กรรมการ	16
12	นายประเสริฐ สุขภูมิ	กรรมการ	13
13	นางนพมาศ ศรีทุม	กรรมการ	15
14	นายคชาวุธ นันทิกิตติราษฎร์	กรรมการ	15
15	น.ส.ชนัญชิตา ภูริศรี	กรรมการ	16
ร้อยละของผู้มาประชุม			92.92

วิเคราะห์ภาวะเศรษฐกิจทางการเงินสหกรณ์
ตามเกณฑ์กลุ่มเทียบเคียง (PEER GROUP ANALYSIS)
ณ วันที่ 30 กันยายน 2567

รายการ	หน่วย	สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด					PEER GROUP
	ปี	2564	2565	2566	2567	ค่าที่ดี	2566
มิติที่ 1 ความเพียงพอของเงินทุนต่อความเสี่ยง (Capital Strength)							
1.1 อัตราส่วนหนี้สินต่อทุน	เท่า	0.71	0.73	0.77	0.80	น้อย	0.49
1.2 อัตราส่วนทุนสำรองต่อสินทรัพย์	เท่า	0.03	0.03	0.04	0.04	มาก	0.05
1.3 อัตราการเติบโตของทุนสหกรณ์	%	11.77	10.67	8.81	7.21	มาก	2.64
1.4 อัตราการเติบโตของหนี้	%	20.35	13.65	15.41	10.18	น้อย	2.51
1.5 อัตราผลตอบแทนต่อส่วนของทุน	%	7.81	7.25	7.18	7.56	มาก	5.62
มิติที่ 2 คุณภาพของสินทรัพย์ (Asset Quality)							
2.1 อัตราการค้างชำระของลูกหนี้	%	0.37	1.15	0.03	0.58	น้อย	0.53
2.2 อัตราการหมุนของสินทรัพย์	รอบ	0.06	0.05	0.06	0.06	มาก	0.05
2.3 อัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์	%	4.62	4.77	4.09	4.23	มาก	3.76
2.4 อัตราการเติบโตของสินทรัพย์	%	15.18	11.91	11.60	8.51	มาก	2.60
มิติที่ 3 ชีตความสามารถในการบริหารงาน (Management Ability)							
3.1 อัตราการเติบโตของธุรกิจ	%	19.33	(6.69)	22.52	2.90	มาก	8.69
มิติที่ 4 การทำกำไร (Earning Sufficiency)							
4.1 กำไรต่อสมาชิก	บาท	36,169.99	35,497.91	37,908.07	42,333.08	มาก	14,807.12
4.2 เงินออมต่อสมาชิก	บาท	685,873.39	737,583.73	788,841.01	809,130.58	มาก	321,693.96
4.3 หนี้สินต่อสมาชิก	บาท	817,439.44	873,059.29	960,187.82	1,020,183.45	น้อย	307,117.24
4.4 อัตราค่าใช้จ่ายดำเนินงานต่อกำไร	%	7.69	9.25	8.96	5.47	มาก	14.30
4.5 อัตราการเติบโตของทุนสำรอง	%	10.73	11.43	10.33	10.18	มาก	5.59
4.6 อัตราการเติบโตของทุนสะสมอื่น	%	14.35	16.90	(18.51)	(40.20)	มาก	0.79
4.7 อัตราการเติบโตของกำไรสุทธิ	%	14.98	3.24	8.63	13.59	มาก	0.53
4.8 อัตรากำไร(ขาดทุน)สุทธิ	%	73.73	70.63	70.45	72.95	มาก	71.43
มิติที่ 5 สภาพคล่อง (Liquidity)							
5.1 อัตราส่วนทุนหมุนเวียน	เท่า	0.24	0.24	0.22	0.25	มาก	0.97
5.2 อัตราลูกหนี้ระยะสั้นที่ชำระได้ตามกำหนด	%	99.62	99.99	99.97	99.92	มาก	99.47
5.3 อัตราการหมุนของลูกหนี้	รอบ	0.73	0.37	0.65	0.63	มาก	
5.4 อายุเฉลี่ยของลูกหนี้	วัน	530.61	666.58	586.15	603.18	น้อย	

ที่มา : งบการเงินสหกรณ์ ณ 30 กันยายน 2567

การวิเคราะห์อัตราส่วนทางการเงิน

โดยประยุกต์ใช้ CAMELS ANALYSIS

ณ วันที่ 30 กันยายน 2567

.....
มิติที่ 1 ความเพียงพอของเงินทุนต่อความเสี่ยง (Capital Strength)

การวิเคราะห์ความเพียงพอของเงินทุนต่อความเสี่ยง หรือความเข้มแข็งของเงินทุน เป็นความเสี่ยงทางการเงินที่เกี่ยวข้องกับการจัดการเงินทุนในรูปของการก่อหนี้ผูกพันเงินทุนปริมาณเท่าใดถึงจะเพียงพอปกป้องเจ้าหนี้ และเงินทุนปริมาณเท่าใดที่จะทำให้เจ้าของพอใจกับผลตอบแทนที่ได้รับเงินทุนในที่นี้เน้นเงินทุนภายในเป็นหลัก โดยเฉพาะในส่วนของทุนสหกรณ์ ควรมียกย่องไม่สามารถถอนได้ และไม่ผูกพันที่จะจ่ายผลตอบแทน

1.1 อัตราส่วนหนี้สินต่อทุน แสดงให้เห็นสัดส่วนของหนี้สินต่อทุน ซึ่งสะท้อนให้เห็นความสามารถในการชำระหนี้ของสหกรณ์ แต่อัตราส่วนที่ต่ำมากเกินไป แสดงว่าสหกรณ์เครดิตไม่ดีแล้วการขยายตัวของกิจการก็เชิงซ้ำแสดงถึงความไม่เพียงพอของเงินทุนในการชำระหนี้หนี้สินของสหกรณ์ (ค่าที่ดี คืออัตราส่วนต่ำ) ยิ่งต่ำยิ่งดี

ถ้าอัตราส่วนดังกล่าวสูงเท่าใด แสดงว่าเจ้าหนี้มีความเสี่ยงสูงที่จะไม่ได้รับคืน สูตรที่ใช้ในการคำนวณ ดังนี้

$$\begin{aligned}\text{อัตราส่วนหนี้สินต่อทุน (เท่า)} &= \frac{\text{หนี้สินทั้งสิ้น}}{\text{ทุนของสหกรณ์}} \\ &= \frac{3,033,884,222.27}{3,810,269,349.44} \\ &= 0.80 \text{ เท่า} \quad (\text{อัตราเฉลี่ย เท่ากับ } 0.49 \text{ เท่า})\end{aligned}$$

สหกรณ์มีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนปี 2567 เท่ากับ 0.80 เท่า เปรียบเทียบกับปี 2566 เท่ากับ 0.77 เท่า และเปรียบเทียบกับอัตราเฉลี่ย เท่ากับ 0.49 เท่า อัตราส่วนหนี้สินต่อทุนใกล้เคียงปีก่อนและสูงกว่าอัตราเฉลี่ย แสดงว่าโครงสร้างเงินทุน (Capital Structure) ของสหกรณ์มีหนี้สินน้อยกว่าทุนของสหกรณ์ แสดงถึงความมั่นคงของสหกรณ์เนื่องจากสหกรณ์บริหารเงินทุนโดยส่วนใหญ่ใช้จากทุนของสหกรณ์เอง โดยมีแนวโน้มที่จะใช้เงินทุนจากหนี้สินมากขึ้น

1.2 อัตราส่วนทุนสำรองต่อสินทรัพย์ แสดงให้เห็นสัดส่วนของทุนสำรองต่อสินทรัพย์ ซึ่งสะท้อนให้เห็นถึงการมีทุนที่ไม่สามารถถอนได้ เว้นไว้แต่การขดเชยผลขาดทุนและไม่ผูกพันที่จะจ่ายผลตอบแทน (ทุนสำรอง) หากอัตราส่วนดังกล่าวต่ำสหกรณ์จะมีความเสี่ยงสูง อัตราส่วนยิ่งสูง แสดงว่าความเสี่ยงในการดำเนินงานลดลง (ค่าที่ดี คือยิ่งสูงยิ่งดี)

สูตรที่ใช้ในการคำนวณ ดังนี้

$$\begin{aligned}\text{อัตราส่วนทุนสำรองต่อสินทรัพย์ (เท่า)} &= \frac{\text{ทุนสำรอง}}{\text{สินทรัพย์}} \\ &= \frac{266,318,159.76}{6,844,153,571.71} \\ &= 0.04 \text{ เท่า} \quad (\text{อัตราส่วนเฉลี่ย } 0.05 \text{ เท่า})\end{aligned}$$

สหกรณ์มีอัตราส่วนทุนสำรองต่อสินทรัพย์ปี 2567 เท่ากับ 0.04 เท่า เปรียบเทียบกับปี 2566 เท่ากับ 0.04 เท่า และเปรียบเทียบกับอัตราส่วนเฉลี่ย คือ 0.05 เท่า อยู่ในระดับต่ำควรต้องดำเนินการปรับปรุง เพื่อลดภาวะความเสี่ยงในการดำเนินงานให้ลดลงอัตราส่วนนี้ยิ่งสูงก็จะเป็นค่าที่ดี

1.3 อัตราการเติบโตของทุนของสหกรณ์ แสดงให้เห็นการเปลี่ยนแปลงที่เพิ่มขึ้น (เติบโต) หรือลดลง (ถดถอย) ของทุนของสหกรณ์อัตราส่วนดังกล่าวแสดงถึงการเติบโตที่มากขึ้น สูตรที่ใช้ในการคำนวณ ดังนี้

$$\begin{aligned}\text{อัตราการเติบโตของทุนสหกรณ์ (\%)} &= \frac{\text{ทุนของสหกรณ์ปีปัจจุบัน} - \text{ทุนของสหกรณ์ปีก่อน} \times 100}{\text{ทุนของสหกรณ์ปีก่อน}} \\ &= \frac{3,810,269,349.44 - 3,554,001,482.02 \times 100}{3,554,001,482.02} \\ &= 7.21 \% \text{ (อัตราส่วนเฉลี่ย 2.64\%)}\end{aligned}$$

สหกรณ์มีอัตราการเจริญเติบโตของทุนสหกรณ์ ปี 2567 เท่ากับ 7.21% เปรียบเทียบกับปี 2566 เท่ากับ 8.81% และเปรียบเทียบกับอัตราส่วนเฉลี่ย เท่ากับ 2.64% ถึงแม้ว่าอัตราการเติบโตของทุนของสหกรณ์จะน้อยกว่าปีก่อน แต่ก็ยังสูงกว่าอัตราส่วนเฉลี่ย เมื่อพิจารณาถึง ความเข้มแข็งและเพียงพอต่อความเสี่ยงของเงินทุนนั้นมีความเข้มแข็งพอควร

1.4 อัตราการเติบโตของหนี้ แสดงให้เห็นการเปลี่ยนแปลงที่เพิ่มขึ้น (เติบโต) หรือลดลง (ถดถอย) ของหนี้สินทั้งสิ้น ถ้าอัตราส่วนดังกล่าวสูงเท่าใดแสดงถึงการเติบโตที่มากขึ้น สูตรที่ใช้ในการคำนวณ ดังนี้

$$\begin{aligned}\text{อัตราการเติบโตของหนี้ (\%)} &= \frac{\text{หนี้สินทั้งสิ้นปีปัจจุบัน} - \text{หนี้สินทั้งสิ้นปีก่อน} \times 100}{\text{หนี้สินทั้งสิ้นปีก่อน}} \\ &= \frac{3,033,884,222.27 - 2,753,653,037.35 \times 100}{2,753,653,037.35} \\ &= 10.18 \% \text{ (อัตราส่วนเฉลี่ย 2.51 \%)}\end{aligned}$$

สหกรณ์มีอัตราการเติบโตของหนี้ปี 2567 เท่ากับ 10.18% เปรียบเทียบกับปี 2566 เท่ากับ 15.41% และอัตราส่วนเฉลี่ย เท่ากับ 2.51 % อัตราการเจริญเติบโตของหนี้สินลดลงจากปีก่อน แต่สูงกว่าอัตราส่วนเฉลี่ย ซึ่งเป็นการรับฝากเงินของสมาชิกและอื่นๆ เพิ่มมากขึ้นเพื่อให้มีเงินทุนเพียงพอต่อการบริหารจัดการ

1.5 อัตราผลตอบแทนต่อส่วนของผู้ถือหุ้น บอกให้ทราบถึงผลการตอบแทนจากเงินลงทุนของสหกรณ์ เพื่อก่อให้เกิดผลกำไรกลับคืนมาในอัตราร้อยละเท่าใด อัตราส่วนนี้ยิ่งสูงยิ่งดี สูตรที่ใช้ในการคำนวณ ดังนี้

$$\begin{aligned}\text{อัตราผลตอบแทนต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (\%)} &= \frac{\text{กำไรสุทธิ} \times 100}{\text{ทุนของสหกรณ์ ถัวเฉลี่ย}} \\ &= \frac{278,255,331.33 \times 100}{3,682,135,415.73} \\ &= 7.56 \% \text{ (อัตราส่วนเฉลี่ย 5.62 \%)}\end{aligned}$$

สหกรณ์มีผลตอบแทนต่อส่วนของผู้ถือหุ้นปี 2567 เท่ากับ 7.56 % เปรียบเทียบกับปี 2566 เท่ากับ 7.18 % และเปรียบเทียบกับอัตราส่วนเฉลี่ย เท่ากับ 5.62 % ในปี 2567 ผลตอบแทนสูงจากปีก่อนและสูงกว่า อัตราส่วนเฉลี่ย

แสดงให้เห็นว่าเงินลงทุนของสหกรณ์ 100 บาท นำไปใช้ในการดำเนินงานเพื่อก่อให้เกิดผลกำไรกลับคืนมา 7.55 บาท เพิ่มจากปีก่อน และสูงกว่าอัตราการเฉลี่ย ซึ่งในกำไรสุทธินี้จะมีส่วนหนึ่งที่จะนำมาจัดสรรเป็นเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนให้กับสมาชิกต่อไป

มิติที่ 2 คุณภาพของสินทรัพย์ (Asset Quality)

การวิเคราะห์คุณภาพของสินทรัพย์ เป็นการวิเคราะห์ว่าสินทรัพย์ที่กิจการมีอยู่ตามที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินได้ถูกใช้อย่างมีประสิทธิภาพมากน้อยเพียงใด สินทรัพย์ที่จะวัดประสิทธิภาพในที่นี้ คือ ลูกหนี้ และสินทรัพย์รวม

2.1 อัตราการค้างชำระ แสดงให้เห็นถึงความสามารถในการจัดเก็บหนี้ของสหกรณ์ หากอัตราส่วนดังกล่าวต่ำ แสดงว่ากิจการสหกรณ์ มีการติดตามการค้างชำระหนี้ได้เป็นอย่างดี สูตรที่ใช้ในการคำนวณ ดังนี้

$$\begin{aligned} \text{อัตราการค้างชำระ (\%)} &= \frac{\text{หนี้สินที่ไม่สามารถชำระได้ตามกำหนด} \times 100}{\text{หนี้สินที่ถึงกำหนดชำระ}} \\ &= \frac{434,197.75 \times 100}{75,381,367.00} \\ &= 0.58 \% \text{ (อัตราส่วนเฉลี่ย 0.53 \%)} \end{aligned}$$

สหกรณ์มีอัตราการค้างชำระของลูกหนี้ปี 2567 เท่ากับ 0.58 % เปรียบเทียบกับปี 2566 เท่ากับ 0.03 % และเปรียบเทียบกับอัตราเฉลี่ย เท่ากับ 0.53%

ในการบริหารจัดการลูกหนี้เงินให้กู้ยืมมีประสิทธิภาพพอสมควร ลูกหนี้มีความสามารถชำระหนี้ได้ตามกำหนดในอัตราร้อยละ 99.43 ของหนี้ถึงกำหนดชำระ

2.2 อัตราหมุนของสินทรัพย์ เป็นอัตราส่วนที่วัดความมีประสิทธิภาพในการใช้สินทรัพย์ที่มีอยู่เพื่อก่อให้เกิดรายได้ อัตราส่วนยิ่งมาก แสดงว่ามีประสิทธิภาพในการใช้สินทรัพย์ดี สูตรที่ใช้ในการคำนวณ ดังนี้

$$\begin{aligned} \text{อัตราหมุนของสินทรัพย์ (รอบ)} &= \frac{\text{รายได้}}{\text{สินทรัพย์ทั้งสิ้นถัวเฉลี่ย}} \\ &= \frac{381,445,464.71}{6,575,904,045.54} \\ &= 0.06 \text{ รอบ (อัตราส่วนเฉลี่ย 0.05 รอบ)} \end{aligned}$$

สหกรณ์มีอัตราหมุนของสินทรัพย์ปี 2567 เท่ากับ 0.06 รอบ เปรียบเทียบกับปี 2566 เท่ากับ 0.06 รอบ อัตราส่วนเฉลี่ย เท่ากับ 0.05 รอบ การนำไปหารรายได้ของสหกรณ์ใกล้เคียงกับอัตราเฉลี่ย มีประสิทธิภาพดีพอสมควร

2.3 อัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์ แสดงให้เห็นถึงผลตอบแทนจากการใช้สินทรัพย์ว่าได้ผลตอบแทนเพียงพอหรือไม่ โดยจะเป็นตัวชี้ให้เห็นถึงการใช้ประโยชน์จากสินทรัพย์เพื่อก่อให้เกิดกำไรจากการดำเนินงานแสดงให้เห็นว่าทุก ๆ 100 บาท ที่ได้ลงทุนในสินทรัพย์นั้น สามารถก่อให้เกิดกำไรจากการดำเนินงานกี่บาทในรอบระยะเวลาปีบัญชีนั้น ๆ สูตรที่ใช้ในการคำนวณ ดังนี้

$$\begin{aligned} \text{อัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์ (\%)} &= \frac{\text{กำไรจากการดำเนินงาน} \times 100}{\text{สินทรัพย์ทั้งสิ้นถัวเฉลี่ย}} \\ &= \frac{278,255,331.33 \times 100}{6,575,904,045.54} \\ &= 4.23 \% \text{ (อัตราส่วนเฉลี่ย 3.76 \%)} \end{aligned}$$

สหกรณ์มีอัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์ปี 2567 เท่ากับ 4.23% เปรียบเทียบกับ ปี 2566 ได้ 4.09% และ เปรียบเทียบอัตราส่วนเฉลี่ย เท่ากับ 3.76%

แสดงว่า การลงทุนในสินทรัพย์ ทุก 100 บาท เกิดกำไรจากการดำเนินงาน 4.23 บาท ประสิทธิภาพในการบริหารสินทรัพย์เพื่อให้เกิดกำไรเพิ่มขึ้นจากปีที่แล้ว

2.4 อัตราการเติบโตของสินทรัพย์ แสดงให้เห็นการเปลี่ยนแปลงที่เพิ่มขึ้น (เติบโต) หรือลดลง (ถดถอย) ของสินทรัพย์ ยิ่งอัตราส่วนดังกล่าวสูงเท่าใด สหกรณ์มีการเติบโตของสินทรัพย์ที่มากขึ้นจากปีก่อนเท่านั้น

สูตรที่ใช้ในการคำนวณ ดังนี้

$$\begin{aligned}\text{อัตราการเติบโตของสินทรัพย์ (\%)} &= \frac{\text{สินทรัพย์ปีปัจจุบัน} - \text{สินทรัพย์ปีก่อน} \times 100}{\text{สินทรัพย์ปีก่อน}} \\ &= \frac{6,844,153,571.71 - 6,307,654,519.37 \times 100}{6,307,654,519.37} \\ &= 8.51 \% \text{ (อัตราส่วนเฉลี่ย 2.60 \%)}\end{aligned}$$

สหกรณ์มีอัตราการเติบโตของสินทรัพย์ปี 2567 เท่ากับ 8.51% เปรียบเทียบกับ ปี 2566 เท่ากับ 11.60% และ อัตราส่วนเฉลี่ย เท่ากับ 2.60 % ซึ่งในปี 2567 มีอัตราการเติบโตของสินทรัพย์น้อยกว่า ปี 2566 แต่สูงกว่าอัตราส่วนเฉลี่ย

มิติที่ 3 ชัดความสามารถในการบริหาร (Management Ability)

ความสามารถในการบริหารงานเป็นปัจจัยสำคัญของกิจการ ในการนำปัจจัยทางการเงินสร้างมูลค่าเพิ่มท่ามกลางสภาพแวดล้อมทางเศรษฐกิจและสังคมที่กิจการประสบอยู่ ให้บรรลุวัตถุประสงค์ของกิจการอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

3.1 อัตราการเติบโตของธุรกิจ แสดงให้เห็นถึงความสามารถในการบริหารธุรกิจ โดยวัดจากมูลค่าธุรกิจที่เพิ่มขึ้นหรือลดลง ถ้าอัตราส่วนดังกล่าวสูงเท่าใดสหกรณ์ก็มีอัตราการเติบโตของธุรกิจมากขึ้นเท่านั้น **สูตรที่ใช้ในการคำนวณ ดังนี้**

$$\begin{aligned}\text{อัตราการเติบโตของธุรกิจ (\%)} &= \frac{\text{มูลค่าธุรกิจปีปัจจุบัน} - \text{มูลค่าธุรกิจปีก่อน} \times 100}{\text{มูลค่าธุรกิจปีก่อน}} \\ &= \frac{4,827,039,803.40 - 4,690,988,023.39 \times 100}{4,690,988,023.39} \\ &= 2.90 \% \text{ (อัตราส่วนเฉลี่ย 8.69 \%)}\end{aligned}$$

สหกรณ์มีอัตราการเติบโตของธุรกิจปี 2567 เท่ากับ 2.90% เปรียบเทียบกับปี 2566 เท่ากับ 22.52% อัตราส่วนเฉลี่ย เท่ากับ (8.69%)

มิติที่ 4 การทำกำไร (Earning Sufficiency)

การทำกำไร เป็นตัวชี้วัดความสำเร็จในเชิงธุรกิจของกิจการ ในปัจจุบันนักวิเคราะห์จำนวนมากให้ความสนใจกับอัตราค่าใช้จ่ายดำเนินงานต่อกำไรก่อนหักค่าใช้จ่ายดำเนินงาน ขณะเดียวกันอัตรากำไรสุทธิ อัตราค่าใช้จ่ายก็เป็นสิ่งจำเป็นที่ต้องวิเคราะห์ ทั้งนี้เพื่อวัดประสิทธิภาพในการทำกำไร และเพื่อหาแนวโน้มกำไรของกิจการ

4.1 กำไรต่อสมาชิก แสดงให้เห็นส่วนที่สมาชิกได้รับจากผลการดำเนินงาน ซึ่งอัตราส่วนดังกล่าวสะท้อนให้เห็นถึงความสามารถในการทำกำไรของสหกรณ์ได้ชัดเจนกว่าพิจารณากำไรสุทธิเพียงอย่างเดียว

สูตรที่ใช้ในการคำนวณ ดังนี้

$$\begin{aligned} \text{กำไรต่อสมาชิก (บาท)} &= \frac{\text{กำไรสุทธิ}}{\text{จำนวนสมาชิก}} \\ &= \frac{278,255,331.33}{6,573} \\ &= 42,333.08 \text{ บาท (อัตราส่วนเฉลี่ย 14,807.12 บาท)} \end{aligned}$$

สหกรณ์มีกำไรต่อสมาชิกปี 2567 เท่ากับ 42,333.08 บาท เปรียบเทียบกับ ปี 2566 เท่ากับ 37,908.07 บาท สูงกว่าปีก่อน 4,425.00 บาท อัตราส่วนเฉลี่ย เท่ากับ 14,807.12 บาท

แสดงให้เห็นว่าสหกรณ์ความสำเร็จในเชิงธุรกิจของกิจการ ซึ่งมีผลมาจากการบริหารจัดการต้นทุนทางการเงิน กล่าวคือ สหกรณ์สามารถจัดหาแหล่งเงินทุนที่มีต้นทุนทางการเงินต่ำ และสามารถควบคุมค่าใช้จ่ายของสหกรณ์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4.2 เงินออมต่อสมาชิก เป็นอัตราส่วนที่ใช้วัดศักยภาพของสมาชิกผู้ถือหุ้นในการเก็บออมเงินซึ่งอัตราส่วนดังกล่าว สะท้อนให้เห็นถึงการออมเงินของสมาชิกไว้กับสหกรณ์ **สูตรที่ใช้ในการคำนวณ ดังนี้**

$$\begin{aligned} \text{เงินออมต่อจำนวนสมาชิก (บาท)} &= \frac{\text{เงินฝากสมาชิก+ทุนเรือนหุ้น}}{\text{จำนวนสมาชิก}} \\ &= \frac{2,061,653,162.20+3,256,762,120.00}{6,573} \\ &= 809,130.58 \text{ บาท (อัตราส่วนเฉลี่ย 321,693.96 บาท)} \end{aligned}$$

สหกรณ์มีเงินออมต่อสมาชิกปี 2567 เท่ากับ 809,130.58 บาท เปรียบเทียบปี 2566 เท่ากับ 788, 841.01 และอัตราส่วนเฉลี่ย เท่ากับ 321,693.96 บาท

แสดงให้เห็นว่าสมาชิกสหกรณ์มีการฝากเพิ่มขึ้น ซึ่งเป็นตัวชี้วัดว่าสมาชิกมีวินัยในการออม ระหว่างปีสหกรณ์รณรงค์มีการรับฝากเงินจากสมาชิกอย่างต่อเนื่อง สหกรณ์กำหนดอัตราดอกเบี้ยเงินรับฝากที่สูงกว่าสถาบันการเงินอื่น จึงเป็นปัจจัยหนึ่งที่ทำให้เงินออมต่อสมาชิกเพิ่มขึ้น

4.3 หนี้สินต่อสมาชิก เป็นอัตราส่วนที่ใช้วัดความเสี่ยงในการก่อหนี้ของสมาชิก ถ้าอัตราส่วนดังกล่าวสูงเท่าใด สหกรณ์ก็มีความเสี่ยงในการเรียกเก็บหนี้จากสมาชิกมากขึ้นเท่านั้น **สูตรที่ใช้ในการคำนวณ ดังนี้**

$$\begin{aligned} \text{หนี้สินต่อสมาชิก (บาท)} &= \frac{\text{หนี้สินทั้งสิ้นของสมาชิก}}{\text{จำนวนสมาชิก}} \\ &= \frac{6,705,665,794.58}{6,573} \\ &= 1,020,183.45 \text{ บาท (อัตราส่วนเฉลี่ย 307,117.24 บาท)} \end{aligned}$$

สหกรณ์มีหนี้สินต่อสมาชิกปี 2567 เท่ากับ 1,020,183.45 บาท เปรียบเทียบกับปี 2566 เท่ากับ 960,187.82 และเปรียบเทียบกับอัตราส่วนเฉลี่ย เท่ากับ 307,117.24 บาท

แสดงให้เห็นว่า สหกรณ์มีความสามารถในการขยายธุรกิจเพื่อแสวงหารายได้เพิ่มขึ้นจากปีก่อน แต่สมาชิกมีแนวโน้มการเป็นหนี้สูงขึ้นซึ่งมีผลมาจากการปรับอัตราเงินเดือน การส่งชำระหนี้ถึงอายุ 75 ปี ระหว่างปีสมาชิกให้ความสนใจใช้บริการสินเชื่อ มีผลให้อัตราหนี้สินของสมาชิกเพิ่มขึ้นด้วย

4.4 อัตราค่าใช้จ่ายดำเนินงานต่อกำไรก่อนหักค่าใช้จ่ายดำเนินงาน เป็นอัตราส่วนที่ใช้วัดความสามารถในการบริหารค่าใช้จ่ายดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพ ถ้าอัตราส่วนดังกล่าวต่ำเท่าใดกิจการสหกรณ์ก็มีประสิทธิภาพในการบริหารค่าใช้จ่ายดำเนินงานมากเท่านั้น สูตรที่ใช้ในการคำนวณ ดังนี้

$$\begin{aligned} \frac{\text{อัตราค่าใช้จ่ายดำเนินงานต่อ}}{\text{กำไรก่อนหักค่าใช้จ่ายดำเนินงาน (\%)}} &= \frac{\text{ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน} \times 100}{\text{กำไรสุทธิ} + \text{ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน}} \\ &= \frac{16,103,121.69 \times 100}{278,255,331.33 + 16,103,121.69} \\ &= 5.47 \% \text{ (อัตราส่วนเฉลี่ย } 14.30 \%) \end{aligned}$$

สหกรณ์มีอัตราค่าใช้จ่ายดำเนินงานต่อกำไรก่อนหักค่าใช้จ่ายดำเนินงานปี 2567 เท่ากับ 5.47% เปรียบเทียบกับปี 2566 เท่ากับ 8.96% ลดลงจากปีก่อน 3.49% เปรียบเทียบกับอัตราส่วนเฉลี่ย เท่ากับ 14.30% ถือว่าสหกรณ์มีความสามารถบริหารค่าใช้จ่ายอย่างมีประสิทธิภาพ และไม่เกินงบประมาณที่ได้รับจากที่ประชุมใหญ่ (อัตราส่วนนี้ยิ่งต่ำยิ่งดี)

4.5 อัตราการเติบโตของทุนสำรอง แสดงให้เห็นถึงการเปลี่ยนแปลงเพิ่มขึ้น (เติบโต) หรือลดลง (ถดถอย) ของทุนสำรองจากปีก่อน ถ้าอัตราส่วนดังกล่าวสูงเท่าใด สหกรณ์ก็มีความสามารถในการจัดสรรส่วนของกำไรเป็นทุนสำรองมากขึ้นจากปีก่อนเท่านั้น สูตรที่ใช้ในการคำนวณ ดังนี้

$$\begin{aligned} \text{อัตราการเติบโตของทุนสำรอง (\%)} &= \frac{\text{ทุนสำรองปีปัจจุบัน} - \text{ทุนสำรองปีก่อน} \times 100}{\text{ทุนสำรองปีก่อน}} \\ &= \frac{266,318,159.76 - 241,721,491.67 \times 100}{241,721,491.67} \\ &= 10.18 \% \text{ (อัตราส่วนเฉลี่ย } 5.59 \%) \end{aligned}$$

สหกรณ์มีอัตราการเติบโตของทุนสำรองปี 2567 เท่ากับ 10.18 % เปรียบเทียบกับปี 2566 เท่ากับ 10.33% และเปรียบเทียบกับอัตราเฉลี่ย เท่ากับ 5.59 % ซึ่งในปี 2567 มีอัตราการเติบโตของทุนสำรองลดลงจากปี 2566 เท่ากับ 0.16% แต่ยังคงสูงกว่าอัตราส่วนเฉลี่ย

สหกรณ์จัดสรรกำไรสุทธิประจำปีเข้าเป็นทุนสำรอง แต่เมื่อพิจารณาควบคู่กับอัตราส่วนทุนสำรองต่อสินทรัพย์แล้ว สหกรณ์ยังมีทุนสำรองต่ำกว่าค่าเฉลี่ยโดยรวมซึ่งมีสาเหตุมาจากสินทรัพย์ของสหกรณ์มีอัตราการเติบโตของสินทรัพย์ ในระดับอัตราที่สูงขึ้นกว่าการเติบโตของทุนสำรอง

4.6 อัตราการเติบโตของทุนสะสมอื่น แสดงให้เห็นถึงการเปลี่ยนแปลงเพิ่มขึ้น (เติบโต) หรือลดลง (ถดถอย) ของทุนสะสมอื่น ๆ ถ้าอัตราส่วนดังกล่าวสูงเท่าใด สหกรณ์ก็มีความสามารถในการจัดสรรทุนตามระเบียบข้อบังคับได้สูงขึ้นจากปีก่อนเท่านั้น สูตรที่ใช้ในการคำนวณ ดังนี้

$$\begin{aligned} \text{อัตราการเติบโตของทุนสะสมอื่น (\%)} &= \frac{\text{ทุนสะสมอื่นปีปัจจุบัน} - \text{ทุนสะสมอื่นปีก่อน} \times 100}{\text{ทุนสะสมอื่นปีก่อน}} \\ &= \frac{8,933,738.35 - 14,939,784.26 \times 100}{14,939,784.26} \\ &= -40.20 \% \text{ (อัตราส่วนเฉลี่ย 0.79 \%)} \end{aligned}$$

สหกรณ์มีอัตราการเติบโตของทุนสะสมอื่นปี 2567 เท่ากับ -40.20% เปรียบเทียบกับปี 2566 เท่ากับ -18.51% ต่ำกว่า อัตราส่วนเฉลี่ย เท่ากับ 0.79%

สหกรณ์จัดสรรทุนตามระเบียบ ข้อบังคับในอัตราแบบถดถอย แนวโน้มการจ่ายกองทุนและสวัสดิการต่าง ๆ มีจำนวนเพิ่มขึ้นในแต่ละปีตามสิทธิของสมาชิก

4.7 อัตราการเติบโตของกำไร แสดงให้เห็นถึงการเปลี่ยนแปลงที่เพิ่มขึ้น (เติบโต) หรือลดลง (ถดถอย) ของกำไรสุทธิ ถ้าอัตราส่วนดังกล่าวสูงขึ้นเท่าใด กิจการสหกรณ์มีประสิทธิภาพในการบริหารงานมากขึ้นจากปีก่อนเท่านั้น สูตรที่ใช้ในการคำนวณ ดังนี้

$$\begin{aligned} \text{อัตราการเติบโตของกำไร (\%)} &= \frac{\text{กำไรสุทธิปีปัจจุบัน} - \text{กำไรสุทธิปีก่อน} \times 100}{\text{กำไรสุทธิปีก่อน}} \\ &= \frac{278,255,331.33 - 244,961,986.09 \times 100}{244,961,986.09} \\ &= 13.59 \% \text{ (อัตราส่วนเฉลี่ย 0.53 \%)} \end{aligned}$$

สหกรณ์มีอัตราการเติบโตของกำไรปี 2567 เท่ากับ 13.59% เปรียบเทียบกับปี 2566 เท่ากับ 8.63% อัตราส่วนเฉลี่ย เท่ากับ 0.53%

รายได้ของสหกรณ์ส่วนใหญ่มาจาก ดอกเบี้ยให้สมาชิกกู้ยืม และค่าใช้จ่ายของสหกรณ์ส่วนใหญ่จะเป็นดอกเบี้ยจ่ายเงินรับฝากให้กับสมาชิก และจ่ายดอกเบี้ยเงินกู้ยืมจากแหล่งเงินกู้ภายนอก ซึ่งอัตราดอกเบี้ยเงินให้สมาชิกกู้ยืมสูงกว่าอัตราดอกเบี้ยเงินรับฝากจากสมาชิก ส่งผลให้ในปี 2567 สหกรณ์มีอัตราการเติบโตของกำไรเพิ่มขึ้น

4.8 อัตรากำไรสุทธิ แสดงถึงความสามารถในการดำเนินงานของธุรกิจของสหกรณ์ว่ามีผลกำไรสุทธิเมื่อเทียบกับรายได้ อัตราส่วนนี้แสดงให้เห็นทราบว่ารายได้ของสหกรณ์ทุก ๆ 100 บาท จะมีกำไรสุทธิเกิดขึ้นเท่าใดถ้าอัตราส่วนที่คำนวณได้มีค่าสูง แสดงว่าสหกรณ์มีความสามารถสูงในการทำกำไร สูตรที่ใช้ในการคำนวณ ดังนี้

$$\begin{aligned} \text{อัตรากำไรสุทธิ (\%)} &= \frac{\text{กำไรสุทธิ} \times 100}{\text{รายได้}} \\ &= \frac{278,255,331.33 \times 100}{381,445,464.71} \\ &= 72.95 \% \text{ (อัตราส่วนเฉลี่ย 71.43 \%)} \end{aligned}$$

สหกรณ์มีอัตรากำไรสุทธิ ปี 2567 เท่ากับ 72.95% เปรียบเทียบกับปี 2566 เท่ากับ 70.45% และเปรียบเทียบกับอัตราส่วนเฉลี่ย เท่ากับ 71.43%

สหกรณ์มีการดำเนินธุรกิจมีมูลค่าสูงขึ้นในด้านสินเชื่อและเงินรับฝาก ซึ่งสัมพันธ์กับรายได้และค่าใช้จ่ายที่สูงขึ้นตามลำดับ แสดงว่าสมาชิกให้ความสนใจมาใช้บริการกับสหกรณ์อย่างต่อเนื่อง อีกทั้งกระบวนการกู้ยืมยืดหยุ่นกว่าสถาบันการเงิน และเป็นไปตามหลักการสหกรณ์ คือ ช่วยเหลือตนเองและช่วยเหลือซึ่งกันและกัน

มิติที่ 5 สภาพคล่อง (Liquidity)

สภาพคล่องเป็นการพิจารณาความเพียงพอของเงินสดหรือสินทรัพย์ที่มีสภาพใกล้เคียงเงินสดรวมถึงสินทรัพย์อื่นที่สามารถเปลี่ยนเป็นเงินสดได้ง่าย

5.1 อัตราส่วนทุนหมุนเวียน เป็นอัตราส่วนที่เป็นสัดส่วนระหว่างสินทรัพย์หมุนเวียนและหนี้สินหมุนเวียน แสดงให้เห็นถึงความสามารถในการชำระหนี้ระยะสั้นของสหกรณ์โดยที่หนี้สิน 1 ส่วน มีสินทรัพย์ที่สามารถเปลี่ยนเป็นเงินสดเพื่อชำระหนี้ได้กี่ส่วน สูตรที่ใช้ในการคำนวณ ดังนี้

$$\begin{aligned} \text{อัตราส่วนสภาพคล่อง (เท่า)} &= \frac{\text{สินทรัพย์หมุนเวียน}}{\text{หนี้สินหมุนเวียน}} \\ &= \frac{660,374,579.18}{2,646,797,915.28} \\ &= 0.25 \text{ เท่า (อัตราส่วนเฉลี่ย 0.97 เท่า)} \end{aligned}$$

สหกรณ์มีอัตราส่วนทุนหมุนเวียนปี 2567 เท่ากับ 0.25 เท่า เปรียบเทียบกับปี 2566 เท่ากับ 0.22 เท่า เปรียบเทียบกับอัตราส่วนเฉลี่ย เท่ากับ 0.97 เท่า อัตราส่วนนี้ (ยิ่งสูงยิ่งดี)

5.2 อัตราลูกหนี้ระยะสั้นที่ชำระได้ตามกำหนด เป็นอัตราส่วนที่ใช้วัดความสามารถของสหกรณ์ในการ เรียกเก็บหนี้คืนจากลูกหนี้ อัตราส่วนนี้แสดงให้เห็นว่า ลูกหนี้เงินกู้ระยะสั้นที่ถึงกำหนดชำระทุก ๆ 100 บาท จะสามารถชำระหนี้ได้ตามกำหนดกี่บาท ถ้าอัตราส่วนดังกล่าวสูงเท่าใดแสดงว่าความสามารถในการเรียกเก็บหนี้จากสมาชิกได้ดีเท่านั้น สูตรที่ใช้ในการคำนวณ ดังนี้

$$\begin{aligned} \text{อัตราลูกหนี้ระยะสั้นที่ชำระได้ตามกำหนด (\%)} &= \frac{\text{ลูกหนี้ระยะสั้นที่ชำระได้ตามกำหนด} \times 100}{\text{ลูกหนี้เงินกู้ระยะสั้นที่ถึงกำหนดชำระ}} \\ &= \frac{558,166,056.55 \times 100}{558,600,254.30} \\ &= 99.92 \% \text{ (อัตราส่วนเฉลี่ย 99.47 \%)} \end{aligned}$$

สหกรณ์มีอัตราลูกหนี้ระยะสั้นที่ชำระได้ตามกำหนดปี 2567 เท่ากับ 99.92% เปรียบเทียบกับปี 2566 เท่ากับ 99.97% และเปรียบเทียบกับอัตราส่วนเฉลี่ย เท่ากับ 99.47%

แสดงว่าสหกรณ์สามารถเรียกเก็บหนี้คืนจากสมาชิกได้เป็นอย่างดี สมาชิกที่เป็นหนี้ถือว่าเป็นลูกหนี้ที่มีคุณภาพ ส่วนที่ค้างชำระสหกรณ์ติดตามเร่งรัดให้เป็นไปตามระเบียบสหกรณ์

5.3 อัตราหมุนของลูกหนี้ คือ ยอดอนุมัติเงินกู้ หาร ลูกหนี้ถัวเฉลี่ย (ลูกหนี้ต้นปี+ลูกหนี้ปลายปีหาร2)

ความหมาย แสดงความสัมพันธ์ระหว่างอนุมัติเงินกู้กับลูกหนี้ถัวเฉลี่ย ถ้าอัตราส่วนสูง แสดงว่ามีความสามารถในการบริหารลูกหนี้ได้ดี เปลี่ยนลูกหนี้เป็นเงินสดได้เร็ว สูตรที่ใช้ในการคำนวณ ดังนี้

$$\begin{aligned}\text{อัตราหมุนของลูกหนี้} &= \frac{\text{ยอดอนุมัติเงินกู้}}{\text{ลูกหนี้ถัวเฉลี่ย}} \\ &= \frac{4,057,758,117.23}{6,455,199,753.25} \\ &= 0.63 \text{ รอบ}\end{aligned}$$

สหกรณ์มีอัตราการหมุนของลูกหนี้ปี 2567 เท่ากับ 0.63 รอบเปรียบเทียบกับปี 2566 เท่ากับ 0.65 รอบ ซึ่งต่ำกว่าปีก่อน แสดงว่าการชำระหนี้คืนของสมาชิกภายในระยะเวลาหนึ่งปีลดลง หรือเปลี่ยนจากลูกหนี้เป็นเงินสดได้ เท่ากับ 0.63 รอบ

5.4 อายุเฉลี่ยของลูกหนี้ ความหมาย แสดงระยะเวลาในการเก็บหนี้จากลูกหนี้ว่ายาวนานแค่ไหน สามารถนำมาเปรียบเทียบกับเงื่อนไขการชำระหนี้ เพื่อแสดงถึงประสิทธิภาพในการเรียกเก็บหนี้ สูตรที่ใช้ในการคำนวณ ดังนี้

$$\begin{aligned}\text{อายุเฉลี่ยของลูกหนี้ (วัน)} &= \frac{\text{ลูกหนี้คงเหลือ} \times 365}{\text{ยอดจ่ายเงินกู้รวม}} \\ &= \frac{6,705,665,794.58 \times 365}{4,057,758,117.23} \\ &= 603.18 \text{ วัน}\end{aligned}$$

สหกรณ์มีอายุเฉลี่ยของลูกหนี้ปี 2567 เท่ากับ 603.18 วัน เปรียบเทียบกับปี 2566 เท่ากับ 586.15 วัน

มิติที่ 6 ผลกระทบของธุรกิจ (Sensitivity)

โครงสร้างทางการเงินของสหกรณ์ประกอบด้วยหนี้สิน ซึ่งอยู่ในรูปของเงินกู้ยืม และเงินรับฝากซึ่งมีเงินกู้ยืมร้อยละ 31.61 ของหนี้สินทั้งสิ้น และเป็นเงินรับฝาก 67.95% ของหนี้สินทั้งสิ้น ผลกระทบที่สำคัญต่อการดำเนินธุรกิจของสหกรณ์ อาจมาจากการเพิ่มขึ้นของอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ของเจ้าหนี้ในอนาคต ดังนั้นหากดอกเบี้ยภายนอกมีการปรับตัวสูงขึ้น จะทำให้สหกรณ์มีภาระดอกเบี้ยจ่ายเพิ่มขึ้น ส่งผลให้ต้องปรับอัตราดอกเบี้ยเงินรับฝากและเงินให้กู้ยืม เพื่อรักษาความสามารถในการทำกำไรและรักษาแหล่งเงินทุนไว้ซึ่งจะทำให้สมาชิกที่กู้ยืมเงินจากสหกรณ์มีภาระการชำระหนี้ของลูกหนี้เงินกู้เพิ่มขึ้นด้วย

ปัจจัยแวดล้อมภายนอกอาจส่งผลกระทบต่อสหกรณ์อันมีสาเหตุมาจาก สถานการณ์การเมือง นโยบายเศรษฐกิจ ภัยธรรมชาติ สถานการณ์โรคระบาด หรือจากสถานการณ์ที่ไม่ปกติ คณะกรรมการดำเนินงานสหกรณ์เฝ้าติดตามสถานการณ์อย่างสม่ำเสมอเพื่อไม่ให้เกิดผลกระทบกับสหกรณ์ในอนาคต

สรุปโดยรวม

การดำเนินงานของสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด อยู่ในเกณฑ์ดี แต่อย่างไรก็ตามสหกรณ์ต้องสร้างความเชื่อมั่นให้กับสมาชิกและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องว่าสหกรณ์มีความมั่นคง ยึดหลักการสหกรณ์ ในการช่วยเหลือซึ่งกันและกัน พึ่งพาตนเอง ดำเนินงานโดยมุ่งเน้นให้เกิดประโยชน์และมีคุณภาพในสหกรณ์เพื่อมวลสมาชิกเป็นสำคัญ

บริษัท มอนทรีส์สอบบัญชีและกฎหมาย จำกัด

MONTREE AUDIT AND LAW CO., LTD.

การวิเคราะห์ทางการเงินโดยผู้สอบบัญชี

ฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของสหกรณ์ออมทรัพย์สหกรณ์ออมทรัพย์จังหวัดอุดรธานี จำกัด สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2567 สามารถวิเคราะห์ได้ดังนี้

1. ฐานะการเงิน

ฐานะการเงินเปรียบเทียบ

ณ วันที่ 30 กันยายน 2567

รายการ	ปี 2567		ปี 2566		เพิ่มขึ้น (ลดลง)	
	บาท	ร้อยละ	บาท	ร้อยละ	บาท	ร้อยละ
สินทรัพย์						
เงินสดและเงินฝากธนาคาร	109,171,699.68	1.59	75,957,896.46	1.20	33,213,803.22	43.73
เงินลงทุน	19,716,500.00	0.29	19,406,500.00	0.31	310,000.00	1.60
เงินให้กู้ยืม - สุทธิ	6,705,665,794.58	97.98	6,204,733,711.92	98.37	500,932,082.66	8.07
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ	723,016.44	0.01	1,110,146.64	0.02	(387,130.20)	(34.87)
สินทรัพย์รายการอื่น ๆ	8,876,561.01	0.13	6,446,264.35	0.10	2,430,296.66	37.70
รวมสินทรัพย์	6,844,153,571.71	100.00	6,307,654,519.37	100.00	536,499,052.34	8.51
หนี้สินและทุนของสหกรณ์						
หนี้สิน						
เงินกู้ยืม	959,152,600.00	14.01	693,298,356.25	10.99	265,854,243.75	38.35
เงินรับฝาก	2,061,653,162.20	30.13	2,045,112,358.98	32.43	16,540,803.22	0.81
หนี้สินรายการอื่น ๆ	13,078,460.07	0.19	15,242,322.12	0.24	(2,163,862.05)	(14.20)
รวมหนี้สิน	3,033,884,222.27	44.33	2,753,653,037.35	43.66	280,231,184.92	10.18

- 2 -

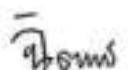
รายการ	ปี 2567		ปี 2566		เพิ่มขึ้น (ลดลง)	
	บาท	ร้อยละ	บาท	ร้อยละ	บาท	ร้อยละ
ทุนของสหกรณ์						
ทุนเรือนหุ้น	3,256,762,120.00	47.58	3,052,378,220.00	48.39	204,383,900.00	6.70
ทุนสำรอง	266,318,159.76	3.89	241,721,491.67	3.83	24,596,668.09	10.18
ทุนสะสมตามข้อบังคับ ระเบียบ และอื่น ๆ	8,933,738.35	0.13	14,939,784.26	0.24	(6,006,045.91)	(40.20)
กำไรสุทธิประจำปี	278,255,331.33	4.07	244,961,986.09	3.88	33,293,345.24	13.59
รวมทุนของสหกรณ์	3,810,269,349.44	55.67	3,554,001,482.02	56.34	256,267,867.42	7.21
รวมหนี้สินและทุนของสหกรณ์	6,844,153,571.71	100.00	6,307,654,519.37	100.00	536,499,052.34	8.51

2. ผลการดำเนินงาน

ผลการดำเนินงานเปรียบเทียบ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2567

รายการ	ปี 2567		ปี 2566		เพิ่มขึ้น (ลดลง)	
	บาท	ร้อยละ	บาท	ร้อยละ	บาท	ร้อยละ
รายได้						
ดอกเบี้ยรับเงินฝาก	379,710,378.09	99.55	345,870,174.99	99.48	33,840,203.10	9.78
ดอกเบี้ยรับลูกหนี้อื่น ที่เกิดจากการให้เงินกู้	208,009.50	0.05	271,548.31	0.08	(63,538.81)	(23.40)
ดอกเบี้ยรับเงินฝากธนาคาร	221,714.34	0.06	153,141.99	0.05	68,572.35	44.78
ผลตอบแทนจากเงินลงทุน	972,515.07	0.25	1,054,790.30	0.30	(82,275.23)	(7.80)
รายได้อื่น	332,847.71	0.09	316,446.50	0.09	16,401.21	5.18
รวมรายได้	381,445,464.71	100.00	347,666,102.09	100.00	33,779,362.62	9.72



- 3 -

รายการ	ปี 2567		ปี 2566		เพิ่มขึ้น (ลดลง)	
	บาท	ร้อยละ	บาท	ร้อยละ	บาท	ร้อยละ
ค่าใช้จ่าย						
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยและเงินลงทุน	84,482,916.80	22.15	73,675,724.19	21.19	10,807,192.61	14.67
หนี้สงสัยจะสูญและหนี้สูญ	2,604,094.89	0.68	4,893,258.27	1.41	(2,289,163.38)	(46.78)
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเจ้าหน้าที่	7,366,649.54	1.93	7,804,346.81	2.24	(437,697.27)	(5.61)
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	1,015,689.84	0.26	1,001,688.54	0.29	14,001.30	1.40
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสมาชิก	713,513.00	0.19	9,062,696.50	2.61	(8,349,183.50)	(92.13)
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานอื่น	7,007,269.31	1.84	6,266,401.69	1.80	740,867.62	11.82
รวมค่าใช้จ่าย	103,190,133.38	27.05	102,704,116.00	29.54	486,017.38	0.47
กำไรสุทธิ	278,255,331.33	72.95	244,961,986.09	70.46	33,293,345.24	13.59

๖. อัตราส่วนทางการเงิน (Financial Ratios) ที่สำคัญ

3.1 สถานะการเงินของสหกรณ์

ณ วันที่ 30 กันยายน 2567 สหกรณ์มีอัตราส่วนหนี้สินทั้งสิ้นต่อทุน (Debt to Equity Ratio : D/E) เท่ากับ 0.80 เท่า เพิ่มขึ้นเมื่อเปรียบเทียบกับปี 2566 ซึ่งเท่ากับ 0.77 เท่า แสดงว่าโครงสร้างเงินทุน (Capital Structure) ของสหกรณ์ มีหนี้สินน้อยกว่าทุนของสหกรณ์ แสดงถึงความมั่นคงของสหกรณ์ เนื่องจากสหกรณ์บริหารเงินทุนโดยส่วนใหญ่ใช้จากทุนของสหกรณ์เอง โดยมีแนวโน้มที่จะใช้เงินทุนจากหนี้สินมากขึ้น

3.2 ความสามารถในการทำกำไรหรือประสิทธิภาพในการดำเนินงานของสหกรณ์

- **อัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์ (Return on Assets : ROA)** สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2567 เท่ากับร้อยละ 4.23 เพิ่มขึ้นเมื่อเปรียบเทียบกับปี 2566 ซึ่งเท่ากับร้อยละ 4.10 แสดงว่าประสิทธิภาพในการบริหารสินทรัพย์เพื่อให้เกิดกำไรเพิ่มขึ้นจากปีที่แล้ว
- **อัตราผลตอบแทนต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (Return on Equity : ROE)** สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2567 เท่ากับร้อยละ 7.56 เพิ่มขึ้นเมื่อเปรียบเทียบกับปี 2566 ซึ่งเท่ากับร้อยละ 7.18 แสดงว่าประสิทธิภาพในการบริหารทุนเพื่อให้เกิดกำไรเพิ่มขึ้นจากปีที่แล้ว

- 4 -

- อัตราค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานต่อกำไรก่อนหักค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน (Operating Expense Ratio : OER) สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2567 เท่ากับร้อยละ 5.47 ลดลงเมื่อเปรียบเทียบกับปี 2566 ซึ่งเท่ากับร้อยละ 8.97 แสดงว่าสหกรณ์สามารถบริหารงานทำให้มีอัตราค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานต่อกำไรก่อนหักค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ลดลงจากปีที่แล้ว
- อัตรากำไรสุทธิต่อหุ้น (Earnings per Share : EPS) สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2567 เท่ากับ 0.88 บาท เพิ่มขึ้นเมื่อเปรียบเทียบกับปี 2566 ซึ่งเท่ากับ 0.84 บาท แสดงว่าประสิทธิภาพในการบริหารทุนเพื่อก่อให้เกิดกำไร เพิ่มขึ้นจากปีที่แล้ว

กล่าวโดยสรุป ความสามารถในการทำกำไรหรือประสิทธิภาพในการดำเนินงานของสหกรณ์เพิ่มขึ้นจากปีที่แล้วเล็กน้อย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

นิพนธ์ วิไลรัตน์

(นางสาวจิตรภรณ์ ลิขิตรานนท์)

ผู้สอบบัญชีสหกรณ์

บริษัท มนตรีสอบบัญชีและกฎหมาย จำกัด

148/64 ซอยบางขุนนนท์ 20 ถนนบางขุนนนท์ แขวงบางขุนนนท์

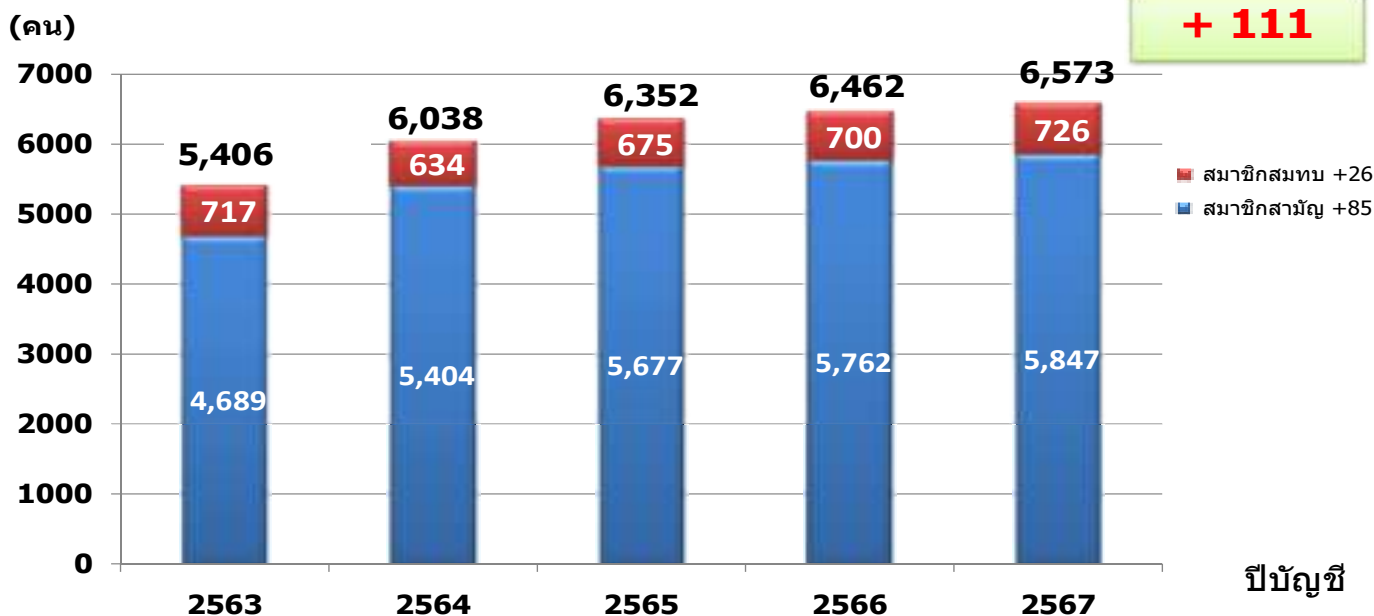
เขตบางกอกน้อย กรุงเทพมหานคร

บันทึก



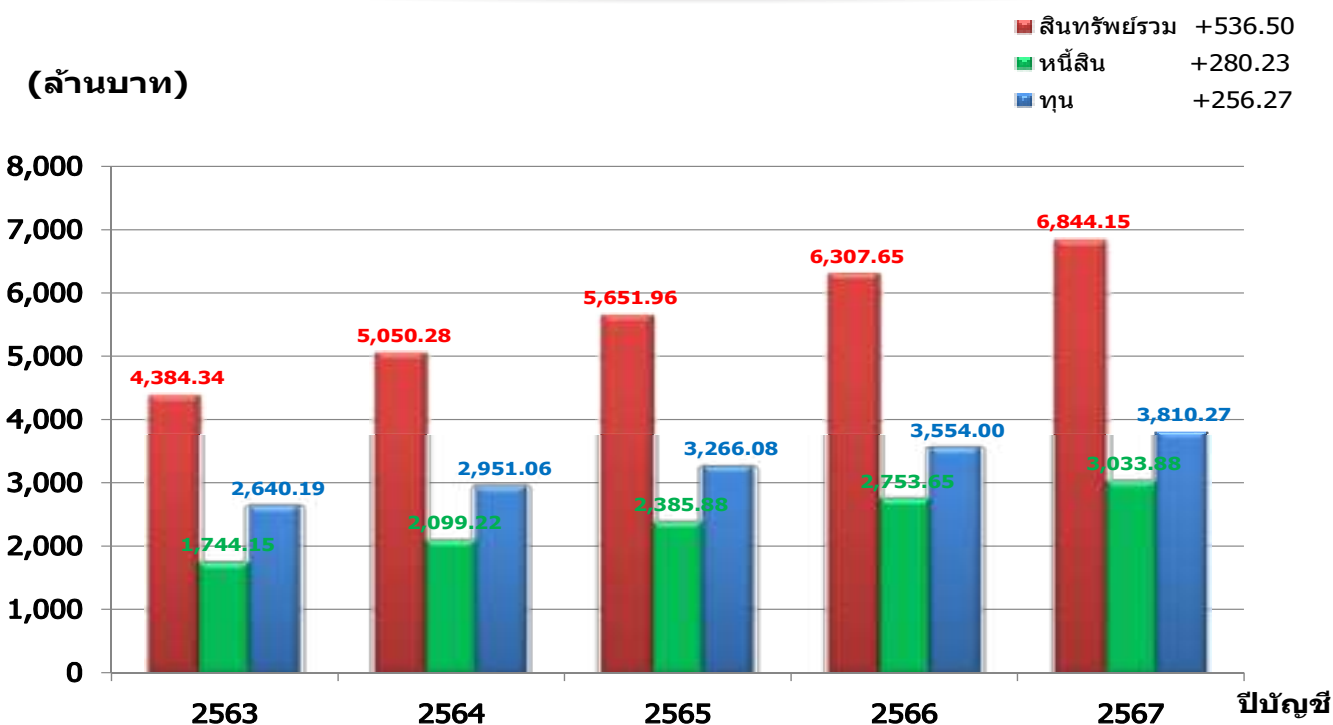
สรุปผลการดำเนินงาน ประจำปี 2567

จำนวนสมาชิกแยกรายปี 2563-2567



ที่มา: ทะเบียนสมาชิกสหกรณ์

สินทรัพย์ หนี้สิน และทุน แยกรายปี 2563-2567



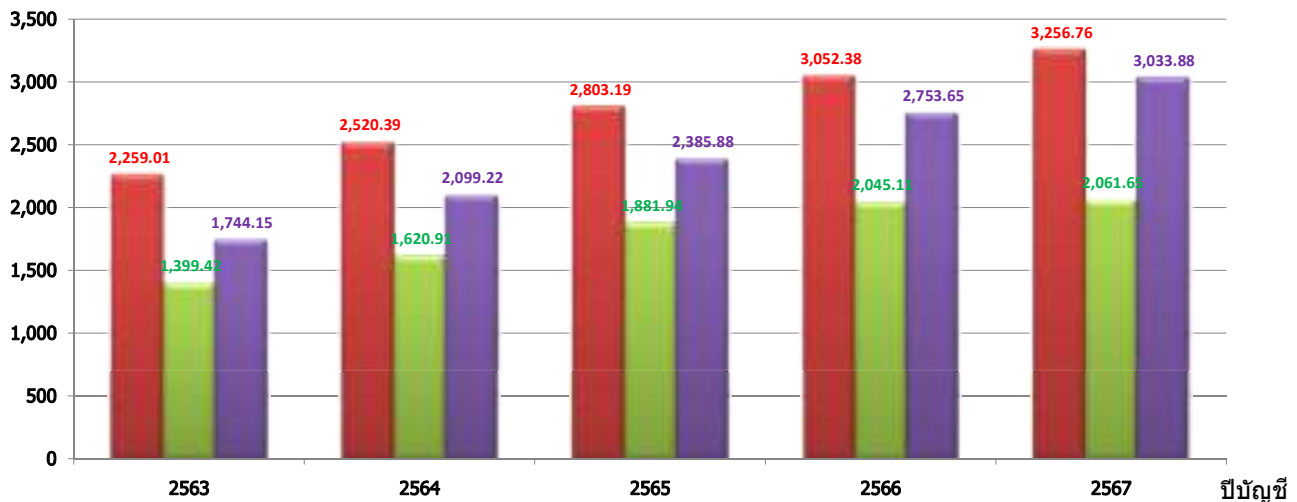
ที่มา: งบการเงินสหกรณ์

สรุปผลการดำเนินงาน ประจำปี 2567



ทุนเรือนหุ้น เงินรับฝาก และหนี้สิน แยกรายปี 2563-2567

จำนวนเงิน(ล้านบาท)

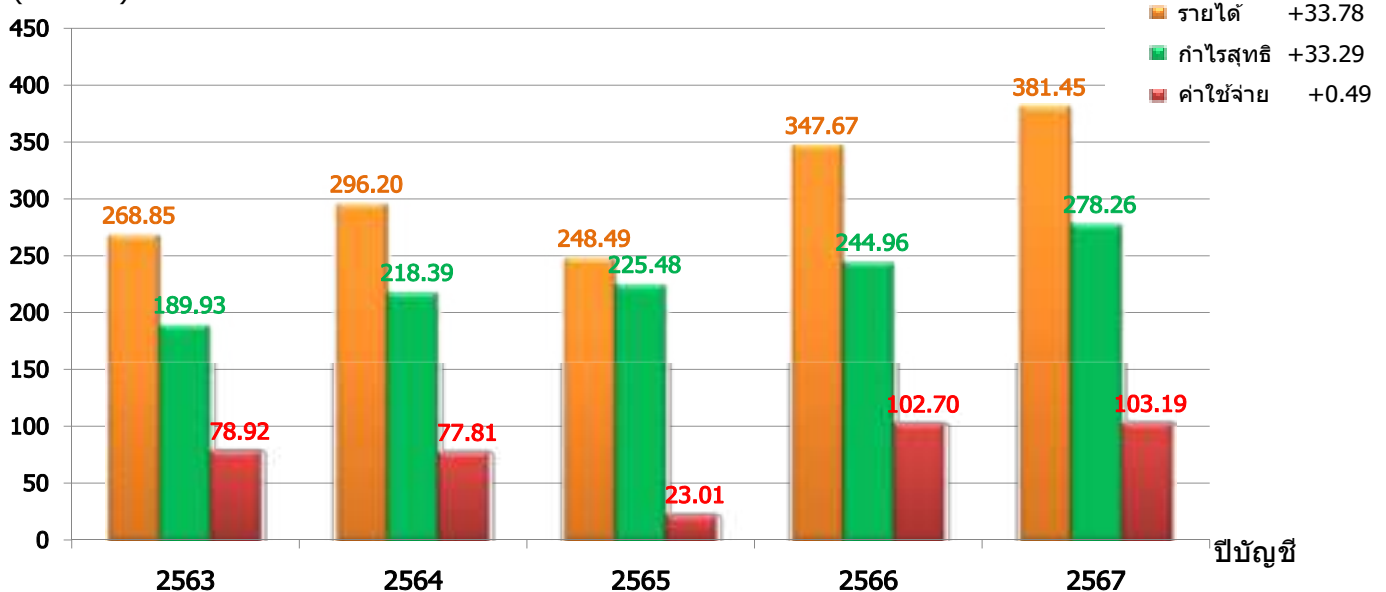


ที่มา: งบการเงินสหกรณ์



รายได้ ค่าใช้จ่าย และกำไรสุทธิ แยกรายปี 2563-2567

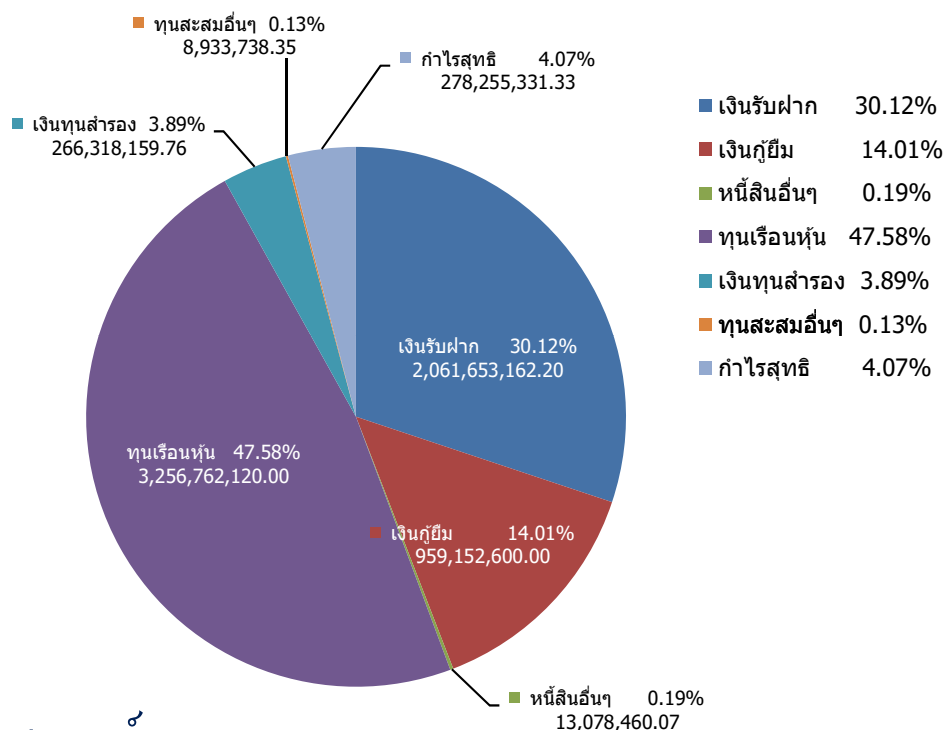
(ล้านบาท)



ที่มา: งบการเงินสหกรณ์

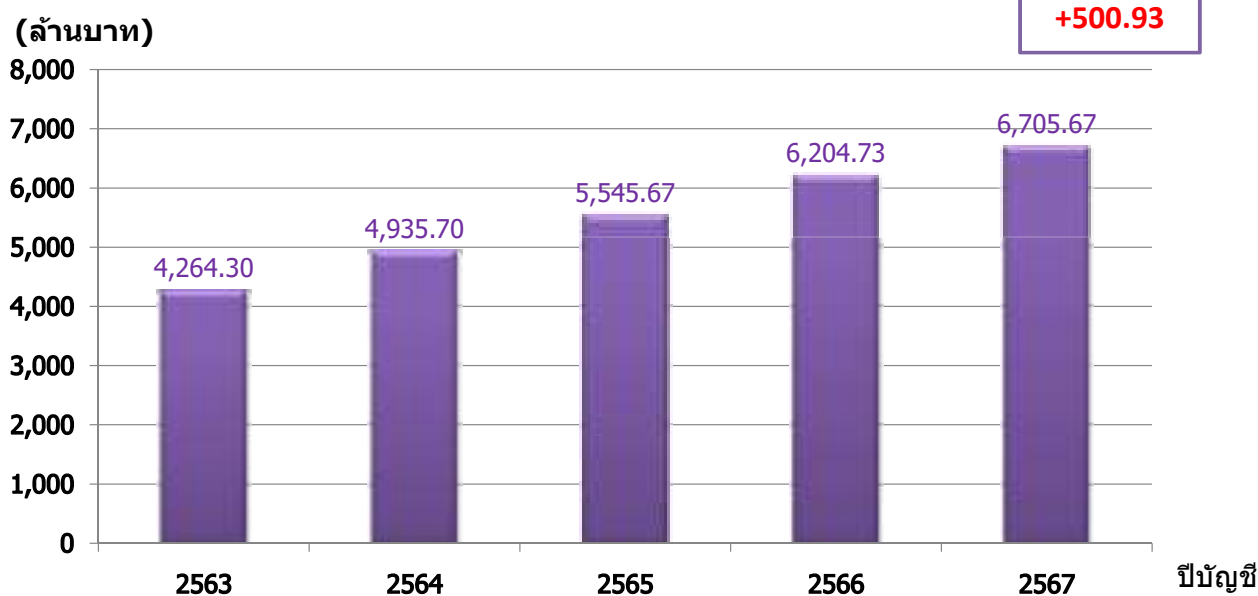
สรุปผลการดำเนินงาน ประจำปี 2567

แหล่งที่มาของเงินทุน ปี 2567



ที่มา: งบการเงินสหกรณ์

เงินให้สมาชิกกู้คงเหลือแยกรายปี 2563-2567

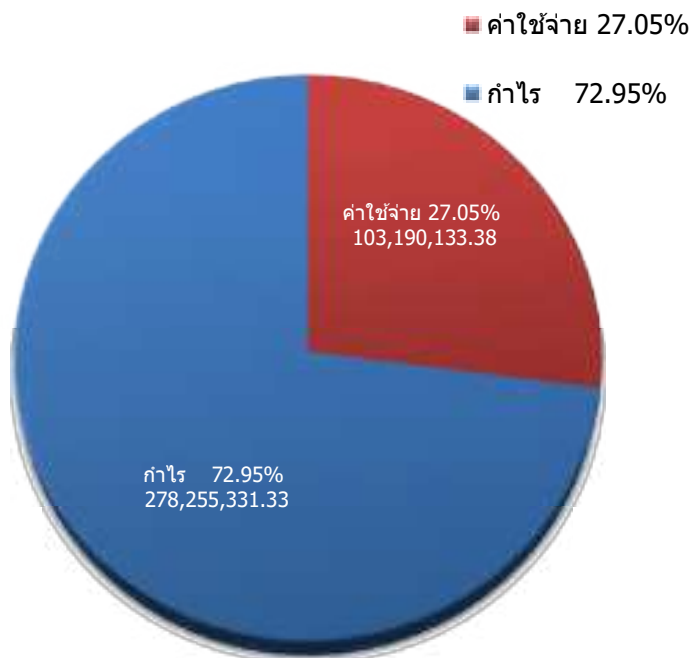


ที่มา: งบการเงินสหกรณ์

สรุปผลการดำเนินงาน ประจำปี 2567



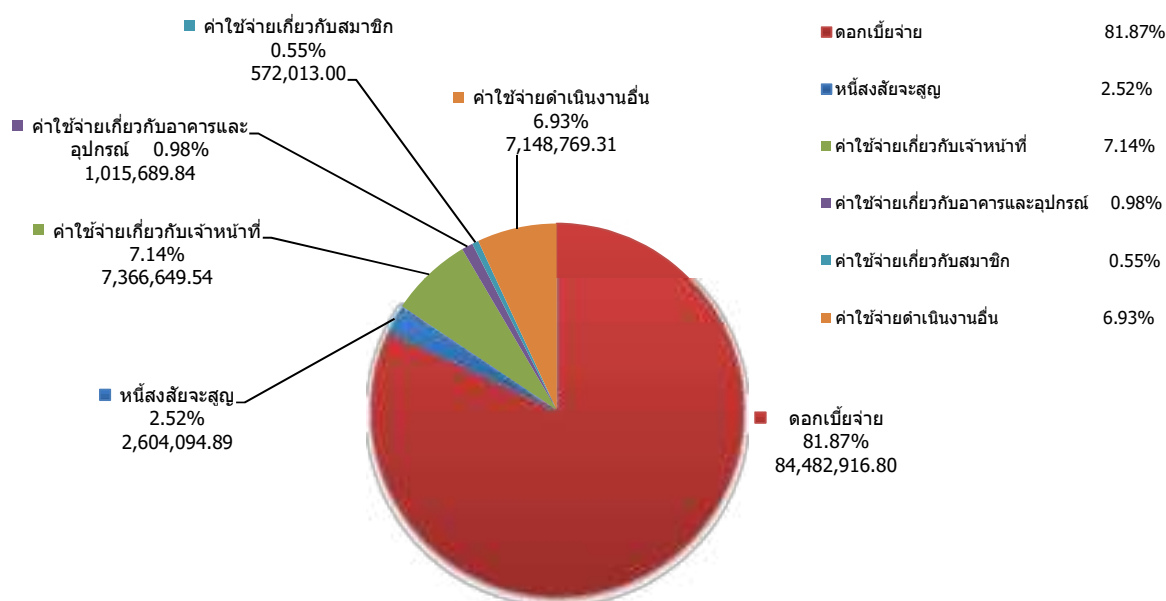
สัดส่วนกำไรสุทธิต่อค่าใช้จ่าย ปี 2567



ที่มา: งบการเงินสหกรณ์



ค่าใช้จ่ายประจำปี 2567



ที่มา: งบการเงินสหกรณ์

ภาพกิจกรรมการดำเนินงาน ประจำปี 2567



1. ด้านการพัฒนาศักยภาพบุคลากร

ส่งกรรมการและเจ้าหน้าที่ไปอบรมเพิ่มศักยภาพ



อบรมบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน



อบรมโปรแกรมระบบงานสหกรณ์



อบรมหลักสูตรการเงิน การบัญชี และการบริหาร



ศึกษาดูงาน
ณ สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขร้อยเอ็ด จำกัด



ร่วมกิจกรรมวันสหกรณ์แห่งชาติ

ภาพกิจกรรมการดำเนินงาน ประจำปี 2567



2. ด้านจัดการระบบบริหาร บริการที่มีประสิทธิภาพ

โครงการจัดทำแผนยุทธศาสตร์สหกรณ์



ภาพกิจกรรมการดำเนินงาน ประจำปี 2567



3. ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิตสมาชิก

โครงการวางแผนบริหารการเงินก่อนเกษียณ ปี 2567



ภาพกิจกรรมการดำเนินงาน ประจำปี 2567



4. ด้านการจัดระบบการบริหารการเงิน

โครงการประชุมเจ้าหน้าที่การเงิน



5. ส่งเสริมและสนับสนุนด้านการพัฒนาสังคมและสิ่งแวดล้อม

ร่วมเป็นเจ้าภาพทอดกฐินสามัคคี วัดผาสุการาม (ถ้ำสุมนทากาวนา) อ.หนองวัวซอ จ.อุดรธานี



ภาพกิจกรรมการดำเนินงาน ประจำปี 2567



5. ส่งเสริมและสนับสนุนด้านการพัฒนาสังคมและสิ่งแวดล้อม

เป็นสถานที่ฝึกประสบการณ์แก่นักศึกษาฝึกงาน



โครงการปันความสุขให้น้อง ประจำปี 2567



ภาพกิจกรรมการดำเนินงาน ประจำปี 2567



6. เสริมสร้างความเข้มแข็งกระบวนการสหกรณ์

ประชุมผู้แทนสมาชิกสหกรณ์



ร่วมกิจกรรมวันสหกรณ์แห่งชาติ



ภาพกิจกรรมการดำเนินงาน ประจำปี 2567



6. เสริมสร้างความเข้มแข็งกระบวนการสหกรณ์

ต้อนรับ สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลอุดรธานี จำกัด



ต้อนรับ สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขพิจิตร จำกัด



ต้อนรับ สหกรณ์ออมทรัพย์นครราชสีมา จำกัด



ภาพกิจกรรมการดำเนินงาน ประจำปี 2567



6. เสริมสร้างความเข้มแข็งกระบวนการสหกรณ์

ประชุมสัมมนาและประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2566
ชมรมเจ้าหน้าที่สหกรณ์ออมทรัพย์ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ



เป็นเจ้าภาพจัดประชุมเชื่อมโยงเครือข่ายธุรกิจและเครือข่ายวิชาการฯ ครั้งที่ 2/2567



วิสัยทัศน์

สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด
มีศักยภาพสูง มั่นคง บริหารด้วยหลักธรรมาภิบาล
ใส่ใจสังคม สมาชิกมีคุณภาพชีวิตที่ดี และมีความสุข



สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด

ตั้งอยู่ที่

4/1 ถนนอธิบดี ตำบลหมากแข้ง
อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี 41000

โทรศัพท์

(042) 249 407, (042) 211561

Email

udcoop_moph@hotmail.com

Website

www.udcoop.com

Facebook

www.facebook.com/udcoop

สแกน QR-CODE
เพื่อดาวน์โหลดเอกสาร

